

PEDOMAN AKADEMIK

FT UIS



TAHUN - 2022

PEDOMAN AKADEMIK



**FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS IBNU SINA
2022**



**PENGESAHAN
PEDOMAN AKADEMIK
FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS IBNU SINA**

| | |
|-------------------------|---|
| KODE DOKUMEN | |
| TANGGAL | |
| DIAJUKAN OLEH | Wakil Dekan I Ir. Sanusi, S.T., M.Eng., IPM |
| DIKENDALIKAN OLEH | Ketua Lembaga Penjaminan Mutu Internal Roni Saputra, S.Si., M.Si |
| DISETUJUI/DISAHKAN OLEH | Dekan Fakultas Teknik Dr. Ir. Larisang, MT., IPM |

PENGANTAR

Buku Pedoman Akademik Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina Tahun Akademik 2022/2023 ini secara mendasar dimaksudkan sebagai pedoman untuk Program S1. Buku Pedoman ini disusun sebagai panduan dan pegangan bagi calon Mahasiswa, Mahasiswa, Dosen, Pengelola Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina, serta masyarakat luas yang di dalamnya termuat tentang sejarah, tata nilai, visi, misi, dan tujuan Program Studi dan Fakultas Teknik; organisasi dan tata kerja; penerimaan, registrasi dan mutasi mahasiswa; serta sistem pendidikan dan lain-lain di Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina. Hal-hal yang bersifat khusus diatur lebih lanjut pada Buku Panduan. Dengan adanya buku pedoman ini, diharapkan penyelenggaraan proses belajar mengajar akan menjadi lebih baik, sehingga apa yang menjadi Visi Fakultas Teknik dapat terwujud, Misi dapat terlaksana, dan Tujuan dapat dicapai. Diharapkan semua Dosen, Mahasiswa, Program Studi, dan unsur pimpinan Fakultas Universitas Ibnu Sina, serta masyarakat yang berkepentingan dapat mengetahui, memahami, melaksanakan, serta mentaati semua peraturan/ketentuan umum yang tercantum pada buku pedoman ini sehingga pelaksanaan disiplin bidang pendidikan di Fakultas Teknik dapat terwujud. Apabila dalam perjalanannya terdapat perubahan mendasar, akan dibahas bersama dengan unsur pimpinan prodi dan Fakultas serta pihak terkait lainnya, untuk mendapatkan kesepakatan yang bisa diterima semua pihak. Semoga dengan diterbitkannya buku pedoman akademik ini pelaksanaan pendidikan di Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina dapat dilaksanakan lebih lancar, lebih baik dan sesuai dengan Visi, Misi dan Tujuan Fakultas Teknik.

SAMBUTAN DEKAN



Segala puji bagi Allah SWT atas rahmat dan hidayah-Nya, sehingga Buku Pedoman Akademik Fakultas Teknik (FT) Universitas Ibnu Sina (UIS) Tahun 2022/2023 dapat diselesaikan. Buku Pedoman Akademik ini merupakan panduan tentang aktivitas akademik yang diselenggarakan FT UIS meliputi informasi tentang kelembagaan fakultas hingga penjelasan teknis perkuliahan yang dapat digunakan sebagai referensi bagi sivitas akademika, khususnya mahasiswa selama menjalani kehidupan akademiknya di FT UIS. Melalui buku pedoman ini, civitas akademika FT UIS dapat mengetahui visi & misi, struktur organisasi, program studi, hingga peraturan akademik yang harus dipatuhi dengan baik selama menjadi mahasiswa. Menyusun buku pedoman akademik seperti usaha untuk mereaksikan seluruh peristiwa akademik yang terjadi sekaligus membangun proyeksi di masa yang akan datang. Acuan kurikulum yang berubah yang berimbang pada penyesuaian visi misi kelembagaan dan sistem perkuliahan, pergantian struktur kepengurusan, hingga masalah teknis penulisan menjadi beberapa kendala dalam ikhtiar penyusunan ini. Buku pedoman ini tidak sekedar menjadi manual book yang hanya memberi informasi teknis operasional belaka, tapi juga seperti buku resep sebuah masakan yang menentukan cita rasa. Kepada semua pihak yang terlibat dalam penyusunan buku pedoman ini diucapkan terima kasih dan penghargaan yang sebesar-besarnya

Batam, Juli 2022
Dekan Fakultas Teknik
Universitas Ibnu Sina

Dr. Ir. Larisang, MT, IPM
NIP:196505132005011001

| | |
|---|-----------|
| Contents | |
| PENGESAHAN | 3 |
| PENGANTAR | 5 |
| SAMBUTAN DEKAN | 6 |
| BAB 1 PENDAHULUAN | 9 |
| A. SEJARAH | 10 |
| B. VISI, MISI DAN TUJUAN | 11 |
| C. STRUKTUR ORGANISASI FAKULTAS TEKNIK | 12 |
| PIMPINAN | 13 |
| SUSUNAN OTK FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS IBNU SINA | 14 |
| D. LAMBANG / LOGO UNIVERSITAS IBNU SINA | 15 |
| E. HYMNE DAN MARS IBNU SINA | 16 |
| F. BUDAYA | 18 |
| G. TATA NILAI | 19 |
| H. PROGRAM PENDIDIKAN | 19 |
| BAB - II PERATURAN AKADEMIK | 20 |
| A. KETENTUAN UMUM | 20 |
| B. TUJUAN PENDIDIKAN | 23 |
| C. STATUS MAHASISWA | 23 |
| BAB - III SISTEM PENDIDIKAN | 27 |
| A. DASAR PELAKSANAAN | 27 |
| B. JENIS DAN TAHAPAN PROGRAM PENDIDIKAN | 27 |
| C. KURIKULUM | 29 |
| D. MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA (MBKM) | 31 |
| E. PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN | 34 |
| F. SEMESTER ANTARA / PENDEK | 35 |
| G. SATUAN KREDIT SEMESTER (SKS) | 36 |
| H. PENGAMBILAN MATA KULIAH | 37 |
| I. SISTEM PENILAIAN AKADEMIK | 37 |
| J. PREDIKAT KELULUSAN | 40 |
| K. GELAR KELULUSAN | 40 |
| L. NOMOR IJAZAH NASIONAL (NINA) | 41 |
| M. NILAI KREDIT DAN BEBAN BELAJAR | 41 |
| N. EVALUASI PERKULIAHAN | 45 |
| BAB - IV PELAKSANAAN SISTEM PENDIDIKAN | 48 |
| A. PENERIMAAN MAHASISWA BARU | 48 |
| B. MAHASISWA ASING | 50 |

| | |
|---|----|
| C. PEMBATALAN PENERIMAAN MAHASISWA | 51 |
| D. KEABSAHAN SEBAGAI MAHASISWA | 51 |
| E. REGISTRASI ULANG | 52 |
| F. PERSYARATAN PENDAFTARAN ULANG | 52 |
| G. STATUS MAHASISWA UIS | 52 |
| H. PENGISIAN KARTU RENCANA STUDI | 53 |
| I. KETERLAMBATAN MEMBAYAR BIAYA PENDIDIKAN | 53 |
| J. MAHASISWA YANG TIDAK MENDAFTAR | 53 |
| K. PRASYARAT MENGIKUTI KEGIATAN AKADEMIK | 54 |
| L. PEMBIMBINGAN AKADEMIK | 54 |
| M. KARTU TANDA MAHASISWA | 57 |
| N. STATUS AKADEMIK MAHASISWA DAN PERUBAHANNYA | 58 |
| O. PERPINDAHAN MAHASISWA | 58 |
| P. PERPINDAHAN MAHASISWA ANTAR PRODI DI LINGKUNGAN FT | 59 |
| Q. PERPINDAHAN MAHASISWA DARI PTN / PTS LAIN | 60 |
| R. UJIAN AKHIR | 61 |
| S. SIFAT DAN TUJUAN UJIAN SKRIPSI | 61 |
| T. SYARAT-SYARAT MENEMPUH UJIAN SKRIPSI | 61 |
| U. MAJELIS PENGUJI | 62 |
| V. WAKTU PELAKSANAAN | 62 |
| W. PENILAIAN | 63 |
| X. STATUS KELULUSAN UJIAN AKHIR (SKRIPSI) | 63 |
| Y. UJIAN AKHIR ULANGAN | 64 |
| Z. YUDISIUM | 65 |
| AA. SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH (SKPI) | 66 |
| BB. SURAT KETERANGAN LULUS (SKL) | 68 |
| BAB - VI LAYANAN MAHASISWA DAN FASILITAS | 68 |
| BAB - VII ETIKA DAN TATA TERTIB MAHASISWA | 68 |
| A. TATA TERTIB MAHASISWA | 68 |
| B. TATA KRAMA PERGAULAN DAN TANGGUNG JAWAB | 69 |
| C. TATA TERTIB | 69 |
| D. PELANGGARAN | 71 |
| E. KATEGORI PELANGGARAN | 72 |
| F. SANKSI | 73 |
| G. KETENTUAN LAIN-LAIN | 75 |
| BAB - VIII KURIKULUM | 76 |
| A. TEKNIK INFORMATIKA | 76 |

| | |
|--|------------|
| 1. Visi, Misi Dan Tujuan Pendidikan Program Studi Teknik Informatika | 76 |
| 2. Profil lulusan Program Studi Teknik Informatika | 78 |
| 3. Capaian pembelajaran | 81 |
| 4. Mata kuliah pada kurikulum 2021 | 86 |
| 5. Metode pembelajaran | 107 |
| 6. Metode penilaian | 109 |
| 7. Dosen | 111 |
| 8. Sarana | 111 |
| B. 118 | |
| 1. Visi Program Studi Teknik Industri | 113 |
| 2. Misi Program Studi Teknik Industri | 114 |
| 3. Profil lulusan Program Studi Teknik Industri | 114 |
| 4. Capaian pembelajaran | 117 |
| 5. Adopsi kriteria Accreditation Board for Engineering and Technology (ABET) | 125 |
| 6. Bahan kajian kurikulum 2021 Program Studi Teknik Industri | 125 |
| 7. Mata kuliah pada kurikulum 2021 | 126 |
| 8. KONSENTRASI KEAHLIAN | 127 |
| a. Tujuan Konsentrasi Teknik dan Manajemen Perusahaan | 127 |
| b. Tujuan Konsentrasi Teknik Produksi dan Desain Produk | 128 |
| c. Tujuan Konsentrasi Manajemen Proyek | 129 |
| 9. Metode pembelajaran | 149 |
| 10. Metode penilaian | 151 |
| 11. Dosen | 153 |
| 12. Sarana | 160 |

BAB 1 PENDAHULUAN

A. SEJARAH

Universitas Ibnu Sina (UIS) merupakan lembaga pendidikan yang hadir dari gabungan tiga perguruan tinggi, yakni Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE), Sekolah Tinggi Teknik (STT) dan Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKes) yang bernaung dibawah Yayasan Pendidikan Ibnu Sina Batam (Yapista).

Tekad bersama guna memajukan lembaga pendidikan tinggi dalam satu manajemen, mendapat restu setelah diterbitkan Surat Keputusan (SK) Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi nomor 781/KPT/I/2019 tentang izin penggabungan STIE STT dan STIKes Ibnu Sina pada 26 Agustus 2019 yang ditandatangani, Sekretaris Jenderal Ainun Na'im atas nama Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia.

Untuk diketahui, Yayasan Pendidikan Ibnu Sina (YAPISTA) didirikan pada tanggal 27 Rajab 1397 H bertepatan dengan tanggal 14 juli 1977 M sebagai sambutan umat manusia terhadap rencana pemerintah Republik Indonesia untuk menjadikan pulau Batam sebagai pusat pengembangan industri, perdagangan dan pariwisata. Semenjak itu YAPISTA telah mengayunkan langkah sesuai dengan kemampuan dan kepercayaan masyarakat yang diamanatkan kepadanya untuk mendirikan dan membina sekolah-sekolah dari tingkat yang paling rendah sampai ke tingkat perguruan tinggi, dalam segala bentuk dan jurusan secara bertahap.

Tahun 1992, Yayasan Pendidikan Ibnu Sina (YAPIS) telah memiliki dan mengasuh Taman Kanak-kanak (TK), Sekolah Dasar (SD), Sekolah Menengah Pertama (SMP) dan Sekolah Menengah Kejuruan (SMK), Sekolah Tinggi Agama Islam (STAI), Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi, Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan, dan Sekolah Tinggi Teknik. Kemudian sekolah tinggi tersebut berada dibawah binaan Dikti Kemendikbud telah berubah menjadi Universitas Ibnu Sina pada Tahun 2019.

Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina dalam kapasitasnya sebagai lembaga pendidikan didirikan sebagai bukti kepedulian untuk ambil bagian dalam pembangunan Kepulauan Riau (KEPRI) pada umumnya dan Kota

Batam pada khususnya, demi terwujudnya Kota Batam sebagai Bandar Dunia yang Madani.

B. VISI, MISI DAN TUJUAN

1. Visi:

Menjadi Fakultas Teknik yang Unggul, Bermartabat, Bereputasi Nasional dan Internasional serta berjiwa *Entrepreneurship* berbasis Imtaq tahun 2029.

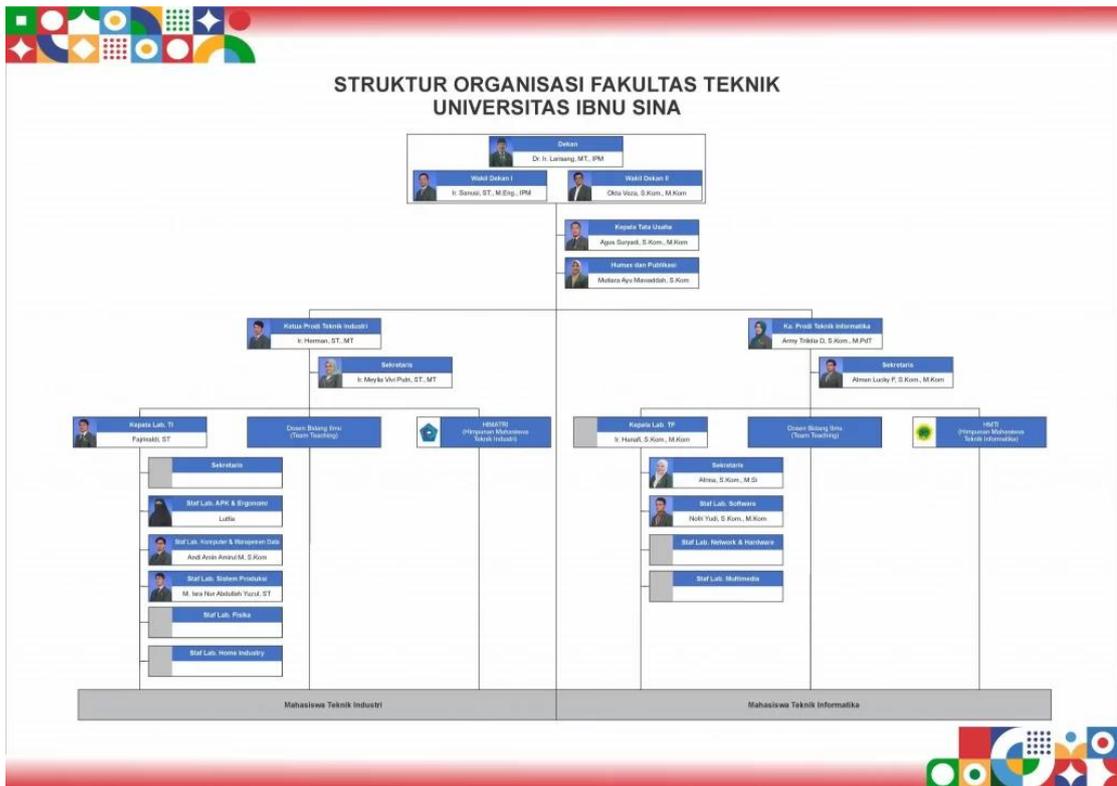
0. Misi:

1. Menyelenggarakan dan mengembangkan sistem pendidikan berstandar mutu nasional dibidang teknik industri dan informatika yang relevan dengan perkembangan global berjiwa technopreneurship yang dilandasi dengan nilai-nilai keimanan dan ketaqwaan.
2. Mengembangkan keilmuan teknik industri dan informatika melalui kegiatan penelitian yang berkualitas nasional dan berwawasan global.
3. Menyelenggarakan dan meningkatkan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dibidang teknologi yang dapat memberikan solusi terhadap masalah yang dihadapi oleh masyarakat, industri dan pemerintah.

3. Tujuan:

1. Menghasilkan lulusan yang unggul, berbudi luhur, berakhlak mulia dan berdaya saing global, berjiwa technopreneurship dalam bidang teknik industri dan informatika.
2. Menghasilkan pengetahuan empiris, konseptual dan karya teknologi untuk kepentingan pengembangan ilmu pengetahuan melalui hasil penelitian.
3. Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan masyarakat dari hasil penyuluhan, pelatihan dan pembinaan masyarakat pada bidang teknologi.

C. STRUKTUR ORGANISASI FAKULTAS TEKNIK



PIMPINAN
FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS IBNU SINA



Keterangan:

| | | |
|---|-----------------------|-----------------------------|
| 1 | Dekan FT UIS | Dr. Ir. Larisang, M.T.,IPM |
| 2 | Wakil Dekan 1 FT UIS | Ir. Sanusi, S.T.,M.Eng.,IPM |
| 3 | Wakil Dekan II FT UIS | Okta Veza, S.Kom.,M.Kom |

SUSUNAN OTK FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS IBNU SINA

| No | Jabatan | Nama |
|----|--|---|
| 1 | Ketua Senat FT UIS | Sabtu, S.Kom.,M.Pdt |
| 2 | Sekretaris Senat | Nanda Jatri, S.Kom.,M.Kom |
| 3 | Dekan FT UIS | Dr. Ir. Larisang, M.T.,IPM |
| 4 | Wakil Dekan 1 FT UIS | Ir. Sanusi, S.T.,M.Eng.,IPM |
| 5 | Wakil Dekan II FT UIS | Okta Veza, S.Kom.,M.Kom |
| 6 | Tata Usaha | Agus Suryadi, S.Kom., M.Kom |
| 7 | Kepala Humas dan Publikasi | Muriara Ayu Mawaddah, S.Kom |
| 8 | Ka Prodi Teknik Informatika (TF) | Army Trilidia Devega, S.Kom., M.Pd.T |
| 9 | Sekretaris Prodi Teknik Informatika (TF) | Atman Lucky F., S.Kom.,M. Kom |
| 10 | Kepala Labor Teknik Informatika | Ir. Hanafi, S.Kom, M.Kom |
| 11 | Sekretaris Labor Teknik Informatika | Afrina, S.Kom M.SI |
| 12 | Staf Labor Teknik Informatika | Nofri Yudi, M.Kom |
| 13 | Ka Prodi Teknik Industri (TI) | Ir. Herman, S.T, M.T. |
| 14 | Sekretaris Prodi Teknik Industri (TI) | Meylia Vivi Putri, S.T., M.T |
| 15 | Kepala Labor Teknik Industri | Fajrinaldi, S.T |
| 16 | Sekretaris Labor Teknik Industri | Lutfi |
| 17 | Staf Labor Teknik Industri (Komputer) | Andi Amin Amirul M., S.Kom |
| 18 | Staf labor Teknik Industri (TI) | M. Isra Nur Abdullah Yuzul, ST |

D. LAMBANG / LOGO UNIVERSITAS IBNU SINA



1. Universitas Ibnu Sina memiliki lambang terdiri atas unsur-unsur dengan inti pengertian:
 - a) Tulisan Aksara Arab yang berbunyi "Ibnu Sina" dan di atasnya juga bertuliskan Aksara Arab bermakna "27 Rajab 1397" serta dibawahnya terdapat tulisan lain bermakna "14 Juli 1977".
 - b) Tulisan Ibnu Sina, 27 Rajab 1397 dan 14 Juli 1977 diatas dilingkari oleh sebuah gambar matahari yang bersinar.
 - c) Gambar Matahari yang tersebut diatas dilingkari oleh tulisan yang berbunyi "Universitas Ibnu Sina".
 - d) Kesemua tulisan dan gambar diatas, dilingkari pula oleh gambar segilima berujung pangkal sebagai bingkainya.
0. Arti dan Makna Lambang:
 - a) Universitas Ibnu Sina merasa terpanggil untuk menjadi Universitas yang Unggul, Bermartabat Bereputasi Nasional dan Internasional serta berjiwa Entrepreneur berbasis Imtaq tahun 2029.
 - b) Gambar Matahari yang bersinar laksana pancaran Nur Ilahi yang mendorong segenap warga Universitas Ibnu Sina untuk mengembangkan Inovasi dan Meningkatkan Kreativitas Sivitas Akademika berbasis Imtaq.

- c) Ibnu Sina adalah seorang filosofi, Intelektual, Bapak Ilmu Kedokteran dan Pengarang Muslim kaliber internasional yang sangat diharapkan untuk diteladani oleh umat manusia, khususnya bagi warga kampus Universitas Ibnu Sina.
- d) Tanggal-tanggal tersebut diatas bermakna kelahiran sedangkan perguruan Ibnu Sina mulai berdiri pada bulan Januari 1976.
- e) Lingkaran persegi lima adalah Lambang persatuan dan persaudaraan yang berakidah-kan Islam dan berasaskan Pancasila.

E. HYMNE DAN MARS IBNU SINA

HYMNE IBNU SINA

DO = A 4/4
Maestro

Lagu Syair Arransemen
Drs. Ayung Nalibur Benedik

5. 3 4 / 5 4 5 3 2 1 7 / 7 6 . 7 6 / 5 1 5 3 3 2 1 / 2 .
A. 1 2 / 3 2 3 6 5 5 5 / 4 4 . 5 4 / 3 5 3 1 1 7 6 / 7 .
T. 5 5 / 1 1 1 3 4 3 2 / 2 1 . 2 1 / 1 1 1 5 6 5 4 / 5 .
B. 1 7 / 1 1 1 1 1 1 1 / 4 4 . 4 4 / 1 1 1 1 6 2 2 / 5 .

1. KU BERSYUKUR PA DA MU ALLAH E SA A TAS RAH MAT A NU GE RAH LIM PAH
2. KU KENANG KARY A BAKTI MU SE LA LU KU U KIR DALAM SAN U BARI KU

5. 3 4 / 5 4 5 3 2 1 7 / 7 6 . 7 6 / 5 1 5 3 3 2 1 / 2 .
A. 1 2 / 3 2 3 6 5 5 5 / 4 4 . 5 4 / 3 5 3 1 1 7 6 / 7 .
T. 5 5 / 1 1 1 3 4 3 2 / 2 1 . 2 1 / 1 1 1 5 6 5 4 / 5 .
B. 1 7 / 1 1 1 1 1 1 1 / 4 4 . 4 4 / 1 1 1 1 6 2 2 / 5 .

1. KU BERSYUKUR PA DA MU ALLAH E SA A TAS RAH MAT A NU GE RAH LIM PAH
2. KU KENANG KARY A BAKTI MU SE LA LU KU U KIR DALAM SAN U BA RI KU

S. 5 . 7 2 / 4 . . . / 5 . 1 . 2 / 3 . . . / 5 . 7 2 / 4 2 7 6 / 6 . 7 6 / 6 5
A. 3 . 5 6 / 7 . . . / 7 . 1 . 7 / 1 . . . / 3 . 5 5 / 7 7 5 5 / 4 . 5 4 / 4 3 -
T. 1 . 7 1 / 2 . . . / 2 . 3 . 4 / 3 . . . / 2 . 7 1 / 2 4 2 7 / 1 . 2 1 / 1 1 -
B. 1 . 2 1 / 5 . . . / 5 . . . / 5 . 5 . 5 / 1 . . . / 1 . 2 1 / 5 5 5 5 / 4 . 4 4 / 1 1 . . .

1. ALLAH AKBAR ALLAHU AK – BAR MAJU DALAM MENCIPTA PAHLAWAN BANGSA
2. ALLAH AKBAR ALLAHU AK – BAR MAJU DALAM PEMBANGUNAN INDONESIA

MARS IBNU SINA

DO = G 4/4
TEMPO DIMARZIA

Lagu : Syair Arransem
Drs. Ayung Nalibur Benedik

S. 5.5/33.21.71.6/5..12.1/7.5.23.2/15.
A. 5.5/11.76.56.4/3..55.5/5.5.71.7/63.
T. 1.3/56.5 4.43.2/1..34.3/2.2.45.4/33.
B. 1.1/11.54.56.5/1..17.6/5.5.55.6/11.

1. DI DALAM KE BE NARAN SE JA TI KAU BERKIPRAH BAGI NU SA BANGSA
2. MA RI WAHAI WARGA IB NU SI NA BER PA CU LAH DALAM PRESTA SI MU

S. 5.6/33.21.71.6/5..12.1/7.5.23.2/15.
A. 6.5/11.76.66.4/3..55.5/5.5.71.7/53.
T. 1.3/56.6 4.43.2/1..34.3/2.2.45.4/33.
B. 1.1/11.54.56.6/1..17.6/5.5.55.5/11.

1. SERTA DALAM DERAP PEMBANGUNAN MENCERDASKAN KEHIDUPAN PUTRA BAGNSA
2. BI NA INSAN BERIMAN BERILMU DE MI KE BESAR AN ALLAH MA HA E SA

S. 012.3/444.32.3/46.12.1/3.33.33.21.2/3
A. 012.1/111.11.1/16.12.1/1.11.11.55.5/3
T. 0.3/56.6 4.43.2/1..34.3/2.2.45.4/33.
B. 1.1/11.54.56.6/1..17.6/5.5.55.5/1.

1. IB NU SI NA PENDEKAR KE BE NARAN TUNTUN KA MI CIVITAS AKADEMIKA

S. 034.3/2623/2..22.2/5546.6/5..//
A. 012.1/5651.11.1/16.12.1/1.11.11.55.5/3
T. 054.3/23446/54 ..34.3/5.55.55.43.4/5
B. 0.11.1/77722/2.2 .1/2 217.6/5..//

1. KEMBANGKAN IPTEK DAN IMTAQ DEMI SUKSES MA SA DE PAN

F. BUDAYA

FT UIS memiliki nilai-nilai yang digunakan sebagai landasan dan sekaligus arahan untuk mewujudkan visi, misi, dan tujuan yang ingin dicapai. Nilai-nilai yang dimaksud adalah:

RAMAH (R)

- Ramah tamah yang dimaksudkan adalah pelayanan yang dilakukan dengan wajah ceria, wajar, dan dengan etika yang baik serta tidak menyinggung perasaan.
- Dalam memberikan pelayanan harus bersikap sopan dan santun, ramah, serta memberikan pelayanan dengan ikhlas.
- Kemampuan memberikan pelayanan untuk mendengarkan suara, keinginan atau aspirasi dosen dan mahasiswa, sekaligus kesediaan untuk selalu menyampaikan informasi baru.

CEPAT (C)

- Mampu melayani secara cepat dan tepat artinya dalam melayani dosen dan mahasiswa sesuai prosedur. Layanan yang diberikan sesuai jadwal untuk pekerjaan tertentu dan jangan membuat kesalahan dalam arti pelayanan yang diberikan sesuai dengan standar.

TEPAT (T)

- Kemampuan unit pelayanan dalam menciptakan pelayanan yang dijanjikan dengan tepat (*Reliable*)
- Memiliki kemampuan dalam pengetahuan dan ketrampilan yang baik dalam memberikan pelayanan (*Competence*);

MEMUASKAN (M)

- Menyelesaikan pekerjaan dengan hasil cepat, tepat dan memuaskan
- Berusaha memahami kebutuhan dalam pelayanan artinya harus cepat tanggap terhadap apa yang diinginkan. Petugas harus lebih dulu berusaha untuk mengerti kemauan di dalam pelayanan dengan cara mendengar penjelasan, keluhan atau kebutuhan secara baik agar pelayanan terhadap keluhan atau keinginan yang diharapkan tidak salah.

G. TATA NILAI

Fakultas Teknik UIS mengelola pendidikan tinggi dengan mengembangkan nilai-nilai budaya akademik dimana semua proses yang berlangsung berdasarkan pada nilai-nilai Islam yang bersumber pada perundang undangan yang berlaku.

1. Uswah : menjadi contoh yang baik;
2. Mandiri : mandiri secara etis dan organisatoris serta otonom
3. Sinergi : bekerjasama dengan berbagai pihak dalam kebaikan dan ketaqwaan;
4. Integritas : kejujuran dan tanggung jawab;
5. Dinamis: selalu bergerak maju, berkembang, dan meningkat; dan
6. Amanah : terpercaya sehingga mendapat pengakuan dan dukungan dari berbagai pihak.

H. PROGRAM PENDIDIKAN

Berdasarkan Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, maka program pendidikan di Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina sebagai berikut:

1. Program Studi Teknik Informatika,

Konsentrasi :

- a) Software Engineering
- b) Cloud Computing & Big Data
- c) Multimedia
- d) Artificial Intelligence (AI)

2. Program Studi Teknik Industri

Konsentrasi :

- a) Teknik & Manajemen Perusahaan
- b) Teknik Produksi & Desain Produk
- c) Manajemen Proyek

BAB - II PERATURAN AKADEMIK

A. KETENTUAN UMUM

1. Menteri adalah Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Indonesia
2. Universitas Ibnu Sina yang selanjutnya disebut UIS adalah perguruan tinggi swasta yang beralamat di Kota Batam
3. Rektor adalah Rektor UIS
4. Fakultas adalah Fakultas Teknik UIS.
5. Dekan adalah Dekan Fakultas Fakultas UIS.
6. Program Studi adalah program yang mencakup kesatuan rencana belajar sebagai pedoman penyelenggaraan pendidikan yang diselenggarakan atas dasar suatu kurikulum serta ditujukan agar peserta didik dapat menguasai pengetahuan, keterampilan, dan sikap sesuai dengan sasaran kurikulum.
7. Laboratorium adalah merupakan perangkat penunjang pelaksanaan pendidikan di Fakultas Fakultas UIS.
8. Kegiatan akademik adalah semua kegiatan yang harus dilakukan oleh seorang mahasiswa untuk memenuhi syarat kelulusan dari suatu program pendidikan.
9. Pendidikan akademik adalah pendidikan tinggi program sarjana yang diarahkan terutama pada penguasaan disiplin ilmu pengetahuan tertentu.
10. Program Sarjana (S1) adalah program pendidikan akademik setelah pendidikan menengah.
11. Dosen adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, serta menyebarkan ilmu pengetahuan, teknologimelalui pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
12. Dosen wali/ dosen pembimbing akademik adalah dosen yang diserahi tugas untuk memberikan pertimbangan, petunjuk, nasihat, dan persetujuan kepada mahasiswa bimbingannya dalam menentukan rencana studinya dan bisa memberikan konseling yang mendukung

proses pembelajaran. Peraturan Akademik Fakultas Kesehatan Masyarakat – UNBRAH 4

13. Tenaga Kependidikan adalah anggota masyarakat yang mengabdikan diri dan diangkat untuk menunjang penyelenggaraan pendidikan tinggi antara lain, pustakawan, tenaga administrasi, laboran dan teknisi, serta pranata teknik informasi
14. Mahasiswa adalah peserta didik yang terdaftar secara resmi di Fakultas Teknik UIS untuk belajar dalam berbagai bidang ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni.
15. Mahasiswa baru adalah mahasiswa yang baru diterima melalui penerimaan yang diselenggarakan oleh Unbrah.
16. Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia, yang selanjutnya disingkat KKNI adalah kerangka penjenjangan kualifikasi kompetensi yang dapat menyandingkan, menyetarakan, dan mengintegrasikan antara bidang pendidikan dan bidang pelatihan kerja serta pengalaman kerja dalam rangka pemberian pengakuan kompetensi kerja sesuai dengan struktur pekerjaan di berbagai sektor.
17. Kompetensi adalah seperangkat tindakan cerdas, penuh tanggung jawab yang dimiliki oleh seseorang sebagai syarat untuk dianggap mampu oleh masyarakat dalam melaksanakan tugas-tugas dibidang tertentu yang dilandasi akhlak mulia
18. Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses, dan penilaian yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan program studi
19. Sistem Kredit Semester adalah sistem penyelenggaraan pendidikan yang menetapkan beban studi mahasiswa, beban kerja dosen dan beban penyelenggaraan program lembaga pendidikan dinyatakan dengan satuan kredit.
20. Semester adalah satuan waktu terkecil untuk menyatakan lamanya suatu program pendidikan dalam suatu jenjang pendidikan.
21. Satuan Kredit Semester, yang selanjutnya disingkat sks adalah takaran waktu kegiatan belajar yang dibebankan pada mahasiswa per minggu per semester dalam proses pembelajaran melalui berbagai bentuk

- pembelajaran atau besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kurikuler disuatu program studi.
22. Indek Prestasi Semester, yang selanjutnya disingkat IPS adalah ukuran kemajuan belajar pada semester tertentu.
 23. Indek Prestasi Kumulatif, yang selanjutnya disingkat IPK adalah ukuran kemajuan belajar sejak dari semester pertama sampai dengan semester pada saat dilakukan perhitungan atau evaluasi.
 24. Kartu Rencana Studi (KRS) adalah kendali yang memuat jenis mata kuliah dan beban sks yang diambil oleh mahasiswa dalam satu semester.
 25. Kartu Hasil Studi (KHS) adalah rekaman prestasi akademik mahasiswa dari setiap semester selama masa studi efektif yang diikuti oleh mahasiswa bersangkutan.
 26. Ujian semester adalah ujian untuk mengukur tingkatan pencapaian kompetensi suatu mata kuliah yang dilaksanakan pada pertengahan dan akhir semester.
 27. Skripsi adalah tugas akhir mahasiswa Program Sarjana yaitu berupa karya tulis ilmiah berdasarkan hasil penelitian lapangan, penelitian laboratorium dan/atau penelitian kepustakaan.
 28. Ujian akhir adalah ujian komprehensif dan/atau ujian skripsi untuk tahap sarjana oleh pihak Fakultas Teknik UIS.
 29. Ujian skripsi adalah ujian yang bersifat komprehensif meliputi skripsi dan kemampuan menguasai bidang ilmu yang bersangkutan.
 30. Transkrip nilai adalah nilai prestasi akademik mahasiswa dari semua mata kuliah yang pernah diambil.
 31. Surat Keterangan Pendamping Ijazah, yang selanjutnya disingkat SKPI adalah dokumen yang memuat informasi tentang pencapaian akademik atau kualifikasi dari lulusan pendidikan tinggi bergelar.
 32. Standar Nasional Pendidikan Tinggi, yang selanjutnya disingkat SN-DIKTI adalah satuan standar yang meliputi Standar Nasional Pendidikan ditambah dengan Standar Nasional Penelitian, dan Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat

B. TUJUAN PENDIDIKAN

1. Tujuan Pendidikan di Fakultas Teknik UIS adalah untuk:
 - a. Mengembangkan potensi mahasiswa agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, terampil, kompeten, dan berbudaya untuk kepentingan bangsa;
 - b. Menghasilkan lulusan yang menguasai dengan kompetensi utama sesuai dengan profil program studi masing-masing untuk memenuhi kepentingan nasional dan peningkatan daya saing bangsa;
 - c. Menghasilkan karya ilmiah di bidang keteknikan melalui penelitian yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora agar bermanfaat bagi kemajuan bangsa, serta kemajuan peradaban dan kesejahteraan umat manusia; dan
 - d. Mewujudkan pengabdian kepada masyarakat berbasis penalaran dan karya penelitian yang bermanfaat dalam memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa.
2. Tujuan Khusus Pendidikan Sarjana adalah sebagai berikut:
 - a. Mampu mengaplikasikan bidang keahliannya dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi
 - b. Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan tertentu secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan tersebut secara mendalam, serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah prosedural.
 - c. Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan kelompok.
 - d. Bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi.

C. STATUS MAHASISWA

1. Seluruh mahasiswa yang telah melakukan registrasi di FT Universitas Ibnu Sina (UIS) memiliki status sebagai mahasiswa aktif UIS

2. Status mahasiswa terdiri atas:
 - a. mahasiswa aktif
 - b. mahasiswa cuti; dan
 - c. mahasiswa nonaktif (mangkir).
3. Status sebagai mahasiswa Fakultas Teknik UIS gugur apabila:
 - a. tidak lolos dalam evaluasi studi sebanyak dua kali berturut-turut jika $IPK < 2,00$ atau $sks < 24$ setelah kuliah 2 semester, $IPK < 2,00$ atau $sks < 36$ setelah kuliah 3 semester, dan $IPK < 2,00$ atau $sks < 48$ setelah kuliah 4 semester; atau
 - b. masa studi habis sesuai dengan jenjang pendidikan yang diikuti;
 - c. mangkir selama dua semester berturut-turut;
 - d. melanggar integritas akademik dan ditetapkan oleh Rektor atas rekomendasi senat universitas; dan/atau
 - e. melakukan tindak pidana dan telah memperoleh ketetapan hukum yang tetap yang dikeluarkan oleh Lembaga Peradilan.
4. Mahasiswa yang dinyatakan gugur, akan ditetapkan dengan Keputusan Rektor tentang penetapan mahasiswa Drop Out (DO) atas usulan dari Fakultas.
5. Status sebagai mahasiswa otomatis berakhir ketika yang bersangkutan telah menyelesaikan studi dibuktikan dengan SK yudisium untuk jenjang Sarjana.
6. Mahasiswa yang berstatus DO tidak memiliki kewajiban pembayaran pada semester terhutang

Mahasiswa Aktif

1. Seseorang dinyatakan terdaftar sebagai Mahasiswa Aktif FT UIS apabila yang bersangkutan telah melakukan registrasi administrasi.

2. Setiap mahasiswa yang terdaftar sebagai Mahasiswa Aktif akan memperoleh hak sebagai Mahasiswa sebagaimana tercantum dalam Hak, Kewajiban dan Etika Mahasiswa.

Mahasiswa Cuti

1. Setiap Mahasiswa yang merencanakan cuti wajib mengajukan permohonan cuti kuliah kepada Wakil Rektor Bidang Akademik setelah disetujui oleh Dekan/Direktur atas usul Koordinator Program Studi.
2. Mahasiswa yang telah disetujui pengajuan cutinya, memperoleh surat keterangan cuti yang dikeluarkan oleh Biro Administrasi Akademik Kemahasiswaan (BAAK),
3. Cuti akademik hanya diberikan kepada mahasiswa yang telah menempuh pendidikan selama satu tahun akademik untuk jenjang S1.
4. Selama menempuh pendidikan, mahasiswa diperkenankan mengambil cuti akademik paling banyak dua semester secara berturut-turut atau berselang.
5. Cuti dapat diberikan kepada mahasiswa sepanjang mahasiswa masih tercatat sebagai mahasiswa FT UIS dan belum memenuhi batas ketentuan.
6. Mahasiswa dapat diberikan cuti akademik khusus di luar ketentuan sebagaimana dimaksud yang akan diatur lebih lanjut dengan Keputusan Rektor.
7. Mahasiswa yang diberi persetujuan cuti tetap diwajibkan melakukan registrasi administrasi dengan biaya yang ditetapkan dengan Keputusan Rektor.
8. Mahasiswa berstatus cuti tidak mendapatkan layanan kegiatan akademik.
9. Proses registrasi bagi mahasiswa yang mendapatkan cuti mengacu kepada Peraturan Akademik.

10. Jumlah SKS yang akan diambil pada semester berikutnya mengacu kepada perolehan Indeks Prestasi Semester (IPS) sebelum mahasiswa tersebut dinyatakan cuti.
11. Masa cuti kuliah tidak diperhitungkan sebagai masa studi.

Mahasiswa Nonaktif (Mangkir)

1. Mahasiswa yang tidak melakukan registrasi administratif dikategorikan sebagai mahasiswa nonaktif (mangkir).
2. Mahasiswa **nonaktif (mangkir) selama 2 (dua) semester berturut-turut** dinyatakan kehilangan statusnya sebagai mahasiswa FT UIS dan ditetapkan sebagai mahasiswa putus kuliah (drop out) dengan Keputusan Rektor.
3. Semester pada saat mahasiswa nonaktif (mangkir) diperhitungkan sebagai masa studi.
4. Biaya pendidikan saat mahasiswa mangkir sama dengan biaya Uang Kuliah Tunggal yang telah ditetapkan sesuai dengan kelompok dan besarnya.
5. Mahasiswa nonaktif (mangkir) wajib membayar biaya penuh, mahasiswa tersebut akan mengajukan pengaktifan kembali sebagai mahasiswa.
6. Seluruh tanggungan hutang selama nonaktif (mangkir) otomatis dihapuskan apabila mahasiswa tersebut dinyatakan putus kuliah (drop out) yang ditetapkan dengan Keputusan Rektor.

BAB - III SISTEM PENDIDIKAN

A. DASAR PELAKSANAAN

Sistem Pembelajaran di Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina memberlakukan Sistem Kredit Semester berdasarkan:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
4. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi,
5. Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) Permendikbud Nomor 03 Tahun 2020.
6. STATUTA Universitas Ibnu Sina
7. Renstra Universitas Ibnu Sina 2020
8. Buku Pedoman Akademik Tahun 2022

B. JENIS DAN TAHAPAN PROGRAM PENDIDIKAN

1. Program Pendidikan di UIS terdiri dari: program pendidikan akademik
2. Pendidikan Akademik adalah pendidikan tinggi program sarjana dan pascasarjana yang diarahkan untuk menguasai disiplin ilmu pengetahuan tertentu yang terdiri dari Strata-1 (S1), program 4 (empat) tahun untuk memperoleh gelar sarjana;.
3. Setiap Program Studi Wajib memiliki Dokumen Visi, Misi, Tujuan, Strategi, Capaian Lulusan, Capaian Pembelajaran, RPS Standar, Roadmap Pengembangan Program Studi dan Roadmap Penelitian Program Studi.
4. Masa dan beban belajar penyelenggaraan program pendidikan:

- a. Paling lama 7 (Tujuh) tahun akademik untuk program sarjana, dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 144 (seratus empat puluh empat) sks;
- b. Lulusan program sarjana wajib memiliki keterampilan umum sebagai berikut:
 - i. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
 - ii. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
 - iii. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
 - iv. Menyusun deskripsi ilmiah hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
 - v. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
 - vi. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;
 - vii. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya;

- viii. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri; dan
- ix. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.

C. KURIKULUM

1. Kurikulum program sarjana dirancang untuk mencetak lulusan dengan kompetensi yang sesuai dengan rumusan capaian pembelajaran minimal, yaitu setara dengan jenjang 6 (enam) kualifikasi pada KKNI;
2. Kurikulum program sarjana dilaksanakan berbasis kompetensi capaian pembelajaran lulusan yang memuat rumusan sikap, pengetahuan dan keterampilan umum dan khusus setara dengan jenjang 6 (enam) kualifikasi pada KKNI;
3. Penyelenggaraan proses pembelajaran diutamakan dengan metode *Student Centered Learning (SCL)*:
 - a. Problem-based learning
 - b. Interactive skill station information and technology
 - c. Task-based learning
4. Kurikulum dievaluasi secara teratur dalam kurun waktu tiga hingga lima tahun oleh senat fakultas;
5. Kurikulum ditetapkan dalam Keputusan Rektor UIS setelah mendapatkan persetujuan senat fakultas.
6. Struktur kurikulum program studi pada jenjang sarjana terdiri atas:
 - a. mata kuliah wajib adalah mata kuliah yang harus dicakup dalam suatu program studi yang dirumuskan untuk mencapai kompetensi utama;
 - b. mata kuliah pilihan adalah mata kuliah yang dipilih mahasiswa dari mata kuliah di dalam dan/ atau luar program studinya untuk memperluas wawasan dan sekaligus memenuhi persyaratan beban minimal suatu jenjang pendidikan;
7. Mata kuliah wajib nasional terdiri atas:

- a. Agama,
 - b. Pancasila;
 - c. Bahasa Indonesia;
 - d. Kewarganegaraan.
3. Mata kuliah wajib universitas terdiri atas:
 - a. Kerja Praktek (KP)
 - b. Kuliah Pengabdian Masyarakat (KPM);
 - c. Tugas Akhir.
 4. Mata kuliah pilihan dapat berupa:
 - a. Sekumpulan mata kuliah yang terdapat dalam kelompok mata kuliah peminatan lain;
 - b. Sekumpulan mata kuliah yang dipilih dari berbagai program studi/ fakultas;
 5. Mata kuliah wajib pada suatu program studi harus sama, baik kelas reguler, kelas pagi dan kelas online
 6. Setiap mahasiswa program sarjana wajib lulus semua mata kuliah wajib dan sejumlah mata kuliah pilihan yang tercakup dalam struktur kurikulum program studi;
 7. Setiap mahasiswa dapat memilih perpaduan antara:
 - a. mata kuliah wajib dan mata kuliah pilihan pada program studi tersebut;
 - b. mata kuliah wajib dan mata kuliah yang dipilih dari berbagai program studi/ fakultas lain.
 8. Perpaduan apapun yang dipilih oleh mahasiswa, jumlah sks yang boleh diambil harus dalam batas beban studi untuk program sarjana;
 9. Beban ekuivalen dalam bentuk sks untuk mata kuliah wajib program studi tidak termasuk tugas akhir/ skripsi;
 10. Beban ekuivalen dalam bentuk sks untuk mata kuliah pilihan paling banyak 30 (tiga puluh) sks dari seluruh beban studi yang dipersyaratkan untuk mencapai gelar sarjana.

D. MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA (MBKM)

Kebijakan merdeka belajar merupakan kebijakan memberikan hak kepada mahasiswa untuk 3 semester belajar di luar program studinya. Tujuan dari kebijakan ini adalah:

1. Meningkatkan kompetensi lulusan baik *soft-skills* maupun *hard-skills* agar lebih siap dan relevan dengan kebutuhan zaman.
2. Menyiapkan lulusan sebagai pemimpin masa depan yang unggul dan berkepribadian.
3. Memfasilitasi mahasiswa mengembangkan potensi sesuai *passion* dan bakatnya melalui program-program *experiential learning*.

1) BENTUK PEMBELAJARAN

Bentuk pembelajaran merdeka belajar dapat dilakukan di dalam program studi dan di luar program studi. Bentuk pembelajaran di luar program studi merupakan proses pembelajaran yang terdiri atas:

1. Pembelajaran dalam program studi lain pada perguruan tinggi yang sama;
2. Pembelajaran dalam program studi yang sama pada perguruan tinggi yang berbeda;
3. Pembelajaran dalam program studi lain pada perguruan tinggi yang berbeda; dan
4. Pembelajaran pada lembaga non perguruan tinggi.

2) JALUR PILIHAN FT UIS

Memfasilitasi mahasiswa mengambil merdeka belajar dengan menetapkan 6 (enam) pilihan jalur pendidikan yaitu:

1. Pendidikan reguler (tanpa kegiatan merdeka belajar)
2. Pendidikan merdeka belajar 1 semester di dalam UIS
3. Pendidikan merdeka belajar 1 semester di luar UIS
4. Pendidikan merdeka belajar 2 semester di dalam dan luar UIS
5. Pendidikan merdeka belajar 2 semester di luar UIS
6. Pendidikan merdeka belajar 3 semester

Adapun penjelasan mengenai jalur pendidikan tersebut di atas adalah sebagai berikut:

1. Pendidikan jalur regular

Mahasiswa menempuh mata kuliah sesuai yang ditentukan oleh program studi tanpa mengambil kegiatan merdeka belajar
2. Pendidikan jalur merdeka belajar 1 semester di dalam UIS (20 SKS)
 - a. Mahasiswa menempuh 1 semester kegiatan merdeka belajar berupa pengambilan mata kuliah di luar program studi mahasiswa.
 - b. Jumlah SKS yang ditempuh di luar program studi minimal 20 SKS.
 - c. Mata kuliah di luar program studi yang ditempuh mahasiswa dapat berupa mata kuliah wajib umum, mata kuliah universitas, mata kuliah lain di luar program studi yang relevan dengan capaian pembelajaran mahasiswa.
 - d. Penentuan mata kuliah di luar program studi yang akan diambil mahasiswa harus mengikuti ketentuan kurikulum program studi masing-masing.
 - e. Penentuan mata kuliah di luar program studi mahasiswa harus berkonsultasi dengan dosen PA atau KPS/Sekjur/Kajur.
 - f. Mata kuliah di luar program studi yang dimaksud adalah mata kuliah yang ditawarkan oleh program studi di lingkungan UIS.
3. Pendidikan jalur merdeka belajar 1 semester di luar UIS (20 SKS)
 - a. Mahasiswa menempuh salah satu kegiatan merdeka belajar yang dilaksanakan di luar UIS.
 - b. Kegiatan merdeka belajar di luar UIS akan disetarakan oleh program studi dengan minimal 20 SKS.
 - c. Pelaksanaan kegiatan merdeka di luar UIS wajib mengikuti ketentuan yang ditetapkan oleh program studi.
4. Pendidikan jalur merdeka belajar 2 semester di dalam dan luar UIS (40 SKS)
 - a. Mahasiswa menempuh 2 semester kegiatan belajar yang terdiri dari 1 semester menempuh mata kuliah di luar program studi dan 1 semester kegiatan merdeka belajar di luar UIS
5. Pendidikan jalur merdeka belajar 2 semester di luar UIS (40 SKS)

- a. Mahasiswa menempuh kegiatan merdeka belajar di luar UIS selama 2 semester yang disetarakan oleh program studi dengan 20 SKS per semester atau 40 SKS secara total.
 - b. Pelaksanaan kegiatan merdeka di luar UIS wajib mengikuti ketentuan yang ditetapkan oleh program studi.
6. Pendidikan jalur merdeka belajar 3 semester Mahasiswa menempuh 3 semester kegiatan belajar yang terdiri dari 1 semester menempuh mata kuliah di luar program studi dan 2 semester kegiatan merdeka belajar di luar UIS

3. BENTUK KEGIATAN MERDEKA BELAJAR FT UIS

Memberikan pilihan kepada mahasiswa untuk memilih salah satu atau lebih dari 8 kegiatan merdeka belajar yang dipilih oleh FT UIS dengan memperhatikan spesifikasi dan capaian pembelajaran program studi di lingkungan FT UIS, yaitu:

1. Magang/Praktik Kerja
2. Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan
3. Penelitian/Riset
4. Proyek Kemanusiaan
5. Kegiatan Wirausaha
6. Pertukaran Pelajar
7. Studi/Proyek Independen
8. Membangun Desa/KKN
9. Kewirausahaan

Pelaksanaan kegiatan MBKM diatur sebagai berikut:

- a. Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) dilaksanakan di semester antara semester 4 ke semester 5
- b. Pelaksanaan MBKM 1 semester di luar Program Studi dalam PT dapat dilakukan secara menyebar atau mencicil di beberapa semester
- c. Pelaksanaan MBKM 1 semester di luar PT dapat dilaksanakan setelah semester 6

- d. Pelaksanaan MBKM 2 semester di luar PT dapat dilakukan setelah semester 5
- e. Pelaksanaan MBKM 2 semester, yang terdiri dari 1 semester di luar Program Studi didalam PT dapat dilakukan secara menyebar atau mencicil di beberapa semester dan 1 semester di luar PT dapat dilaksanakan setelah semester 6
- f. Pelaksanaan MBKM 3 semester yang terdiri dari 1 semester diluar Program Studi didalam PT dapat dilakukan secara menyebar atau mencicil di beberapa semester dan 2 semester di luar PT dapat dilaksanakan setelah semester 5.

Pelaksanaan program ini mengikuti Pedoman Pendidikan Universitas Ibnu Sina TA. 2022/2023, dan secara lebih detail diatur pada Pedoman MBKM Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina.

E. PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN

1. Program sarjana diselenggarakan oleh fakultas dalam bentuk program studi yang penyelenggaraannya harus:
 - a. mempunyai izin penyelenggaraan atau memiliki akreditasi yang masih berlaku;
 - b. memenuhi baku mutu menurut sistem penjaminan mutu akademik;
 - c. mempunyai paling sedikit 6 (enam) dosen tetap sesuai dengan peraturan yang berlaku;
2. Program studi baru harus terakreditasi sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Program sarjana dapat diselenggarakan dalam bentuk kelas regular (Regular A), kelas pagi (Regular B), kelas online (Regular C);
4. Penyelenggaraan program sarjana dibagi dalam 2 (dua) semester yang ditetapkan dalam kalender akademik universitas setiap tahunnya;
5. Pembukaan, penutupan, penggabungan, dan penggantian nama program studi mengikuti ketentuan yang berlaku.

F. SEMESTER ANTARA / PENDEK

1. Semester antara adalah satuan waktu kegiatan perkuliahan sebanyak 8 pertemuan selama 8 minggu efektif, yang diselenggarakan setahun sekali setelah semester genap berakhir.
2. Semester antara merupakan bagian dari semester genap.
3. Penyelenggaraan pendidikan dan nilai yang diperoleh pada semester antara memiliki bobot yang sama dengan penyelenggaraan pendidikan dan nilai pada semester gasal/genap.
4. Semester antara dilaksanakan untuk memberi kesempatan mahasiswa memperbaiki nilai, menempuh matakuliah KPM dan skripsi, dengan jumlah sks paling banyak 9 sks.
5. Semester antara hanya boleh diikuti oleh mahasiswa yang tercatat sebagai mahasiswa aktif pada semester genap tahun akademik berjalan, sehingga mahasiswa yang cuti pada semester **genap tidak dapat memprogram semester antara.**
6. Matakuliah yang disajikan pada semester antara ditetapkan oleh ketua program studi.
7. Beban belajar dalam semester antara dihargai 1 sks setara dengan 340 menit per minggu per semester. Kegiatan pembelajaran dapat berupa kuliah, responsi, tutorial, seminar atau pembelajaran lain yang sejenis, praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara. Alokasi jam kegiatan pembelajaran dalam 1 sks per minggu untuk semester antara
8. Nilai yang diberikan kepada mahasiswa yang mengikuti semester pendek adalah maksimal B

G. SATUAN KREDIT SEMESTER (SKS)

PENGERTIAN

1. Satuan Kredit Semester (SKS) adalah Satuan yang digunakan untuk menyatakan besarnya beban studi mahasiswa dalam suatu semester serta besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa, serta besarnya usaha untuk penyelenggaraan program pendidikan oleh dosen di Perguruan Tinggi.
2. Setiap mata kuliah atau kegiatan akademik lainnya, disajikan pada setiap semester mempunyai Satuan Kredit Semester yang menyatakan bobot atau beban kegiatan dalam mata kuliah tersebut.
3. Semester merupakan satuan waktu proses pembelajaran efektif selama paling sedikit 16 (enam belas) minggu, termasuk ujian tengah semester dan ujian akhir semester.
4. Perhitungan beban belajar dalam sistem blok, modul, atau bentuk lain ditetapkan oleh program studi yang bersangkutan sesuai dengan kebutuhan dalam memenuhi capaian pembelajaran.

TUJUAN

1. Memberikan kesempatan kepada para mahasiswa yang cakap dan giat belajar agar dapat menyelesaikan studi tepat waktu.
2. Memberi kesempatan kepada para mahasiswa agar dapat mengambil mata kuliah yang sesuai dengan minat, bakat, dan kemampuannya.
3. Memberi kemungkinan agar dapat melaksanakan sistem pendidikan dengan input dan output yang majemuk.
4. Mempermudah penyesuaian kurikulum dari waktu ke waktu yang mengikuti perkembangan ilmu dan teknologi yang sangat pesat saat ini.
5. Memberi kemungkinan agar sistem evaluasi kemajuan belajar mahasiswa dapat diselenggarakan dengan sebaik-baiknya.

H. PENGAMBILAN MATA KULIAH

1. Semua mata kuliah wajib dan sejumlah mata kuliah pilihan dalam kurikulum harus diselesaikan oleh mahasiswa secara berurutan sesuai dengan ketentuan kurikulum.
2. Mahasiswa diizinkan untuk mengambil mata kuliah melebihi jumlah keseluruhan yang diwajibkan, dan pelaksanaannya mengacu pada ketentuan dalam kurikulum program studinya.
3. Pada setiap semester, mahasiswa diwajibkan untuk mengambil mata kuliah sesuai urutannya dalam kurikulum, yaitu mendahulukan pengambilan mata kuliah pada tahap awal dan tahun yang lebih rendah.

I. SISTEM PENILAIAN AKADEMIK

. Ketentuan Umum

1. Kegiatan penilaian kemampuan akademik suatu mata kuliah dilakukan melalui tugas terstruktur, kuis, ujian tengah semester, ujian akhir semester, penilaian kegiatan praktikum, dan lain-lain.
2. Ujian tengah semester dan akhir semester dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan dalam kalender akademik.
3. Penilaian untuk mata kuliah teori didapatkan melalui tugas Individu, Diskusi, Kehadiran, ujian tengah semester, ujian akhir semester, perilaku, tugas kelompok,
4. Penilaian untuk mata kuliah praktikum dan kerja praktek didapatkan dari tugas individu, laporan praktikum, kehadiran, perilaku dan tugas kelompok.
5. Penilaian untuk kerja praktek didapatkan dari dosen pengampuh
6. Penilaian untuk skripsi didapatkan dari nilai seminar proposal dan seminar hasil
7. Penilaian dalam pelaksanaan Merdeka Belajar diatur dalam Sistem Merdeka Belajar.

- B. Hasil penilaian akhir mata kuliah dinyatakan dengan Huruf Mutu (HM) dan Angka Mutu (AM) seperti tertera pada Tabel 2.1 berikut:

| Huruf Mutu | Angka Mutu | Kategori |
|------------|------------|-----------------------------|
| A | 4 | Sangat Baik |
| B + | 3,5 | Antara Sangat Baik dan Baik |
| B | 3 | Baik |
| C + | 2,5 | Antara Baik dan Cukup |
| C | 2 | Cukup |
| D + | 1,5 | Antara Cukup dan Kurang |
| D | 1 | Kurang |
| E | 0 | Sangat Kurang |

1. Pemberian Nilai pada setiap kegiatan dapat dilakukan dengan Huruf Mutu (E-A) yang kemudian dikonversikan ke Angka Mutu (0-4).
2. Bobot suatu kegiatan penilaian mata kuliah ditentukan menurut pertimbangan materi kegiatan dengan materi mata kuliah secara keseluruhan dalam satu semester. Pada saat ini terdapat beberapa alternatif pembobotan sesuai dengan metode pembelajaran dan penilaian (assessment) yang digunakan dalam mata kuliah dan tercantum pada Rancangan Pembelajaran Semester (RPS). Dengan demikian, komponen persentase dalam pembobotan bukan merupakan hal yang mutlak dan bisa jadi berbeda antara satu mata kuliah dengan mata kuliah lainnya, dan berdasarkan kebijakan program studi. Alternatif metode pembelajaran di antaranya adalah Pembelajaran kolaboratif dan partisipatif (collaborative and participative learning) Mahasiswa belajar bersama secara berkelompok dengan memanfaatkan sumber daya dan keterampilan satu sama lain, untuk mencari atau menciptakan pengertian, makna, atau solusi tertentu. Contoh pembobotan pembelajaran kolaboratif dan partisipatif adalah:

Tabel 2.2 Pembobotan pembelajaran kolaboratif dan partisipatif

| Komponen | Bobot |
|-----------------------------|-------|
| Kehadiran | 10% |
| Ujian Tengah Semester (UTS) | 15% |
| Ujian Akhir Semester (UAS) | 15% |
| Tugas individu (TI) | 15% |
| Tugas Kelompok (TK) | 15% |
| Diskusi | 15% |
| Prilaku | 15% |

C. Dari hasil perhitungan rumus pada butir (b), apabila diperlukan konversi ke Huruf Mutu, dapat digunakan acuan Tabel 2.3.

Tabel 2.3 Konversi Kisaran Nilai ke Huruf Mutu

| Kisaran Nilai | Huruf Mutu |
|---------------|------------|
| > 80 – 100 | A |
| > 75 – 80 | B + |
| > 69 – 75 | B |
| > 60 – 69 | C + |
| > 55 – 60 | C |
| > 50 – 55 | D + |
| > 44 – 50 | D |
| 0 – 44 | E |

D. Mata kuliah yang ditempuh mahasiswa dinyatakan:

- Lulus (L) apabila mendapatkan nilai minimal C-.
- Pernah Menempuh (PM) apabila mendapatkan nilai minimal C-.

J. PREDIKAT KELULUSAN

Predikat kelulusan mahasiswa mengacu pada Pedoman Akademik FT UIS. Predikat kelulusan terdiri dari Memuaskan, Sangat Memuaskan, dan Pujian yang dinyatakan di transkrip akademik. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) sebagai dasar menentukan predikat kelulusan adalah sebagai berikut :

Tabel 2.4 Ketentuan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)

| IP Kumulatif (IPK) | Predikat |
|--------------------|------------------|
| 2,00 - 2,75 | - |
| 2,76 - 3,00 | Memuaskan |
| 3,01 - 3.50 | Sangat Memuaskan |
| > 3,50 | Pujian *) |

K. GELAR KELULUSAN

Berdasarkan PP No 17 Tahun 2010 tentang pengelolaan dan penyelenggaraan pendidikan bahwa gelar untuk lulusan pendidikan (sarjana) yang ditulis dibelakang nama yang berhak dengan mencantumkan huruf "S" yang diikuti dengan inisial program studi/bidang ilmu. Berdasarkan Surat Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 257/M/KPT/2017 Tentang Nama Program Studi pada Perguruan Tinggi, maka gelar yang dicantumkan di belakang nama lulusan PS Teknik Industri adalah (S.T.); PS Teknik Informatika adalah (S.Kom.).

Tabel 2.5 Gelar Akademik Program Sarjana Strata satu (1)

| No | Fakultas dan Program Studi | Gelar | |
|----|----------------------------|------------------|-----------|
| | | Sebutan | Singkatan |
| I | Fakultas Teknik | | |
| | 1. Teknik Industri | Sarjana Teknik | S.T. |
| | 2. Teknik Informatika | Sarjana Komputer | S.Kom. |

L. NOMOR IJAZAH NASIONAL (NINA)

Keputusan Direktur Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 318/B/HK/2019 Tentang Perubahan Atas Keputusan Direktur Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Nomor 209/B/HK/2019 Tentang Sistem Penomoran Ijazah Nasional Dan Sistem Verifikasi Ijazah Secara Elektronik menjelaskan pengertian Nomor Ijazah Nasional (NINA) sebagai berikut: Nomor Ijazah Nasional (NINA) merupakan nomor ijazah yang diterbitkan oleh Kemenristekdikti melalui aplikasi Sistem Penomoran Ijazah Nasional. Pemasangan NINA oleh Perguruan Tinggi merupakan pemasangan antara NINA yang telah dipesan dengan Nomor Induk/Pokok Mahasiswa (NIM/NPM). Pemasangan NINA dilakukan untuk mahasiswa yang telah dinyatakan lulus pada Perguruan Tinggi dan/atau program studi terakreditasi setelah Perguruan Tinggi telah melakukan pemesanan NINA. Pemesanan NINA dapat dilakukan dengan syarat mahasiswa aktif mulai dilaporkan datanya ke PDDIKTI pada periode yang sama dengan tahun masuknya, tanpa terputus, sampai saat pemesanan NINA.

M. NILAI KREDIT DAN BEBAN BELAJAR

Nilai Kredit Semester untuk Perkuliahan, Tutorial, dan Responsi Nilai kredit semester untuk perkuliahan, nilai 1 sks ditentukan berdasarkan beban kegiatan yang meliputi keseluruhan kegiatan per minggu bagi:

. **Mahasiswa**

1. 50 (lima puluh) menit acara tatap muka terjadwal dengan dosen, misalnya dalam bentuk kuliah atau seminar.
2. 60 (enam puluh) menit acara kegiatan akademik terstruktur, yaitu kegiatan studi yang tidak terjadwal tetapi direncanakan oleh dosen, misalnya dalam bentuk mengerjakan pekerjaan rumah atau menyelesaikan soal-soal.
3. 60 (enam puluh) menit acara kegiatan akademik mandiri, yaitu kegiatan yang harus dilakukan untuk mendalami, mempersiapkan kegiatan atau tujuan lain dalam bentuk tugas akademik, misalnya membaca pustaka pendukung kegiatan akademik tersebut.

b. Dosen

1. 50 (lima puluh) menit acara tatap muka terjadwal dengan mahasiswa.
2. 60 (enam puluh) menit acara perencanaan dan evaluasi kegiatan akademik terstruktur.
3. 60 (enam puluh) menit pengembangan materi kuliah.

c. Nilai Kredit

Nilai kredit semester untuk seminar atau bentuk lain yang sejenis Bentuk Pembelajaran satu sks pada proses pembelajaran berupa seminar atau bentuk lain yang sejenis, terdiri atas:

1. Kegiatan proses belajar 50 menit per sks per minggu; dan
2. Kegiatan mandiri 70 (tujuh puluh) menit per minggu per semester.

Nilai kredit semester untuk praktikum, studi lapangan, magang kerja, penelitian, dan sejenisnya

- a) 1 SKS pada bentuk pembelajaran praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara, adalah 170 (seratus tujuh puluh) menit per minggu selama satu semester.

- b) Nilai kredit semester untuk seminar: 1 SKS adalah tatap muka 110 (seratus sepuluh) menit per minggu ditambah kegiatan mandiri 60 (enam puluh) menit per minggu per semester.
- c) Tugas lapangan/field trip: 1 SKS adalah beban tugas di lapangan setara 170 (seratus tujuh puluh) menit per minggu selama satu semester.
- d) Skripsi adalah kegiatan penelitian/pembuatan model/pembuatan dan atau pagelaran karya seni/perencanaan/perancangan pada program Sarjana, setara dengan 6 SKS (6 x 170 menit) per minggu, per semester.
- e) Nilai kredit semester untuk sistem blok dan modul atau bentuk lain, ditetapkan sesuai kebutuhan untuk memenuhi capaian pembelajaran.
- f) Beban Belajar Program Pendidikan Beban belajar program pendidikan pada pendidikan program sarjana adalah 144 – 160 SKS.
- g) Jumlah sks beban belajar minimal 144 SKS, termasuk skripsi.
Komposisi beban kredit mata kuliah :
- Mata kuliah umum 8 SKS
 - Mata kuliah wajib universitas 14 SKS (termasuk skripsi dan pengabdian kepada masyarakat)
 - Mata kuliah wajib fakultas 18 SKS
 - Mata kuliah program studi 104-120 SKS
- h) Lama studi dapat diselesaikan kurang dari 4 tahun, sedangkan lama studi maksimal adalah 7 tahun, yang diselaraskan dengan sistem penjaminan mutu internal UIS. Tidak ada perpanjangan lama masa studi.
- i) Beban Studi Semester Penentuan beban studi untuk tiap semester perlu memperhatikan kemampuan individu

berdasarkan hasil studi seorang mahasiswa pada semester sebelumnya yang diukur dengan parameter indeks prestasi. Besarnya Indeks Prestasi (IP) dapat dihitung sebagai berikut:

$$IP = \frac{\sum_{i=1}^n K_i N_{Ai}}{\sum_{i=1}^n K_i}$$

dimana :

IP : adalah Indeks Prestasi, dapat berupa indeks prestasi semester atau indeks prestasi kumulatif.

K : adalah jumlah sks masing-masing mata kuliah.

NA : adalah nilai akhir masing-masing mata kuliah.

N : adalah banyaknya mata kuliah yang diambil.

Besarnya beban studi mahasiswa pada semester pertama sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan masing-masing program studi. Oleh karena itu, mahasiswa pada semester pertama akan menempuh beban studi dalam sistem paket.

Pada semester 1 dan 2 jumlah sks ditentukan oleh prodi sementara semester kedua perhitungan sks yang diambil mahasiswa ditentukan berdasarkan nilai IP pada semester 3, dengan ketentuan maksimal jumlah sks yang dapat ditempuh adalah 24 sks. Kemudian pada semester selanjutnya (semester 4 sampai dengan keempat belas), beban studi tiap semester ditetapkan sesuai dengan IP yang dicapai pada semester sebelumnya. Dengan demikian mahasiswa dapat mengambil sejumlah sks dengan berpedoman pada Tabel 2.6 berikut ini:

Tabel 2.6 Penetapan beban studi mahasiswa untuk semester berikutnya ditetapkan dengan indeks prestasi (IP) semester berjalan

| (IP) | Beban studi (sks) |
|-------------|-------------------|
| $\geq 3,00$ | 22 – 24 |
| 2,50 - 2,99 | 19 – 21 |
| 2,00 - 2,49 | 16 – 18 |
| 1,50 - 1,99 | 12 – 15 |
| $\leq 1,50$ | ≤ 12 |

N. EVALUASI PERKULIAHAN

- 1) Dosen wajib melakukan evaluasi ketercapaian kompetensi pembelajaran mahasiswa pada proses pembelajaran dalam ujian mata kuliah.
- 2) Ujian mata kuliah yang bersifat praktik ditetapkan dalam pedoman pelaksanaan perkuliahan praktikum/seminar/bentuk lain yang sejenis yang ditetapkan oleh Keputusan Dekan.

Untuk ujian mata kuliah dilakukan sesuai dengan ketentuan berikut:

1. Ujian Mata Kuliah

- a) Ujian mata kuliah dilakukan oleh dosen untuk mengukur ketercapaian kompetensi pembelajaran mata kuliah.
- b) Ujian mata kuliah tatap muka dilakukan minimal dua kali dalam satu semester yaitu Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS).
- c) Ujian dilakukan dalam waktu yang sudah ditetapkan dalam kalender akademik.
- d) Program studi wajib menyusun jadwal ujian mata kuliah.
- e) Dosen wajib menyusun soal untuk ujian sesuai dengan standar yang ditetapkan oleh Satuan Penjaminan Mutu UIS.

0. Sistem Penilaian

- a) Dosen wajib melakukan penilaian dengan prinsip edukatif, otentik, obyektif, transparan, dan akuntabel.
- b) Seluruh peserta mata kuliah yang telah memenuhi seluruh pelaksanaan perkuliahan berhak mendapatkan penilaian oleh dosen.

0. Nilai Mata Kuliah

- 1. Nilai mata kuliah yang diberikan dosen kepada mahasiswa mengikuti kriteria seperti berikut:

| Tingkat penguasaan | Nilai | Bobot |
|--------------------|-------|-------|
| 86 – 100 % | A | 4 |
| 81 – 85 % | A- | 3,7 |
| 76 – 80 % | B+ | 3,3 |
| 71 – 75 % | B | 3 |
| 66 – 70 % | B- | 2,7 |
| 61 - 65 % | C+ | 2,3 |
| 56 – 60 % | C | 2 |
| 51 – 55 % | C- | 1,7 |
| 46 – 50 % | D | 1 |
| < 46 % | E | 0 |

Nilai batas kelulusan mata kuliah untuk Jenjang Sarjana untuk seminar proposal dan skripsi adalah B.

0. Indeks Prestasi

- a. Indeks Prestasi (IP) terdiri atas: Indeks Prestasi Semester (IPS) dan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK).
- b. IPS dihitung berdasarkan perbandingan antara jumlah hasil perkalian bobot nilai mata kuliah dengan jumlah SKS mata kuliah yang diambil pada semester berjalan dibagi dengan jumlah SKS pada semester berjalan, sebagaimana dirumuskan pada persamaan berikut:

$$IPS = \frac{\sum(\text{Bobot Nilai X SKS})}{\sum SKS}$$

- c. IPS dihitung berdasarkan nilai mata kuliah yang diambil pada semester tersebut;
- d. IPK dihitung berdasarkan perbandingan antara jumlah hasil perkalian bobot nilai mata kuliah yang lulus dikalikan jumlah SKS mata kuliah yang telah lulus dengan jumlah SKS mata kuliah yang telah lulus;

$$IPK = \frac{\sum(\text{Bobot Nilai} \times \text{SKS})}{\sum \text{SKS}}$$

- e. IPK dihitung dengan tidak memasukkan nilai mata kuliah yang tidak lulus.

. Nilai mata kuliah yang digunakan dalam penghitungan IPK adalah nilai yang terakhir diperoleh dari sebuah mata kuliah yang diambil lebih dari satu kali.

0. Supervisi Perkuliahan

- a. Gugus Penjaminan Mutu (GPM) Fakultas wajib melakukan supervisi kehadiran perkuliahan di awal, tengah, dan akhir semester.
- b. Dosen yang tidak hadir dua kali berturut turut pada waktu yang telah ditentukan tanpa ada ijin dari Program Studi, diberikan surat peringatan oleh Dekan
- c. Apabila dosen yang telah diberikan peringatan sebagaimana dimaksud pada ayat (b) tetap tidak hadir pada pertemuan berikutnya, maka program studi dapat mengganti dosen tersebut.

BAB - IV PELAKSANAAN SISTEM PENDIDIKAN

A. PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Sistem penerimaan mahasiswa baru yang diterapkan pada Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina, serta efektivitasnya sebagai berikut:

Kebijakan dalam penerimaan mahasiswa baru Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina mencakup mutu prestasi dan reputasi akademik serta bakat pada jenjang pendidikan sebelumnya, equitas wilayah, kemampuan ekonomi dan gender dengan sistem sebagai berikut:

1. Jalur prestasi (bebas tes)

Bagi yang belum lulus SMA memiliki nilai Raport kelas X (smt 1 & 2) s/d Kelas XII (smt.1) semua mata pelajaran minimal 7 (tujuh), tidak mengikuti ujian (langsung di terima).

2. Jalur Tes

Untuk jalur tes dengan syarat sebagai berikut:

- a) Mengikuti seleksi masuk berupa tes tertulis dan tes wawancara.
- b) Materi ujian tulis meliputi bidang: matematika, fisika, bahasa indonesia, bahasa inggris dan tes potensi akademik.
- c) Lulus seleksi dengan nilai tes minimal 60,
- d) Setelah dilakukan evaluasi terhadap hasil tes oleh panitia selanjutnya Penetapan kelulusan berdasarkan surat keputusan Rektor UIS.

0. Syarat Penerimaan Mahasiswa Baru

- 1) Foto copy ijazah dan transkrip nilai (dilegalisir) jenjang pendidikan sebelumnya semua jurusan (setingkat di bawah jenjang pendidikan yang akan ditempuh).
- 2) Pas photo 3 x 4 sebanyak 3 lembar
- 3) Foto copy raport kelas X bagi jalur bebas tes
- 4) Surat pindah dari perguruan tinggi asal bagi pindahan

Prosedur Penerimaan Mahasiswa Baru

- a) Melakukan pembayaran biaya pendaftaran

- b) Mengambil dan mengisi formulir pendaftaran baik secara offline maupun online
- c) Mengembalikan formulir ke panitia pendaftaran (bagi pendaftar offline)
- d) Mengikuti tes tertulis dan wawancara (khusus jalur tes)
- e) Melakukan registrasi ulang bagi yang dinyatakan lulus tes (jalur prestasi dan jalur tes)
- f) Pengisian KRS dan pembimbingan akademik.

3. Sistem Rekrutmen

Mengacu pada standar diatas, penerimaan mahasiswa baru didahului dengan penyebaran berbagai informasi tentang penerimaan mahasiswa baru melalui penyebaran brosur ke sekolah, perusahaan, pusat perbelanjaan. Selain itu juga dilakukan melalui media cetak, elektronik melalui Televisi, website, serta melalui sivitas akademika (mahasiswa, dosen dan karyawan).

Untuk menjangkau mahasiswa tersebut, Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina melalui TIM promosi penerimaan mahasiswa baru telah melakukan berbagai kegiatan dalam rangka meningkatkan animo masyarakat, seperti:

1. Melakukan kerjasama dengan sekolah-sekolah, instansi pemerintah dan swasta
2. Mengadakan kunjungan dan melakukan pelatihan Ke SMU/SMK sederajat, instansi pemerintah dan swasta
3. Mengadakan berbagai kegiatan seperti seminar, workshop, dan kegiatan kemahasiswaan yang melibatkan siswa SMU/SMK sederajat.

Melakukan kegiatan yang melibatkan unsur dinas pemerintah dan perusahaan seperti penyuluhan tentang UMKM dan Koperasi dengan melibatkan dinas koperasi sebagai narasumber, bakti sosial kepanti asuhan dengan melibatkan perusahaan terdekat.

B. MAHASISWA ASING

Mahasiswa asing adalah mahasiswa yang berkewarga-negaraan selain Indonesia. Sistem penerimaan mahasiswa asing yang diterapkan pada Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina sebagai berikut:

1. Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina dapat menerima mahasiswa warga negara asing, sesuai dengan peraturan pemerintah yang berlaku.
2. Warga negara asing dapat menempuh pendidikan sejak tahun pertama di Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina maupun pindahan dari perguruan tinggi di luar negeri sesuai persyaratan yang ditentukan oleh Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina.
3. Warga negara asing dapat mengajukan permohonan kepada rektor UIS untuk mengikuti pendidikan di Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina dengan melengkapi persyaratan.
 - a. Daftar riwayat hidup dan riwayat pendidikan.
 - b. Fotocopy/salinan ijazah dan transkrip akademik pendidikan terakhir yang ditempuh.
 - c. Fotocopy paspor yang masih berlaku.
 - d. Surat pernyataan penjamin biaya pendidikan (oleh orang tua atau sponsor).
 - e. Surat keterangan berbadan sehat dan bebas narkoba yang dikeluarkan oleh dokter atau rumah sakit.
 - f. Surat keterangan bebas buta warna yang dikeluarkan oleh dokter atau rumah sakit untuk calon mahasiswa yang akan belajar di bidang ilmu eksakta.
 - g. Persyaratan lain yang ditentukan oleh rektor.
4. Penerimaan mahasiswa warga negara asing dilakukan melalui pola seleksi dan ujian masuk yang berlaku, atau pola seleksi khusus yang dibuat oleh UIS. Jika dinyatakan diterima, rektor UIS akan mengirimkan surat penerimaan yang bersangkutan sebagai mahasiswa UIS.
5. Mahasiswa asing yang telah diterima wajib memenuhi persyaratan sebagai berikut:
 - a) Mendapatkan izin belajar dari kementerian yang membidangi pendidikan tinggi;

- b) Lulus tes kesehatan dan narkoba yang diselenggarakan oleh UIS;
- c) Memiliki asuransi kesehatan yang berlaku di Indonesia.
- d) Persyaratan di atas merupakan persyaratan untuk melakukan pendaftaran akademik di UIS.

C. PEMBATALAN PENERIMAAN MAHASISWA

Penerimaan seorang mahasiswa baru Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina akan dibatalkan jika yang bersangkutan:

- 1. Melakukan kecurangan pada saat pelaksanaan ujian saringan masuk.
- 2. Terbukti menggunakan persyaratan atau dokumen palsu.
- 3. Terbukti menggunakan narkoba dan penyakit masyarakat lainnya.

D. KEABSAHAN SEBAGAI MAHASISWA

- 1. Mahasiswa Fakultas Teknik UIS harus memenuhi semua persyaratan administratif.
- 2. Mahasiswa yang tidak melengkapi persyaratan administratif statusnya sebagai mahasiswa Fakultas Teknik UIS tidak sah.
- 3. Mahasiswa yang memberikan keterangan palsu atau keterangan yang tidak benar dapat dikenakan sanksi sesuai ketentuan yang berlaku.
- 4. Mahasiswa tetap wajib menyerahkan semua persyaratan pada waktunya walaupun Fakultas Teknik UIS tidak menagih salah satu atau lebih kelengkapan administratif seperti yang dimaksud. Kelalaian terhadap hal ini, mengakibatkan status yang bersangkutan sebagai mahasiswa Fakultas Teknik UIS menjadi tidak sah.
- 5. Peresmian penerimaan mahasiswa baru Fakultas Teknik UIS dilakukan dalam sidang terbuka Fakultas Teknik UIS.
- 6. Setiap mahasiswa diberikan nomor pokok mahasiswa (NPM).

E. REGISTRASI ULANG

1. Setiap mahasiswa Fakultas Teknik UIS wajib melakukan pendaftaran ulang sebelum mengikuti kegiatan akademik pada semester terkait, sesuai dengan waktu yang ditentukan dalam kalender akademik UIS.
2. Setiap mahasiswa wajib memiliki rekening virtual account di Bank yang telah ditunjuk guna melaksanakan proses registrasi ulang. Proses registrasi ulang dilakukan dengan menyetorkan biaya kuliah semester berjalan pada rekening virtual account masing-masing mahasiswa.
3. Registrasi ulang melalui rekening virtual account digunakan sebagai syarat untuk mengisi KRS. Setelah melakukan registrasi ulang mahasiswa wajib menginformasikannya kepada Bendahara BAUK Fakultas Teknik UIS.
4. Mahasiswa dinyatakan telah mendaftar ulang apabila sudah memiliki NPM. KRS (kartu rencana mahasiswa) yang telah disahkan untuk semester terkait.

F. PERSYARATAN PENDAFTARAN ULANG

1. Mahasiswa Fakultas Teknik UIS yang diizinkan melakukan pendaftaran ulang adalah mahasiswa yang terdaftar pada semester sebelumnya, dengan persyaratan:
 - a. Memiliki KHS (kartu hasil studi) semester sebelumnya yang sah dan KTM (kartu tanda mahasiswa);
 - b. Melunasi biaya bulanan kuliah dan iuran sah lainnya untuk semester terkait;
 - c. Memiliki rencana studi untuk semester terkait yang telah disetujui oleh penasehat akademik;
 - d. Tidak memiliki kasus/tunggakan terkait layanan/fasilitas akademik yang disediakan oleh UIS.

G. STATUS MAHASISWA UIS

Mahasiswa FT UIS meliputi semua mahasiswa yang mempunyai status:

1. Terdaftar di FT UIS
2. Terdaftar di FORLAP DIKTI

H. PENGISIAN KARTU RENCANA STUDI

1. Setiap awal semester mahasiswa mengisi kartu rencana studi (KRS)
2. KRS harus disetujui oleh penasehat akademik, dan pencetakan KRS harus dilaksanakan sesuai jadwal yang telah ditetapkan dalam kalender akademik UIS.
3. Mahasiswa tidak dibolehkan melakukan perubahan KRS tanpa disetujui oleh penasehat akademik.

I. KETERLAMBATAN MEMBAYAR BIAYA PENDIDIKAN

1. UIS memberikan perhatian khusus pada mahasiswa yang mempunyai kesulitan dalam menyelesaikan biaya pendidikan.
2. Mahasiswa yang belum dapat memenuhi biaya pendidikan dan mengalami kesulitan untuk membayar biaya pendidikan wajib melapor kepada dekan/direktur untuk dapat ditindak lanjuti sesuai peraturan yang berlaku.
3. Mahasiswa yang belum dapat memenuhi biaya pendidikan (SPP) pada saat jadwal pendaftaran ulang yang telah ditetapkan oleh UIS, tetap diwajibkan memiliki rencana studi untuk semester terkait yang telah disetujui oleh penasehat akademik pada jadwal tersebut.
4. Proses penundaan pembayaran SPP dilakukan sebelum habis waktu pembayaran SPP berdasarkan usulan dekan/direktur kepada Rektor cq Wakil Rektor 2.
5. Mahasiswa tersebut diberi kesempatan untuk memenuhi kewajiban membayar biaya pendidikan sampai batas waktu yang ditetapkan
6. Mahasiswa yang tidak melakukan pembayaran pada waktu yang ditetapkan maka statusnya tidak terdaftar.

J. MAHASISWA YANG TIDAK MENDAFTAR

1. Mahasiswa yang tidak melakukan registrasi administratif dikategorikan sebagai mahasiswa yang tidak mendaftar (nonaktif).
2. Mahasiswa nonaktif selama 2 (dua) semester berturut-turut dinyatakan kehilangan statusnya sebagai mahasiswa FT UIS dan

ditetapkan sebagai mahasiswa putus kuliah (drop out) dengan Keputusan Rektor.

3. Semester pada saat mahasiswa nonaktif diperhitungkan sebagai masa studi.
4. Biaya pendidikan saat mahasiswa nonaktif sama dengan biaya bulanan yang telah ditetapkan sesuai dengan kelompok dan besarnya.
5. Mahasiswa nonaktif wajib membayar biaya bulanan pada saat berstatus sebagai nonaktif secara penuh ditambah dengan biaya SPP pada semester yang akan dijalani ketika mahasiswa tersebut akan mengajukan pengaktifan kembali sebagai mahasiswa.
6. Seluruh tanggungan hutang selama nonaktif otomatis dihapuskan apabila mahasiswa tersebut dinyatakan putus kuliah (drop out) yang ditetapkan dengan Keputusan Rektor.
7. Mahasiswa yang tidak melakukan herregistrasi selama 1 (satu) semester (berstatus tidak mendaftar atau mangkir) kemudian akan melakukan herregistrasi untuk semester berikutnya, maka yang bersangkutan harus mengajukan permohonan tertulis untuk mendaftar ulang. Permohonan tersebut ditujukan kepada Dekan FT UIS melalui Wakil Dekan I Bidang Akademik.
8. Mahasiswa yang tidak melakukan herregistrasi selama 2 (dua) semester berturut-turut dinyatakan mengundurkan diri dari FT UIS.
0. Mahasiswa yang akan mengundurkan diri sebagai mahasiswa FT UIS WAJIB membuat surat permohonan pengunduran diri yang ditujukan kepada Ka. Prodi sebagai syarat untuk dikeluarkannya Transkrip nilai

K. PRASYARAT MENGIKUTI KEGIATAN AKADEMIK

L. PEMBIMBINGAN AKADEMIK

Dalam sistem kredit semester, proses belajar mengajar relatif padat dan ketat. Pencapaian keberhasilan studi oleh seorang mahasiswa dituntut secara lebih berat. Selain itu mahasiswa secara mandiri diperkenankan untuk merencanakan mata kuliah semester yang akan ditempuh dan rencana studi tahunan sesuai dengan keinginannya dalam batas-batas

yang telah ditetapkan. Untuk itu sejak awal studi seorang mahasiswa didampingi oleh seorang Dosen Pembimbing Akademik yang akan membimbing mahasiswa tersebut hingga akhir studi.

Tujuan diadakannya Dosen Pembimbing Akademik

1. Membimbing agar mahasiswa dalam proses belajar mengajar agar berhasil dalam studinya.
2. Menumbuhkan semangat dan jiwa kemandirian pada diri mahasiswa terutama pada proses perencanaan studi.
3. Mengembangkan diferensiasi keahlian yang sesuai dengan minat, bakat dan kemampuan akademik dan non akademik mahasiswa.
4. Memperlancar dan menunjang proses belajar mengajar di perguruan tinggi.
5. Memantau perkembangan proses belajar mengajar mahasiswa.

Peranan Dosen Pembimbing Akademik adalah:

1. Membantu mahasiswa bimbingannya dalam mengenali dan mengidentifikasi minat, bakat dan kemampuan akademik mereka.
2. Membantu dan membimbing mahasiswa dalam merencanakan studi dalam bentuk penyusunan mata kuliah per-semester, agar mereka dapat memanfaatkan masa studinya dengan efektif serta efisien.
3. Memberikan motivasi kepada mahasiswa bimbingannya yang mempunyai keterbatasan maupun kendala akademik, sehingga mereka dapat menemukan jalan keluar, serta pemecahan yang dianggap paling baik.
4. Membantu mahasiswa bimbingannya dalam mempersiapkan dan menyusun rencana studi yang dianggap sesuai dengan minat, bakat serta kemampuan akademik mereka.
5. Memberikan saran dan persetujuan dalam pertimbangan cuti akademik mahasiswa bimbingannya.
6. Memantau dan membantu perkembangan akademik mahasiswa walinya.

7. Membantu memecahkan masalah akademik dan non-akademik yang dihadapi
 - a. mahasiswa walinya.
8. Melaporkan kepada ketua prodi/dekan jika mahasiswa walinya menghadapi masalah yang memerlukan penanganan khusus.

Ketentuan Pembimbingan Bagi Pembimbing Akademik :

1. Jumlah mahasiswa bimbingan untuk satu orang pembimbing akademik tergantung kepada kondisi masing-masing program studi.
2. Setiap mahasiswa yang melakukan bimbingan wajib mengisi buku bimbingan yang disediakan oleh pembimbing akademik masing – masing.
3. Masalah yang dapat didiskusikan dengan dosen pembimbing tidak sebatas masalah akademik, namun semua permasalahan non akademik.
4. Pembimbing akademik wajib untuk melindungi hak privasi mahasiswa yang dibimbingnya dan tidak menyebarkan semua hasil bimbingan yang dilakukannya.

Ketentuan pembimbingan bagi mahasiswa :

1. Jadwal perwalian yang tercantum pada kalender akademik HARUS ditaati oleh semua mahasiswa FT UIS. Jika mahasiswa mendapatkann kesulitan, agar berkonsultasi pada Dosen Pembimbing Akademik masing- masing.
2. Setiap mahasiswa dapat mengambil sejumlah mata kuliah dengan beban SKS tertentu atas persetujuan Dosen Pembimbing Akademik bersangkutan yang dituangkan dalam bentuk rencana studi setiap semester.
3. Mahasiswa wajib mematuhi peringatan Dosen Pembimbing Akademik mengenai prestasi akademik dan batas waktu studi pada setiap tahap Pendidikan

4. Setiap proses bimbingan wajib didokumentasikan baik pada buku rekam konseling yang ditandatangani oleh dosen pembimbing akademik atau melalui sistem yang tersedia.
5. Pembimbingan akademik mempertimbangkan antara lain :
 - a. Prasyarat setiap mata kuliah
 - b. Keterkaitan antara satu mata kuliah dengan mata kuliah yang lain, meskipun tidak merupakan prasyarat.
 - c. Kemampuan dan prestasi akademik mahasiswa.
0. Mahasiswa dapat melakukan bimbingan kepada dosen pembimbing akademik untuk permasalahan yang dihadapi oleh mahasiswa baik akademik maupun non akademik.

M. KARTU TANDA MAHASISWA

1. Mahasiswa yang terdaftar akan memiliki KTM dalam fisik kartu plastic dengan “nama, NPM, alamat dan tempat dan tanggal lahir”.
2. KTM diberikan kepada mahasiswa baru yang sudah menyelesaikan registrasi administrasi secara lengkap.
3. KTM merupakan tanda bukti terdaftar sebagai mahasiswa Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina (FT UIS) pada semester yang bersangkutan.
4. KTM berfungsi sebagai bukti mahasiswa FT UIS sekaligus sebagai bukti pemilik rekening pada bank yang ditunjuk. Dengan menggunakan KTM ini mahasiswa dapat melakukan pembayaran biaya pendidikan secara auto debet dan menarik uang dari bank yang ditunjuk melalui Anjungan Tunai Mandiri (ATM).
5. KTM dipergunakan untuk mendapatkan akses berbagai fasilitas di FT UIS.
6. Setiap semester, KTM harus diaktifkan ulang melalui pembayaran biaya Pendidikan.
7. Apabila terjadi kesalahan dalam pengisian KTM, mahasiswa harus melaporkan kepada BAAK untuk diganti dengan KTM yang baru.

N. STATUS AKADEMIK MAHASISWA DAN PERUBAHANNYA

O. PERPINDAHAN MAHASISWA

1. Syarat-syarat

Yang dapat diterima sebagai mahasiswa pindahan adalah:

- a. Untuk Program Diploma III,
 1. Telah mengikuti pendidikan secara terus menerus sekurang-kurangnya 2 semester dan setinggi-tingginya 3 semester serta telah mengumpulkan :
 - a. Untuk 2 semester, 36 sks dengan IPK sekurang-kurangnya 2,75
 - b. Untuk 3 semester, 54 sks dengan IPK sekurang-kurangnya 2,75
 2. Telah mengikuti pendidikan secara terus menerus sekurang-kurangnya 4 semester, dan setinggi-tingginya 6 semester, serta telah mengumpulkan :
 - a. Untuk 4 semester, 72 sks dengan IPK sekurang-kurangnya 2,75
 - b. Untuk 6 semester, 108 sks dengan IPK sekurang-kurangnya 2,75
- b. Berasal dari Perguruan Tinggi Negeri/Swasta yang mempunyai kesesuaian bidang studi dan program yang sama.
 1. Nama mahasiswa terdaftar di PDPTDIKTI
 2. Bukan putus studi karena tidak memenuhi ketentuan akademik
 3. Tidak pernah melanggar peraturan perguruan tinggi asal
 4. Persetujuan pindah dari perguruan tinggi asal
 5. Dekan FT UIS menyatakan secara tertulis kesediaannya untuk menerima

1. Mahasiswa pindahan yang diterima di FT UIS, mempunyai kewajiban membayar biaya pendidikan seperti mahasiswa baru serta memenuhi ketentuan yang ditetapkan oleh yayasan/ FT UIS.

2. **Tata Cara Mengajukan Permohonan Pindah**

- 1) Tata cara mengajukan permohonan pindah adalah sebagai berikut :
 - a. Permohonan pindah diajukan secara tertulis dengan alasan yang kuat kepada Dekan FT UIS dengan tembusan ketua program studi yang dituju.
 - b. Permohonan tersebut harus dilampiri :
- 2) Daftar nilai asli yang diperoleh dari perguruan tinggi asal, dengan IPKnya.
 - a. Surat pindah dari perguruan tinggi asal
 - b. Persetujuan orang tua/wali/instansi
 - c. Surat keterangan tidak pernah melakukan pelanggaran peraturan perguruan tinggi asal.

3. **Waktu Pengajuan Permohonan pindah**

- a. Permohonan pindah harus harus diterima FT UIS paling lambat 1 (satu) bulan sebelum kuliah tahun akademik baru (semester ganjil atau genap) dimulai.
- b. Permohonan pindah tidak akan dipertimbangkan apabila batas waktu seperti tersebut pada butir (1) dilampaui.

P. PERPINDAHAN MAHASISWA ANTAR PRODI DI LINGKUNGAN FT

Perpindahan mahasiswa antar program studi di lingkungan FT dapat dilakukan dengan memperhatikan syarat-syarat sebagai berikut :

1. Telah mengikuti pendidikan secara terus menerus sekurang-kurangnya 2 semester dan setinggi-tingginya 4 semester serta telah mengumpulkan :
 - a. Untuk 2 semester, 24 sks dengan IPK sekurang-kurangnya 2,75
 - b. Untuk 4 semester, 48 sks dengan IPK sekurang-kurangnya 2,75
2. Bukan putus studi karena tidak memenuhi ketentuan akademik
3. Tidak pernah melanggar peraturan program studi asal.
4. Persetujuan pindah dari program studi asal
5. Ketua program studi yang dituju menyatakan secara tertulis kesediaannya untuk menerima
6. Perpindahan mahasiswa antar program studi hanya boleh 1 (satu) kali selama yang bersangkutan menjadi mahasiswa di FT UIS.

Q. PERPINDAHAN MAHASISWA DARI PTN / PTS LAIN

1. Perpindahan mahasiswa antar program studi di lingkungan FT dapat dilakukan dengan memperhatikan syarat-syarat sebagai berikut :
2. Telah mengikuti pendidikan secara terus menerus sekurang-kurangnya 2 semester dan setinggi-tingginya 4 semester serta telah mengumpulkan :
 - a. Untuk 2 semester, 24 sks dengan IPK sekurang-kurangnya 2,75
 - b. Untuk 4 semester, 48 sks dengan IPK sekurang-kurangnya 2,75
3. Bukan putus studi karena tidak memenuhi ketentuan akademik
4. Tidak pernah melanggar peraturan program studi asal.
5. Persetujuan pindah dari program studi asal
6. Ketua program studi yang dituju menyatakan secara tertulis kesediaannya untuk menerima

7. Perpindahan mahasiswa antar program studi hanya boleh 1 (satu) kali selama yang bersangkutan menjadi mahasiswa di FT UIS.

R. UJIAN AKHIR

Pendidikan program sarjana di di FT UIS diselenggarakan dengan sistem kredit semester dan diakhiri dengan ujian Skripsi. Untuk menempuh ujian Skripsi program sarjana, seorang mahasiswa ditugaskan membuat skripsi yang berbentuk skripsi, yaitu karya ilmiah dibidang ilmunya yang ditulis berdasarkan hasil penelitian, studi kepustakaan, praktek kerja lapangan, magang kerja, atau tugas lain yang ditentukan oleh program studi masing-masing.

S. SIFAT DAN TUJUAN UJIAN SKRIPSI

Ujian tugas akhir adalah ujian terakhir yang wajib ditempuh mahasiswa sebagai syarat untuk mendapatkan gelar kesarjanaan.

- a. Ujian tugas akhir program sarjana terdiri dari dua, yaitu; seminar dan sidang.
- b. Ujian dilaksanakan secara lisan dan dilaksanakan untuk mengevaluasi mahasiswa dalam penguasaan ilmu dan penerapan teknologi sesuai dengan bidang keahliannya.
- c. Ujian tugas akhir juga bertujuan membekali mahasiswa terhadap hal-hal yang dianggap lemah.

T. SYARAT-SYARAT MENEMPUH UJIAN SKRIPSI

Seorang mahasiswa diperkenankan membuat tugas akhir bila mana memenuhi syarat-syarat sebagai berikut :

- a) Terdaftar sebagai mahasiswa pada tahun akademik yang bersangkutan.
- b) Mengumpulkan sejumlah sks tertentu sesuai dengan yang ditetapkan program studi masing-masing.
- c) IP Kumulatif sekurang-kurangnya 2,00
- d) Tidak ada nilai akhir E
- e) Nilai D tidak boleh melebihi 10% beban kredit total

Memenuhi syarat-syarat lain yang ditentukan program studi masing-masing.

U. MAJELIS PENGUJI

- 1) Tim pengujian ditetapkan oleh Dekan FT Universitas Ibnu Sina atas usul Ketua Program Studi masing-masing.
 - 2) Susunan tim pengujian terdiri dari seorang ketua merangkap anggota, seorang sekretaris merangkap anggota dan 1-3 orang anggota.
 - 3) Ketua tim pengujian serendah-rendahnya memiliki jabatan fungsional akademik lektor dengan tambahan gelar Magister/sederajat.
 - 4) Sekretaris tim pengujian serendah-rendahnya memiliki jabatan fungsional akademik Asisten Ahli dengan tambahan gelar S-1/sederajat.
 - 5) Tim pengujian adalah dosen yang memenuhi persyaratan sebagai berikut : serendah-rendahnya mempunyai jabatan fungsional lektor bagi pemegang ijazah S-1 (Sarjana), Asisten Ahli bagi pemegang ijazah minimal S-2 (Magister) atau pemegang ijazah S-3 (Doktor).
 - 6) Penentuan tim pengujian di luar persyaratan di atas ditentukan oleh dekan Fakultas Teknik atas usul ketua program studi masing-masing.
 - 7) Anggota pengujian dapat terdiri dari pembimbing dan atau bukan pembimbing.
 - 8) Pengujian bukan pembimbing dapat diangkat dari instansi lain yang bidang ilmunya sesuai dengan tugas akhir mahasiswa yang ditentukan oleh Ketua Sekolah Tinggi Teknik Ibnu Sina Batam atas usul kepala program studi.
- . Tugas tim pengujian Ujian Tugas Akhir
- Ketua bersama sekretaris tim pengujian bertugas mengatur kelancaran pelaksanaan ujian.
 - Tim pengujian bertugas menguji dan memberikan penilaian.

V. WAKTU PELAKSANAAN

Waktu yang disediakan untuk ujian tugas akhir paling lama 1 (dua) jam.

W. PENILAIAN

Yang dinilai dalam ujian tugas akhir program sarjana meliputi :

- 1) Kualitas karya ilmiah (skripsi) yang meliputi bobot akademik dan tata cara penulisan.
- 2) Penampilan selama ujian.
- 3) Penguasaan materi yang ditunjukkan dalam menjawab pertanyaan-pertanyaan dari Majelis Penguji.

X. STATUS KELULUSAN UJIAN AKHIR (SKRIPSI)

Mahasiswa dinyatakan lulus dalam Tugas Akhir/Skripsi jika memperoleh nilai rata-rata dari Penilaian Dewan Penguji minimal 60 (enam puluh).

1. Status Kelulusan mahasiswa:

a. Lulus tanpa syarat. maka mahasiswa:

- Wajib mengumpulkan Hasil Tugas Akhir/Skripsi seperti saat Sidang, paling lambat 2 (dua) minggu setelah tanggal Sidang.
- Menyelesaikan administrasi tambahan lain yang ditentukan.
- Jika tidak dapat memenuhi seluruh persyaratan tersebut di atas, maka Status Kelulusan berubah menjadi Lulus bersyarat (dengan catatan perbaikan), terhitung mulai tanggal Sidang.

b. Lulus bersyarat (dengan catatan perbaikan), maka mahasiswa:

- Mulai melakukan konsultasi perbaikan kepada semua Penguji paling lambat 1 (satu) minggu setelah tanggal Sidang.
- Wajib mengumpulkan Hasil Tugas Akhir/Skripsi setelah diperbaiki sesuai hasil konsultasi perbaikan, paling lambat 2 (dua) minggu setelah tanggal Sidang.
- Menyelesaikan administrasi tambahan lain yang ditentukan.

- Jika tidak dapat memenuhi seluruh persyaratan tersebut di atas, maka Status Kelulusan berubah menjadi Tidak Lulus dengan perbaikan minor, terhitung mulai tanggal Sidang.
- c. Tidak Lulus dengan perbaikan minor, maka mahasiswa:
- Mulai melakukan konsultasi perbaikan kepada Pembimbing Materi paling lambat 1 (satu) minggu setelah tanggal Sidang.
 - Wajib menyelesaikan bimbingan perbaikan dan mengajukan Sidang Ulang, paling lambat 4 (empat) minggu setelah tanggal Sidang.
 - Jika tidak dapat memenuhi seluruh persyaratan tersebut di atas, maka Status Kelulusan berubah menjadi Tidak Lulus dengan perbaikan major.
- d. Tidak Lulus dengan perbaikan major, maka mahasiswa:
- Wajib mengajukan kembali Tugas Akhir/Skripsi dengan Judul yang berbeda pada semester berikutnya.
 - Memperoleh nilai E dalam Mata Kuliah Tugas Akhir/Skripsi dan dihitung dalam Kartu Hasil Studi (KHS) pada semester berjalan.
- e. Hasil Tugas Akhir/Skripsi terdiri dari:
- Karya Tulis Tugas Akhir/Skripsi yang telah disahkan oleh seluruh Penguji, dan
 - Karya Tulis dan Non-Tulis yang direkam ke dalam keping DVD.
 - masing-masing sejumlah 2 (dua) set, dengan ketentuan:
 - 1 (satu) set asli untuk Program Studi, dan
 - 1 (satu) set salinan/copy untuk Perpustakaan FT Universitas Ibnu Sina

Y. UJIAN AKHIR ULANGAN

Ujian terdiri atas ujian sarjana,

Setiap jenjang ujian sebagaimana dimaksud poin 1) terdiri atas ujian semester dan ujian akhir

Ujian semester terdiri atas Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS).

Z. YUDISIUM

Yudisium merupakan proses ditetapkannya kelulusan mahasiswa setelah melakukan ujian skripsi. Lebih lanjut diatur bahwa:

- 1) Nilai akan diumumkan oleh ketua/sekretaris jurusan/program studi setelah
 - a. penyelesaian revisi ujian akhir serta kewajiban administratif lainnya dan mendapat tandatangan persetujuan setiap majelis penguji pada berkas berita acara ujian akhir program studi;
 - b. Ketua/sekretaris jurusan/program studi setelah berkonsultasi dengan majelis penguji, berhak melakukan penundaan pengumuman hasil ujian akhir mahasiswa
 - c. mahasiswa dengan pertimbangan akademis ataupun administratif;
 - d. Mahasiswa tidak melampaui maksimum masa studi 14 (empat belas) semester dan memenuhi persyaratan pendaftaran yudisium yang ditetapkan oleh Dekan FT-UIS
 - e. Predikat kelulusan diberikan berdasarkan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK). Penentuan predikat pujian juga memperhatikan masa studi maksimum (4 tahun untuk sarjana);
- 2) Mahasiswa wajib mengisi tracer study.
- 3) Mahasiswa wajib mengenakan pakaian yang sama dengan ujian akhir pada saat mengikuti yudisium.
 - a. Mahasiswa yang tidak menghadiri prosesi yudisium, diwajibkan melaksanakan pendaftaran ulang untuk prosesi yudisium periode berikutnya;
 - b. Bagi mahasiswa yang telah mengikuti prosesi yudisium berhak memperoleh Surat Keterangan Lulus (SKL), sesuai tanggal yudisium. sedangkan ijazah dan transkrip akademik diberikan pada saat pelaksanaan wisuda;
 - c. Mahasiswa yang diperbolehkan mendaftar wisuda jika telah mengikuti prosesi yudisium dan mengisi tracer study serta telah menyelesaikan administrasi.

- d. Apabila mahasiswa tidak mengikuti wisuda, maka ijazah dan transkrip akademik harus diambil sendiri oleh yang bersangkutan dengan ketentuan telah menyelesaikan administrasi pendaftaran wisuda;
- e. Ijazah dan transkrip akademik bagi mahasiswa yang tidak mengikuti wisuda serta belum diambil dalam jangka waktu satu tahun setelah tanggal kelulusan, jika ijazah hilang, rusak, atau terbakar bukan menjadi tanggung jawab Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina.
- f. Ijazah yang telah diterima jika di kemudian hari hilang, rusak, atau terbakar, tidak dapat diduplikasi atau diganti atau dibuatkan ijazah baru, tetapi akan dibuatkan surat keterangan pengganti ijazah.

AA. SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH (SKPI)

Sejak tahun kelulusan 2014, mahasiswa bisa mendapat pernyataan SKPI (Surat Keterangan Pendamping Ijazah) bersamaan dengan beberapa dokumen kelulusan seperti Ijazah, Surat Keterangan Lulus, Transkrip Akademik, dan dokumen lain penunjang kelulusan seorang sarjana. Surat Keterangan Pendamping Ijazah atau disingkat SKPI adalah dokumen resmi yang dikeluarkan oleh institusi perguruan tinggi. Surat yang juga disebut Diploma Supplement ini berisi pencapaian akademik dan capaian pembelajaran serta kualifikasi lulusan pendidikan tinggi. Sederhananya, SKPI adalah rekam jejak mahasiswa ketika menjalani perkuliahan dan menjadi dokumen pendukung semua prestasi dan sertifikasi yang dicantumkan di curriculum vitae (CV).

Nantinya, SKPI ini dikeluarkan untuk mendampingi ijazah dan transkrip akademik. Kalau ijazah merupakan bukti telah selesainya suatu jenjang pendidikan tertentu, dan transkrip nilai adalah daftar nilai pencapaian selama menempuh perkuliahan, SKPI menerangkan kemampuan yang dibutuhkan sebagai prasyarat dalam persaingan dunia kerja dilihat dari latar belakang lulusannya.

Dikutip dari situs situs Kementrian Riset dan Teknologi Pendidikan Tinggi, berikut isi SKPI:

1. Logo Perguruan Tinggi
2. Nomor Keputusan Pendirian Perguruan Tinggi
3. Nama Program Studi Lulusan
4. Nama Lengkap Pemilik SKPI
5. Tempat dan Tanggal Lahir Pemilik SKPI
6. Nomor Pokok Mahasiswa
7. Tanggal, Bulan, Tahun Masuk dan Kelulusan
8. Nomor Seri Ijazah
9. Gelar yang diberikan beserta singkatannya
10. Jenis Pendidikan (akademik, vokasi, atau profesi)
11. Program Pendidikan (Diploma, Sarjana Terapan, Magister Terapan, Doktor Terapan, Sarjana, Magister, Doktor, Profesi, atau Spesialis)
12. Capaian Pembelajaran Lulusan sesuai Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia secara naratif
13. Level Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia
14. Persyaratan penerimaan
15. Bahasa Pengantar Kuliah
16. Sistem & Penilaian
17. Lama Studi
18. Jenis dan Program Pendidikan Tinggi Lanjutan
19. Skema Tentang Sistem Pendidikan Tinggi

BB. SURAT KETERANGAN LULUS (SKL)

Surat Keterangan Lulus sementara adalah surat yang menyatakan kelulusan mahasiswa sementara yang dibuat dan disahkan oleh Fakultas. Syarat utama pembuatan SKL adalah mahasiswa harus sudah tercantum pada SK Yudisium.

BAB - VI LAYANAN MAHASISWA DAN FASILITAS

A. LAYANAN KEMAHASISWAAN

FT UIS telah menyediakan berbagai bentuk layanan untuk mendukung pelayanan yang diberikan kepada mahasiswa, sebagai berikut:

1. Penalaran, minat, dan bakat Mahasiswa FT UIS dapat beraktivitas dalam bidang penalaran, minat dan bakat yang ada di level fakultas dan universitas. Pada level fakultas, FT UIS memberikan kebebasan kepada semua mahasiswa untuk aktif dalam kegiatan di bidang penalaran dan minat bakat. Guna memenuhi tujuan tersebut, di FT UIS terdapat keluarga besar mahasiswa Himpunan Mahasiswa Prodi, Di tingkat universitas, lembaga yang mewadahi bidang penalaran, minat, dan bakat.
2. Bimbingan karir dan kewirausahaan UIS telah memiliki lembaga khusus yang melayani bimbingan karir dan kewirausahaan yang dapat digunakan oleh seluruh mahasiswa di UIS, Lembaga tersebut adalah Unit Pengembangan Karir dan Kewirausahaan (UPKK) UIS. Tujuannya adalah 1) mempersiapkan mahasiswa dan alumni UIS untuk memiliki kemampuan dengan standar kompetensi yang dibutuhkan dunia usaha dan industri; 2) menciptakan jaringan kerja sama yang seluas-luasnya dengan institusi pemerintah, dunia usaha dan dunia industri; 3) memberikan informasi lowongan kerja dan magang, melakukan pelatihan mengenai dunia kerja dan kewirausahaan, serta menyelenggarakan proses perekrutan tenaga kerja; dan 4) melakukan tracer study secara sensus terhadap alumni UIS.

3. Kesejahteraan

Mahasiswa dapat memperoleh bimbingan dan konseling selama menjadi mahasiswa untuk memastikan kesejahteraan mahasiswa di FT UIS. UIS telah memiliki lembaga khusus yang memberikan pelayanan

konseling kepada seluruh mahasiswa UIS, Sementara itu, mahasiswa juga mendapatkan kesempatan untuk melakukan pembimbingan mulai dari ketika pertama kali mahasiswa masuk kuliah sampai dengan mahasiswa lulus kuliah. Terdapat beberapa proses pembimbingan yang dilakukan oleh dosen, antara lain, yaitu sebagai dosen pembimbing akademik selama mahasiswa menempuh studi; dosen pembimbing kuliah kerja nyata yaitu dosen pendamping ketika mahasiswa menempuh kuliah kerja nyata, dan dosen pembimbing tugas akhir yaitu dosen pendamping ketika mahasiswa menempuh penyusunan tugas akhir.

4. Layanan Beasiswa

UIS menyediakan berbagai jenis beasiswa bagi mahasiswa berprestasi maupun mahasiswa kurang mampu yang bersumber dari instansi pemerintah maupun institusi non-pemerintah. Pengelolaan, pendaftaran, dan seleksi beasiswa UIS diselenggarakan secara daring maupun manual oleh bagian kemahasiswaan UIS. Informasi tentang ketersediaan beasiswa dapat diakses melalui laman SIAKAD. Mahasiswa dapat mengajukan beasiswa apabila telah memenuhi persyaratan yang ditetapkan oleh pemberi beasiswa. Dalam rangka untuk pemerataan pendidikan, pemerintah menyediakan beasiswa jenjang sarjana, yaitu: a. Beasiswa afirmasi Dikti untuk mahasiswa dari provinsi Papua dan provinsi Papua Barat. b. Beasiswa Bidik Misi (BBM). c. Beasiswa Bantuan Belajar. d. Beasiswa Peningkatan Prestasi Akademik (PPA)

5. Layanan Kesehatan

UIS menyediakan layanan kesehatan bagi seluruh civitas akademika melalui Klinik Ibnu Sina

B. FASILITAS

UIS menyediakan beberapa fasilitas untuk mendukung dan menjamin bahwa proses pembelajaran dan pengembangan minat bakat mahasiswa di

UIS dapat berjalan dengan maksimal. Fasilitas yang menunjang kelancaran kegiatan pembelajaran adalah perpustakaan, perpustakaan yang dimiliki oleh UIS menyediakan Electronic Books (E-Books), jurnal internasional, serta berbagai buku penunjang pembelajaran lainnya yang dapat diakses oleh seluruh mahasiswa UIS. UIS juga memiliki beberapa fasilitas olahraga, diantaranya lapangan basket, lapangan bulutangkis, dan lapangan bola voli. UIS juga memiliki fasilitas umum yang juga dapat diakses oleh stakeholder UIS, antara lain: ATM, AULA Ibnu Sina. Fasilitas-fasilitas tersebut merupakan resource sharing, sehingga seluruh fakultas yang berada di UIS dapat memafaatkan fasilitas yang tersedia. UIS juga menyediakan fasilitas wi-fi untuk akses internet 24 jam bagi mahasiswa UIS.

BAB - VII ETIKA DAN TATA TERTIB MAHASISWA

A. ETIKA

Mahasiswa FT UIS yang merupakan bagian dari masyarakat terikat pada etika akademik yang berlaku secara universal. Etika akademik terdiri dari: 1. Kejujuran; 2. Keterbukaan; 3. Obyektivitas; 4. Kemauan untuk belajar dan berkembang; 5. Saling menghormati; 6. Tidak berlaku diskriminatif. Seluruh komponen civitas akademika selayaknya memahami dengan benar dan merasa terikat dengan etika akademik tersebut. Keterikatan terhadap etika akademik dicerminkan pada setiap aspek kegiatan akademik, seperti perkuliahan, penelitian, penulisan dan publikasi, penggunaan gelar akademis, dan sebagainya, sehingga dipandang perlu untuk menjelaskan penerapan etika akademik secara spesifik dalam berbagai kegiatan akademik maupun kegiatan kampus lainnya.

A. TATA TERTIB MAHASISWA

HAK DAN KEWAJIBAN

1. Hak Mahasiswa

- a. Memperoleh pendidikan dan pengajaran sesuai dengan program studi yang dituntutnya.
- b. Mengikuti setiap kegiatan kemahasiswaan yang diselenggarakan dan telah disetujui oleh fakultas maupun universitas.
- c. Memperoleh dan menggunakan setiap fasilitas yang tersedia menurut cara-cara dan ketentuan yang berlaku.
- d. Menyampaikan saran dan pendapat secara konstruktif sesuai dengan peraturan yang berlaku berdasarkan norma-norma kesusilaan, kesopanan, kepribadian, dan falsafah bangsa Indonesia.

2. Kewajiban Mahasiswa

- a. Bersama-sama dengan sivitas akademika lainnya mengembangkan tata kehidupan sebagai masyarakat ilmiah yang berbudaya, bermoral pancasila dan berkepribadian Indonesia.
- b. Membantu dan berpartisipasi aktif dalam setiap penyelenggaraan program-program kurikuler, ko-kurikuler, dan ekstra kurikuler.
- c. Menjaga integritas sebagai calon sarjana, taat, dan loyal terhadap setiap peraturan yang berlaku di FT UIS.
- d. Bersikap kesatria, sopan dan penuh rasa tanggung jawab terhadap sesama sivitas akademika FT UIS dan masyarakat luas.

B. TATA KRAMA PERGAULAN DAN TANGGUNG JAWAB

1. Tata krama pergaulan di dalam lingkungan FT UIS didasarkan atas asas-asas kekeluargaan serta menjunjung tinggi keselarasan dan keseimbangan sesuai dengan pandangan hidup pancasila.
2. Mahasiswa FT UIS mempunyai tanggung jawab untuk menjaga nama baik almamater serta turut menjaga suasana yang kondusif demi terselenggaranya proses belajar mengajar secara luas merupakan tanggung jawab bersama.

C. TATA TERTIB

1. Di Ruang Administrasi/Kantor Bagi mahasiswa yang mengurus administrasi diharuskan:
 - a. Berpakaian sopan dan rapi (tidak memakai kaos oblong dan/atau sandal).
 - b. Membawa KTM yang berlaku.
 - c. Tidak merokok, makan dan minum di dalam ruang administrasi/kantor.
 - d. Berlaku sopan terhadap petugas administrasi.
 - e. Bagi mahasiswa yang melanggar tata tertib di atas tidak akan dilayani urusan administrasinya.

2. Perkuliahan

Mahasiswa diperbolehkan mengikuti kuliah jika:

- a. Berpakaian sopan dan rapi (tidak memakai kaos oblong dan/atau sandal).
- b. Tidak merokok, makan dan minum.
- c. Tidak melakukan pembicaraan yang mengganggu perkuliahan (termasuk menggunakan handphone, pager, dan sejenisnya).
- d. Tidak membuat kegaduhan.
- e. Tidak mengotori ruang kuliah (corat-coret, membuang sampah, dsb).
- f. Namanya tercantum dalam presensi yang sudah resmi.
- g. Bagi mahasiswa yang melanggar tata tertib di atas tidak diperkenankan mengikuti kuliah.

3. Mengikuti Ujian

Selama mengikuti Ujian Tengah Semester (UTS) maupun Ujian Akhir Studi (UAS), mahasiswa:

1. Wajib memiliki tingkat kehadiran minimum 80% sebagai syarat mengikuti UAS.
2. Diharuskan hadir 10 (sepuluh) menit sebelum, dan paling lambat 30 menit setelah ujian mulai dilaksanakan.
3. Dilarang saling meminjam perlengkapan ujian seperti tip ex (*correction pen*), kalkulator, penggaris, dan sejenisnya).
4. Dilarang membawa tas, buku dan catatan lainnya ke ruang ujian, kecuali ujian yang bersifat *OPEN BOOK*.
5. Soal dalam ujian tulis yang tidak mencantumkan sifat ujian (*open book* atau *close book*), maka sifat ujian yang bersangkutan dianggap *close book*.
6. Diharuskan membawa KRS dan KTM yang masih berlaku.
7. Dilarang menggunakan handphone/smartphone dan alat elektronik lainnya selama ujian.

8. Dilarang keluar ruang ujian selama ujian berlangsung, kecuali ada izin dari pengawas.
 9. Dilarang bertanya pada sesama peserta ujian apabila menghadapi soal ujian yang kurang jelas/salah.
 10. Dilarang melakukan kecurangan selama ujian (cheating).
 11. Diharuskan mematuhi seluruh tata tertib perkuliahan sebagaimana aturan di atas dan tata tertib lain yang ditetapkan oleh fakultas/universitas.
4. Bagi mahasiswa yang melanggar tata tertib di atas, dikenakan sanksi berupa:
- a. Tidak diperkenankan mengikuti ujian, untuk pelanggaran point 1 dan 2.
 - b. Dikeluarkan dari ruang ujian, untuk pelanggaran point 3 dan 4.
 - c. Menunjukkan surat izin mengikuti ujian dari panitia ujian, untuk pelanggaran point 6.
 - d. Dilarang meneruskan ujian, untuk pelanggaran point 7 dan 8.
 - e. Digugurkan semua mata kuliah yang ditempuh pada semester yang bersangkutan, untuk pelanggaran point 11.
 - f. Sanksi lain dapat dikenakan pada pelanggaran akademik sebagaimana diatur dalam sub sanksi etika akademik.

5. Ujian Skripsi dan Yudisium

Selama mengikuti ujian akhir studi dan yudisium, mahasiswa:

- a. Wajib mengenakan pakaian resmi FT UIS.
- b. Diharuskan mematuhi seluruh tata tertib perkuliahan sebagaimana aturan di atas.
- c. Bagi mahasiswa yang melanggar tata tertib di atas tidak diperkenankan mengikuti ujian akhir studi dan yudisium.

D. PELANGGARAN

Pelanggaran terhadap tata tertib dapat berupa:

1. Bersikap dan bertindak yang dapat merongrong dan menjatuhkan nama baik FT UIS
2. Bersikap dan bertindak menjatuhkan kewibawaan pejabat FT UIS dalam menjalankan tugas dan jabatannya.
3. Bertindak menyalahgunakan dan melampaui wewenang yang ada padanya.
4. Bertindak sewenang-wenang dan tidak adil baik terhadap bawahannya maupun sesama pejabat.
5. Membocorkan rahasia jabatan dan atau rahasia negara.
6. Melakukan pungutan tidak sah dalam bentuk apapun untuk kepentingan pribadi atau golongan.
7. Menghalangi, mempersulit penyelenggaraan kegiatan akademik dan non akademik yang telah ditetapkan fakultas/universitas.
8. Mencampuri urusan administrasi pendidikan dan lain-lain tanpa wewenang sah dari fakultas/universitas.
9. Melakukan perusakan, berbuat curang, dan kekerasan.
10. Memalsukan tanda tangan dan/atau surat/dokumen yang sah.
11. Melakukan perusakan/gangguan sistem TI yang dikembangkan di FT UIS.
12. Melakukan tindak asusila baik dalam sikap, perkataan, tulisan, maupun gambar.
13. Menyalahgunakan nama, lambang, tanda FT UIS.
14. Menggunakan secara tidak sah ruangan, bangunan, maupun sarana lain milik FT UIS tanpa izin.
15. Memeras, berjudi, perkelahian, membawa dan menyalahgunakan obat-obat terlarang di FT UIS.
16. Menyebarkan tulisan-tulisan dan paham-paham yang terlarang oleh pemerintah.
17. Mengadu domba dan menghasut antar sivitas akademika FT UIS.
18. Dan lain-lain yang dilarang oleh peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

E. KATEGORI PELANGGARAN

Tindakan yang melanggar Etika merupakan tindakan tidak etis dan/atau pelanggaran akademik. Pelanggaran akademik dibedakan dalam tiga kategori yakni:

1. Pelanggaran ringan adalah pelanggaran yang dapat mengakibatkan dijatuhkannya sanksi ringan berupa teguran lisan dan atau tertulis.
2. Pelanggaran sedang adalah pelanggaran yang dapat mengakibatkan dijatuhkannya sanksi sedang berupa sanksi akademik dan/atau non akademik. Pelanggaran sedang juga merupakan akumulasi dari tiga kali pelanggaran ringan yang tidak diindahkan.
3. Pelanggaran berat adalah pelanggaran yang dapat mengakibatkan dijatuhkannya sanksi berat berupa sanksi akademik dan/atau non akademik. Pelanggaran berat juga merupakan akumulasi tiga kali pelanggaran sedang yang tidak diindahkan. Sanksi terhadap pelanggaran ini dapat mengakibatkan dijatuhkannya sanksi berat yaitu berupa:
 - a. sanksi akademik dan/atau non akademik.
 - b. pemecatan sebagai mahasiswa.
 - c. pelaporan kepada pihak kepolisian.
 - d. kewajiban membayar ganti rugi.

F. SANKSI

Mahasiswa FT UIS yang melakukan pelanggaran dapat dikenakan sanksi.

1. Pelanggaran dan Sanksi Akademik

Pelanggaran dan sanksi akademik dikenakan kepada mahasiswa yang melakukan pelanggaran akademik. Bentuk pelanggaran akademik berupa:

- a. Mahasiswa yang membatalkan sesuatu mata kuliah di luar waktu yang telah ditentukan diberi nilai E untuk mata kuliah tersebut.
- b. Mahasiswa yang curang dalam ujian, dikenakan sanksi berupa Nilai E pada Mata Kuliah tersebut/mata kuliah yang tercantum dalam berita

acara ujian, dan pembatalan seluruh rencana studi semester yang bersangkutan.

- c. Mahasiswa yang mengerjakan ujian mahasiswa lain akan dikenai sanksi pembatalan ujian semua mata kuliah dalam semester yang bersangkutan.
- d. Mahasiswa yang melakukan perubahan KRS secara tidak sah akan dikenai sanksi pembatalan KRS untuk semua mata kuliah dalam semester yang bersangkutan.
- e. Mahasiswa yang melakukan tindakan kekerasan dan perkelahian, dikenakan sanksi berupa pembatalan seluruh mata kuliah yang diambil pada semester tersebut, dan sanksi lain sesuai peraturan perundangan yang berlaku.
- f. Mahasiswa yang melakukan perubahan nilai secara tidak sah akan dikenai sanksi skorsing minimal 2 (dua) semester dan tidak diperhitungkan sebagai terminal.
- g. Mahasiswa yang melakukan pelanggaran-pelanggaran tersebut apabila disertai ancaman kekerasan atau pemberian sesuatu, atau janji atau tipu muslihat akan dikenai sanksi dikeluarkan dari Universitas Ibnu Sina.
- h. Mahasiswa yang diketahui melakukan kecurangan/plagiarisme dalam pembuatan tugas akhir, maka tugas akhir dan nilai ujian tugas akhirnya dibatalkan.
- i. Mahasiswa yang terbukti melakukan tindak pidana (pemalsuan, kecurangan, penipuan, dan lain-lain) dikenakan sanksi akademik berupa:
 - Skorsing minimal 2 (dua) semester.
 - Diberhentikan sebagai mahasiswa UIS.

2. Sanksi Etika

- a. Setiap pelanggaran terhadap Etika akan mendapat sanksi dari pimpinan fakultas, melalui Tim Pertimbangan Etika dan Disiplin Mahasiswa (TPEDM).

- b. TPEDM dapat mempertimbangkan pemberian sanksi yang lebih berat terhadap pelanggaran etika setelah memperoleh masukan dari para pihak yang mengetahui terjadinya pelanggaran etika.
- c. Sanksi bagi pelanggar etika dapat berupa: teguran, peringatan keras, skorsing dalam jangka waktu tertentu, dan dikeluarkan dari universitas.
- d. Setiap pelanggar etika diberi hak untuk pembelaan diri, paling lambat satu minggu setelah pemberitahuan pelanggaran disampaikan kepada yang bersangkutan.
- e. Pelanggar etika mendapat pemberitahuan tertulis dari TPEDM.
- f. Mahasiswa yang melakukan tindak pidana dan dijatuhi vonis pengadilan yang sudah berkekuatan hukum tetap, minimal 2 (dua) tahun penjara dikeluarkan dari status mahasiswa FT UIS berdasarkan keputusan pimpinan FT UIS.

3. Sanksi Tata Tertib

Bentuk sanksi dapat berupa:

- a. Teguran dan atau peringatan.
- b. Penggantian kerugian akibat kerusakan yang ditimbulkan dan atau pembayaran denda.
- c. Skorsing.
- d. Larangan mengikuti kegiatan akademik seluruh ataupun sebagian kegiatan dalam waktu tertentu atau selamanya.
- e. Pencabutan hak sebagai mahasiswa FT UIS.

G. KETENTUAN LAIN-LAIN

- 1) Etika ini diberlakukan untuk tidak mengurangi hak-hak normatif mahasiswa, tetapi untuk lebih mengarahkan potensi mahasiswa kepada hal-hal yang lebih baik.
- 2) Penyusunan etika pada dasarnya merupakan bagian dari serangkaian tindakan transformasi yang dinilai relevan dengan visi, misi dan tujuan FT UIS.

- 3) Sangat diharapkan etika dapat menunjang terbentuk iklim akademik yang kondusif yang berbasis pada etika atau akhlak yang baik dari mahasiswa FT UIS.
- 4) Etika dapat disesuaikan dengan mempertimbangkan perkembangan waktu dalam perilaku mahasiswa FT UIS. Seluruh mahasiswa diharapkan dapat memberikan masukan demi terbentuknya mahasiswa FT UIS yang beretika dan berakhlak terpuji.

BAB - VIII KURIKULUM

Kurikulum yang diterapkan oleh fakultas Teknik UIS mengikuti kurikulum yang sesuai dengan kurikulum AKTIKOM untuk prodi Teknik Informatika dan BKSTI untuk prodi Teknik Industri.

A. TEKNIK INFORMATIKA

1. Visi, Misi Dan Tujuan Pendidikan Program Studi Teknik Informatika

Adapun Visi Program Studi Teknik Informatika yang telah dirumuskan yaitu:

**“MENJADI PROGRAM STUDI UNGGULAN, BERMARTABAT,
BERJIWA TEKNOPRENEUR, BEREPUTASI NASIONAL DI
BIDANG TEKNIK INFORMATIKA PADA TAHUN 2029”**

Deskripsi :

- a. Kata *“menjadi”* sebagaimana tertera dalam visi di atas, bermakna bahwa secara kelembagaan Program Studi Teknik Informatika di Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina masih dalam tahap *“menuju ke”* atau tahap *“perjalanan”*.
- b. Kata *“unggulan”* bermakna bahwa masyarakat luas mempercayai dan menjadikan Program Studi Teknik Informatika di Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina sebagai salah satu Program Studi terbaik yang menjadi sasaran untuk memperoleh pendidikan dalam bidang keteknikan
- c. Kata *“bermartabat”* bermakna Program Studi Teknik Informatika di Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina dibentuk berdasarkan tingkat kebutuhan akan ilmu pengetahuan yang tergambar dalam sikap dan perilaku sebagai individu dan masyarakat yang beragama berbudaya dan berakhlak mulia tanpa menghilangkan nilai-nilai keimanan dan ketaqwaan.
- d. Kata *“bereputasi nasional”* bermakna bahwa Program Studi Teknik Informatika di Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina memiliki nama baik yang diakui secara nasional oleh masyarakat luas atas prestasi yang telah dicapai.

- e. Kata “*berjiwa technopreneur*” bermakna memiliki semangat dan karakter wirausaha dalam menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi sesuai bidang ilmu yang dimiliki.
- f. Kata “*bidang*” bermakna ialah suatu proses pengelompokan dalam menentukan kemampuan yang ada untuk mengarahkan individu kepada suatu yang diminati.
- g. Sedangkan kata “*Pada Tahun 2029*” merupakan target waktu pencapaian visi Program Studi Teknik Informatika di tahun 2029.

Misi Program Studi Teknik Informatika

Adapun Misi Program Studi Teknik Informatika yang telah dirumuskan yaitu:

- a. Menyelenggarakan dan meningkatkan kualitas sistem pembelajaran pada bidang teknik, Software Engineering, Cloud Computing & Big Data, Multimedia dan Artificial Intelligence berbasis Technopreneurship yang bermutu tinggi berlandaskan nilai-nilai keimanan dan ketaqwaan kepada Tuhan yang maha Esa.
- b. Meningkatkan jumlah dan kualitas pelaksanaan serta keikutsertaan dalam berbagai kompetisi di bidang Teknik Informatika pada tingkat lokal, nasional dan internasional.
- c. Mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan kreativitas dan inovasi melalui kegiatan penelitian.
- d. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat, Informatika, dan pemerintah melalui penerapan keilmuan Teknik Informatika
- e. Memperluas jejaring melalui peningkatan kerjasama dengan berbagai instansi baik dalam maupun luar negeri.

Tujuan Program Studi Teknik Informatika

Adapun Tujuan Program Studi Teknik Informatika yang telah dirumuskan yaitu:

- a. Menghasilkan lulusan yang unggul, berbudi luhur, berakhlak mulia dan berdaya saing global dalam bidang teknik informatika.

- b. Menghasilkan pengetahuan empiris, konseptual dan karya teknologi untuk kepentingan pengembangan ilmu pengetahuan melalui hasil penelitian.
- c. Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan masyarakat dari hasil penyuluhan, pelatihan dan pembinaan masyarakat pada bidang teknologi

0. Sasaran Program Studi Teknik Industri

Adapun Sasaran dari Program Studi Teknik Industri yang telah dirumuskan yaitu:

- a. Menghasilkan lulusan yang unggul, berbudi luhur, berakhlak mulia dan berdaya saing global dalam di bidang Teknik Informatika
- b. Menghasilkan pengetahuan empiris, konseptual dan karya teknologi untuk kepentingan pengembangan ilmu pengetahuan melalui hasil penelitian.
- c. Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan masyarakat dari hasil penyuluhan, pelatihan dan pembinaan masyarakat pada bidang teknologi.

2. Profil lulusan Program Studi Teknik Informatika

Profil lulusan adalah peran dan fungsi yang dapat dijalankan oleh lulusan setelah memasuki area kerja dan/atau masyarakat. Profil ini dapat dipandang sebagai *outcomes* pendidikan yang akan dituju. Profil dapat dijadikan sebagai tolak ukur keberhasilan proses pembelajaran atau akuntabilitas akademik, yaitu dengan melihat seberapa besar jumlah lulusan yang dapat berperan di masyarakat atau dunia kerja sesuai dengan profil yang telah ditetapkan saat menyusun kurikulum. Pendeskripsian profil menjadi langkah utama yang harus dilakukan dalam menyusun capaian pembelajaran.

Profil ini dihasilkan dari *tracer study* terhadap alumni, analisis *need assessment* dari *stakeholders*, *scientific vision* dan analisis SWOT dari program studi maupun perguruan tinggi. Namun, sebaiknya profil program studi disusun

oleh kelompok program studi sejenis, sehingga terjadi kesepakatan yang dapat diterima dan dijadikan rujukan secara nasional. Dalam penyusunan profil, keterlibatan dari *stakeholders* akan memberikan kontribusi untuk memperoleh konvergensi dan konektivitas antara institusi pendidikan dengan pemangku kepentingan yang nantinya akan menggunakan hasil didiknya. Penentuan profil wajib merujuk pada jenjang kualifikasi lulusan sesuai dengan KKNI.

Profil lulusan Program Studi Teknik Informatika dimungkinkan untuk bekerja sebagai:

1. Pengembang Perangkat Lunak.
2. Analis/Pengembang Sistem
3. Pengembang Web
4. Spesialis Jaringan Komputer
5. Spesialis Basis Data
6. Konsultan It
7. Pelatih It
8. Teknisi/Pengembang Game
9. Mobile Apps Developer
10. Spesialis Keamanan
11. Analis Data
12. Manajer Proyek Perangkat Lunak
13. Wirausahawan Teknologi (Technopreneur)
14. Akademisi (Accademision)

Tabel 2 menampilkan deskripsi profil lulusan Program Studi Teknik Informatika

Tabel 2 Deskripsi Profil Lulusan Program Studi Teknik Informatika

| No | Profil Lulusan | Deskripsi Profil |
|----|----------------------------|--|
| 1. | Pengembang perangkat lunak | menerapkan pengetahuan luas tentang bahasa pemrograman, pengembangan perangkat lunak, dan sistem operasi komputer untuk pembuatan perangkat lunak. |

| | | |
|-----|-----------------------------|--|
| 2. | Analisis/pengembang sistem | mengubah permintaan atau persyaratan pengguna menjadi spesifikasi desain teknis dan bertindak sebagai penghubung antara klien/profesional dan vendor teknologi. |
| 3. | Pengembang web | buat situs web kami termasuk kode yang dirancang, dapat diuji, dan efisien menggunakan praktik pengembangan perangkat lunak terbaik. |
| 4. | Spesialis jaringan komputer | memelihara integritas sistem jaringan dengan mengawasi sistem pendukung, kapasitas pengiriman server sistem, dan perangkat lunak yang diinstal. |
| 5. | Spesialis basis data | memelihara basis data dengan merencanakan, memantau, dan meningkatkan kinerja. |
| 6. | Konsultan IT | mengintegrasikan teknologi informasi ke dalam bisnis dan menunjukkan kepada klien cara menggunakan IT secara lebih efisien untuk membantu mencapai tujuan dan target. |
| 7. | Pelatih IT | mengajarkan staff IT untuk menggunakan berbagai bahasa pemrograman komputer dan aplikasi khusus. |
| 8. | Teknisi/pengembang game | mengembangkan program dan jaringan game untuk penggunaan pihak ketiga, mendesain game, dan membuat mekanik game yang berkoordinasi dengan sebuah cerita. |
| 9. | Mobile Apps Developer | mengembangkan dan memelihara aplikasi seluler termasuk menerjemahkan kode, dan merancang aplikasi baru berdasarkan konsep, praktik terbaik, dan terminologi terbaru untuk pengkodean aplikasi seluler. |
| 10. | Spesialis Keamanan | untuk mencegah serangan dunia maya pada sistem informasi dan untuk mencegah |

| | | |
|-----|---------------------------------------|--|
| | | penjahat mendapatkan akses ke informasi keuangan, rahasia militer, dan data rahasia lainnya. |
| 11. | Analisis Data | mengidentifikasi dan mengkomunikasikan wawasan berbasis data yang memungkinkan manajer, pemangku kepentingan, dan eksekutif lainnya dalam suatu organisasi untuk membuat keputusan yang lebih tepat. |
| 12. | Manajer Proyek Perangkat Lunak | perencanaan dan pemantauan proyek termasuk penulisan proposal proyek, estimasi biaya proyek, penjadwalan, staf proyek, penyesuaian proses perangkat lunak, pemantauan dan pengendalian proyek, manajemen konfigurasi perangkat lunak, manajemen risiko, penulisan dan presentasi laporan manajerial, dan interaksi dengan klien. |
| 13. | Wirasahawan Teknologi (Technopreneur) | mengembangkan usaha mandiri berbasis teknologi informasi (informatika) yang berdampak pada kesejahteraan masyarakat |
| 14. | Akademisi (Accademision) | Sebagai pengembang keilmuan di bidang informatika yang dapat digunakan sebagai bahan pembelajaran bagi peserta didik maupun masyarakat, serta dapat melanjutkan ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi. |

3. Capaian pembelajaran

Langkah selanjutnya setelah profil lulusan Program Studi Teknik Informatika (*outcome*) dirumuskan adalah menentukan kemampuan apa saja yang harus dimiliki oleh lulusan Program Studi Teknik Informatika (*output* pembelajarannya). Pengertian capaian pembelajaran menurut KKN I adalah internalisasi dan akumulasi ilmu pengetahuan, pengetahuan, pengetahuan

praktis, ketrampilan, afeksi, dan kompetensi yang dicapai melalui proses pendidikan yang terstruktur dan mencakup suatu bidang ilmu/keahlian tertentu atau melalui pengalaman kerja (LPMI FT UIS, 2019). Capaian pembelajaran dapat dipandang sebagai resultan dari hasil keseluruhan proses belajar yang telah ditempuh oleh seorang mahasiswa selama menempuh studinya pada satu program studi tertentu, dimana unsur capaian pembelajaran mencakup sikap dan tata nilai, pengetahuan, kemampuan, wewenang dan tanggung jawab (LPMI FT UIS, 2019). Tabel 3 menampilkan Capaian Pembelajaran pada Kurikulum 2019 Program Studi Teknik Informatika berdasarkan KKNi. Selain deskripsi program studi teknik pada KKNi, dasar pemikiran dirumuskannya capaian pembelajaran untuk unsur keterampilan khusus (kemampuan kerja) dan penguasaan pengetahuan adalah, (1) *body of knowledge* disiplin ilmu Teknik Informatika, (2) kompetensi atau *outcomes* pendidikan sarjana Teknik Informatika, (3) perkembangan keilmuan Teknik Informatika. Untuk unsur sikap dan keterampilan umum Program Studi Teknik Informatika mengacu kepada rumusan yang telah ditetapkan oleh SN-Dikti, yang memungkinkan ditambahkan sendiri oleh Program Studi untuk memberikan ciri khusus kepada lulusan. Program Studi Teknik Informatika mencakup aspek sikap dan tata nilai, pengetahuan keterampilan umum dan CPL telah sesuai dengan APTIKOM (Asosiasi Pendidikan Tinggi Informatika dan Komputer)

Tabel 3 Capaian Pembelajaran pada Kurikulum Program Studi Teknik Informatika

| No. | Unsur KKNi dan Rujukannya | Capaian Pembelajaran Program Studi Teknik Informatika | |
|-----|--|---|--|
| 1. | Sikap dan Tata Nilai (Rujukan: SN-DIKTI) | S1 | Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius |
| | | S2 | Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika. |
| | | S3 | Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik |

| | | | |
|----|--|-----|--|
| | | S4 | Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa |
| | | S5 | Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain |
| | | S6 | Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila |
| | | S7 | Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan |
| | | S8 | Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara |
| | | S9 | Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan |
| | | S10 | Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri |
| 2. | Pengetahuan (Rujukan: SN-DIKTI) | P1 | Menguasai konsep teoritis sains alam, aplikasi matematika rekayasa; prinsip-prinsip rekayasa (<i>engineering principles</i>), sains rekayasa dan perancangan rekayasa yang diperlukan untuk analisis dan perancangan sistem terintegrasi |
| | | P2 | Menguasai prinsip dan teknik perancangan sistem terintegrasi dengan pendekatan sistem |
| | | P3 | Menguasai prinsip dan issue terkini dalam ekonomi, sosial, ekologi secara umum |

| | | | |
|----|--|-----|--|
| | | P4 | Menguasai pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru dan terkini |
| 3. | Keterampilan Umum (Rujukan: SN-DIKTI) | KU1 | Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai dengan bidang keahliannya |
| | | KU2 | Mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir |
| | | KU3 | Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data |
| | | KU4 | Mengelola pembelajaran secara mandiri |
| | | KU5 | Mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya |
| 4. | Keterampilan Khusus (Rujukan: Deskripsi Prodi Keteknikan KKNi) | KK1 | Mampu menerapkan matematika, sains, dan prinsip rekayasa (<i>engineering principles</i>) untuk menyelesaikan masalah rekayasa kompleks pada sistem terintegrasi (meliputi manusia, material, peralatan, energi, dan informasi) |
| | | KK2 | Mampu menemukan sumber masalah rekayasa kompleks pada sistem terintegrasi melalui proses penyelidikan, analisis, |

| | | | |
|--|--|-----|--|
| | | | interpretasi data dan informasi berdasarkan pendekatan analitik, komputasional, atau eksperimental |
| | | KK3 | Mampu melakukan riset yang mencakup identifikasi, formulasi, dan analisis masalah rekayasa pada sistem terintegrasi |
| | | KK4 | Mampu merumuskan alternatif solusi untuk menyelesaikan masalah rekayasa kompleks pada sistem terintegrasi dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (<i>environmental consideration</i>) |
| | | KK5 | Mampu merancang dan mengendalikan sistem terintegrasi dengan mempertimbangkan standar teknis, aspek kinerja, keandalan, kemudahan penerapan, keberlanjutan, serta memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan |
| | | KK6 | Mampu memilih sumberdaya dan memanfaatkan perangkat perancangan dan analisis rekayasa berbasis teknologi informasi dan komputasi yang sesuai untuk melakukan aktivitas rekayasa pada bidang sistem terintegrasi |

4.Mata kuliah pada kurikulum 2021

Mulai bulan Agustus 2021, pelaksana perkuliahan menerapkan Menerapkan Merdeka Belajar Kampus Merdeka dilakukan penggabungan

beberapa mata kuliah, penambahan beberapa mata kuliah baru, mengkonversi mata kuliah pilihan (*elective*) menjadi mata kuliah wajib (*required*). Penggabungan beberapa mata kuliah merupakan sesuatu yang dinilai dapat diterima dan beralasan sebab isi mata kuliah-mata kuliah tersebut dapat digabungkan menjadi satu mata kuliah saja. Penggabungan, penambahan, dan konversi ini juga dilakukan untuk memenuhi kriteria Mengacu kepada kurikulum yang ditetapkan APTIKOM tentang jumlah SKS minimum untuk mata kuliah khusus pada Program Studi Teknik Informatika.

KONSENTRASI KEAHLIAN

Untuk menunjang kompetensi dari lulusan, Program Studi Teknik Informatika Universitas Ibnu Sina saat ini memiliki 3 konsentrasi keahlian, antara lain:

1. Multimedia
2. Cloud Computing dan Big Data
3. Software Engineering
4. Artificial Intelligence

. Tujuan Konsentrasi Multimedia

| KODE | BIDANG MULTIMEDIA |
|---------|----------------------------------|
| 5TF1347 | MULTIMEDIA DASAR |
| 5TF1148 | PRAK. MULTIMEDIA DASAR |
| 5TF1349 | ANIMASI MULTIMEDIA |
| 5TF1150 | PRAK. ANIMASI MULTIMEDIA |
| 6TF1363 | MULTIMEDIA LINIER |
| 6TF1164 | PRAK. MULTIMEDIA LINIER |
| 6TF1365 | MULTIMEDIA INTERAKTIF |
| 6TF1166 | PRAK. MULTIMEDIA INTERAKTIF |
| 7TF1377 | SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA |
| 7TF1178 | PRAK.SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA |

b. Tujuan Konsentrasi Cloud Computing dan Big Data

| KODE | BIDANG CLOUD COMPUTING DAN BIG DATA |
|---------|--|
| 5TF1355 | TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING |
| 5TF1156 | PRAK.TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING |
| 5TF1357 | SISTEM KECERDASAN BISNIS |
| 5TF1158 | PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS |
| 6TF1371 | PENAMBANGAN DATA |
| 6TF1172 | PRAK.PENAMBANGAN DATA |
| 6TF1373 | PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI |
| 6TF1174 | PRAK.PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI |
| 7TF1381 | SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA |
| 7TF1182 | PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA |

c. Tujuan Konsentrasi Software Engineering

1.

| KODE | BIDANG SOFTWARE ENGINEERING |
|---------|-----------------------------|
| 5TF1345 | MOBILE APP DEVELOPMENT |
| 5TF1146 | PRAK.MOBILE APP DEVELOPMENT |
| 5TF1359 | SIMATIC WEB |
| 5TF1147 | PRAK.SIMATIC WEB |
| 6TF1359 | PEMROGRAMAN KOMPETITIF |
| 6TF1160 | PRAK.PEMROGRAMAN KOMPETITIF |
| 6TF1361 | SISTEM E-COMMERCE |
| 6TF1162 | PRAK.SISTEM E-COMMERCE |
| 7TF1375 | SISTEM E-GOVERNMENT |
| 7TF1176 | PRAK.SISTEM E-GOVERNMENT |

d. Tujuan Konsentrasi Artificial Intelligence

| KODE | BIDANG ARTIFICIAL INTELLIGENCE |
|---------|--------------------------------|
| 5TF1351 | KNOWLEDGE BASE SYSTEM |

| | |
|---------|---------------------------------|
| 5TF1152 | PRAK. KNOWLEDGE BASE SYSTEM |
| 5TF1353 | KECERDASAN BUATAN |
| 5TF1154 | PRAKT. KECERDASAN BUATAN |
| 6TF1367 | DIGITAL IMAGE PROCESSING |
| 6TF1168 | PRAK. DIGITAL IMAGE PROCESSING |
| 6TF1369 | APLIKASI KECERDASAN BUATAN |
| 6TF1170 | PRAK.APLIKASI KECERDASAN BUATAN |
| 7TF1379 | AUGMENTED REALITY |
| 7TF1180 | PRAKTIKUM AUGMENTED REALITY |

Untuk kurikulum yang digunakan pada tahun 2021 menggunakan kurikulum 2019 dan 2021. Berikut adalah kurikulum yang digunakan.

3.5.2 Kurikulum 2019

| NO KODE MK NAMA MATA KULIAH | | | SKS |
|-----------------------------|---------|--|-----|
| SEMESTER 1 | | | |
| 1 | 1IS1201 | PENDIDIKAN AGAMA | 2 |
| 2 | 1IS1203 | PENDIDIKAN PANCASILA & KEWARGANEGARAAN | 2 |
| 3 | 1IS1204 | BAHASA INGGRIS I | 2 |
| 4 | 1IS1210 | BAHASA INDONESIA | 2 |
| 5 | 1IS1302 | KALKULUS I | 3 |
| 6 | 1TF1102 | PRAK. ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 1 /* | 1 |
| 7 | 1TF1301 | ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 1 /* | 3 |
| 8 | 1TF1303 | PENGANTAR TEKNIK INFORMATIKA | 3 |
| 9 | 1TF1304 | SISTEM INFORMASI | 3 |
| SEMESTER 2 | | | |
| 1 | 2TF1307 | LOGIKA INFORMATIKA | 3 |
| 2 | 2TF1310 | PEMROGRAMAN BERORIENTASI OBJEK | 3 |
| 3 | 2TF1309 | SISTEM OPERASI | 3 |
| 4 | 2TF1305 | ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 2 /* | 3 |
| 5 | 2TF1106 | PRAK.ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 2 /* | 1 |
| 6 | 2TF1308 | MATRIKS DAN RUANG VEKTOR | 3 |

| | | | |
|-------------------|---------|--|---|
| 7 | 2IS1206 | PENDIDIKAN AGAMA (LANJUTAN) | 2 |
| 8 | 2IS1205 | SEJARAH IBNU SINA | 2 |
| 9 | 2IS1207 | BAHASA INGGRIS II | 2 |
| 10 | 2IS1208 | KALKULUS II | 2 |
| SEMESTER 3 | | | |
| 1 | 3TF1219 | STRUKTUR DATA | 2 |
| 2 | 3TF1314 | ARSITEKTUR DAN ORGANISASI KOMPUTER | 3 |
| 3 | 3TF1318 | GRAFIKA KOMPUTER | 3 |
| 4 | 3TF1213 | ALJABAR LINIER | 2 |
| 5 | 3IS1216 | KEWIRAUSAHAAN | 2 |
| 6 | 3TF1315 | STATISTIKA | 3 |
| 7 | 3TF1112 | PRAK.MANAJEMEN INFORMASI DAN BASIS DATA /* | 1 |
| 8 | 3TF1311 | MANAJEMEN INFORMASI DAN BASIS DATA /* | 3 |
| 9 | 3TF1217 | KOMPUTER DAN MASYARAKAT | 2 |
| 10 | 3TF1220 | MANAJEMEN PROYEK | 2 |
| SEMESTER 4 | | | |
| 1 | 4TF1330 | REKAYASA PERANGKAT LUNAK | 3 |
| 2 | 4TF1325 | ANALISA DAN DESAIN ALGORITMA | 3 |
| 3 | 4TF1323 | HARDWARE DASAR /* | 3 |
| 4 | 4TF1124 | PRAK.HARDWARE DASAR /* | 1 |
| 5 | 4TF1228 | ORGANISASI DAN MANAJEMEN PERUSAHAAN | 2 |
| 6 | 4TF1227 | PERANCANGAN SISTEM DIGITAL | 2 |
| 7 | 4TF1326 | TEKNOLOGI BASIS DATA | 3 |
| 8 | 4TF1229 | MATEMATIKA DISKRET | 2 |
| 9 | 4TF1321 | PEMROGRAMAN BERBASIS INTERNET /* | 3 |
| 10 | 4TF1122 | PRAK.PEMROGRAMAN BERBASIS INTERNET /* | 1 |
| SEMESTER 5 | | | |
| 1 | 5TF1335 | ANALISIS DAN DESAIN PRANGKAT LUNAK | 3 |
| 2 | 5TF1233 | METODE NUMERIK | 2 |
| 3 | 5TF1331 | JARINGAN KOMPUTER /* | 3 |
| 4 | 5TF1132 | PRAK.JARINGAN KOMPUTER /* | 1 |
| 5 | 5TF1334 | PEMROGRAMAN PADA PERANGKAT BERGERAK | 3 |

| | | | |
|-------------------|---------|--------------------------------------|---|
| 6 | 5TF1347 | KONSENTRASI | 3 |
| 7 | 5TF1148 | KONSENTRASI | 1 |
| 8 | 5TF1345 | KONSENTRASI | 3 |
| 9 | 5TF1146 | KONSENTRASI | 1 |
| SEMESTER 6 | | | |
| 1 | 6TF1336 | METODELOGI RISET | 3 |
| 2 | 6TF1337 | KECAKAPAN ANTARPERSONAL SKILL | 3 |
| 3 | 6TF1338 | PEMODELAN & SIMULASI SISTEM KOMPUTER | 3 |
| 4 | 6TF1359 | KONSENTRASI | 3 |
| 5 | 6TF1160 | KONSENTRASI | 1 |
| 6 | 6TF1361 | KONSENTRASI | 3 |
| 7 | 6TF1162 | KONSENTRASI | 1 |
| SEMESTER 7 | | | |
| 1 | 7TF1239 | KERJA PRAKTEK | 2 |
| 2 | 7TF1240 | ETIKA PROFESI | 2 |
| 3 | 7TF1241 | KULIAH KERJA LAPANGAN (KKL) | 2 |
| 4 | 7TF1375 | KONSENTRASI | 3 |
| 5 | 7TF1176 | KONSENTRASI | 1 |
| SEMESTER 8 | | | |
| 1 | 8TF1242 | SEMINAR PROPOSAL | 2 |
| 2 | 8TF1443 | SKRIPSI | 4 |
| | | | |

Kurikulum 2021 Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM)

| NO | KD - MTK | NAMA MATAKULIAH | SEM | SKS |
|----|-----------|--|-----|-----|
| 1 | 1MBTF1301 | ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 1 /* | I | 3 |
| 2 | 1MBTF1102 | PRAK. ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 1 /* | I | 1 |
| 3 | 1MBIS1201 | PENDIDIKAN AGAMA | I | 2 |
| 4 | 1MBIS1202 | BAHASA INDONESIA | I | 2 |
| 5 | 1MBIS1203 | PENDIDIKAN PANCASILA & KEWARGANEGARAAN | I | 2 |
| 6 | 1MBIS1204 | BAHASA INGGRIS - I | I | 2 |
| 7 | 1MBIS1305 | KALKULUS I | I | 3 |

| 8 | 1MBTF1303 | PENGANTAR TEKNIK INFORMATIKA | I | 3 |
|--------------------|-----------|--|-------|-----|
| 9 | 1MBTF1304 | SISTEM INFORMASI | I | 3 |
| 10 | 1MBIS1206 | SEJARAH IBNU SINA | II | 2 |
| SEMESTER : II | | | | |
| NO | KD - MTK | NAMA MATAKULIAH | SEM | SKS |
| 1 | 2MBTF1307 | ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 2 /* | II | 3 |
| 2 | 2MBTF1108 | PRAK.ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 2 /* | II | 1 |
| 3 | 2MBTF1309 | LOGIKA INFORMATIKA | II | 3 |
| 4 | 2MBIS1207 | PENDIDIKAN AGAMA (LANJUTAN) | II | 2 |
| 5 | 2MBTF1310 | MATRIKS DAN RUANG VEKTOR | II | 3 |
| 6 | 2MBTF1311 | SISTEM OPERASI | II | 3 |
| 7 | 2MBIS1208 | BAHASA INGGRIS - II | II | 2 |
| 8 | 2MBIS1209 | KALKULUS II | II | 2 |
| 9 | 2MBTF1312 | ARSITEKTUR DAN ORGANISASI KOMPUTER | II | 3 |
| SEMESTER : III | | | | |
| NO | KD - MTK | NAMA MATAKULIAH | SEM | SKS |
| 1 | 3MBTF1213 | KOMPUTER DAN MASYARAKAT | III | 2 |
| 2 | 3MBTF1314 | STATISTIKA | III | 3 |
| 3 | 3MBTF1315 | MANAJEMEN INFORMASI DAN BASIS DATA /* | III | 3 |
| 4 | 3MBTF1116 | PRAK.MANAJEMEN INFORMASI DAN BASIS DATA /* | III | 1 |
| 5 | 3MBTF1317 | GRAFIKA KOMPUTER | III | 3 |
| 6 | 3MBTF1218 | ALJABAR LINIER | III | 2 |
| 7 | 3MBTF1319 | HARDWARE DASAR /* | III | 3 |
| 8 | 3MBTF1120 | PRAK.HARDWARE DASAR /* | III | 1 |
| 9 | 3MBTF1321 | ANALISIS DAN DESAIN ALGORITMA | III | 3 |
| SEMESTER : IV | | | | |
| NO | KD - MTK | NAMA MATAKULIAH | SEM | SKS |
| 1 | 4MBTF1322 | PEMROGRAMAN BERBASIS INTERNET /* | IV | 3 |
| 2 | 4MBTF1123 | PRAK.PEMROGRAMAN BERBASIS INTERNET /* | IV | 1 |
| 3 | 4MBTF1324 | PEMROGRAMAN BERORIENTASI OBJEK | IV | 3 |
| 4 | 4MBTF1225 | STRUKTUR DATA | IV | 2 |
| 5 | 4MBTF1326 | REKAYASA PERANGKAT LUNAK | IV | 3 |
| 6 | 4MBTF1327 | TEKNOLOGI BASIS DATA | IV | 3 |
| 7 | 4MBTF1328 | JARINGAN KOMPUTER /* | IV | 3 |
| 8 | 4MBTF1329 | PRAK.JARINGAN KOMPUTER /* | IV | 1 |
| 9 | 4MBTF1330 | METODELOGI RISET | IV | 3 |
| SEMESTER : V - VII | | | | |
| NO | KD - MTK | NAMA MATAKULIAH | SEM | SKS |
| 1 | MBKM1201 | SISTENSI MENGAJAR | V-VII | 20 |

| 2 | MBKM1202 | PENELITIAN/ RISET | V-VII | 20 |
|----------------------------------|-----------|--|-------|-----|
| 3 | MBKM1203 | STUDI/ PROYEK INDEPENDEN | V-VII | 20 |
| 4 | MBKM1204 | MAGANG/ PRAKTIK KERJA | V-VII | 20 |
| 5 | MBKM1205 | MEMBANGUN DESA/ KULIAH KERJA NYATA TEMATIK | V-VII | 20 |
| 6 | MBKM1206 | KEGIATAN WIRAUSAHA | V-VII | 20 |
| 7 | MBKM1207 | PROYEK KEMANUSIAAN | V-VII | 20 |
| 8 | MBKM1208 | PERTUKARAN PELAJAR | V-VII | 20 |
| SEMESTER : VIII | | | | |
| NO | KD - MTK | NAMA MATAKULIAH | SEM | SKS |
| 1 | 8MBTF1242 | SEMINAR PROPOSAL | VIII | 2 |
| 2 | 8MBTF1443 | SKRIPSI | VIII | 4 |
| KONVERSI - MBKM | | | | |
| ASISTENSI MENGAJAR | | | | |
| NO | KD - MTK | NAMA MATAKULIAH | SEM | SKS |
| SEMESTER V | | | | |
| 1 | 5MBTF1227 | PERANCANGAN SISTEM DIGITAL | V | 2 |
| 2 | 5MBTF1335 | ANALISIS DAN DESAIN PRANGKAT LUNAK | V | 3 |
| 3 | 5MBIS1216 | KEWIRAUSAHAAN | V | 2 |
| 4 | 5MBTF1229 | MATEMATIKA DISKRET | V | 2 |
| 5 | 5MBTF1334 | PEMROGRAMAN PADA PERANGKAT BERGERAK | V | 3 |
| PILIH KONSENTRASI SEM V : | | | | |
| MULTIMEDIA | | | | |
| 1 | 5MBTF1361 | MULTIMEDIA DASAR | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1160 | PRAK. MULTIMEDIA DASAR | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1349 | ANIMASI MULTIMEDIA | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1150 | PRAK. ANIMASI MULTIMEDIA | V | 1 |
| CLOUD COMPUTING | | | | |
| 1 | 5MBTF1355 | TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1156 | PRAK.TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1357 | SISTEM KECERDASAN BISNIS | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1158 | PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS | V | 1 |
| SOFTWARE ENGINEERING | | | | |
| 1 | 5MBTF1345 | MOBILE APP DEVELOPMENT | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1146 | PRAK.MOBILE APP DEVELOPMENT | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1359 | SIMATIC WEB | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1147 | PRAK.SIMATIC WEB | V | 1 |
| ARTIFICIAL INTELEGGENCE | | | | |
| 1 | 5MBTF1351 | KNOWLEDGE BASE SYSTEM | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1152 | PRAK. KNOWLEDGE BASE SYSTEM | V | 1 |

| | | | | |
|-----------------------------|-----------|---|-----|---|
| 3 | 5MBTF1353 | KECERDASAN BUATAN | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1154 | PRAKT. KECERDASAN BUATAN | V | 1 |
| SEMESTER VI | | | | |
| 1 | 6MBTF1220 | MANAJEMEN PROYEK | VI | 2 |
| 2 | 6MBTF1337 | KECAKAPAN ANTARPERSONAL SKILL | VI | 3 |
| 3 | 6MBTF1228 | ORGANISASI DAN MANAJEMEN PERUSAHAAN | VI | 2 |
| 4 | 6MBTF1338 | PEMODELAN & SIMULASI SISTEM KOMPUTER | VI | 3 |
| 5 | 6MBTF1233 | METODE NUMERIK | VI | 2 |
| PILIH KONSENTRASI SEM IV : | | | | |
| MULTIMEDIA | | | | |
| 1 | 6MBTF1363 | MULTIMEDIA LINIER | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1164 | PRAK. MULTIMEDIA LINIER | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1365 | MULTIMEDIA INTERAKTIF | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1166 | PRAK. MULTIMEDIA INTERAKTIF | VI | 1 |
| CLOUD COMPUTING | | | | |
| 1 | 6MBTF1371 | PENAMBANGAN DATA | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1172 | PRAK.PENAMBANGAN DATA | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1373 | PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1174 | PRAK.PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI | VI | 1 |
| SOFTWARE ENGINEERING | | | | |
| 1 | 6MBTF1359 | PEMROGRAMAN KOMPETITIF | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1160 | PRAK.PEMROGRAMAN KOMPETITIF | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1361 | SISTEM E-COMMERCE | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1162 | PRAK.SISTEM E-COMMERCE | VI | 1 |
| ARTIFICIAL INTELEGGENCE | | | | |
| 1 | 6MBTF1367 | DIGITAL IMAGE PROCESSING | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1168 | PRAK. DIGITAL IMAGE PROCESSING | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1369 | APLIKASI KECERDASAN BUATAN | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1170 | PRAK.APLIKASI KECERDASAN BUATAN | VI | 1 |
| SEMESTER VII | | | | |
| 1 | 7MBTF1239 | KERJA PRAKTEK | VII | 2 |
| 2 | 7MBTF1241 | KKL | VII | 2 |
| 3 | 7MBTF1240 | ETIKA PROFESI | VII | 2 |
| PILIH KONSENTRASI SEM VII : | | | | |
| MULTIMEDIA | | | | |
| 1 | 7MBTF1377 | SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1178 | PRAK.SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA | VII | 1 |

| CLOUD COMPUTING | | | | |
|---------------------------|-----------|--|-----|-----|
| 1 | 7MBTF1381 | SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1182 | PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA | VII | 1 |
| SOFTWARE ENGINEERING | | | | |
| 1 | 7MBTF1375 | SISTEM E-GOVERNMENT | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1176 | PRAK.SISTEM E-GOVERNMENT | VII | 1 |
| ARTIFICIAL INTELEGGENCE | | | | |
| 1 | 7MBTF1379 | AUGMENTED REALITY | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1180 | PRAKTIKUM AUGMENTED REALITY | VII | 1 |
| | | | | |
| PENELITIAN/ RISET | | | | |
| NO | KD - MTK | NAMA MATAKULIAH | SEM | SKS |
| SEMESTER V | | | | |
| 1 | 5MBTF1227 | PERANCANGAN SISTEM DIGITAL | V | 2 |
| 2 | 5MBTF1335 | ANALISIS DAN DESAIN PRANGKAT LUNAK | V | 3 |
| 3 | 5MBIS1216 | KEWIRAUSAHAAN | V | 2 |
| 4 | 5MBTF1229 | MATEMATIKA DISKRET | V | 2 |
| 5 | 5MBTF1334 | PEMROGRAMAN PADA PERANGKAT BERGERAK | V | 3 |
| PILIH KONSENTRASI SEM V : | | | | |
| MULTIMEDIA | | | | |
| 1 | 5MBTF1361 | MULTIMEDIA DASAR | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1160 | PRAK. MULTIMEDIA DASAR | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1349 | ANIMASI MULTIMEDIA | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1150 | PRAK. ANIMASI MULTIMEDIA | V | 1 |
| CLOUD COMPUTING | | | | |
| 1 | 5MBTF1355 | TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1156 | PRAK.TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1357 | SISTEM KECERDASAN BISNIS | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1158 | PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS | V | 1 |
| SOFTWARE ENGINEERING | | | | |
| 1 | 5MBTF1345 | MOBILE APP DEVELOPMENT | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1146 | PRAK.MOBILE APP DEVELOPMENT | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1359 | SIMATIC WEB | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1147 | PRAK.SIMATIC WEB | V | 1 |
| ARTIFICIAL INTELEGGENCE | | | | |
| 1 | 5MBTF1351 | KNOWLEDGE BASE SYSTEM | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1152 | PRAK. KNOWLEDGE BASE SYSTEM | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1353 | KECERDASAN BUATAN | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1154 | PRAKT. KECERDASAN BUATAN | V | 1 |

| | | | | |
|-----------------------------|-----------|---|-----|---|
| SEMESTER VI | | | | |
| 1 | 6MBTF1220 | MANAJEMEN PROYEK | VI | 2 |
| 2 | 6MBTF1337 | KECAKAPAN ANTARPERSONAL SKILL | VI | 3 |
| 3 | 6MBTF1228 | ORGANISASI DAN MANAJEMEN PERUSAHAAN | VI | 2 |
| 4 | 6MBTF1338 | PEMODELAN & SIMULASI SISTEM KOMPUTER | VI | 3 |
| 5 | 6MBTF1233 | METODE NUMERIK | VI | 2 |
| PILIH KONSENTRASI SEM IV : | | | | |
| MULTIMEDIA | | | | |
| 1 | 6MBTF1363 | MULTIMEDIA LINIER | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1164 | PRAK. MULTIMEDIA LINIER | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1365 | MULTIMEDIA INTERAKTIF | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1166 | PRAK. MULTIMEDIA INTERAKTIF | VI | 1 |
| CLOUD COMPUTING | | | | |
| 1 | 6MBTF1371 | PENAMBANGAN DATA | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1172 | PRAK.PENAMBANGAN DATA | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1373 | PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1174 | PRAK.PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI | VI | 1 |
| SOFTWARE ENGINEERING | | | | |
| 1 | 6MBTF1359 | PEMROGRAMAN KOMPETITIF | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1160 | PRAK.PEMROGRAMAN KOMPETITIF | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1361 | SISTEM E-COMMERCE | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1162 | PRAK.SISTEM E-COMMERCE | VI | 1 |
| ARTIFICIAL INTELEGGENCE | | | | |
| 1 | 6MBTF1367 | DIGITAL IMAGE PROCESSING | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1168 | PRAK. DIGITAL IMAGE PROCESSING | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1369 | APLIKASI KECERDASAN BUATAN | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1170 | PRAK.APLIKASI KECERDASAN BUATAN | VI | 1 |
| SEMESTER VII | | | | |
| 1 | 7MBTF1239 | KERJA PRAKTEK | VII | 2 |
| 2 | 7MBTF1241 | KKL | VII | 2 |
| 3 | 7MBTF1240 | ETIKA PROFESI | VII | 2 |
| PILIH KONSENTRASI SEM VII : | | | | |
| MULTIMEDIA | | | | |
| 1 | 7MBTF1377 | SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1178 | PRAK.SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA | VII | 1 |
| CLOUD COMPUTING | | | | |

| | | | | |
|--------------------------------|-----------|--|-----|-----|
| 1 | 7MBTF1381 | SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1182 | PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA | VII | 1 |
| SOFTWARE ENGINEERING | | | | |
| 1 | 7MBTF1375 | SISTEM E-GOVERNMENT | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1176 | PRAK.SISTEM E-GOVERNMENT | VII | 1 |
| ARTIFICIAL INTELEGGENCE | | | | |
| 1 | 7MBTF1379 | AUGMENTED REALITY | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1180 | PRAKTIKUM AUGMENTED REALITY | VII | 1 |
| STUDI/ PROYEK INDEPENDEN | | | | |
| NO | KD - MTK | NAMA MATAKULIAH | SEM | SKS |
| SEMESTER V | | | | |
| 1 | 5MBTF1227 | PERANCANGAN SISTEM DIGITAL | V | 2 |
| 2 | 5MBTF1335 | ANALISIS DAN DESAIN PRANGKAT LUNAK | V | 3 |
| 3 | 5MBIS1216 | KEWIRAUSAHAAN | V | 2 |
| 4 | 5MBTF1229 | MATEMATIKA DISKRET | V | 2 |
| 5 | 5MBTF1334 | PEMROGRAMAN PADA PERANGKAT BERGERAK | V | 3 |
| PILIH KONSENTRASI SEM V : | | | | |
| MULTIMEDIA | | | | |
| 1 | 5MBTF1361 | MULTIMEDIA DASAR | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1160 | PRAK. MULTIMEDIA DASAR | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1349 | ANIMASI MULTIMEDIA | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1150 | PRAK. ANIMASI MULTIMEDIA | V | 1 |
| CLOUD COMPUTING | | | | |
| 1 | 5MBTF1355 | TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1156 | PRAK.TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1357 | SISTEM KECERDASAN BISNIS | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1158 | PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS | V | 1 |
| SOFTWARE ENGINEERING | | | | |
| 1 | 5MBTF1345 | MOBILE APP DEVELOPMENT | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1146 | PRAK.MOBILE APP DEVELOPMENT | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1359 | SIMATIC WEB | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1147 | PRAK.SIMATIC WEB | V | 1 |
| ARTIFICIAL INTELEGGENCE | | | | |
| 1 | 5MBTF1351 | KNOWLEDGE BASE SYSTEM | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1152 | PRAK. KNOWLEDGE BASE SYSTEM | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1353 | KECERDASAN BUATAN | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1154 | PRAKT. KECERDASAN BUATAN | V | 1 |

| | | | | |
|-----------------------------|-----------|---|-----|---|
| SEMESTER VI | | | | |
| 1 | 6MBTF1220 | MANAJEMEN PROYEK | VI | 2 |
| 2 | 6MBTF1337 | KECAKAPAN ANTARPERSONAL SKILL | VI | 3 |
| 3 | 6MBTF1228 | ORGANISASI DAN MANAJEMEN PERUSAHAAN | VI | 2 |
| 4 | 6MBTF1338 | PEMODELAN & SIMULASI SISTEM KOMPUTER | VI | 3 |
| 5 | 6MBTF1233 | METODE NUMERIK | VI | 2 |
| PILIH KONSENTRASI SEM IV : | | | | |
| MULTIMEDIA | | | | |
| 1 | 6MBTF1363 | MULTIMEDIA LINIER | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1164 | PRAK. MULTIMEDIA LINIER | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1365 | MULTIMEDIA INTERAKTIF | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1166 | PRAK. MULTIMEDIA INTERAKTIF | VI | 1 |
| CLOUD COMPUTING | | | | |
| 1 | 6MBTF1371 | PENAMBANGAN DATA | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1172 | PRAK.PENAMBANGAN DATA | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1373 | PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1174 | PRAK.PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI | VI | 1 |
| SOFTWARE ENGINEERING | | | | |
| 1 | 6MBTF1359 | PEMROGRAMAN KOMPETITIF | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1160 | PRAK.PEMROGRAMAN KOMPETITIF | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1361 | SISTEM E-COMMERCE | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1162 | PRAK.SISTEM E-COMMERCE | VI | 1 |
| ARTIFICIAL INTELEGGENCE | | | | |
| 1 | 6MBTF1367 | DIGITAL IMAGE PROCESSING | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1168 | PRAK. DIGITAL IMAGE PROCESSING | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1369 | APLIKASI KECERDASAN BUATAN | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1170 | PRAK.APLIKASI KECERDASAN BUATAN | VI | 1 |
| SEMESTER VII | | | | |
| 1 | 7MBTF1239 | KERJA PRAKTEK | VII | 2 |
| 2 | 7MBTF1241 | KKL | VII | 2 |
| 3 | 7MBTF1240 | ETIKA PROFESI | VII | 2 |
| PILIH KONSENTRASI SEM VII : | | | | |
| MULTIMEDIA | | | | |
| 1 | 7MBTF1377 | SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1178 | PRAK.SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA | VII | 1 |
| CLOUD COMPUTING | | | | |

| | | | | |
|-----------------------------|-----------|--|-----|-----|
| 1 | 7MBTF1381 | SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1182 | PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA | VII | 1 |
| SOFTWARE ENGINEERING | | | | |
| 1 | 7MBTF1375 | SISTEM E-GOVERNMENT | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1176 | PRAK.SISTEM E-GOVERNMENT | VII | 1 |
| ARTIFICIAL INTELEGGENCE | | | | |
| 1 | 7MBTF1379 | AUGMENTED REALITY | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1180 | PRAKTIKUM AUGMENTED REALITY | VII | 1 |
| MAGANG/ PRAKTIK KERJA | | | | |
| NO | KD - MTK | NAMA MATAKULIAH | SEM | SKS |
| SEMESTER V | | | | |
| 1 | 5MBTF1227 | PERANCANGAN SISTEM DIGITAL | V | 2 |
| 2 | 5MBTF1335 | ANALISIS DAN DESAIN PRANGKAT LUNAK | V | 3 |
| 3 | 5MBIS1216 | KEWIRAUSAHAAN | V | 2 |
| 4 | 5MBTF1229 | MATEMATIKA DISKRET | V | 2 |
| 5 | 5MBTF1334 | PEMROGRAMAN PADA PERANGKAT BERGERAK | V | 3 |
| PILIH KONSENTRASI SEM V : | | | | |
| MULTIMEDIA | | | | |
| 1 | 5MBTF1361 | MULTIMEDIA DASAR | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1160 | PRAK. MULTIMEDIA DASAR | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1349 | ANIMASI MULTIMEDIA | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1150 | PRAK. ANIMASI MULTIMEDIA | V | 1 |
| CLOUD COMPUTING | | | | |
| 1 | 5MBTF1355 | TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1156 | PRAK.TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1357 | SISTEM KECERDASAN BISNIS | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1158 | PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS | V | 1 |
| SOFTWARE ENGINEERING | | | | |
| 1 | 5MBTF1345 | MOBILE APP DEVELOPMENT | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1146 | PRAK.MOBILE APP DEVELOPMENT | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1359 | SIMATIC WEB | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1147 | PRAK.SIMATIC WEB | V | 1 |
| ARTIFICIAL INTELEGGENCE | | | | |
| 1 | 5MBTF1351 | KNOWLEDGE BASE SYSTEM | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1152 | PRAK. KNOWLEDGE BASE SYSTEM | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1353 | KECERDASAN BUATAN | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1154 | PRAKT. KECERDASAN BUATAN | V | 1 |

| | | | | |
|-----------------------------|-----------|---|-----|---|
| SEMESTER VI | | | | |
| 1 | 6MBTF1220 | MANAJEMEN PROYEK | VI | 2 |
| 2 | 6MBTF1337 | KECAKAPAN ANTARPERSONAL SKILL | VI | 3 |
| 3 | 6MBTF1228 | ORGANISASI DAN MANAJEMEN PERUSAHAAN | VI | 2 |
| 4 | 6MBTF1338 | PEMODELAN & SIMULASI SISTEM KOMPUTER | VI | 3 |
| 5 | 6MBTF1233 | METODE NUMERIK | VI | 2 |
| PILIH KONSENTRASI SEM IV : | | | | |
| MULTIMEDIA | | | | |
| 1 | 6MBTF1363 | MULTIMEDIA LINIER | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1164 | PRAK. MULTIMEDIA LINIER | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1365 | MULTIMEDIA INTERAKTIF | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1166 | PRAK. MULTIMEDIA INTERAKTIF | VI | 1 |
| CLOUD COMPUTING | | | | |
| 1 | 6MBTF1371 | PENAMBANGAN DATA | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1172 | PRAK.PENAMBANGAN DATA | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1373 | PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1174 | PRAK.PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI | VI | 1 |
| SOFTWARE ENGINEERING | | | | |
| 1 | 6MBTF1359 | PEMROGRAMAN KOMPETITIF | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1160 | PRAK.PEMROGRAMAN KOMPETITIF | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1361 | SISTEM E-COMMERCE | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1162 | PRAK.SISTEM E-COMMERCE | VI | 1 |
| ARTIFICIAL INTELEGGENCE | | | | |
| 1 | 6MBTF1367 | DIGITAL IMAGE PROCESSING | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1168 | PRAK. DIGITAL IMAGE PROCESSING | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1369 | APLIKASI KECERDASAN BUATAN | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1170 | PRAK.APLIKASI KECERDASAN BUATAN | VI | 1 |
| SEMESTER VII | | | | |
| 1 | 7MBTF1239 | KERJA PRAKTEK | VII | 2 |
| 2 | 7MBTF1241 | KKL | VII | 2 |
| 3 | 7MBTF1240 | ETIKA PROFESI | VII | 2 |
| PILIH KONSENTRASI SEM VII : | | | | |
| MULTIMEDIA | | | | |
| 1 | 7MBTF1377 | SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1178 | PRAK.SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA | VII | 1 |
| CLOUD COMPUTING | | | | |

| | | | | |
|--|-----------|--|-----|-----|
| 1 | 7MBTF1381 | SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1182 | PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA | VII | 1 |
| SOFTWARE ENGINEERING | | | | |
| 1 | 7MBTF1375 | SISTEM E-GOVERNMENT | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1176 | PRAK.SISTEM E-GOVERNMENT | VII | 1 |
| ARTIFICIAL INTELEGGENCE | | | | |
| 1 | 7MBTF1379 | AUGMENTED REALITY | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1180 | PRAKTIKUM AUGMENTED REALITY | VII | 1 |
| MEMBANGUN DESA/ KULIAH KERJA NYATA TEMATIK | | | | |
| NO | KD - MTK | NAMA MATAKULIAH | SEM | SKS |
| SEMESTER V | | | | |
| 1 | 5MBTF1227 | PERANCANGAN SISTEM DIGITAL | V | 2 |
| 2 | 5MBTF1335 | ANALISIS DAN DESAIN PRANGKAT LUNAK | V | 3 |
| 3 | 5MBIS1216 | KEWIRAUSAHAAN | V | 2 |
| 4 | 5MBTF1229 | MATEMATIKA DISKRET | V | 2 |
| 5 | 5MBTF1334 | PEMROGRAMAN PADA PERANGKAT BERGERAK | V | 3 |
| PILIH KONSENTRASI SEM V : | | | | |
| MULTIMEDIA | | | | |
| 1 | 5MBTF1361 | MULTIMEDIA DASAR | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1160 | PRAK. MULTIMEDIA DASAR | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1349 | ANIMASI MULTIMEDIA | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1150 | PRAK. ANIMASI MULTIMEDIA | V | 1 |
| CLOUD COMPUTING | | | | |
| 1 | 5MBTF1355 | TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1156 | PRAK.TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1357 | SISTEM KECERDASAN BISNIS | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1158 | PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS | V | 1 |
| SOFTWARE ENGINEERING | | | | |
| 1 | 5MBTF1345 | MOBILE APP DEVELOPMENT | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1146 | PRAK.MOBILE APP DEVELOPMENT | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1359 | SIMATIC WEB | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1147 | PRAK.SIMATIC WEB | V | 1 |
| ARTIFICIAL INTELEGGENCE | | | | |
| 1 | 5MBTF1351 | KNOWLEDGE BASE SYSTEM | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1152 | PRAK. KNOWLEDGE BASE SYSTEM | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1353 | KECERDASAN BUATAN | V | 3 |

| | | | | |
|-----------------------------|-----------|---|-----|---|
| 4 | 5MBTF1154 | PRAKT. KECERDASAN BUATAN | V | 1 |
| SEMESTER VI | | | | |
| 1 | 6MBTF1220 | MANAJEMEN PROYEK | VI | 2 |
| 2 | 6MBTF1337 | KECAKAPAN ANTARPERSONAL SKILL | VI | 3 |
| 3 | 6MBTF1228 | ORGANISASI DAN MANAJEMEN PERUSAHAAN | VI | 2 |
| 4 | 6MBTF1338 | PEMODELAN & SIMULASI SISTEM KOMPUTER | VI | 3 |
| 5 | 6MBTF1233 | METODE NUMERIK | VI | 2 |
| PILIH KONSENTRASI SEM IV : | | | | |
| MULTIMEDIA | | | | |
| 1 | 6MBTF1363 | MULTIMEDIA LINIER | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1164 | PRAK. MULTIMEDIA LINIER | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1365 | MULTIMEDIA INTERAKTIF | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1166 | PRAK. MULTIMEDIA INTERAKTIF | VI | 1 |
| CLOUD COMPUTING | | | | |
| 1 | 6MBTF1371 | PENAMBANGAN DATA | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1172 | PRAK.PENAMBANGAN DATA | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1373 | PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1174 | PRAK.PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI | VI | 1 |
| SOFTWARE ENGINEERING | | | | |
| 1 | 6MBTF1359 | PEMROGRAMAN KOMPETITIF | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1160 | PRAK.PEMROGRAMAN KOMPETITIF | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1361 | SISTEM E-COMMERCE | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1162 | PRAK.SISTEM E-COMMERCE | VI | 1 |
| ARTIFICIAL INTELEGGENCE | | | | |
| 1 | 6MBTF1367 | DIGITAL IMAGE PROCESSING | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1168 | PRAK. DIGITAL IMAGE PROCESSING | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1369 | APLIKASI KECERDASAN BUATAN | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1170 | PRAK.APLIKASI KECERDASAN BUATAN | VI | 1 |
| SEMESTER VII | | | | |
| 1 | 7MBTF1239 | KERJA PRAKTEK | VII | 2 |
| 2 | 7MBTF1241 | KKL | VII | 2 |
| 3 | 7MBTF1240 | ETIKA PROFESI | VII | 2 |
| PILIH KONSENTRASI SEM VII : | | | | |
| MULTIMEDIA | | | | |
| 1 | 7MBTF1377 | SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1178 | PRAK.SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA | VII | 1 |
| CLOUD COMPUTING | | | | |

| | | | | |
|---------------------------|-----------|---|-----|-----|
| 1 | 7MBTF1381 | SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1182 | PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA | VII | 1 |
| SOFTWARE ENGINEERING | | | | |
| 1 | 7MBTF1375 | SISTEM E-GOVERNMENT | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1176 | PRAK.SISTEM E-GOVERNMENT | VII | 1 |
| ARTIFICIAL INTELEGGENCE | | | | |
| 1 | 7MBTF1379 | AUGMENTED REALITY | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1180 | PRAKTIKUM AUGMENTED REALITY | VII | 1 |
| KEGIATAN WIRAUSAHA | | | | |
| NO | KD - MTK | NAMA MATAKULIAH | SEM | SKS |
| SEMESTER V | | | | |
| 1 | 5MBTF1227 | PERANCANGAN SISTEM DIGITAL | V | 2 |
| 2 | 5MBTF1335 | ANALISIS DAN DESAIN PRANGKAT LUNAK | V | 3 |
| 3 | 5MBIS1216 | KEWIRAUSAHAAN | V | 2 |
| 4 | 5MBTF1229 | MATEMATIKA DISKRET | V | 2 |
| 5 | 5MBTF1334 | PEMROGRAMAN PADA PERANGKAT BERGERAK | V | 3 |
| PILIH KONSENTRASI SEM V : | | | | |
| MULTIMEDIA | | | | |
| 1 | 5MBTF1361 | MULTIMEDIA DASAR | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1160 | PRAK. MULTIMEDIA DASAR | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1349 | ANIMASI MULTIMEDIA | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1150 | PRAK. ANIMASI MULTIMEDIA | V | 1 |
| CLOUD COMPUTING | | | | |
| 1 | 5MBTF1355 | TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1156 | PRAK.TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1357 | SISTEM KECERDASAN BISNIS | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1158 | PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS | V | 1 |
| SOFTWARE ENGINEERING | | | | |
| 1 | 5MBTF1345 | MOBILE APP DEVELOPMENT | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1146 | PRAK.MOBILE APP DEVELOPMENT | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1359 | SIMATIC WEB | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1147 | PRAK.SIMATIC WEB | V | 1 |
| ARTIFICIAL INTELEGGENCE | | | | |
| 1 | 5MBTF1351 | KNOWLEDGE BASE SYSTEM | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1152 | PRAK. KNOWLEDGE BASE SYSTEM | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1353 | KECERDASAN BUATAN | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1154 | PRAKT. KECERDASAN BUATAN | V | 1 |

| | | | | |
|-----------------------------|-----------|---|-----|---|
| SEMESTER VI | | | | |
| 1 | 6MBTF1220 | MANAJEMEN PROYEK | VI | 2 |
| 2 | 6MBTF1337 | KECAKAPAN ANTARPERSONAL SKILL | VI | 3 |
| 3 | 6MBTF1228 | ORGANISASI DAN MANAJEMEN PERUSAHAAN | VI | 2 |
| 4 | 6MBTF1338 | PEMODELAN & SIMULASI SISTEM KOMPUTER | VI | 3 |
| 5 | 6MBTF1233 | METODE NUMERIK | VI | 2 |
| PILIH KONSENTRASI SEM IV : | | | | |
| MULTIMEDIA | | | | |
| 1 | 6MBTF1363 | MULTIMEDIA LINIER | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1164 | PRAK. MULTIMEDIA LINIER | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1365 | MULTIMEDIA INTERAKTIF | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1166 | PRAK. MULTIMEDIA INTERAKTIF | VI | 1 |
| CLOUD COMPUTING | | | | |
| 1 | 6MBTF1371 | PENAMBANGAN DATA | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1172 | PRAK.PENAMBANGAN DATA | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1373 | PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1174 | PRAK.PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI | VI | 1 |
| SOFTWARE ENGINEERING | | | | |
| 1 | 6MBTF1359 | PEMROGRAMAN KOMPETITIF | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1160 | PRAK.PEMROGRAMAN KOMPETITIF | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1361 | SISTEM E-COMMERCE | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1162 | PRAK.SISTEM E-COMMERCE | VI | 1 |
| ARTIFICIAL INTELEGGENCE | | | | |
| 1 | 6MBTF1367 | DIGITAL IMAGE PROCESSING | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1168 | PRAK. DIGITAL IMAGE PROCESSING | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1369 | APLIKASI KECERDASAN BUATAN | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1170 | PRAK.APLIKASI KECERDASAN BUATAN | VI | 1 |
| SEMESTER VII | | | | |
| 1 | 7MBTF1239 | KERJA PRAKTEK | VII | 2 |
| 2 | 7MBTF1241 | KKL | VII | 2 |
| 3 | 7MBTF1240 | ETIKA PROFESI | VII | 2 |
| PILIH KONSENTRASI SEM VII : | | | | |
| MULTIMEDIA | | | | |
| 1 | 7MBTF1377 | SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1178 | PRAK.SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA | VII | 1 |
| CLOUD COMPUTING | | | | |

| | | | | |
|---------------------------|-----------|--|-----|-----|
| 1 | 7MBTF1381 | SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1182 | PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA | VII | 1 |
| SOFTWARE ENGINEERING | | | | |
| 1 | 7MBTF1375 | SISTEM E-GOVERNMENT | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1176 | PRAK.SISTEM E-GOVERNMENT | VII | 1 |
| ARTIFICIAL INTELEGGENCE | | | | |
| 1 | 7MBTF1379 | AUGMENTED REALITY | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1180 | PRAKTIKUM AUGMENTED REALITY | VII | 1 |
| PROYEK KEMANUSIAAN | | | | |
| NO | KD - MTK | NAMA MATAKULIAH | SEM | SKS |
| SEMESTER V | | | | |
| 1 | 5MBTF1227 | PERANCANGAN SISTEM DIGITAL | V | 2 |
| 2 | 5MBTF1335 | ANALISIS DAN DESAIN PRANGKAT LUNAK | V | 3 |
| 3 | 5MBIS1216 | KEWIRAUSAHAAN | V | 2 |
| 4 | 5MBTF1229 | MATEMATIKA DISKRET | V | 2 |
| 5 | 5MBTF1334 | PEMROGRAMAN PADA PERANGKAT BERGERAK | V | 3 |
| PILIH KONSENTRASI SEM V : | | | | |
| MULTIMEDIA | | | | |
| 1 | 5MBTF1361 | MULTIMEDIA DASAR | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1160 | PRAK. MULTIMEDIA DASAR | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1349 | ANIMASI MULTIMEDIA | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1150 | PRAK. ANIMASI MULTIMEDIA | V | 1 |
| CLOUD COMPUTING | | | | |
| 1 | 5MBTF1355 | TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1156 | PRAK.TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1357 | SISTEM KECERDASAN BISNIS | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1158 | PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS | V | 1 |
| SOFTWARE ENGINEERING | | | | |
| 1 | 5MBTF1345 | MOBILE APP DEVELOPMENT | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1146 | PRAK.MOBILE APP DEVELOPMENT | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1359 | SIMATIC WEB | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1147 | PRAK.SIMATIC WEB | V | 1 |
| ARTIFICIAL INTELEGGENCE | | | | |
| 1 | 5MBTF1351 | KNOWLEDGE BASE SYSTEM | V | 3 |
| 2 | 5MBTF1152 | PRAK. KNOWLEDGE BASE SYSTEM | V | 1 |
| 3 | 5MBTF1353 | KECERDASAN BUATAN | V | 3 |
| 4 | 5MBTF1154 | PRAKT. KECERDASAN BUATAN | V | 1 |

| | | | | |
|-----------------------------|-----------|---|-----|---|
| SEMESTER VI | | | | |
| 1 | 6MBTF1220 | MANAJEMEN PROYEK | VI | 2 |
| 2 | 6MBTF1337 | KECAKAPAN ANTARPERSONAL SKILL | VI | 3 |
| 3 | 6MBTF1228 | ORGANISASI DAN MANAJEMEN PERUSAHAAN | VI | 2 |
| 4 | 6MBTF1338 | PEMODELAN & SIMULASI SISTEM KOMPUTER | VI | 3 |
| 5 | 6MBTF1233 | METODE NUMERIK | VI | 2 |
| PILIH KONSENTRASI SEM IV : | | | | |
| MULTIMEDIA | | | | |
| 1 | 6MBTF1363 | MULTIMEDIA LINIER | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1164 | PRAK. MULTIMEDIA LINIER | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1365 | MULTIMEDIA INTERAKTIF | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1166 | PRAK. MULTIMEDIA INTERAKTIF | VI | 1 |
| CLOUD COMPUTING | | | | |
| 1 | 6MBTF1371 | PENAMBANGAN DATA | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1172 | PRAK.PENAMBANGAN DATA | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1373 | PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1174 | PRAK.PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI | VI | 1 |
| SOFTWARE ENGINEERING | | | | |
| 1 | 6MBTF1359 | PEMROGRAMAN KOMPETITIF | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1160 | PRAK.PEMROGRAMAN KOMPETITIF | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1361 | SISTEM E-COMMERCE | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1162 | PRAK.SISTEM E-COMMERCE | VI | 1 |
| ARTIFICIAL INTELEGGENCE | | | | |
| 1 | 6MBTF1367 | DIGITAL IMAGE PROCESSING | VI | 3 |
| 2 | 6MBTF1168 | PRAK. DIGITAL IMAGE PROCESSING | VI | 1 |
| 3 | 6MBTF1369 | APLIKASI KECERDASAN BUATAN | VI | 3 |
| 4 | 6MBTF1170 | PRAK.APLIKASI KECERDASAN BUATAN | VI | 1 |
| SEMESTER VII | | | | |
| 1 | 7MBTF1239 | KERJA PRAKTEK | VII | 2 |
| 2 | 7MBTF1241 | KKL | VII | 2 |
| 3 | 7MBTF1240 | ETIKA PROFESI | VII | 2 |
| PILIH KONSENTRASI SEM VII : | | | | |
| MULTIMEDIA | | | | |
| 1 | 7MBTF1377 | SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1178 | PRAK.SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA | VII | 1 |
| CLOUD COMPUTING | | | | |

| 1 | 7MBTF1381 | SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA | VII | 3 |
|-------------------------|-----------|---|-----|-----|
| 2 | 7MBTF1182 | PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA | VII | 1 |
| SOFTWARE ENGINEERING | | | | |
| 1 | 7MBTF1375 | SISTEM E-GOVERNMENT | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1176 | PRAK.SISTEM E-GOVERNMENT | VII | 1 |
| ARTIFICIAL INTELEGGENCE | | | | |
| 1 | 7MBTF1379 | AUGMENTED REALITY | VII | 3 |
| 2 | 7MBTF1180 | PRAKTIKUM AUGMENTED REALITY | VII | 1 |
| PERTUKARAN PELAJAR | | | | |
| UMUM : | | | | |
| NO | KD - MTK | NAMA MATAKULIAH | SEM | SKS |
| 1 | 1MBIS1201 | PENDIDIKAN AGAMA | I | 2 |
| 2 | 1MBIS1202 | BAHASA INDONESIA | I | 2 |
| 3 | 1MBIS1203 | PENDIDIKAN PANCASILA & KEWARGANEGARAAN | I | 2 |
| 4 | 1MBIS1204 | BAHASA INGGRIS - I | I | 2 |
| 5 | 1MBIS1305 | KALKULUS I | I | 3 |
| 6 | 1MBTF1303 | PENGANTAR TEKNIK INFORMATIKA | I | 3 |
| 7 | 2MBIS1207 | PENDIDIKAN AGAMA (LANJUTAN) | II | 2 |
| 8 | 2MBTF1310 | MATRIKS DAN RUANG VEKTOR | II | 3 |
| 9 | 2MBIS1208 | BAHASA INGGRIS - II | II | 2 |
| 10 | 2MBIS1209 | KALKULUS II | II | 2 |
| 11 | 3MBTF1314 | STATISTIKA | III | 3 |
| 12 | 3MBTF1218 | ALJABAR LINIER | III | 2 |
| 13 | 4MBTF1330 | METODELOGI RISET | IV | 3 |
| 14 | 5MBIS1216 | KEWIRAUSAHAAN | V | 2 |
| 15 | 5MBTF1229 | MATEMATIKA DISKRET | V | 2 |
| 16 | 6MBTF1337 | KECAKAPAN ANTARPERSONAL SKILL | VI | 3 |
| 17 | 6MBTF1228 | ORGANISASI DAN MANAJEMEN PERUSAHAAN | VI | 2 |
| 18 | 6MBTF1233 | METODE NUMERIK | VI | 2 |
| 19 | 7MBTF1241 | KKL | VII | 2 |
| 20 | 7MBTF1240 | ETIKA PROFESI | VII | 2 |
| BIDANG KEAHLIAN : | | | | |
| NO | KD - MTK | NAMA MATAKULIAH | SEM | SKS |
| 1 | 1MBTF1301 | ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 1 /* | I | 3 |
| 2 | 1MBTF1102 | PRAK. ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 1 /* | I | 1 |
| 3 | 1MBTF1303 | PENGANTAR TEKNIK INFORMATIKA | I | 3 |
| 4 | 1MBTF1304 | SISTEM INFORMASI | I | 3 |

| | | | | |
|----|-----------|--|-----|---|
| 5 | 1MBIS1206 | SEJARAH IBNU SINA | II | 2 |
| 6 | 2MBTF1307 | ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 2 /* | II | 3 |
| 7 | 2MBTF1108 | PRAK.ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 2 /* | II | 1 |
| 8 | 2MBTF1309 | LOGIKA INFORMATIKA | II | 3 |
| 9 | 2MBTF1311 | SISTEM OPERASI | II | 3 |
| 10 | 2MBTF1312 | ARSITEKTUR DAN ORGANISASI KOMPUTER | II | 3 |
| 11 | 3MBTF1213 | KOMPUTER DAN MASYARAKAT | III | 2 |
| 12 | 3MBTF1315 | MANAJEMEN INFORMASI DAN BASIS DATA /* | III | 3 |
| 13 | 3MBTF1116 | PRAK.MANAJEMEN INFORMASI DAN BASIS DATA /* | III | 1 |
| 14 | 3MBTF1317 | GRAFIKA KOMPUTER | III | 3 |
| 15 | 3MBTF1319 | HARDWARE DASAR /* | III | 3 |
| 16 | 3MBTF1120 | PRAK.HARDWARE DASAR /* | III | 1 |
| 17 | 3MBTF1321 | ANALISIS DAN DESAIN ALGORITMA | III | 3 |
| 18 | 4MBTF1322 | PEMROGRAMAN BERBASIS INTERNET /* | IV | 3 |
| 19 | 4MBTF1123 | PRAK.PEMROGRAMAN BERBASIS INTERNET /* | IV | 1 |
| 20 | 4MBTF1324 | PEMROGRAMAN BERORIENTASI OBJEK | IV | 3 |
| 21 | 4MBTF1225 | STRUKTUR DATA | IV | 2 |
| 22 | 4MBTF1326 | REKAYASA PERANGKAT LUNAK | IV | 3 |
| 23 | 4MBTF1327 | TEKNOLOGI BASIS DATA | IV | 3 |
| 24 | 4MBTF1328 | JARINGAN KOMPUTER /* | IV | 3 |
| 25 | 4MBTF1329 | PRAK.JARINGAN KOMPUTER /* | IV | 1 |
| 26 | 5MBTF1227 | PERANCANGAN SISTEM DIGITAL | V | 2 |
| 27 | 5MBTF1335 | ANALISIS DAN DESAIN PRANGKAT LUNAK | V | 3 |
| 28 | 5MBTF1334 | PEMROGRAMAN PADA PERANGKAT BERGERAK | V | 3 |
| 29 | 5MBTF1361 | MULTIMEDIA DASAR | V | 3 |
| 30 | 5MBTF1160 | PRAK. MULTIMEDIA DASAR | V | 1 |
| 31 | 5MBTF1349 | ANIMASI MULTIMEDIA | V | 3 |
| 32 | 5MBTF1150 | PRAK. ANIMASI MULTIMEDIA | V | 1 |
| 33 | 5MBTF1355 | TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING | V | 3 |
| 34 | 5MBTF1156 | PRAK.TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING | V | 1 |
| 35 | 5MBTF1357 | SISTEM KECERDASAN BISNIS | V | 3 |
| 36 | 5MBTF1158 | PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS | V | 1 |
| 37 | 5MBTF1345 | MOBILE APP DEVELOPMENT | V | 3 |
| 38 | 5MBTF1146 | PRAK.MOBILE APP DEVELOPMENT | V | 1 |
| 39 | 5MBTF1359 | SIMATIC WEB | V | 3 |

| | | | | |
|----|-----------|--------------------------------------|----|---|
| 40 | 5MBTF1147 | PRAK.SIMATIC WEB | V | 1 |
| 41 | 5MBTF1351 | KNOWLEDGE BASE SYSTEM | V | 3 |
| 42 | 5MBTF1152 | PRAK. KNOWLEDGE BASE SYSTEM | V | 1 |
| 43 | 5MBTF1353 | KECERDASAN BUATAN | V | 3 |
| 44 | 5MBTF1154 | PRAKT. KECERDASAN BUATAN | V | 1 |
| 45 | 6MBTF1220 | MANAJEMEN PROYEK | VI | 2 |
| 46 | 6MBTF1338 | PEMODELAN & SIMULASI SISTEM KOMPUTER | VI | 3 |

5. Metode pembelajaran

Terdapat beberapa kriteria minimal mengenai pelaksanaan pembelajaran di Program Studi Teknik Informatika untuk mencapai capaian pembelajaran lulusan. Standar proses pembelajaran terdiri dari :

1. Karakteristik proses pembelajaran
2. Perencanaan proses pembelajaran
3. Pelaksanaan proses pembelajaran
4. Beban belajar mahasiswa

Karakteristik proses pembelajaran di Program Studi Teknik Informatika terdiri atas sifat:

1. Interaktif – Capaian pembelajaran lulusan dicapai melalui proses interaksi dua arah antara mahasiswa dan dosen
2. Integratif – Capaian pembelajaran lulusan dicapai melalui proses terintegrasi dalam satu kesatuan program dengan pendekatan antar dan multidisiplin
3. Sainifik – Capaian pembelajaran lulusan dicapai melalui proses yang mengutamakan pendekatan ilmiah sehingga muncul atmosfer akademik yang didasari oleh sistem nilai, norma, dan kaidah ilmu pengetahuan serta menjunjung tinggi nilai-nilai agama dan kebangsaan
4. Kontekstual – Capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan tuntutan kemampuan menyelesaikan masalah dalam ranah keahliannya

5. Tematik – Capaian pembelajaran lulusan dicapai melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan karakteristik keilmuan program studi dan dikaitkan dengan permasalahan nyata melalui pendekatan interdisipliner
6. Kolaboratif – Capaian pembelajaran lulusan dicapai melalui proses pembelajaran bersama yang melibatkan interaksi antar individu pembelajar untuk menghasilkan kapitalisasi sikap, pengetahuan, dan keterampilan
7. Berpusat Pada Mahasiswa - Capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang mengutamakan pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan

Rencana proses pembelajaran di Program Studi Teknik Informatika disajikan dalam bentuk Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi ajar yang didesain oleh dosen pengampu mata kuliah atau team teaching. Pembuatan atau update RPS dan bahan ajar dilakukan sebelum perkuliahan pada semester tertentu dimulai melalui diskusi yang dilakukan oleh team teaching. Hasil diskusi ini akan diperiksa oleh Ketua Gugus Kendali Mutu (GKM) Program Studi Teknik Informatika dan disetujui oleh Ketua Program Studi Teknik Informatika.

Proses pembelajaran dilaksanakan dalam bentuk interaksi antara mahasiswa, dosen, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu. Metode pembelajaran dapat dilakukan dalam bentuk tatap muka dalam perkuliahan, diskusi, presentasi, praktikum, tugas individu, tugas kelompok, atau tugas besar/*class project*. Metode pembelajaran yang sesuai ditetapkan oleh dosen dan/atau team teaching. Pelaksanaan metode pembelajaran diawasi oleh GKM Program Studi Teknik Informatika. Evaluasi terhadap metode pembelajaran dilakukan secara kontinu. Berdasarkan hasil evaluasi ditetapkan solusi atau tindak lanjut jika ditemukan kendala dalam penerapan metode tertentu.

Pengambilan mata kuliah oleh mahasiswa dilakukan oleh mahasiswa berdasarkan bimbingan yang diberikan oleh dosen penasehat akademik (PA).

PA wajib membimbing mahasiswanya secara terarah dalam pengambilan mata kuliah. Efisiensi metode pembelajaran di Program Studi Teknik Informatika dilakukan dengan menjaga ukuran kelas-kelas yang ditawarkan sehingga tidak terlalu besar. Pemerataan ukuran kelas juga dilakukan oleh Program Studi Teknik Informatika sehingga tidak ada ketimpangan yang signifikan antara ukuran kelas yang satu dan kelas lainnya. Ukuran kelas dijaga agar dosen bisa memantau dengan baik perkembangan mahasiswanya. Efisiensi juga dilakukan dengan menerapkan metode pembelajaran project-based learning (PBL). PBL memungkinkan mahasiswa secara aktif, baik itu secara individu atau berkelompok, memahami materi yang diberikan berdasarkan pengalaman dalam menyelesaikan/melakukan project yang diberikan. PBL menuntut mahasiswa untuk berperan aktif, terus belajar dan mengembangkan dirinya baik itu di dalam atau di luar perkuliahan. PBL dinilai mampu mengasah hard skills dan soft skills mahasiswa secara bersamaan. Efisiensi juga dilakukan Program Studi Teknik Informatika dengan mengatur jadwal praktikum mahasiswa sehingga tidak mengganggu proses perkuliahan di kelas.

6. Metode penilaian

Metode dan pelaksanaan penilaian hasil belajar mahasiswa di Program Studi Teknik Informatika mencakup hal-hal sebagai berikut :

1. Prinsip penilaian
2. Instrumen penilaian
3. Mekanisme dan prosedur penilaian
4. Pelaporan penilaian
5. Kelulusan mahasiswa

Prinsip penilaian di Program Studi Teknik Informatika mencakup prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi sesuai dengan yang ditetapkan oleh Universitas Ibnu Sina. Menurut 2020 maksud dari prinsip-prinsip tersebut adalah sebagai berikut:

1. Prinsip edukatif - Penilaian yang memotivasi mahasiswa agar dapat meraih capaian pembelajaran lulusan.

2. Prinsip otentik - Penilaian yang berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan mahasiswa pada saat proses pembelajaran berlangsung.
3. Prinsip objektif - Penilaian yang didasarkan pada stándar yang disepakati antara dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai.
4. Prinsip akuntabel - Penilaian yang dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa.
5. Prinsip transparan - Penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.

Mekanisme asesmen di Program Studi Teknik Informatika dilakukan melalui *Classroom Assessment Techniques – CATs* (biasanya simpel, tidak masuk dalam komponen penilaian dan dilakukan selama aktivitas di kelas), quiz, pekerjaan rumah, tugas kelompok, praktikum, ujian tengah semester, dan ujian akhir semester. CATs mampu memberikan umpan balik kepada mahasiswa dan dosen terhadap proses belajar-mengajar yang sedang berlangsung. Contoh CATs yang digunakan di Program Studi Teknik Informatika adalah *minute paper tests* dan *muddiest point*. Instrumen penilaian yang dipakai berupa rubric dan *grading checklist*. Hasil akhir asesmen merupakan integrasi antara berbagai teknik dan instrumen asesmen yang digunakan.

Setelah asesmen dilakukan melalui mekanisme tertentu dan menggunakan instrumen asesmen tertentu, dosen wajib memberikan feedback kepada mahasiswa. Feedback diberikan agar mahasiswa tahu kelebihan dan kekurangan mereka dalam proses belajar mengajar. Apabila hasil asesmen tidak sesuai dengan yang diharapkan, dosen dan/atau team teaching wajib menyusun rencana perbaikannya. Efektivitas implementasi rencana perbaikan ini akan dimonitor secara kontinu oleh dosen dan team teaching di bawah pengawasan Ketua Program Studi Teknik Informatika.

Kemajuan dan keberhasilan mahasiswa dinilai melalui evaluasi atas Indeks Prestasi (IP) dan perolehan angka kredit. Evaluasi dilakukan setiap semester dan dipantau oleh Pembimbing Akademik (PA) masing-masing mahasiswa.

Mahasiswa yang mempunyai prestasi akademik yang menurun segera ditindaklanjuti dengan memanggil mahasiswa yang bersangkutan. PA dan mahasiswa akan mendiskusikan penyebab prestasi/nilai yang menurun dan membantu mencari jalan keluar agar prestasi mahasiswa tersebut dapat meningkat pada semester berikutnya. Jika masalah terus berlanjut, akan dilakukan pemanggilan orang tua/wali dari mahasiswa dan bila memang tidak dapat dipertahankan lagi akan diambil tindakan tegas berupa DO (*dropout*) atau mengundurkan diri.

7.Dosen

Tabel berikut ini menyajikan nama dosen Program Studi Teknik Informatika berikut dengan tingkat pendidikan dan bidang keahliannya masing-masing.

Tabel 9 Dosen di Program Studi Teknik Informatika

| NO | NAMA | JENIS KELAMIN | NIDN | NO KONTAK | EMAIL |
|----|--|---------------|------------|---------------|----------------------------|
| 1 | INDAH KUSUMA DEWI, S.Kom., M.Kom | P | 120118501 | - | miss.chaniago@yahoo.com |
| 2 | HILDA HERASMUS, S.Kom., M.Kom | P | 1001037401 | | |
| 3 | NOVI HENDRI ADI, S.Pd. M.Pd.T | L | 1001119003 | | |
| 4 | HERMANSYAH | L | 1002068902 | | |
| 5 | Weni Lestari Putri, S.KOM, M.KOM | P | 1002069002 | | wenilestariputri@gmail.com |
| 6 | AFRINA, S.Kom., M.SI | P | 1003048603 | | |
| 7 | AL RUSMAN, S.T., M.KOM | L | 1004108101 | 81277498702 | alrusman81@gmail.com |
| 8 | Dr. Ir. RIRIT DWIPUTRI PERMATASARI, S.T., M.SI. | P | 1005108101 | 6285364001101 | permatajawa@yahoo.com |
| 9 | HIDAYATUL IKHSAN, M.Kom | L | 1006089102 | | |
| 10 | ALEX SANDRI SIKUMBANG, S.Kom.,M.Kom. | L | 1009078201 | | |
| 11 | OKTA VEZA, S.Kom, M.Kom | L | 1011108902 | 81371242102 | oktavezatb@gmail.com |
| 12 | FIRMAN, S.Kom., M.Kom | L | 1012087202 | | |
| 13 | Metahelgia, S.Si., M.T. | P | 1013087601 | 813378038844 | metahelgiaauzar@yahoo.com |
| 14 | DESI SARIANI, S.Kom., M.Si | P | 1014128602 | | |
| 15 | DIDIN SETYAWAN, S.Si., M.E | L | 1015057201 | | |
| 16 | INDRA GUNAWAN, S.T., M.Kom | L | 1015088303 | | indrabrughman@gmail.com |
| 17 | REVI ILLYA BADRI | P | 1017108903 | | |

| | | | | | |
|----|---------------------------------------|---|------------|---------------|---------------------------|
| 18 | SABTU, S.Kom., M. Pd.T | L | 1017126901 | | |
| 19 | ALI BASRIADI, S.Kom., M.Pd.T. | L | 1018127701 | | aliabisan@gmail.com |
| 20 | INDRA SUFIAN, M.Eng. | L | 1019057101 | 89695675556 | indra.sufian@uis.ac.id |
| 21 | DONI SYOFIAWAN, S.Kom., M.Kom. | L | 1019101501 | | |
| 22 | GHEA PAULINA SURI, S.Pd., M.Kom | P | 1020039401 | | |
| 23 | ARMY TRILIDIA DEVEGA, S.Kom, M.Pd.T | P | 1021049204 | | Devegaarmy@gmail.com |
| 24 | Dr. APRIZAL. Y, S.Kom. M.SI | L | 1023037004 | 82169693377 | afrizalyusril@gmail.com |
| 25 | NANDA JARTI, S.Kom, M.Kom | P | 1023098702 | | nandaluthan@gmail.com |
| 26 | ATMAN LUCKY FERNANDES, S.Kom., M.Kom | L | 1023129301 | | |
| 27 | DAVID SARO, S.T., M.Kom., M.H. | L | 1024118402 | | |
| 28 | ISMAIL, S.T., M.Sc., Ph.D. | L | 1027087604 | | ismail.lamintang@gmail.co |
| 29 | Dr. MUHAMMAD ROPIANTO, S.Kom., M.Kom. | L | 1028067804 | 6281267273813 | ropianto@uis.ac.id |
| 30 | AGUS SURYADI, S.Kom., M.Kom | L | 1028088702 | | agusibsi2019@gmail.com |
| 31 | ABDUL ROHMAD BASAR, S.Kom., M.Kom | L | 1028096802 | 81277700044 | basarbasar.basar@gmail. |
| 32 | NOFRI YUDI ARIFIN, S.Kom.,M.Kom. | L | 1029119003 | 85274476262 | nofri.yudi@uis.ac.id |
| 33 | ROZALI, S.Pd., S.Sg, M.Pd.I | L | 1030127105 | | |
| 34 | Nurlatifah, S.Kom.,MM | P | | | thazainuk2020@gmail.com |
| 35 | Dr. B. Herawan Hayadi, S.Kom., M.Kom | L | 201018503 | 85279126007 | b.herawan.hayadi@gmail. |
| 36 | HANAFAI, S.Kom., M.Kom | L | 8873810016 | | h4nsbtm@gmail.com |
| 37 | Harmen, S.Kom. | L | 9910002292 | | |
| 38 | AFRIZAL. Y | L | 9910690750 | | |

8.Sarana

Seperti halnya dengan berbagai program studi, penyelenggaraan pengajaran diperlukan sarana dan prasarana. Untuk mencapai kompetensi yang diinginkan, sarana dan prasarana yang dimiliki Program Studi Teknik Informatika adalah:

- . Ruang
 1. Ruang kuliah dan fasilitas perkuliahan sesuai dengan perkembangan teknologi sistem informasi yang ada, dengan kapasitas 30 – 80 orang.
 2. Ruang Seminar
 3. Ruang Baca
 4. Kantor Administrasi
 5. Ruang Ketua Program Studi
 6. Ruang Sekretaris Program Studi
 7. Ruang Dosen
 8. Ruang Rapat
 9. Ruang Bersama untuk Dosen

- B. Laboratorium
 1. Lab Software Engineering
 2. Lab Hardware
 3. Lab Multimedia

A. PROGRAM STUDI TEKNIK INDUSTRI

1. Visi Program Studi Teknik Industri

Adapun Visi Program Studi Teknik Industri yang telah dirumuskan yaitu:

**“MENJADI PROGRAM STUDI UNGGULAN, BERMARTABAT,
BERJIWA TEKNOPRENEUR, BEREPUTASI NASIONAL DI
BIDANG TEKNIK INDUSTRI PADA TAHUN 2034”**

Deskripsi :

- a. Kata “*menjadi*” sebagaimana tertera dalam visi di atas, bermakna bahwa secara kelembagaan Program Studi Teknik Industri di FT UIS masih dalam tahap “*menuju ke*” atau tahap “*perjalanan*”.

- b. Kata "*unggulan*" bermakna bahwa masyarakat luas mempercayai dan menjadikan Program Studi Teknik Industri di FT UIS sebagai salah satu Program Studi terbaik yang menjadi sasaran untuk memperoleh pendidikan dalam bidang keteknikan
- c. Kata "*bermartabat*" bermakna Program Studi Teknik Industri di FT UIS dibentuk berdasarkan tingkat kebutuhan akan ilmu pengetahuan yang tergambar dalam sikap dan perilaku sebagai individu dan masyarakat yang beragama berbudaya dan berakhlak mulia tanpa menghilangkan nilai-nilai keimanan dan ketaqwaan.
- d. Kata "*bereputasi nasional*" bermakna bahwa Program Studi Teknik Industri di FT UIS memiliki nama baik yang diakui secara nasional oleh masyarakat luas atas prestasi yang telah dicapai.
- e. Kata "*berjiwa technopreneur*" bermakna memiliki semangat dan karakter wirausaha dalam menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi sesuai bidang ilmu yang dimiliki.
- f. Kata "*bidang*" bermakna ialah suatu proses pengelompokan dalam menentukan kemampuan yang ada untuk mengarahkan individu kepada suatu yang diminati.
- g. Sedangkan kata "*Pada Tahun 2034*" merupakan target waktu pencapaian visi Program Studi Teknik Industri di tahun 2034.

2. Misi Program Studi Teknik Industri

Adapun Misi Program Studi Teknik Industri Yang telah dirumuskan yaitu:

- a. Menyelenggarakan dan meningkatkan kualitas sistem pembelajaran pada bidang Teknik Industri berbasis technopreneurship yang bermutu tinggi berlandaskan nilai-nilai keimanan dan ketaqwaan.
- b. Meningkatkan jumlah dan kualitas pelaksanaan serta keikutsertaan dalam berbagai kompetisi di bidang teknik industri tingkat lokal, nasional dan internasional.
- c. Mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi berbasis kreativitas dan inovasi melalui kegiatan penelitian.

- d. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat, industri, dan pemerintah melalui penerapan keilmuan teknik industri
- e. Memperluas jejaring melalui peningkatan kerjasama dengan berbagai instansi baik dalam maupun luar negeri

3. Profil lulusan Program Studi Teknik Industri

Profil lulusan adalah peran dan fungsi yang dapat dijalankan oleh lulusan setelah memasuki area kerja dan/atau masyarakat. Profil ini dapat dipandang sebagai *outcomes* pendidikan yang akan dituju. Profil dapat dijadikan sebagai tolak ukur keberhasilan proses pembelajaran atau akuntabilitas akademik, yaitu dengan melihat seberapa besar jumlah lulusan yang dapat berperan di masyarakat atau dunia kerja sesuai dengan profil yang telah ditetapkan saat menyusun kurikulum. Pendeskripsian profil menjadi langkah utama yang harus dilakukan dalam menyusun capaian pembelajaran.

Profil ini dihasilkan dari *tracer study* terhadap alumni, analisis *need assessment* dari *stakeholders*, *scientific vision* dan analisis SWOT dari program studi maupun perguruan tinggi. Namun, sebaiknya profil program studi disusun oleh kelompok program studi sejenis, sehingga terjadi kesepakatan yang dapat diterima dan dijadikan rujukan secara nasional. Dalam penyusunan profil, keterlibatan dari *stakeholders* akan memberikan kontribusi untuk memperoleh konvergensi dan konektivitas antara institusi pendidikan dengan pemangku kepentingan yang nantinya akan menggunakan hasil didiknya. Penentuan profil wajib merujuk pada jenjang kualifikasi lulusan sesuai dengan KKNI.

Profil lulusan Program Studi Teknik Industri dimungkinkan untuk bekerja sebagai:

1. Konsultan
2. Kontraktor
3. Peneliti/Pendidik
4. Penentu, Pembuat dan Perencana kebijakan
5. Pengelola & Pengembang *Enterprise System*

Tabel 1 menampilkan deskripsi profil lulusan Prodi TI FT UIS.

Tabel 1 Deskripsi Profil Lulusan Prodi TI FT UIS

| No | Profil Lulusan | Deskripsi Profil |
|----|--|---|
| 1. | Konsultan | konsultasi, investigasi, evaluasi dan perencanaan, <i>review</i> dan <i>approval</i> sistem terintegrasi. |
| 2. | Kontraktor | pelaksana dan instalasi sistem terintegrasi, memberikan dukungan teknis, memantau kemajuan program perbaikan sistem terintegrasi |
| 3. | Peneliti/Pendidik | menginformasikan hasil penelitian; berkolaborasi dengan orang lain untuk transfer ilmu dan memanfaatkan pengetahuan untuk kepentingan institusi; pengembangan strategi dan metode untuk mencegah degradasi lingkungan atau risiko kesehatan masyarakat, mengumpulkan dan menganalisis data ilmiah dan melakukan pemeriksaan kualitas lingkungan; mengembangkan protokol riset; mengembangkan dan memelihara database riset, melaksanakan perkuliahan, seminar dan tutorial; mengembangkan dan menerapkan metode baru pengajaran berbasis hasil penelitian; membimbing mahasiswa secara akademik; melaksanakan tugas-tugas administrasi jurusan; membangun link/hubungan kolaboratif dengan universitas lain, organisasi, industri, komersial dan publik |
| 4. | Penentu, pembuat dan perencana kebijakan | merancang paket kebijakan yang layak, dengan strategi terkait untuk memperoleh dukungan dan untuk memastikan efektivitas organisasi; bekerja dengan tim untuk mengidentifikasi dan mengembangkan kebijakan pokok; menghimpun, menafsirkan dan menganalisis informasi; memberikan pengarahan kepada rekan setim dan |

| | | |
|----|---|--|
| | | organisasi lain; menyiapkan perubahan kebijakan secara berkala |
| 5. | Pengelola & Pengembang <i>Enterprise System</i> | mendukung kebutuhan organisasi dalam kaitannya dengan kebijakan/perubahan peraturan/legislatif; memimpin bidang pengembangan, desain dan perencanaan program dukungan yang tepat untuk anggota; bekerja di seluruh bagian fungsi organisasi untuk mengembangkan program dan proyek; mengembangkan mekanisme untuk monitoring dan evaluasi sebagai bagian dari proses pengembangan proyek |

0. Tujuan Program Studi Teknik Industri

Adapun sasaran Tujuan Program Studi Teknik Industri yang telah dirumuskan yaitu:

- a. Menghasilkan lulusan yang kompeten, berjiwa teknopreneur dan berakhlak mulia di bidang teknik dan manajemen perusahaan; desain dan pengembangan produk; serta manajemen proyek.
- b. Menghasilkan prestasi dari berbagai kompetisi yang diikuti oleh mahasiswa dan dosen di bidang teknik dan manajemen perusahaan; desain dan pengembangan produk; serta manajemen proyek.
- c. Meningkatnya jumlah dan kualitas hasil penelitian berupa karya ilmiah dan karya teknologi pada bidang teknik dan manajemen perusahaan; desain dan pengembangan produk; serta manajemen proyek.
- d. Meningkatnya jumlah dan kualitas pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat, industri, dan pemerintah melalui penerapan keilmuan teknik industri di bidang teknik dan manajemen perusahaan; desain dan pengembangan produk; serta manajemen proyek

- e. Meningkatnya jumlah kerjasama dan implementasinya dengan berbagai instansi baik dalam maupun luar negeri

4. Capaian pembelajaran

Langkah selanjutnya setelah profil lulusan Prodi TI (*outcome*) dirumuskan adalah menentukan kemampuan apa saja yang harus dimiliki oleh lulusan Prodi TI (*output* pembelajarannya). Pengertian capaian pembelajaran menurut KKNl adalah internalisasi dan akumulasi ilmu pengetahuan, pengetahuan, pengetahuan praktis, ketrampilan, afeksi, dan kompetensi yang dicapai melalui proses pendidikan yang terstruktur dan mencakup suatu bidang ilmu/keahlian tertentu atau melalui pengalaman kerja (LPMI FT UIS, 2019). Capaian pembelajaran dapat dipandang sebagai resultan dari hasil keseluruhan proses belajar yang telah ditempuh oleh seorang mahasiswa selama menempuh studinya pada satu program studi tertentu, dimana unsur capaian pembelajaran mencakup sikap dan tata nilai, pengetahuan, kemampuan, wewenang dan tanggung jawab (LPMI FT UIS, 2019). Tabel 3 menampilkan Capaian Pembelajaran pada Kurikulum 2019 Prodi TI berdasarkan KKNl. Selain deskripsi program studi teknik pada KKNl, dasar pemikiran dirumuskannya capaian pembelajaran untuk unsur keterampilan khusus (kemampuan kerja) dan penguasaan pengetahuan adalah, (1) *body of knowledge* disiplin ilmu Teknik Industri, (2) kriteria ABET sebagai referensi kompetensi atau *outcomes* pendidikan sarjana Teknik Industri, (3) perkembangan keilmuan Teknik Industri ke depan. Untuk unsur sikap dan keterampilan umum Prodi TI mengacu kepada rumusan yang telah ditetapkan oleh SN-Dikti, yang memungkinkan ditambahkan sendiri oleh Prodi untuk memberikan ciri kepada lulusan. Prodi TI FT UIS menambahkan capaian pembelajaran tentang kewirausahaan ke dalam unsur keterampilan umum sebagai ciri khas Prodi.

Tabel 3 Capaian Pembelajaran pada Kurikulum 2021 Prodi TI FT UIS
berbasis KKNi

| No. | Unsur KKNi dan Rujukannya | Capaian Pembelajaran Prodi TI Universitas Ibnu Sina | |
|-----|---|---|--|
| 1. | Sikap dan Tata Nilai (Rujukan: SN-DIKTI) | S1 | Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius |
| | | S2 | Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika. |
| | | S3 | Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik |
| | | S4 | Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa |
| | | S5 | Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain |
| | | S6 | Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila |

| | | | |
|----|---|-----|--|
| | | S7 | Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan |
| | | S8 | Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara |
| | | S9 | Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan |
| | | S10 | Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri |
| 2. | Pengetahuan (Rujukan: SN-DIKTI) | P1 | Menguasai konsep teoritis sains alam, aplikasi matematika rekayasa; prinsip-prinsip rekayasa (<i>engineering principles</i>), sains rekayasa dan perancangan rekayasa yang diperlukan untuk analisis dan perancangan sistem terintegrasi |
| | | P2 | Menguasai prinsip dan teknik perancangan sistem terintegrasi dengan pendekatan sistem |
| | | P3 | Menguasai prinsip dan issue terkini dalam ekonomi, sosial, ekologi secara umum |
| | | P4 | Menguasai pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru dan terkini |
| 3. | Keterampilan Umum (Rujukan: SN-DIKTI) | KU1 | Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai dengan bidang keahliannya |
| | | KU2 | Mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika |

| | | | |
|-----------|---|-----|--|
| | | | ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir |
| | | KU3 | Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data |
| | | KU4 | Mengelola pembelajaran secara mandiri |
| | | KU5 | Mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya |
| 4. | Keterampilan Khusus (Rujukan: Deskripsi Prodi Keteknikan KKNl) | KK1 | Mampu menerapkan matematika, sains, dan prinsip rekayasa (<i>engineering principles</i>) untuk menyelesaikan masalah rekayasa kompleks pada sistem terintegrasi (meliputi manusia, material, peralatan, energi, dan informasi) |
| | | KK2 | Mampu menemukan sumber masalah rekayasa kompleks pada sistem terintegrasi melalui proses penyelidikan, analisis, interpretasi data dan informasi berdasarkan pendekatan analitik, komputasional, atau eksperimental |
| | | KK3 | Mampu melakukan riset yang mencakup identifikasi, formulasi, dan analisis masalah rekayasa pada sistem terintegrasi |
| | | KK4 | Mampu merumuskan alternatif solusi untuk menyelesaikan masalah rekayasa kompleks pada sistem terintegrasi dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, |

| | | | |
|--|--|-----|--|
| | | | sosial dan lingkungan (<i>environmental consideration</i>) |
| | | KK5 | Mampu merancang dan mengendalikan sistem terintegrasi dengan mempertimbangkan standar teknis, aspek kinerja, keandalan, kemudahan penerapan, keberlanjutan, serta memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan |
| | | KK6 | Mampu memilih sumberdaya dan memanfaatkan perangkat perancangan dan analisis rekayasa berbasis teknologi informasi dan komputasi yang sesuai untuk melakukan aktivitas rekayasa pada bidang sistem terintegrasi |

5. Jalur Pendidikan dan Struktur Kurikulum

Sasaran Program Studi Teknik Industri

Adapun Sasaran dari Program Studi Teknik Industri yang telah dirumuskan yaitu:

- . Menghasilkan lulusan yang kompeten, berjiwa teknopreneur dan berakhlak mulia di bidang teknik dan manajemen perusahaan; desain dan pengembangan produk; serta manajemen proyek.
 - a. Lulusan yang kompeten.
 - b. Lulusan berjiwa teknopreneur.
 - c. Lulusan berakhlak mulia.
- b. Menghasilkan prestasi dari berbagai kompetisi yang diikuti oleh mahasiswa dan dosen di bidang teknik dan manajemen perusahaan; desain dan pengembangan produk; serta manajemen proyek.

1. Peningkatan kuantitas dan kualitas prestasi mahasiswa.
 2. Peningkatan kuantitas dan kualitas prestasi dosen.
- c. Meningkatnya jumlah dan kualitas hasil penelitian berupa karya ilmiah dan karya teknologi pada bidang teknik dan manajemen perusahaan; desain dan pengembangan produk; serta manajemen proyek.
1. Peningkatan kuantitas dan kualitas hasil penelitian serta publikasi dosen.
 2. Peningkatan kuantitas dan kualitas hasil penelitian serta publikasi mahasiswa.
 3. Peningkatan kuantitas dan kualitas hasil penelitian serta publikasi bersama dosen dan mahasiswa.
- d. Meningkatnya jumlah dan kualitas pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat, industri, dan pemerintah melalui penerapan keilmuan teknik industri
1. Peningkatan jumlah dan kualitas serta implementasi pengabdian terhadap industri.
 2. Peningkatan jumlah dan kualitas serta implementasi pengabdian terhadap pemerintah.
 3. Peningkatan jumlah dan kualitas serta implementasi pengabdian terhadap masyarakat.
- e. Meningkatnya jumlah kerjasama dan implementasinya dengan berbagai instansi baik dalam maupun luar negeri
1. Peningkatan jumlah dan kualitas serta implementasi kerja sama terhadap industri.
 2. Peningkatan jumlah dan kualitas serta implementasi kerja sama terhadap pemerintah.
 3. Peningkatan jumlah dan kualitas serta implementasi kerja sama terhadap perguruan tinggi lainnya.

0. Tujuan Pendidikan (Program Educational Objectives – PEOs)

Dua hingga tiga tahun setelah lulus, lulusan Prodi TI mampu untuk mengkombinasikan keterampilan yang diperoleh selama pendidikannya untuk sukses di awal karir mereka.

PEO1 Lulusan mampu mengaplikasikan pengetahuan dan keterampilan dalam bidang Teknik Industri untuk menyelesaikan persoalan sistem terintegrasi yang kompleks dalam rangka meningkatkan kualitas operasional perusahaan dan beradaptasi terhadap kondisi sosial dan kebijakan yang ada.

PEO2 Lulusan akan sukses di komunitas global menggunakan keterampilan komunikasi termasuk penguasaan bahasa asing (internasional).

PEO3 Lulusan mampu menerapkan sikap dan perilaku profesional dalam mencapai kesuksesan di perusahaan yang bertaraf nasional dan/atau internasional.

PEO4 Lulusan mampu menerapkan kebiasaan belajar sepanjang hayat untuk mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang Teknik Industri.

PEO5 Lulusan memasukkan pertimbangan ekonomi, lingkungan, sosial, dan *sustainability* ke dalam paraktek teknik industri untuk meningkatkan upaya rekayasa dan status ekonomi sebuah wilayah.

Hubungan antara Misi dan Tujuan Pendidikan Prodi TI (Program Educational Objectives – PEOs) ditampilkan oleh Tabel 1.

Tabel 1 Hubungan antara Misi dan Tujuan Pendidikan Prodi TI

| No. | Misi | Tujuan Pendidikan Prodi TI (Program Educational Objectives – PEOs) | | | | |
|-----|------|--|------|------|------|------|
| | | PEO1 | PEO2 | PEO3 | PEO4 | PEO5 |
| 1. | M1 | ✓ | ✓ | ✓ | | |
| 2. | M2 | ✓ | ✓ | ✓ | | |

| | | | | | | |
|----|----|---|--|--|---|---|
| 3. | M3 | ✓ | | | ✓ | |
| 4. | M4 | ✓ | | | | ✓ |

Kesepakatan bersama Badan Kerjasama Penyelenggara Pendidikan Tinggi Teknik Industri Indonesia (BKSTI)

BKSTI atau Badan Kerja Sama Penyelenggara Pendidikan Tinggi Teknik Industri Indonesia didirikan pada tahun 1996. Berdasarkan anggaran dasarnya, tujuan didirikannya BKSTI adalah (Halim, 2012):

1. Memantapkan dan meningkatkan mutu serta relevansi pendidikan tinggi Teknik Industri di Indonesia
2. Menampung dan mencari penyelesaian permasalahan dalam penyelenggaraan pendidikan tinggi Teknik Industri
3. Mengakomodasikan kerjasama antar anggota BKSTI dalam kegiatan pertukaran informasi dan penyelenggaraan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
4. Menjadi mitra Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi dan stakeholder lainnya dalam bidang pendidikan tinggi Teknik Industri

Menurut Badan BKSTI (BKSTI, 2012), kemampuan pendidikan tinggi Teknik Industri berdasarkan KKNi sebagai berikut:

1. Kemampuan Kerja (Sesuai dengan harapan konstituen, berkaitan kompetensi)
2. Penguasaan Pengetahuan (Berkaitan dengan keilmuan TI)
3. Kemampuan Manajerial (Kemampuan bekerja pada level yang sesuai dengan Strata pendidikannya)

BKSTI (BKSTI, 2012) juga telah menetapkan usulan deskriptor Teknik Industri berdasarkan KKNi, *body of knowledge* disiplin Teknik Industri, kriteria ABET, dan perkembangan ilmu Teknik Industri ke depan.

5. Adopsi kriteria Accreditation Board for Engineering and Technology (ABET)

ABET (*Accreditation Board for Engineering and Technology*) adalah lembaga nirlaba yang dimiliki dan dioperasikan oleh lebih dari 25 lembaga profesi dan komunitas-komunitas teknis (ABET, 2016). Akreditasi ABET adalah suatu jaminan bahwa sebuah program studi telah mencapai suatu standar kualitas yang telah ditetapkan oleh lembaga profesi yang terkait. Manfaat besar bagi institusi atau program studi jika telah terakreditasi ABET adalah terciptanya suatu mekanisme untuk melakukan pengukuran, evaluasi, dan perbaikan kinerja program studi. Dengan adanya sistem ini maka para pengajar akan dengan mudah melakukan perbaikan pelaksanaan perkuliahan/praktikum. Manfaat terbesar bagi mahasiswa, dengan mendapatkan akreditasi ABET maka mahasiswa akan mendapatkan jaminan tentang kualitas pendidikan yang didapatkan. Di samping itu juga akan memudahkan lulusan untuk mencari kerja dan meneruskan studinya ke S2 atau S3.

6. Bahan kajian kurikulum 2021 Program Studi Teknik Industri

Setelah capaian pembelajaran ditetapkan, bahan kajian yang dipelajari dalam kurikulum perlu ditetapkan. Bahan kajian adalah suatu bangunan IPTEKS dari obyek yang dipelajari, yang terdiri dari 6 kelompok besar yang telah ditetapkan dalam KKNi, yaitu (, 2020):

1. Ciri cabang ilmu tertentu dan menunjukkan bidang kajian atau inti keilmuan yang telah menjadi kesepakatan suatu program studi
2. Pengetahuan/bidang kajian kekhasan program studi atau pembeda dengan program studi lain dan sesuai dengan visi dan misi program studi yang dinyatakan dalam bentuk IPTEKS Pendukung
3. Pengetahuan untuk menunjang cabang ilmu suatu program studi; yang dinyatakan dalam bentuk IPTEKS Pelengkap;
4. Pengetahuan yang dikembangkan untuk perluasan dan pendalaman keilmuan pada bidang kajian atau cabang ilmu tertentu
5. Keilmuan yang sangat potensial atau dibutuhkan masyarakat untuk masa depan serta

6. Keilmuan sebagai karakteristik Perguruan Tinggi atau ciri Perguruan Tinggi.

Prodi TI merujuk kepada 6 kelompok bahan kajian yang ditetapkan oleh KKNI tersebut dalam merumuskan kurikulumnya yang berbasis KKNI. Rincian kelompok bahan kajian Prodi TI ditampilkan pada Tabel 4. Tabel 5 menunjukkan keterkaitan antara bahan kajian dengan capaian pembelajaran lulusan Prodi TI FT UIS.

7. Mata kuliah pada kurikulum 2021

Mulai bulan Agustus 2021, pelaksana perkuliahan menerapkan Menerapkan Merdeka Belajar Kampus Merdeka dilakukan penggabungan beberapa mata kuliah, penambahan beberapa mata kuliah baru, mengkonversi mata kuliah pilihan (*elective*) menjadi mata kuliah wajib (*required*). Penggabungan beberapa mata kuliah merupakan sesuatu yang dinilai dapat diterima dan beralasan sebab isi mata kuliah-mata kuliah tersebut dapat digabungkan menjadi satu mata kuliah saja. Penggabungan, penambahan, dan konversi ini juga dilakukan untuk memenuhi kriteria ABET tentang jumlah SKS minimum untuk matematika dan ilmu pengetahuan alam. Alasan lainnya adalah untuk memenuhi kriteria ABET tentang “understanding professional and ethical responsibility in industrial engineering field”.

8. KONSENTRASI KEAHLIAN

Untuk menunjang kompetensi dari lulusan, Program Studi Teknik Industri Universitas Ibnu Sina saat ini memiliki 3 konsentrasi keahlian, antara lain:

1. Teknik dan Manajemen Perusahaan (TMP)
2. Teknik Produksi dan Desain Produk (TPDP)
3. Manajemen Proyek (MP)

a. Tujuan Konsentrasi Teknik dan Manajemen Perusahaan

1. Membekali mahasiswa agar memiliki dasar pengetahuan, sikap, dan ketrampilan profesional dalam teknik dan manajemen perusahaan terutama pada level micro sampai makro
2. Membekali mahasiswa agar memiliki kompetensi di bidang manajemen perusahaan yang sangat diperlukan untuk menjalankan fungsi planning, organizing, actuating, dan controlling dalam sistem industri; dan
3. Pada bidang keahlian ini, pendekatan teknik industri dimanfaatkan dalam aktivitas penciptaan dan peningkatan nilai sistem usaha yang dilakukan melalui fungsi dan proses manajemen. Adapun sebagai tumpuan utamanya adalah keunggulan sumber daya manusia sendiri dalam menghadapi berbagai gejala yang mungkin timbul di dalam lingkungan usaha dengan sifat yang dinamis. Beberapa jenis bidang keilmuan yang secara khusus akan dibahas dalam manajemen industri antara lain Ekonomi teknik, Manajemen Pemasaran, Manajemen Sumber Daya Manusia, Manajemen Keuangan, Manajemen Keputusan, dan Manajemen Kualitas.

| KODE | BIDANG Teknik & Manajemen Perusahaan |
|---------|---|
| 5TI2202 | Perancangan e-Business |
| 5TI2201 | Manajemen Strategi |
| 6TI2207 | Pengukuran Kinerja Perusahaan |
| 6TI2208 | Teori Pemasaran |
| 7TI2213 | Analisis Produktivitas |

b. Tujuan Konsentrasi Teknik Produksi dan Desain Produk

1. Membekali mahasiswa agar memiliki dasar pengetahuan, sikap, dan ketrampilan profesional dalam bidang teknik produksi dan desain produk terutama pada level mikro sampai makro
2. Membekali mahasiswa agar memiliki kompetensi di bidang teknik produksi dan desain produk yang sangat diperlukan untuk

merancang, menginstalasi, mengoperasikan, menganalisis dan meng-improve sistem industri serta mengembangkan produk industri; dan

3. Bidang studi ini menggunakan pendekatan teknik industri dalam rangka meningkatkan kualitas, produktivitas, dan efisiensi sistem integral dalam sebuah produksi industri. Adapun faktor-faktor yang dibutuhkan untuk mencapai tujuan tersebut adalah integrasi antara manusia, mesin, material, energi, dan informasi yang dilakukan melalui proses perencanaan, perancangan, pengoperasian, pengendalian, pemeliharaan, dan perbaikan dengan terus menjaga harmonisasi antara manusia dengan lingkungan kerjanya. Lebih spesifik, beberapa bidang keilmuan yang menjadi pokok bahasan dalam teknik produksi dan desain produk antara lain Sistem Produksi, Pemodelan Sistem, Perancangan Tata Letak Pabrik, Perencanaan dan Pengendalian Produksi, desain produk dan Ergonomi.

| Kode | <i>BIDANG Teknik Produksi & Desain Produk</i> |
|---------|--|
| 5TI2203 | Desain Ergonomi |
| 5TI2204 | Sistem Persediaan |
| 6TI2209 | Six Sigma |
| 6TI2210 | Analisis Resiko (Risk Analysis) |
| 7TI2214 | Manajemen Pengembangan Merek |

c. Tujuan Konsentrasi Manajemen Proyek

1. Membekali mahasiswa agar memiliki dasar pengetahuan, sikap, dan ketrampilan profesional dalam pengelolaan manajemen proyek industri.
2. Membekali mahasiswa agar memiliki kompetensi di bidang manajemen proyek yang sangat diperlukan dalam bidang industri; dan

3. Di samping memberi pengetahuan yang berkaitan dengan perencanaan (planning), penjadualan (scheduling), dan pengendalian (controlling) sebuah proyek, Kompetensi akhir yang diharapkan dalam konsentrasi ini adalah mahasiswa mampu merencanakan sebuah proyek sederhana dan memiliki kemampuan untuk mengantisipasi permasalahan yang kerap timbul dalam implementasi sebuah proyek. Beberapa bidang keilmuan yang menjadi pokok bahasan dalam manajemen proyek antara lain manajemen proyek, system pendukung keputusan, manajemen keuangan, aplikasi manajemen proyek, ekonomi teknik dan analisa estimasi biaya

Mata kuliah pilihan yang ditawarkan berdasarkan bidang keahlian yang ditawarkan oleh program studi teknik industry.

| KODE | BIDANG Manajemen Proyek |
|---------|---|
| 5TI2205 | Manajemen Keuangan |
| 5TI2206 | Sistem Pendukung Keputusan (Decision Support system) |
| 6TI2211 | Prinsip Rekayasa Produk |
| 6TI2212 | Perancangan Eksperimen |
| 7TI2215 | Aplikasi Manajemen Proyek |

Untuk kurikulum yang digunakan pada tahun 2021 menggunakan kurikulum 2019 dan 2021. Berikut adalah kurikulum yang digunakan.

1. Kurikulum 2019

Penerapan program kampus merdeka Kurikulum 2019 dijalankan mulai dari semester 5. Mahasiswa semester 5 bisa mengambil program MBKM.

. Kurikulum 2019 Regular

| Kode | Mata Kuliah | SKS | Semester |
|---------|------------------------------|-----|----------|
| 1TI1104 | Praktek Pemrograman Komputer | 1 | 1 |
| 1TI1201 | Fisika Dasar I | 2 | 1 |
| 1TI1202 | Kimia Industri | 2 | 1 |
| 1TI1205 | Pemrograman Komputer | 2 | 1 |
| 1IS1201 | Pendidikan Agama | 2 | 1 |
| 1IS1204 | Bahasa Inggris | 2 | 1 |
| 1IS1302 | Kalkulus I | 3 | 1 |
| 1TI1303 | Pengantar Teknik Industri | 3 | 1 |

| | | | |
|---------|---|---|---|
| 1IS1203 | Pendidikan Pancasila & Kewarganegaraan | 2 | 1 |
| 1IS1211 | Tata Tulis dan Komunikasi Ilmiah | 2 | 1 |
| 2TI1106 | Praktek Menggambar Teknik | 1 | 2 |
| 2TI1108 | Praktek Fisika dasar | 1 | 2 |
| 2TI1207 | Menggambar Teknik | 2 | 2 |
| 2TI1209 | Fisika Dasar II | 2 | 2 |
| 2TI1210 | Material Teknik | 2 | 2 |
| 2IS1205 | Sejarah Ibnu Sina | 2 | 2 |
| 2IS1206 | Pendidikan Agama (Lanjutan) | 2 | 2 |
| 2IS1207 | Bahasa Inggris II | 2 | 2 |
| 2IS1308 | Kalkulus II | 3 | 2 |
| 2TI1211 | Hukum Ketenagakerjaan | 2 | 2 |
| 3TI1212 | Mekanika Teknik | 2 | 3 |
| 3TI1313 | Aljabar Linier | 3 | 3 |
| 3TI1114 | Praktek Statistika Industri | 1 | 3 |
| 3TI1115 | Praktek Desain dan Analisis Sistem Kerja | 1 | 3 |
| 3TI1316 | Penelitian Operasional I | 3 | 3 |
| 3TI1317 | Statistika Industri | 3 | 3 |
| 3TI1318 | Desain dan Analisis Sistem Kerja | 3 | 3 |
| 3TI1219 | Elektronika Industri | 2 | 3 |
| 3IS1209 | Kewirausahaan | 2 | 3 |
| 4TI1220 | Pengantar Ekonomika | 2 | 4 |
| 4TI1121 | Praktek Ergonomi dan Perancangan Sistem Kerja | 1 | 4 |
| 4TI1322 | Ergonomi dan Perancangan Sistem Kerja | 3 | 4 |
| 4TI1323 | Proses Manufaktur | 3 | 4 |
| 4TI1127 | Praktek Proses Manufaktur | 1 | 4 |
| 4TI1324 | Penelitian Operasional II | 3 | 4 |
| 4TI1225 | Sistem Rantai Pasok | 2 | 4 |
| 4TI1226 | Manajemen Sumber Daya Manusia | 2 | 4 |
| 4TI1228 | Keselamatan Kesehatan Kerja | 2 | 4 |
| 5TI1231 | Sistem Lingkungan Industri | 2 | 5 |
| 5TI1229 | Organisasi dan Manajemen Perusahaan | 2 | 5 |
| 5TI1230 | Psikologi Industri | 2 | 5 |
| 5TI22xx | Pilihan 1 | 2 | 5 |
| 5TI1232 | Perilaku Organisasi & Kepemimpinan | 2 | 5 |
| 5TI22xx | Pilihan 2 | 2 | 5 |
| 5TI1333 | Analisis Biaya | 3 | 5 |
| 5TI1234 | Analisis dan Perancangan Sistem Informasi | 2 | 5 |
| 5TI1135 | Praktek Analisis dan Perancangan Sistem Informasi | 1 | 5 |
| 6TI1241 | Ekonomi Teknik | 3 | 6 |
| 6TI1336 | Perencanaan & Pengendalian Produksi | 3 | 6 |

| | | | |
|---------|---|---|---|
| 6TI1137 | Praktek Perencanaan & Pengendalian Produksi | 1 | 6 |
| 6TI1342 | Pemodelan & Simulasi Sistem Komputer | 3 | 6 |
| 6TI22xx | Pilihan 3 | 2 | 6 |
| 6TI1338 | Pengendalian & Penjaminan Mutu | 3 | 6 |
| 6IS1339 | Metodologi Penelitian | 3 | 6 |
| 6TI22xx | Pilihan 4 | 2 | 6 |
| 6TI1240 | Manajemen Proyek | 2 | 6 |
| 7TI1344 | Desain Pengembangan Produk | 3 | 7 |
| 7TI1145 | Praktek Perancangan Tata Letak Fasilitas | 1 | 7 |
| 7TI1246 | Kuliah Kerja Lapangan | 2 | 7 |
| 7TI22xx | Pilihan 5 | 2 | 7 |
| 7TI1347 | Perancangan Tata Letak Fasilitas | 3 | 7 |
| 7TI1148 | Praktek Analisis dan Perancangan Perusahaan | 1 | 7 |
| 7TI1249 | Kerja Praktek | 2 | 7 |
| 7TI1350 | Analisis dan Perancangan Perusahaan | 3 | 7 |
| 7TI1243 | Etika Profesi | 2 | 7 |
| 8TI1251 | Seminar Proposal | 2 | 8 |
| 8TI1452 | Skripsi | 4 | 8 |

Matakuliah Pilihan :

b. Kurikulum 2019 Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM)

| Kode | Mata Kuliah | SKS | Semester | Jml SKS/SMT |
|---------|--|-----|----------|-------------|
| 1TI1104 | Praktek Pemrograman Komputer | 1 | 1 | 21 |
| 1TI1201 | Fisika Dasar I | 2 | 1 | |
| 1TI1202 | Kimia Industri | 2 | 1 | |
| 1TI1205 | Pemrograman Komputer | 2 | 1 | |
| 1IS1201 | Pendidikan Agama | 2 | 1 | |
| 1IS1204 | Bahasa Inggris | 2 | 1 | |
| 1IS1302 | Kalkulus I | 3 | 1 | |
| 1TI1303 | Pengantar Teknik Industri | 3 | 1 | |
| 1IS1203 | Pendidikan Pancasila & Kewarganegaraan | 2 | 1 | |
| 1IS1211 | Tata Tulis dan Komunikasi Ilmiah | 2 | 1 | |
| 2TI1106 | Praktek Menggambar Teknik | 1 | 2 | 19 |
| 2TI1108 | Praktek Fisika dasar | 1 | 2 | |
| 2TI1207 | Menggambar Teknik | 2 | 2 | |

| | | | | |
|---------|---|---|---|----|
| 2TI1209 | Fisika Dasar II | 2 | 2 | |
| 2TI1210 | Material Teknik | 2 | 2 | |
| 2IS1205 | Sejarah Ibnu Sina | 2 | 2 | |
| 2IS1206 | Pendidikan Agama (Lanjutan) | 2 | 2 | |
| 2IS1207 | Bahasa Inggris II | 2 | 2 | |
| 2IS1308 | Kalkulus II | 3 | 2 | |
| 2TI1211 | Hukum Ketenagakerjaan | 2 | 2 | |
| 3TI1212 | Mekanika Teknik | 2 | 3 | 20 |
| 3TI1313 | Aljabar Linier | 3 | 3 | |
| 3TI1114 | Praktek Statistika Industri | 1 | 3 | |
| 3TI1115 | Praktek Desain dan Analisis Sistem Kerja | 1 | 3 | |
| 3TI1316 | Penelitian Operasional I | 3 | 3 | |
| 3TI1317 | Statistika Industri | 3 | 3 | |
| 3TI1318 | Desain dan Analisis Sistem Kerja | 3 | 3 | |
| 3TI1219 | Elektronika Industri | 2 | 3 | |
| 3IS1209 | Kewirausahaan | 2 | 3 | |
| 4TI1220 | Pengantar Ekonomika | 2 | 4 | |
| 4TI1121 | Praktek Ergonomi dan Perancangan Sistem Kerja | 1 | 4 | |
| 4TI1322 | Ergonomi dan Perancangan Sistem Kerja | 3 | 4 | |
| 4TI1323 | Proses Manufaktur | 3 | 4 | |
| 4TI1127 | Praktek Proses Manufaktur | 1 | 4 | |
| 4TI1324 | Penelitian Operasional II | 3 | 4 | |
| 4TI1225 | Sistem Rantai Pasok | 2 | 4 | |
| 4TI1228 | Keselamatan Kesehatan Kerja | 2 | 4 | |
| 4TI1226 | Manajemen Sumber Daya Manusia | 2 | 4 | |

Mahasiswa yang ingin mengikuti program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) bisa memprogramkan sesuai dengan 8 Bentuk program yang disediakan program studi.

| NAMA MBKM | Kode | Mata Kuliah |
|-----------------------|--------------------------|---|
| 1. Pertukaran Pelajar | 5TIMBKM1231 | Sistem Lingkungan Industri |
| | 5TIMBKM22xx | Pilihan 1 |
| | 5TIMBKM22xx | Pilihan 2 |
| | 5TIMBKM1333 | Analisis Biaya |
| | 5TIMBKM1234 | Analisis dan Perancangan Sistem Informasi |
| | 5TIMBKM1135 | Praktek Analisis dan Perancangan Sistem Informasi |
| | 5TIMBKM1230 | Psikologi Industri |
| | 5TIMBKM1241 | Ekonomi Teknik |
| | 2. Magang/ Praktik Kerja | 6TIMBKM1229 |
| 6TIMBKM1240 | | Manajemen Proyek |
| 6TIMBKM1232 | | Perilaku Organisasi & Kepemimpinan |

| | | |
|--|-------------|---|
| | 6TIMBKM1336 | Perencanaan & Pengendalian Produksi |
| | 6TIMBKM1137 | Praktek Perencanaan & Pengendalian Produksi |
| | 6TIMBKM1338 | Pengendalian & Penjaminan Mutu |
| | 6ISMBKM1339 | Metodologi Penelitian |
| | 6TIMBKM1249 | Kerja Praktek |
| | 6TIMBKM1246 | Kuliah Kerja Lapangan |
| 3. Asistensi Mengajar Pendidikan | 6TIMBKM1229 | Organisasi dan Manajemen Perusahaan |
| | 6TIMBKM1240 | Manajemen Proyek |
| | 6TIMBKM1232 | Perilaku Organisasi & Kepemimpinan |
| | 6TIMBKM1336 | Perencanaan & Pengendalian Produksi |
| | 6TIMBKM1137 | Praktek Perencanaan & Pengendalian Produksi |
| | 6TIMBKM1338 | Pengendalian & Penjaminan Mutu |
| | 6ISMBKM1339 | Metodologi Penelitian |
| | 6TIMBKM1249 | Kerja Praktek |
| | 6TIMBKM1246 | Kuliah Kerja Lapangan |
| 4. Penelitian/ Riset | 6TIMBKM1229 | Organisasi dan Manajemen Perusahaan |
| | 6TIMBKM1240 | Manajemen Proyek |
| | 6TIMBKM1232 | Perilaku Organisasi & Kepemimpinan |
| | 6TIMBKM1336 | Perencanaan & Pengendalian Produksi |
| | 6TIMBKM1137 | Praktek Perencanaan & Pengendalian Produksi |
| | 6TIMBKM1338 | Pengendalian & Penjaminan Mutu |
| | 6ISMBKM1339 | Metodologi Penelitian |
| | 6TIMBKM1249 | Kerja Praktek |
| | 6TIMBKM1246 | Kuliah Kerja Lapangan |
| 5. Studi/ Proyek Independen | 6TIMBKM1229 | Organisasi dan Manajemen Perusahaan |
| | 6TIMBKM1240 | Manajemen Proyek |
| | 6TIMBKM1232 | Perilaku Organisasi & Kepemimpinan |
| | 6TIMBKM1336 | Perencanaan & Pengendalian Produksi |
| | 6TIMBKM1137 | Praktek Perencanaan & Pengendalian Produksi |
| | 6TIMBKM1338 | Pengendalian & Penjaminan Mutu |
| | 6ISMBKM1339 | Metodologi Penelitian |
| | 6TIMBKM1249 | Kerja Praktek |
| | 6TIMBKM1246 | Kuliah Kerja Lapangan |
| 6. Membangun Desa/ Kuliah Kerja Nyata | 6TIMBKM1229 | Organisasi dan Manajemen Perusahaan |
| | 6TIMBKM1240 | Manajemen Proyek |
| | 6TIMBKM1232 | Perilaku Organisasi & Kepemimpinan |
| | 6TIMBKM1336 | Perencanaan & Pengendalian Produksi |
| | 6TIMBKM1137 | Praktek Perencanaan & Pengendalian Produksi |
| | 6TIMBKM1338 | Pengendalian & Penjaminan Mutu |
| | 6ISMBKM1339 | Metodologi Penelitian |

| | | |
|------------------------------|------------------------------|---|
| | 6TIMBKM1249 | Kerja Praktek |
| | 6TIMBKM1246 | Kuliah Kerja Lapangan |
| 7. Kegiatan Wirausaha | 6TIMBKM1229 | Organisasi dan Manajemen Perusahaan |
| | 6TIMBKM1240 | Manajemen Proyek |
| | 6TIMBKM1232 | Perilaku Organisasi & Kepemimpinan |
| | 6TIMBKM1336 | Perencanaan & Pengendalian Produksi |
| | 6TIMBKM1137 | Praktek Perencanaan & Pengendalian Produksi |
| | 6TIMBKM1338 | Pengendalian & Penjaminan Mutu |
| | 6ISMBKM1339 | Metodologi Penelitian |
| | 6TIMBKM1249 | Kerja Praktek |
| | 6TIMBKM1246 | Kuliah Kerja Lapangan |
| | 8. Proyek Kemanusiaan | 6TIMBKM1229 |
| 6TIMBKM1240 | | Manajemen Proyek |
| 6TIMBKM1232 | | Perilaku Organisasi & Kepemimpinan |
| 6TIMBKM1336 | | Perencanaan & Pengendalian Produksi |
| 6TIMBKM1137 | | Praktek Perencanaan & Pengendalian Produksi |
| 6TIMBKM1338 | | Pengendalian & Penjaminan Mutu |
| 6ISMBKM1339 | | Metodologi Penelitian |
| 6TIMBKM1249 | | Kerja Praktek |
| 6TIMBKM1246 | | Kuliah Kerja Lapangan |

Setelah mahasiswa menjalankan program MBKM mahasiswa mengambil mata kuliah yang sudah ditawarkan di semester 7 dan 8. Sebagai berikut.

| KODE | MATA KULIAH | SKS | SMT | |
|-------------|---|-----|-----|----|
| 7TIMBKM22xx | Pilihan 3 | 2 | 7 | 19 |
| 7TIMBKM22xx | Pilihan 4 | 2 | 7 | |
| 7TIMBKM22xx | Pilihan 5 | 2 | 7 | |
| 7TIMBKM1347 | Perancangan Tata Letak Fasilitas | 3 | 7 | |
| 7TIMBKM1148 | Praktek Analisis dan Perancangan Perusahaan | 1 | 7 | |
| 7TIMBKM1344 | Desain Pengembangan Produk | 3 | 7 | |
| 7TIMBKM1145 | Praktek Perancangan Tata Letak Fasilitas | 1 | 7 | |
| 7TIMBKM1350 | Analisis dan Perancangan Perusahaan | 3 | 7 | |
| 7TIMBKM1243 | Etika Profesi | 2 | 7 | |
| 8TIMBKM1251 | Seminar Proposal | 2 | 8 | |
| 8TIMBKM1452 | Skripsi | 4 | 8 | |

C. Kurikulum 2021 Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM)

| No | Kode | Mata Kuliah | SKS | Semester | JUMLAH SKS | KET |
|----|-------------|------------------------------|-----|----------|------------|-----|
| 1 | 1TIMBKM1104 | Praktek Pemrograman Komputer | 1 | 1 | 21 | |

| | | | | | | |
|----|-------------|---|---|---|----|------------------------------|
| 2 | 1TIMBKM1201 | Fisika Dasar I | 2 | 1 | | pengantar MK Keprodian |
| 3 | 1TIMBKM1205 | Pemrograman Komputer | 2 | 1 | | |
| 4 | 1ISMBKM1201 | Pendidikan Agama | 2 | 1 | | |
| 5 | 1ISMBKM1204 | Bahasa Inggris I | 2 | 1 | | |
| 6 | 1ISMBKM1302 | Kalkulus I | 3 | 1 | | |
| 7 | 1TIMBKM1303 | Pengantar Teknik Industri | 3 | 1 | | |
| 8 | 1ISMBKM1203 | Pendidikan Pancasila & Kewarganegaraan | 2 | 1 | | |
| 9 | 1ISMBKM1211 | Tata Tulis dan Komunikasi Ilmiah | 2 | 1 | | |
| 10 | 2ISMBKM1205 | Sejarah Ibnu Sina | 2 | 1 | | |
| 1 | 2TIMBKM1106 | Praktek Menggambar Teknik | 1 | 2 | | |
| 2 | 2TIMBKM1207 | Menggambar Teknik | 2 | 2 | | |
| 3 | 2TIMBKM1108 | Praktek Fisika dasar | 1 | 2 | | |
| 4 | 2TIMBKM1209 | Fisika Dasar II | 2 | 2 | | |
| 5 | 2TIMBKM1210 | Material Teknik | 2 | 2 | | |
| 6 | 2ISMBKM1206 | Pendidikan Agama (Lanjutan) | 2 | 2 | | |
| 7 | 2ISMBKM1207 | Bahasa Inggris II | 2 | 2 | | |
| 8 | 2ISMBKM1308 | Kalkulus II | 3 | 2 | | |
| 9 | 1TIMBKM1202 | Kimia Industri | 2 | 1 | | |
| 10 | 3TIMBKM1316 | Penelitian Operasional I | 3 | 2 | | |
| 1 | 3TIMBKM1313 | Aljabar Linier | 3 | 3 | 21 | MK Keprodian |
| 2 | 3TIMBKM1114 | Praktek Statistika Industri | 1 | 3 | | |
| 3 | 3TIMBKM1317 | Statistika Industri | 3 | 3 | | |
| 4 | 3TIMBKM1212 | Mekanika Teknik | 2 | 3 | | |
| 5 | 3TIMBKM1115 | Praktek Desain dan Analisis Sistem Kerja | 1 | 3 | | |
| 6 | 3TIMBKM1318 | Desain dan Analisis Sistem Kerja | 3 | 3 | | |
| 7 | 3TIMBKM1219 | Elektronika Industri | 2 | 3 | | |
| 8 | 5TIMBKM1234 | Analisis dan Perancangan Sistem Informasi | 2 | 3 | | |
| 9 | 5TIMBKM1135 | Praktek Analisis dan Perancangan Sistem Informasi | 1 | 3 | | |
| 10 | 5TIMBKM1241 | Ekonomi Teknik | 3 | 3 | | |
| 1 | 4TIMBKM1322 | Ergonomi dan Perancangan Sistem Kerja | 3 | 4 | 22 | MK Keprodian |
| 2 | 4TIMBKM1121 | Praktek Ergonomi dan Perancangan Sistem Kerja | 1 | 4 | | |
| 3 | 4TIMBKM1323 | Proses Manufaktur | 3 | 4 | | |
| 4 | 4TIMBKM1127 | Praktek Proses Manufaktur | 1 | 4 | | |
| 5 | 4TIMBKM1324 | Penelitian Operasional II | 3 | 4 | | |
| 6 | 6TIMBKM1336 | Perencanaan & Pengendalian Produksi | 3 | 4 | | |

| | | | | | | |
|----|-------------|---|---|---|--|--|
| 7 | 6TIMBKM1137 | Praktek Perencanaan & Pengendalian Produksi | 1 | 4 | | |
| 8 | 6ISMBKM1339 | Metodologi Penelitian | 3 | 4 | | |
| 9 | 7TIMBKM1145 | Praktek Perancangan Tata Letak Fasilitas | 1 | 4 | | |
| 10 | 7TIMBKM1347 | Perancangan Tata Letak Fasilitas | 3 | 4 | | |

1. PEMILIHAN MBKM PERTUKARAN PELAJAR DAN MAGANG

| NAMA MBKM | Kode | Mata Kuliah | SKS | Semester | TOTAL SKS |
|---------------------------|-------------|--------------------------------------|-----|----------|-----------|
| Pertukaran Pelajar | 5TIMBKM1342 | Pemodelan & Simulasi Sistem Komputer | 3 | 5 | 20 |
| | 4TIMBKM1225 | Sistem Rantai Pasok | 2 | 5 | |
| | 4TIMBKM1226 | Manajemen Sumber Daya Manusia | 2 | 5 | |
| | 3ISMBKM1209 | Kewirausahaan | 2 | 5 | |
| | 4TIMBKM1220 | Pengantar Ekonomika | 2 | 5 | |
| | 4TIMBKM1228 | Keselamatan Kesehatan Kerja | 2 | 5 | |
| | 5TIMBKM1333 | Analisis Biaya | 3 | 5 | |
| | 5TIMBKM1231 | Sistem Lingkungan Industri | 2 | 5 | |
| | 2TIMBKM1211 | Hukum Ketenagakerjaan | 2 | 5 | |

| | | | | | |
|------------------------------|-------------|---|---|---|----|
| Magang/ Praktik Kerja | 6TIMBKM1338 | Pengendalian & Penjaminan Mutu | 3 | 6 | 20 |
| | 6TIMBKM1240 | Manajemen Proyek | 2 | 6 | |
| | 7TIMBKM1344 | Desain Pengembangan Produk | 3 | 6 | |
| | 6TIMBKM1232 | Perilaku Organisasi & Kepemimpinan | 2 | 6 | |
| | 6TIMBKM1229 | Organisasi dan Manajemen Perusahaan | 2 | 6 | |
| | 5TIMBKM1230 | Psikologi Industri | 2 | 6 | |
| | 5TIMBKM22xx | Pilihan 1 | 2 | 6 | |
| | 5TIMBKM22xx | Pilihan 2 | 2 | 6 | |
| | 6TIMBKM1249 | Kerja Praktek | 2 | 6 | |
| | 7TIMBKM1350 | Analisis dan Perancangan Perusahaan | 3 | 7 | 14 |
| | 7TIMBKM1148 | Praktek Analisis dan Perancangan Perusahaan | 1 | 7 | |
| | 7TIMBKM22xx | Pilihan 3 | 2 | 7 | |
| | 6TIMBKM1246 | Kuliah Kerja Lapangan | 2 | 7 | |
| | 7TIMBKM1243 | Etika Profesi | 2 | 7 | |
| | 7TIMBKM22xx | Pilihan 4 | 2 | 7 | |

| | | | | | |
|--|-------------|------------------|---|---|-----------|
| | 7TIMBKM22xx | Pilihan 5 | 2 | 7 | |
| | 8TIMBKM1251 | Seminar Proposal | 2 | 8 | 6 |
| | 8TIMBKM1452 | Skripsi | 4 | 8 | |
| | | JUMLAH | | | 60 |

0. PEMILIHAN MBKM PERTUKARAN PELAJAR DAN ASISTENSI MENGAJAR PENDIDIKAN

| NAMA MBKM | Kode | Mata Kuliah | SKS | Semester | TOTAL SKS |
|-------------------------------|-------------|---|-----|----------|-----------|
| Pertukaran Pelajar | 5TIMBKM1342 | Pemodelan & Simulasi Sistem Komputer | 3 | 5 | 20 |
| | 4TIMBKM1225 | Sistem Rantai Pasok | 2 | 5 | |
| | 4TIMBKM1226 | Manajemen Sumber Daya Manusia | 2 | 5 | |
| | 3ISMBKM1209 | Kewirausahaan | 2 | 5 | |
| | 4TIMBKM1220 | Pengantar Ekonomika | 2 | 5 | |
| | 4TIMBKM1228 | Keselamatan Kesehatan Kerja | 2 | 5 | |
| | 5TIMBKM1333 | Analisis Biaya | 3 | 5 | |
| | 5TIMBKM1231 | Sistem Lingkungan Industri | 2 | 5 | |
| | 2TIMBKM1211 | Hukum Ketenagakerjaan | 2 | 5 | |
| Asistensi Mengajar Pendidikan | 6TIMBKM1338 | Pengendalian & Penjaminan Mutu | 3 | 6 | 20 |
| | 6TIMBKM1240 | Manajemen Proyek | 2 | 6 | |
| | 7TIMBKM1344 | Desain Pengembangan Produk | 3 | 6 | |
| | 6TIMBKM1232 | Perilaku Organisasi & Kepemimpinan | 2 | 6 | |
| | 6TIMBKM1229 | Organisasi dan Manajemen Perusahaan | 2 | 6 | |
| | 5TIMBKM1230 | Psikologi Industri | 2 | 6 | |
| | 5TIMBKM22xx | Pilihan 1 | 2 | 6 | |
| | 5TIMBKM22xx | Pilihan 2 | 2 | 6 | |
| | 7TIMBKM22xx | Pilihan 3 | 2 | 6 | |
| Belajar di prodi TI | 7TIMBKM1350 | Analisis dan Perancangan Perusahaan | 3 | 7 | 14 |
| | 7TIMBKM1148 | Praktek Analisis dan Perancangan Perusahaan | 1 | 7 | |
| | 6TIMBKM1249 | Kerja Praktek | 2 | 7 | |
| | 6TIMBKM1246 | Kuliah Kerja Lapangan | 2 | 7 | |
| | 7TIMBKM1243 | Etika Profesi | 2 | 7 | |
| | 7TIMBKM22xx | Pilihan 4 | 2 | 7 | |
| | 7TIMBKM22xx | Pilihan 5 | 2 | 7 | |

| | | | | | |
|--|-------------|------------------|---|---|----|
| | 8TIMBKM1251 | Seminar Proposal | 2 | 8 | 6 |
| | 8TIMBKM1452 | Skripsi | 4 | 8 | |
| | | JUMLAH | | | 60 |

0. PEMILIHAN MBKM PERTUKARAN PELAJAR DAN PENELITIAN /RISET

| NAMA MBKM | Kode | Mata Kuliah | SKS | Semester | TOTAL SKS |
|----------------------------|-------------|---|-----|----------|-----------|
| Pertukaran Pelajar | 5TIMBKM1342 | Pemodelan & Simulasi Sistem Komputer | 3 | 5 | 20 |
| | 4TIMBKM1225 | Sistem Rantai Pasok | 2 | 5 | |
| | 4TIMBKM1226 | Manajemen Sumber Daya Manusia | 2 | 5 | |
| | 3ISMBKM1209 | Kewirausahaan | 2 | 5 | |
| | 4TIMBKM1220 | Pengantar Ekonomika | 2 | 5 | |
| | 4TIMBKM1228 | Keselamatan Kesehatan Kerja | 2 | 5 | |
| | 5TIMBKM1333 | Analisis Biaya | 3 | 5 | |
| | 5TIMBKM1231 | Sistem Lingkungan Industri | 2 | 5 | |
| | 2TIMBKM1211 | Hukum Ketenagakerjaan | 2 | 5 | |
| Penelitian/ Riset | 6TIMBKM1338 | Pengendalian & Penjaminan Mutu | 3 | 6 | 20 |
| | 6TIMBKM1240 | Manajemen Proyek | 2 | 6 | |
| | 7TIMBKM1344 | Desain Pengembangan Produk | 3 | 6 | |
| | 6TIMBKM1232 | Perilaku Organisasi & Kepemimpinan | 2 | 6 | |
| | 6TIMBKM1229 | Organisasi dan Manajemen Perusahaan | 2 | 6 | |
| | 5TIMBKM1230 | Psikologi Industri | 2 | 6 | |
| | 5TIMBKM22xx | Pilihan 1 | 2 | 6 | |
| | 5TIMBKM22xx | Pilihan 2 | 2 | 6 | |
| | 7TIMBKM22xx | Pilihan 3 | 2 | 6 | |
| Belajar di prodi TI | 7TIMBKM1350 | Analisis dan Perancangan Perusahaan | 3 | 7 | 14 |
| | 7TIMBKM1148 | Praktek Analisis dan Perancangan Perusahaan | 1 | 7 | |
| | 6TIMBKM1249 | Kerja Praktek | 2 | 7 | |
| | 6TIMBKM1246 | Kuliah Kerja Lapangan | 2 | 7 | |
| | 7TIMBKM1243 | Etika Profesi | 2 | 7 | |
| | 7TIMBKM22xx | Pilihan 4 | 2 | 7 | |
| | 7TIMBKM22xx | Pilihan 5 | 2 | 7 | |
| | 8TIMBKM1251 | Seminar Proposal | 2 | 8 | |

| | | | | | |
|--|-------------|---------|---|---|----|
| | 8TIMBKM1452 | Skripsi | 4 | 8 | |
| | | JUMLAH | | | 60 |

0. PEMILIHAN MBKM PERTUKARAN PELAJAR DAN PENELITIAN /RISET

| NAMA MBKM | Kode | Mata Kuliah | SKS | Semester | TOTAL SKS |
|---------------------------------|-------------|---|-----|----------|-----------|
| Pertukaran Pelajar | 5TIMBKM1342 | Pemodelan & Simulasi Sistem Komputer | 3 | 5 | 20 |
| | 4TIMBKM1225 | Sistem Rantai Pasok | 2 | 5 | |
| | 4TIMBKM1226 | Manajemen Sumber Daya Manusia | 2 | 5 | |
| | 3ISMBKM1209 | Kewirausahaan | 2 | 5 | |
| | 4TIMBKM1220 | Pengantar Ekonomika | 2 | 5 | |
| | 4TIMBKM1228 | Keselamatan Kesehatan Kerja | 2 | 5 | |
| | 5TIMBKM1333 | Analisis Biaya | 3 | 5 | |
| | 5TIMBKM1231 | Sistem Lingkungan Industri | 2 | 5 | |
| | 2TIMBKM1211 | Hukum Ketenagakerjaan | 2 | 5 | |
| Studi/ Proyek Independen | 6TIMBKM1338 | Pengendalian & Penjaminan Mutu | 3 | 6 | 20 |
| | 6TIMBKM1240 | Manajemen Proyek | 2 | 6 | |
| | 7TIMBKM1344 | Desain Pengembangan Produk | 3 | 6 | |
| | 6TIMBKM1232 | Perilaku Organisasi & Kepemimpinan | 2 | 6 | |
| | 6TIMBKM1229 | Organisasi dan Manajemen Perusahaan | 2 | 6 | |
| | 7TIMBKM1350 | Analisis dan Perancangan Perusahaan | 3 | 6 | |
| | 7TIMBKM1148 | Praktek Analisis dan Perancangan Perusahaan | 1 | 6 | |
| | 5TIMBKM22xx | Pilihan 1 | 2 | 6 | |
| | 5TIMBKM22xx | Pilihan 2 | 2 | 6 | |
| | 7TIMBKM22xx | Pilihan 3 | 2 | 7 | 14 |
| | 5TIMBKM1230 | Psikologi Industri | 2 | 7 | |
| | 6TIMBKM1249 | Kerja Praktek | 2 | 7 | |
| | 6TIMBKM1246 | Kuliah Kerja Lapangan | 2 | 7 | |
| | 7TIMBKM1243 | Etika Profesi | 2 | 7 | |
| | 7TIMBKM22xx | Pilihan 4 | 2 | 7 | |
| | 7TIMBKM22xx | Pilihan 5 | 2 | 7 | |
| | 8TIMBKM1251 | Seminar Proposal | 2 | 8 | |

| | | | | | |
|--|-------------|---------|---|---|----|
| | 8TIMBKM1452 | Skripsi | 4 | 8 | |
| | | JUMLAH | | | 60 |

0. PEMILIHAN MBKM PERTUKARAN PELAJAR DAN PENELITIAN /MEMBANGUN DESA/KKL

| NAMA MBKM | Kode | Mata Kuliah | SKS | Semester | TOTAL SKS |
|---|-------------|---|-----|----------|-----------|
| Pertukaran Pelajar | 5TIMBKM1342 | Pemodelan & Simulasi Sistem Komputer | 3 | 5 | 20 |
| | 4TIMBKM1225 | Sistem Rantai Pasok | 2 | 5 | |
| | 4TIMBKM1226 | Manajemen Sumber Daya Manusia | 2 | 5 | |
| | 3ISMBKM1209 | Kewirausahaan | 2 | 5 | |
| | 4TIMBKM1220 | Pengantar Ekonomika | 2 | 5 | |
| | 4TIMBKM1228 | Keselamatan Kesehatan Kerja | 2 | 5 | |
| | 5TIMBKM1333 | Analisis Biaya | 3 | 5 | |
| | 5TIMBKM1231 | Sistem Lingkungan Industri | 2 | 5 | |
| | 2TIMBKM1211 | Hukum Ketenagakerjaan | 2 | 5 | |
| Membangun Desa/ Kuliah Kerja Nyata | 6TIMBKM1338 | Pengendalian & Penjaminan Mutu | 3 | 6 | 20 |
| | 6TIMBKM1240 | Manajemen Proyek | 2 | 6 | |
| | 7TIMBKM1344 | Desain Pengembangan Produk | 3 | 6 | |
| | 6TIMBKM1232 | Perilaku Organisasi & Kepemimpinan | 2 | 6 | |
| | 6TIMBKM1229 | Organisasi dan Manajemen Perusahaan | 2 | 6 | |
| | 5TIMBKM1230 | Psikologi Industri | 2 | 6 | |
| | 5TIMBKM22xx | Pilihan 1 | 2 | 6 | |
| | 5TIMBKM22xx | Pilihan 2 | 2 | 6 | |
| | 6TIMBKM1246 | Kuliah Kerja Lapangan | 2 | 6 | |
| | 7TIMBKM1350 | Analisis dan Perancangan Perusahaan | 3 | 7 | 14 |
| | 7TIMBKM1148 | Praktek Analisis dan Perancangan Perusahaan | 1 | 7 | |
| | 6TIMBKM1249 | Kerja Praktek | 2 | 7 | |
| | 7TIMBKM22xx | Pilihan 3 | 2 | 7 | |
| | 7TIMBKM1243 | Etika Profesi | 2 | 7 | |
| | 7TIMBKM22xx | Pilihan 4 | 2 | 7 | |

| | | | | | |
|--|-------------|------------------|---|---|----|
| | 7TIMBKM22xx | Pilihan 5 | 2 | 7 | |
| | 8TIMBKM1251 | Seminar Proposal | 2 | 8 | |
| | 8TIMBKM1452 | Skripsi | 4 | 8 | 6 |
| | | JUMLAH | | | 60 |

0. PEMILIHAN MBKM PERTUKARAN PELAJAR DAN PENELITIAN /KEGIATAN WIRUSAHA

| NAMA MBKM | Kode | Mata Kuliah | SKS | Semester | TOTAL SKS |
|---------------------------|-------------|---|-----|----------|-----------|
| Pertukaran Pelajar | 5TIMBKM1342 | Pemodelan & Simulasi Sistem Komputer | 3 | 5 | 20 |
| | 4TIMBKM1225 | Sistem Rantai Pasok | 2 | 5 | |
| | 4TIMBKM1226 | Manajemen Sumber Daya Manusia | 2 | 5 | |
| | 3ISMBKM1209 | Kewirausahaan | 2 | 5 | |
| | 4TIMBKM1220 | Pengantar Ekonomika | 2 | 5 | |
| | 4TIMBKM1228 | Keselamatan Kesehatan Kerja | 2 | 5 | |
| | 5TIMBKM1333 | Analisis Biaya | 3 | 5 | |
| | 5TIMBKM1231 | Sistem Lingkungan Industri | 2 | 5 | |
| | 2TIMBKM1211 | Hukum Ketenagakerjaan | 2 | 5 | |
| Kegiatan Wirausaha | 6TIMBKM1338 | Pengendalian & Penjaminan Mutu | 3 | 6 | 20 |
| | 6TIMBKM1240 | Manajemen Proyek | 2 | 6 | |
| | 7TIMBKM1344 | Desain Pengembangan Produk | 3 | 6 | |
| | 6TIMBKM1232 | Perilaku Organisasi & Kepemimpinan | 2 | 6 | |
| | 6TIMBKM1229 | Organisasi dan Manajemen Perusahaan | 2 | 6 | |
| | 5TIMBKM22xx | Pilihan 1 | 2 | 6 | |
| | 5TIMBKM22xx | Pilihan 2 | 2 | 6 | |
| | 7TIMBKM1350 | Analisis dan Perancangan Perusahaan | 3 | 6 | |
| | 7TIMBKM1148 | Praktek Analisis dan Perancangan Perusahaan | 1 | 6 | |
| | 7TIMBKM1350 | Analisis dan Perancangan Perusahaan | 3 | 7 | 14 |
| | 7TIMBKM1148 | Praktek Analisis dan Perancangan Perusahaan | 1 | 7 | |
| | 6TIMBKM1249 | Kerja Praktek | 2 | 7 | |
| | 7TIMBKM22xx | Pilihan 3 | 2 | 7 | |
| | 7TIMBKM1243 | Etika Profesi | 2 | 7 | |
| | 7TIMBKM22xx | Pilihan 4 | 2 | 7 | |

| | | | | | |
|--|-------------|------------------|---|---|-----------|
| | 7TIMBKM22xx | Pilihan 5 | 2 | 7 | |
| | 8TIMBKM1251 | Seminar Proposal | 2 | 8 | |
| | 8TIMBKM1452 | Skripsi | 4 | 8 | 6 |
| | | JUMLAH | | | 60 |

0. PEMILIHAN MBKM PERTUKARAN PELAJAR DAN PROYEK KEMANUSIAAN

| NAMA MBKM | Kode | Mata Kuliah | SKS | Semester | TOTAL SKS |
|---------------------------|-------------|---|-----|----------|-----------|
| Pertukaran Pelajar | 5TIMBKM1342 | Pemodelan & Simulasi Sistem Komputer | 3 | 5 | 20 |
| | 4TIMBKM1225 | Sistem Rantai Pasok | 2 | 5 | |
| | 4TIMBKM1226 | Manajemen Sumber Daya Manusia | 2 | 5 | |
| | 3ISMBKM1209 | Kewirausahaan | 2 | 5 | |
| | 4TIMBKM1220 | Pengantar Ekonomika | 2 | 5 | |
| | 4TIMBKM1228 | Keselamatan Kesehatan Kerja | 2 | 5 | |
| | 5TIMBKM1333 | Analisis Biaya | 3 | 5 | |
| | 5TIMBKM1231 | Sistem Lingkungan Industri | 2 | 5 | |
| | 2TIMBKM1211 | Hukum Ketenagakerjaan | 2 | 5 | |
| Proyek Kemanusiaan | 6TIMBKM1338 | Pengendalian & Penjaminan Mutu | 3 | 6 | 20 |
| | 6TIMBKM1240 | Manajemen Proyek | 2 | 6 | |
| | 7TIMBKM1344 | Desain Pengembangan Produk | 3 | 6 | |
| | 6TIMBKM1232 | Perilaku Organisasi & Kepemimpinan | 2 | 6 | |
| | 6TIMBKM1229 | Organisasi dan Manajemen Perusahaan | 2 | 6 | |
| | 5TIMBKM1230 | Psikologi Industri | 2 | 6 | |
| | 5TIMBKM22xx | Pilihan 1 | 2 | 6 | |
| | 5TIMBKM22xx | Pilihan 2 | 2 | 6 | |
| | 6TIMBKM1246 | Kuliah Kerja Lapangan | 2 | 6 | |
| | 7TIMBKM22xx | Pilihan 3 | 2 | 6 | 14 |
| | 7TIMBKM1350 | Analisis dan Perancangan Perusahaan | 3 | 7 | |
| | 7TIMBKM1148 | Praktek Analisis dan Perancangan Perusahaan | 1 | 7 | |
| | 6TIMBKM1249 | Kerja Praktek | 2 | 7 | |

| | | | | | |
|--|-------------|------------------|---|---|-----------|
| | 7TIMBKM1243 | Etika Profesi | 2 | 7 | |
| | 7TIMBKM22xx | Pilihan 4 | 2 | 7 | |
| | 7TIMBKM22xx | Pilihan 5 | 2 | 7 | |
| | 8TIMBKM1251 | Seminar Proposal | 2 | 8 | |
| | 8TIMBKM1452 | Skripsi | 4 | 8 | 6 |
| | | JUMLAH | | | 60 |

Tabel 6 Kurikulum Prodi Teknik Industri setelah perubahan minor (efektif Agustus 2019)

| Kode | Mata Kuliah | SKS | Semester | KELOMPOK MK BKSTI |
|---------|--|-----|----------|--------------------------------|
| 1TI1104 | Praktek Pemrograman Komputer | 1 | 1 | engineering science |
| 1TI1205 | Pemrograman Komputer | 2 | 1 | engineering science |
| 2TI1207 | Menggambar Teknik | 2 | 1 | engineering science |
| 2TI1106 | Praktek Menggambar Teknik | 1 | 1 | engineering science |
| 1TI1303 | Pengantar Teknik Industri | 3 | 1 | industrial engineering science |
| #N/A | Bahasa Inggris | 2 | 1 | ketentuan pemerintah |
| 1IS1302 | Kalkulus I | 3 | 1 | ketentuan pemerintah |
| 1IS1211 | Tata Tulis dan Komunikasi Ilmiah | 2 | 1 | ketentuan pemerintah |
| 1IS1201 | Pendidikan Agama | 2 | 1 | ketentuan pemerintah |
| 1TI1201 | Fisika Dasar I | 2 | 1 | sains |
| 1TI1202 | Kimia Industri | 2 | 1 | sains |
| 2TI1210 | Material Teknik | 2 | 2 | engineering science |
| 3TI1212 | Mekanika Teknik | 2 | 2 | engineering science |
| 4TI1220 | Pengantar Ekonomika | 2 | 2 | ilmu social |
| 1IS1203 | Pendidikan Pancasila & Kewarganegaraan | 2 | 2 | ketentuan pemerintah |
| 3TI1313 | Aljabar Linier | 3 | 2 | matematika dan statistika |
| 3TI1316 | Penelitian Operasional I | 3 | 2 | matematika dan statistika |
| 2IS1308 | Kalkulus II | 3 | 2 | pilihan |
| #N/A | Praktek Fisika dasar | 1 | 2 | sains |
| 2TI1209 | Fisika Dasar II | 2 | 2 | sains |

| | | | | |
|---------|---|---|---|--------------------------------|
| 2IS1205 | Sejarah Ibnu Sina | 2 | 2 | UNIVERSITAS |
| 5TI1333 | Analisis Biaya | 3 | 3 | ilmu social |
| 5TI1230 | Psikologi Industri | 2 | 3 | ilmu social |
| 4TI1121 | Praktek Ergonomi dan Perancangan Sistem Kerja | 1 | 3 | industrial engineering science |
| 4TI1322 | Ergonomi dan Perancangan Sistem Kerja | 3 | 3 | industrial engineering science |
| 4TI1323 | Proses Manufaktur | 3 | 3 | industrial engineering science |
| 4TI1127 | Praktek Proses Manufaktur | 1 | 3 | industrial engineering science |
| 4TI1324 | Penelitian Operasional II | 3 | 3 | industrial engineering science |
| 5TI1231 | Sistem Lingkungan Industri | 2 | 3 | lingkungan |
| 3TI1114 | Praktek Statistika Industri | 1 | 3 | matematika dan statistika |
| 3TI1317 | Statistika Industri | 3 | 3 | matematika dan statistika |
| 6IS1339 | Metodologi Penelitian | 3 | 4 | engineering design |
| #N/A | Analisis dan Perancangan Sistem Informasi | 2 | 4 | engineering design |
| 5TI1135 | Praktek Analisis dan Perancangan Sistem Informasi | 1 | 4 | engineering design |
| 5TI1229 | Organisasi dan Manajemen Perusahaan | 2 | 4 | ilmu social |
| 6TI1342 | Pemodelan & Simulasi Sistem Komputer | 3 | 4 | industrial engineering science |
| 6TI1241 | Ekonomi Teknik | 3 | 4 | industrial engineering science |
| 4TI1225 | Sistem Rantai Pasok | 2 | 4 | industrial engineering science |
| 6TI1137 | Praktek Perencanaan & Pengendalian Produksi | 1 | 4 | industrial engineering science |

| | | | | |
|---------|---|---|---|--------------------------------|
| 6TI1336 | Perencanaan & Pengendalian Produksi | 3 | 4 | industrial engineering science |
| 6TI1338 | Pengendalian & Penjaminan Mutu | 3 | 4 | industrial engineering science |
| 3TI1318 | Desain dan Analisis Sistem Kerja | 3 | 4 | TAMBAHAN |
| 3TI1115 | Praktek Desain dan Analisis Sistem Kerja | 1 | 4 | TAMBAHAN |
| 3TI1219 | Elektronika Industri | 2 | 5 | engineering science |
| 4TI1228 | Keselamatan Kesehatan Kerja | 2 | 5 | industrial engineering science |
| 7TI1344 | Desain Pengembangan Produk | 3 | 5 | pilihan |
| 6TI1240 | Manajemen Proyek | 2 | 5 | pilihan |
| 3IS1209 | Kewirausahaan | 2 | 5 | pilihan |
| 5TI1232 | Perilaku Organisasi & Kepemimpinan | 2 | 5 | pilihan |
| 4TI1226 | Manajemen Sumber Daya Manusia | 2 | 5 | pilihan |
| 2TI1211 | Hukum Ketenagakerjaan | 2 | 5 | pilihan |
| 7TI1148 | Praktek Analisis dan Perancangan Perusahaan | 1 | 6 | engineering design |
| 7TI1350 | Analisis dan Perancangan Perusahaan | 3 | 6 | engineering design |
| 7TI1347 | Perancangan Tata Letak Fasilitas | 3 | 6 | engineering design |
| 7TI1145 | Praktek Perancangan Tata Letak Fasilitas | 1 | 6 | engineering design |
| 7TI1243 | Etika Profesi | 2 | 6 | engineering design |
| 2IS1207 | Bahasa Inggris II | 2 | 6 | Tambahan |
| 2IS1206 | Pendidikan Agama (Lanjutan) | 2 | 6 | Universitas |

| | | | | |
|---------|-----------------------|---|---|----------|
| 7TI1249 | Kerja Praktek | 2 | 6 | TAMBAHAN |
| 5TI22xx | PILIHAN 1 | 2 | 6 | |
| 5TI22xx | PILIHAN 2 | 2 | 7 | |
| 7TI1246 | Kuliah Kerja Lapangan | 2 | 7 | |
| 6TI22xx | PILIHAN 3 | 2 | 7 | |
| 6TI22xx | PILIHAN 4 | 2 | 7 | |
| 7TI22xx | PILIHAN 5 | 2 | 7 | |
| 8TI1251 | SEMINAR PROPOSAL | 2 | 8 | |
| #N/A | TUGAS AKHIR | 4 | 8 | |

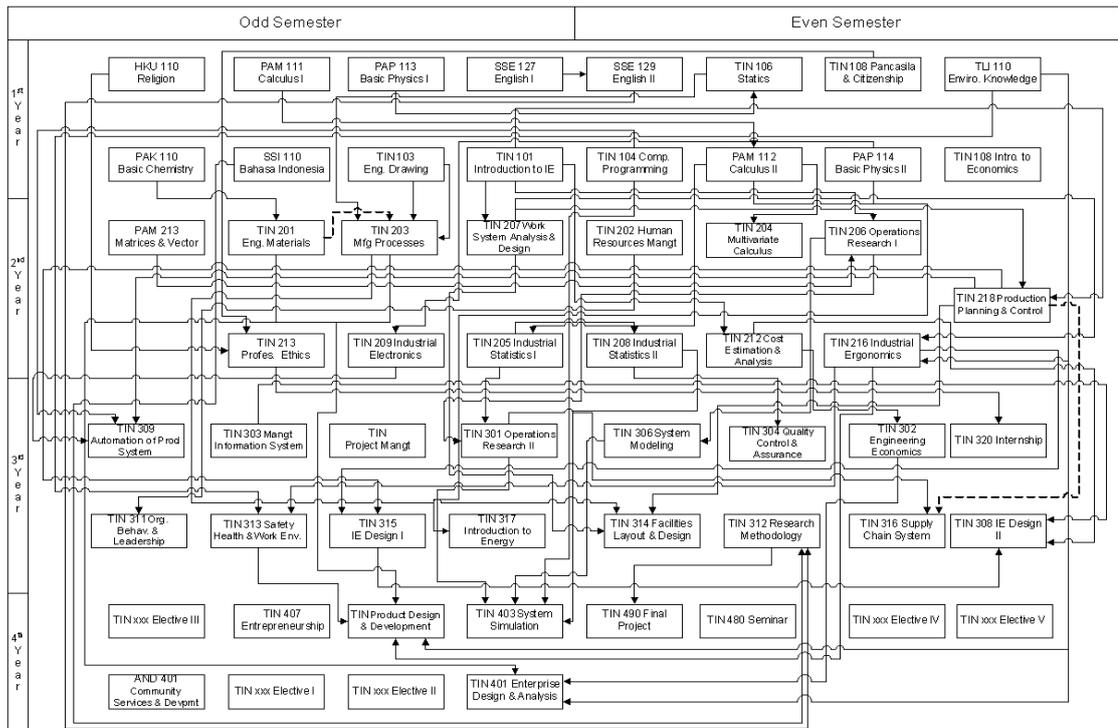
Tabel 8 Kesesuaian Kurikulum dengan Tujuan Pendidikan (Program Educational Objectives-PEOs)

(I = Introduced; P = Practiced; D = Demonstrated)

| No. | Kode | Nama Mata Kuliah | Program Educational Objectives (PEO) | | | | |
|-----|------|----------------------------------|--------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
| | | | PEO 1 | PEO 2 | PEO 3 | PEO 4 | PEO 5 |
| 1 | | Pendidikan Agama | | | I | I | I |
| 2 | | Bahasa Inggris I | | I | | | |
| 3 | | Kalkulus I | I | | | | |
| 4 | | Fisika Dasar I | I | | | | |
| 5 | | Kimia Industri | I | | | | |
| 6 | | Pengantar Teknik Industri | I | | I | I | |
| 7 | | Tata Tulis dan Komunikasi Ilmiah | | I | | | |
| 8 | | Menggambar Teknik | I | | | | |
| 9 | | Bahasa Inggris II | | I | | | |
| 10 | | Fisika Dasar II | I | | | | |
| 11 | | Kalkulus II | I | | | | |
| 12 | | Sistem Lingkungan Industri | I | | I | I | I |
| 13 | | | I | | I | I | I |
| 14 | | Pemrograman Komputer | P | | | | |
| 15 | | Mekanika Teknik | I | | | | |

| | | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|---|
| 16 | Pendidikan Pancasila & Kewarganegaraan | | | I | | I |
| 17 | Pengantar Ekonomika | I | | I | I | I |
| 18 | Aljabar Linier | I | | | | |
| 19 | Material Teknik | P | | | | |
| 20 | Proses Manufaktur | P | | | | |
| 21 | Statistika Industri | P | | | I | |
| 22 | Desain & Analisis Sistem Kerja | P | | | I | |
| 23 | Elektronika Industri | I | | | | |
| 24 | Etika & Profesi | I | | | | |
| 25 | Manajemen Sumber Daya Manusia | | P | | | |
| 26 | | I | | | | |
| 27 | Penelitian Operasional I | P | | | P | |
| 28 | | P | | | I | |
| 29 | Analisis Biaya | | | I | | P |
| 30 | Ergonomi & Perancangan Sistem Kerja | P | | I | I | I |
| 31 | Perencanaan & Pengendalian Produksi | P | P | | P | I |
| 32 | Penelitian Operasi II | P | | | P | |
| 33 | Analisis & Perancangan Sistem Informasi | | | | I | |
| 34 | Desain Pengembangan Produk | I | | I | I | I |
| 35 | | P | | | | |
| 36 | Perilaku Organisasi & Kepemimpinan | | | I | I | I |
| 37 | Keselamatan Kesehatan Kerja | | | I | | I |
| 38 | | D | D | D | D | |
| 39 | Ekonomi Teknik | | | I | I | P |
| 40 | Pengendalian & Penjaminan Mutu | P | | | I | |
| 41 | System Modeling | P | | | I | |
| 42 | | D | D | D | D | |
| 43 | Metodologi Penelitian | I | | | I | |
| 44 | Perancangan Tata Letak Fasilitas | D | | | P | |
| 45 | Sistem Rantai Pasok | | | I | I | P |

| | | | | | | | |
|----|--|-----------------------------------|---|---|---|---|---|
| 46 | | Kerja Praktek | D | D | D | D | P |
| 47 | | Analisis & Perancangan Perusahaan | P | | P | P | P |
| 48 | | System Simulation | D | | | P | |
| 49 | | Manajemen Proyek | P | | | I | |
| 50 | | Kewirausahaan | | | P | P | |
| 51 | | Community Service and Development | | P | D | D | |
| 52 | | Pilihan 1 | I | | I | | |
| 53 | | Pilihan 2 | I | | I | | |
| 54 | | Pilihan 3 | I | | I | | |
| 55 | | Pilihan 3 | I | | I | | |
| 56 | | Pilihan 4 | I | | I | | |
| 57 | | Seminar | | D | | | |
| 58 | | Skripsi | D | D | D | D | D |



Gambar 2 Peta Kurikulum Prodi TI FT UIS

9. Metode pembelajaran

Terdapat beberapa kriteria minimal mengenai pelaksanaan pembelajaran di Prodi TI untuk mencapaicapaian pembelajaran lulusan. Standar peoses pembelajaran terdiri dari (, 2020):

1. Karakteristik proses pembelajaran
2. Perencanaan proses pembelajaran
3. Pelaksanaan proses pembelajaran
4. Beban belajar mahasiswa

Karakteristik proses pembelajaran di Prodi TI terdiri atas sifat:

1. Interaktif – Capaian pembelajaran lulusan dicapai melalui proses interaksi dua arah antara mahasiswa dan dosen
2. Integratif – Capaian pembelajaran lulusan dicapai melalui proses terintegrasi dalam satu kesatuan program dengan pendekatan antar dan multidisiplin
3. Sainifik – Capaian pembelajaran lulusan dicapai melalui proses yang mengutamakan pendekatan ilmiah sehingga muncul atmosfer akademik yang didasari oleh sistem nilai, norma, dan kaidah ilmu pengetahuan serta menjunjung tinggi nilai-nilai agama dan kebangsaan
4. Kontekstual – Capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan tuntutan kemampuan menyelesaikan masalah dalam ranah keahliannya
5. Tematik – Capaian pembelajaran lulusan dicapai melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan karakteristik keilmuan program studi dan dikaitkan dengan permasalahan nyata melalui pendekatan antardisiplin
6. Kolaboratif – Capaian pembelajaran lulusan dicapai melalui proses pembelajaran bersama yang melibatkan interaksi antar individu pembelajar untuk menghasikan kapitalisasi sikap, pengetahuan, dan keterampilan
7. Berpusat Pada Mahasiswa - Capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang mengutamakan pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, serta

mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan

Rencana proses pembelajaran di Prodi TI disajikan dalam bentuk Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi ajar yang didesign oleh dosen pengampu mata kuliah atau team teaching. Pembuatan atau update RPS dan bahan ajar dilakukan sebelum perkuliahan pada semester tertentu dimulai melalau diskusi yang dilakukan oleh team teaching. HASil diskusi ini akan diperiksa oleh Ketua Gugus Kendali Mutu (GKM) Prodi TI dan disetujui oleh Ketua Prodi TI.

Proses pembelajaran dilaksanakan dalam bentuk interaksi antara mahasiswa, dosen, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu. Metode pembelajaran dapat dilakukan dalam bentuk tatap muka dalam perkuliahan, diskusi, presentasi, praktikum, tugas individu, tugas kelompok, atau tugas besar/*class project*. Metode pembelajaran yang sesuai ditetapkan oleh dosen dan/atau team teaching. Pelaksanaan metode pembelajaran diawasi oleh GKM Prodi TI. Evaluasi terhadap metode pembelajaran dilakukan secara kontinu. Berdasarkan hasil evaluasi ditetapkan solusi atau tidak lanjut jika ditemukan kendala dalam penerapan metode tertentu.

Pengambilan mata kuliah oleh mahasiswa dilakukan oleh mahasiswa berdasarkan bimbingan yang diberikan oleh dosen penasehat akademik (PA). PA wajib membimbing mahasiswanya secara terarah dalam pengambilan mata kuliah. Efisiensi metode pembelajaran di Prodi TI dilakukan dengan menjaga ukuran kelas-kelas yang ditawarkan sehingga tidak terlalu besar. Pemerataan ukuran kelas juga dilakukan oleh Prodi TI sehingga tidak ada ketimpangan yang signifikan antara ukuran kelas yang satu dan kelas lainnya. Ukuran kelas dijaga agar dosen bisa memantau dengan baik perkembangan mahasiswanya. Efisiensi juga dilakukan dengan menerapkan metode pembelajaran project-based learning (PBL). PBL memungkinkan mahasiswa secara aktif, baik itu secara individu atau berkelompok, memahami materi yang diberikan berdasarkan pengalaman dalam menyelesaikan/melakukan project yang diberikan. PBL menuntut

mahasiswa untuk berperan aktif, terus belajar dan mengembangkan dirinya baik itu di dalam atau di luar perkuliahan. PBL dinilai mampu mengasah hard skills dan soft skills mahasiswa secara bersamaan. Efisiensi juga dilakukan Prodi TI dengan mengatur jadwal praktikum mahasiswa sehingga tidak mengganggu proses perkuliahan di kelas.

10. Metode penilaian

Metode dan pelaksanaan penilaian hasil belajar mahasiswa di Prodi TI mencakup hal-hal sebagai berikut (, 2020):

1. Prinsip penilaian
2. Instrumen penilaian
3. Mekanisme dan prosedur penilaian
4. Pelaporan penilaian
5. Kelulusan mahasiswa

Prinsip penilaian di Prodi TI FT UIS mencakup prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi sesuai dengan yang ditetapkan oleh Ibnu Sina. Menurut 2020 maksud dari prinsip-prinsip tersebut adalah sebagai berikut:

1. Prinsip edukatif - Penilaian yang memotivasi mahasiswa agar dapat meraih capaian pembelajaran lulusan.
2. Prinsip otentik - Penilaian yang berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan mahasiswa pada saat proses pembelajaran berlangsung.
3. Prinsip objektif - Penilaian yang didasarkan pada stándar yang disepakati antara dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai.
4. Prinsip akuntabel - Penilaian yang dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa.
5. Prinsip transparan - Penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.

Mekanisme asesmen di Prodi TI dilakukan melalui *Classroom Assessment Techniques – CATs* (biasanya simpel, tidak masuk dalam komponen penilaian dan dilakukan selama aktivitas di kelas), quiz, pekerjaan rumah, tugas kelompok, praktikum, ujian tengah semester, dan ujian akhir semester. CATs mampu memberikan umpan balik kepada mahasiswa dan dosen terhadap proses belajar-mengajar yang sedang berlangsung. Contoh CATs yang digunakan di Prodi TI adalah minute paper tests dan muddiest point. Instrumen penilaian yang dipakai berupa rubric dan grading checklist. Hasil akhir asesmen merupakan integrasi antara berbagai teknik dan instrumen asesmen yang digunakan.

Setelah asesmen dilakukan melalui mekanisme tertentu dan menggunakan instrument asesmen tertentu, dosen wajib memberikan feedback kepada mahasiswa. Feedback diberikan agar mahasiswa tahu kelebihan dan kekurangan mereka dalam proses belajar mengajar. Apabila hasil asesmen tidak sesuai dengan yang diharapkan, dosen dan/atau team teaching wajib menyusun rencana perbaikannya. Efektivitas implementasi rencana perbaikan ini akan dimonitor secara kontinu oleh dosen dan team teaching di bawah pengawasan Ketua Prodi TI.

Kemajuan dan keberhasilan mahasiswa dinilai melalui evaluasi atas Indeks Prestasi (IP) dan perolehan angka kredit. Evaluasi dilakukan setiap semester dan dipantau oleh Pembimbing Akademik (PA) masing-masing mahasiswa. Mahasiswa yang mempunyai prestasi akademik yang menurun segera ditindaklanjuti dengan memanggil mahasiswa yang bersangkutan. PA dan mahasiswa akan mendiskusikan penyebab prestasi/nilai yang menurun dan membantu mencari jalan keluar agar prestasi mahasiswa tersebut dapat meningkat pada semester berikutnya. Jika masalah terus berlanjut, akan dilakukan pemanggilan orang tua/wali dari mahasiswa dan bila memang tidak dapat dipertahankan lagi akan diambil tindakan tegas berupa DO (*dropout*) atau mengundurkan diri.

11. Dosen

Tabel berikut ini menyajikan nama dosen Prodi TI berikut dengan tingkat pendidikan dan bidang keahliannya masing-masing.

Tabel 9 Dosen di Prodi TI FT UIS

TEKNIK INDUSTRI

| NO | NAMA | JENIS KELAMIN | NIDN | NO KONTAK | EMAIL |
|----|---|---------------|------------|--------------|-------------------------|
| 1 | ALBERTUS LAURENSIUS SETYABUDHI, S.T., M.MT, IPM | L | 1002048001 | | abyan@uis.ac.id |
| 2 | ARIF RAHMAN HAKIM, S.T., M.T. | L | 1002076901 | | |
| 3 | DECKY ANTONY KIFTA, S.T., M.M. | L | 1003126801 | | |
| 4 | FEBY, S.Pd., M.Pd. | P | 1004079104 | | |
| 5 | ANTONIUS L U L PADEDA, S.T, M.M | L | 1004097803 | | |
| 6 | Ir. REF DILZON YASRA, M.T., IPM | L | 1005127002 | | refdilzon_y@yahoo.com |
| 7 | Delia Meldra, S.Pd., M.Si | P | 1008089101 | | dmeldra@gmail.com |
| 8 | Rahmat Akmal, S.T., M.T | L | 1009107404 | | |
| 9 | Dr. Ir. M ANSYAR BORA, S.T., M.T., IPM | L | 1010048701 | - | ansar_uim05@yahoo.com |
| 10 | TRENGGONO TRI WIDODO, S.T., M.T | L | 1012077203 | | |
| 11 | MOH. HAFIDZ EFENDY, ST. M.Eng | L | 1014067701 | 82388377959 | haffidze@yahoo.com |
| 12 | Moh. Hafidz Efendy,, S.T., M.Eng. | L | | | |
| 13 | ANWAR BADRUSZAMAN | L | 1015066701 | | |
| 14 | ZERI YUSDINATA, S.T., M.Eng. | L | 1015067903 | | zeri@stt-ibnusina.ac.id |
| 15 | ABD. RAZAK MUHIDIN, S.Pd., M.Pd.I, S.Pd.I | L | 1018116701 | | |
| 16 | KHALIJAH, S.T. | P | 1019017501 | | |
| 17 | DIANITA , S.T., M.M | P | 1019047802 | | hardiyuni89@gmail.com |
| 18 | MUHAMMAD GAZALI, S.T. | L | 1019076701 | | |
| 19 | ANDI HEPY SUSANTI, SE., MM. | P | 1020087901 | | andihepy8@gmail.com |
| 20 | Drs. AHMADI | L | 1021026402 | | |
| 21 | MULYANTO, S.HI, M.H. | L | 1021118503 | | |
| 22 | Drs. Dasman Johan, S.Pd., M.Pd.T | L | 1022096602 | | |
| 23 | PATTASANG, S.T., M.T. | L | 1023027503 | | |
| 24 | WIDI NUGRAHA, ST., M.M | L | 1025107501 | 0812 8759804 | |

| | | | | | |
|----|---|---|------------|-----------------------|-----------------------------|
| 25 | Ir. SANUSI, S.T., M.Eng.,IPM | L | 1026048401 | | sanusiie@gmail.com |
| 26 | NANDAR CUNDARA ABDURAHMAN, S.T., M.T. | L | 1026097201 | | nandar@stt-ibnusina.ac.id |
| 27 | Dr. NANANG ALAMSYAH, S.T., M.T., IPM. | L | 1027068201 | | nanangalamsyah@yahoo.com |
| 28 | Dr. ARINA LUTHFINI LUBIS, S.T., M.B.A.,IPM | P | 1027098401 | | noneascoolasme@hotmail.com |
| 29 | Meylia Vivi Putri, S.T., M.T. | P | 1030059601 | | meyliaviviputri@gmail.com |
| 30 | TOMMY SAPUTRA, S.E., M.M. | L | 1030067802 | | |
| 31 | Drs. ZULKARNAIN, M.Pd.T. | L | 1030106601 | | |
| 32 | MUHAMMAD IMAM SUJA'I | L | 1030108101 | | |
| 33 | Dr. Ir. LARISANG, M.T.,IPM | L | 13056509 | | larisang01@yahoo.co.id |
| 34 | JAENUDDIN, S.Pd., M.Pd. | L | | | jaenuddin@smkn1batam.sch.id |
| 35 | ADRIANTO, S.Pd., M.Pd. | L | 8842540017 | +62 852- 6126-0623 | |
| 36 | Evan Haviana, ST.,MT | P | | | evanhaviana@gmail.com |
| 37 | Adri Wislawawan, S.T. | L | | | adri.wawan@gmail.com |
| 38 | M. Isra Nur Abdullah Yuzul, ST | L | | 81374978073 | yuzul@uis.ac.id |
| 39 | SATRIO EDI WIBOWO, S.T., M.E. | L | 8861340017 | | |
| 40 | Dr. Ir. YUNESMAN, S.Pd., M.Pd.T | L | 8863020016 | | |
| 41 | JAENUDDIN | L | 8879450017 | | |
| 42 | NELMA BUSRA | P | 8890201019 | | |
| 43 | Ir. HERMAN, S.T., M.T | L | 9910689645 | | |
| 44 | DELIA MELDRA | P | 9910690792 | | |

12. Sarana

Seperti halnya dengan berbagai program studi, penyelenggaraan pengajaran diperlukan sarana dan prasarana. Untuk mencapai kompetensi yang diinginkan, sarana dan prasarana yang dimiliki Prodi TI adalah:

. Ruangan

1. Ruang kuliah dan fasilitas perkuliahan sesuai dengan perkembangan teknologi sistem informasi yang ada, dengan kapasitas 30 – 80 orang.
2. Ruang Seminar
3. Ruang Baca
4. Kantor Administrasi
5. Ruangan Ketua Prodi
6. Ruangan Dosen
7. Ruang Rapat

8. Ruang Bersama untuk Dosen

B. Laboratorium

1. Lab Komputer TI
2. Lap APK dan Ergonomi
3. Facilities Layout Lab
4. Lab Fisika