

PEDOMAN AKADEMIK

FT UIS



TAHUN - 2022

PEDOMAN AKADEMIK



**FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS IBNU SINA
2022**



**PENGESAHAN
PEDOMAN AKADEMIK
FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS IBNU SINA**

KODE DOKUMEN	
TANGGAL	
DIAJUKAN OLEH	Wakil Dekan I Ir. Sanusi, S.T., M.Eng., IPM
DIKENDALIKAN OLEH	Ketua Lembaga Penjaminan Mutu Internal Roni Saputra, S.Si., M.Si
DISETUJUI/DISAHKAN OLEH	Dekan Fakultas Teknik Dr. Ir. Larisang, MT., IPM

PENGANTAR

Buku Pedoman Akademik Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina Tahun Akademik 2022/2023 ini secara mendasar dimaksudkan sebagai pedoman untuk Program S1. Buku Pedoman ini disusun sebagai panduan dan pegangan bagi calon Mahasiswa, Mahasiswa, Dosen, Pengelola Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina, serta masyarakat luas yang di dalamnya termuat tentang sejarah, tata nilai, visi, misi, dan tujuan Program Studi dan Fakultas Teknik; organisasi dan tata kerja; penerimaan, registrasi dan mutasi mahasiswa; serta sistem pendidikan dan lain-lain di Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina. Hal-hal yang bersifat khusus diatur lebih lanjut pada Buku Panduan. Dengan adanya buku pedoman ini, diharapkan penyelenggaraan proses belajar mengajar akan menjadi lebih baik, sehingga apa yang menjadi Visi Fakultas Teknik dapat terwujud, Misi dapat terlaksana, dan Tujuan dapat dicapai. Diharapkan semua Dosen, Mahasiswa, Program Studi, dan unsur pimpinan Fakultas Universitas Ibnu Sina, serta masyarakat yang berkepentingan dapat mengetahui, memahami, melaksanakan, serta mentaati semua peraturan/ketentuan umum yang tercantum pada buku pedoman ini sehingga pelaksanaan disiplin bidang pendidikan di Fakultas Teknik dapat terwujud. Apabila dalam perjalanannya terdapat perubahan mendasar, akan dibahas bersama dengan unsur pimpinan prodi dan Fakultas serta pihak terkait lainnya, untuk mendapatkan kesepakatan yang bisa diterima semua pihak. Semoga dengan diterbitkannya buku pedoman akademik ini pelaksanaan pendidikan di Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina dapat dilaksanakan lebih lancar, lebih baik dan sesuai dengan Visi, Misi dan Tujuan Fakultas Teknik.

SAMBUTAN DEKAN



Segala puji bagi Allah SWT atas rahmat dan hidayah-Nya, sehingga Buku Pedoman Akademik Fakultas Teknik (FT) Universitas Ibnu Sina (UIS) Tahun 2022/2023 dapat diselesaikan. Buku Pedoman Akademik ini merupakan panduan tentang aktivitas akademik yang diselenggarakan FT UIS meliputi informasi tentang kelembagaan fakultas hingga penjelasan teknis perkuliahan yang dapat digunakan sebagai referensi bagi sivitas akademika, khususnya mahasiswa selama menjalani kehidupan akademiknya di FT UIS. Melalui buku pedoman ini, civitas akademika FT UIS dapat mengetahui visi & misi, struktur organisasi, program studi, hingga peraturan akademik yang harus dipatuhi dengan baik selama menjadi mahasiswa. Menyusun buku pedoman akademik seperti usaha untuk mereaksikan seluruh peristiwa akademik yang terjadi sekaligus membangun proyeksi di masa yang akan datang. Acuan kurikulum yang berubah yang berimbang pada penyesuaian visi misi kelembagaan dan sistem perkuliahan, pergantian struktur kepengurusan, hingga masalah teknis penulisan menjadi beberapa kendala dalam ikhtiar penyusunan ini. Buku pedoman ini tidak sekedar menjadi manual book yang hanya memberi informasi teknis operasional belaka, tapi juga seperti buku resep sebuah masakan yang menentukan cita rasa. Kepada semua pihak yang terlibat dalam penyusunan buku pedoman ini diucapkan terima kasih dan penghargaan yang sebesar-besarnya

Batam, Juli 2022
Dekan Fakultas Teknik
Universitas Ibnu Sina

Dr. Ir. Larisang, MT, IPM
NIP:196505132005011001

Contents	
PENGESAHAN	3
PENGANTAR	5
SAMBUTAN DEKAN	6
BAB 1 PENDAHULUAN	9
A. SEJARAH	10
B. VISI, MISI DAN TUJUAN	11
C. STRUKTUR ORGANISASI FAKULTAS TEKNIK	12
PIMPINAN	13
SUSUNAN OTK FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS IBNU SINA	14
D. LAMBANG / LOGO UNIVERSITAS IBNU SINA	15
E. HYMNE DAN MARS IBNU SINA	16
F. BUDAYA	18
G. TATA NILAI	19
H. PROGRAM PENDIDIKAN	19
BAB - II PERATURAN AKADEMIK	20
A. KETENTUAN UMUM	20
B. TUJUAN PENDIDIKAN	23
C. STATUS MAHASISWA	23
BAB - III SISTEM PENDIDIKAN	27
A. DASAR PELAKSANAAN	27
B. JENIS DAN TAHAPAN PROGRAM PENDIDIKAN	27
C. KURIKULUM	29
D. MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA (MBKM)	31
E. PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN	34
F. SEMESTER ANTARA / PENDEK	35
G. SATUAN KREDIT SEMESTER (SKS)	36
H. PENGAMBILAN MATA KULIAH	37
I. SISTEM PENILAIAN AKADEMIK	37
J. PREDIKAT KELULUSAN	40
K. GELAR KELULUSAN	40
L. NOMOR IJAZAH NASIONAL (NINA)	41
M. NILAI KREDIT DAN BEBAN BELAJAR	41
N. EVALUASI PERKULIAHAN	45
BAB - IV PELAKSANAAN SISTEM PENDIDIKAN	48
A. PENERIMAAN MAHASISWA BARU	48
B. MAHASISWA ASING	50

C.	PEMBATALAN PENERIMAAN MAHASISWA	51
D.	KEABSAHAN SEBAGAI MAHASISWA	51
E.	REGISTRASI ULANG	52
F.	PERSYARATAN PENDAFTARAN ULANG	52
G.	STATUS MAHASISWA UIS	52
H.	PENGISIAN KARTU RENCANA STUDI	53
I.	KETERLAMBATAN MEMBAYAR BIAYA PENDIDIKAN	53
J.	MAHASISWA YANG TIDAK MENDAFTAR	53
K.	PRASYARAT MENGIKUTI KEGIATAN AKADEMIK	54
L.	PEMBIMBINGAN AKADEMIK	54
M.	KARTU TANDA MAHASISWA	57
N.	STATUS AKADEMIK MAHASISWA DAN PERUBAHANNYA	58
O.	PERPINDAHAN MAHASISWA	58
P.	PERPINDAHAN MAHASISWA ANTAR PRODI DI LINGKUNGAN FT	59
Q.	PERPINDAHAN MAHASISWA DARI PTN / PTS LAIN	60
R.	UJIAN AKHIR	61
S.	SIFAT DAN TUJUAN UJIAN SKRIPSI	61
T.	SYARAT-SYARAT MENEMPUH UJIAN SKRIPSI	61
U.	MAJELIS PENGUJI	62
V.	WAKTU PELAKSANAAN	62
W.	PENILAIAN	63
X.	STATUS KELULUSAN UJIAN AKHIR (SKRIPSI)	63
Y.	UJIAN AKHIR ULANGAN	64
Z.	YUDISIUM	65
AA.	SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH (SKPI)	66
BB.	SURAT KETERANGAN LULUS (SKL)	68
BAB - VI LAYANAN MAHASISWA DAN FASILITAS		68
BAB - VII ETIKA DAN TATA TERTIB MAHASISWA		68
A.	TATA TERTIB MAHASISWA	68
B.	TATA KRAMA PERGAULAN DAN TANGGUNG JAWAB	69
C.	TATA TERTIB	69
D.	PELANGGARAN	71
E.	KATEGORI PELANGGARAN	72
F.	SANKSI	73
G.	KETENTUAN LAIN-LAIN	75
BAB - VIII KURIKULUM		76
A.	TEKNIK INFORMATIKA	76

1. Visi, Misi Dan Tujuan Pendidikan Program Studi Teknik Informatika	76
2. Profil lulusan Program Studi Teknik Informatika	78
3. Capaian pembelajaran	81
4. Mata kuliah pada kurikulum 2021	86
5. Metode pembelajaran	107
6. Metode penilaian	109
7. Dosen	111
8. Sarana	111
B. 118	
1. Visi Program Studi Teknik Industri	113
2. Misi Program Studi Teknik Industri	114
3. Profil lulusan Program Studi Teknik Industri	114
4. Capaian pembelajaran	117
5. Adopsi kriteria Accreditation Board for Engineering and Technology (ABET) 125	
6. Bahan kajian kurikulum 2021 Program Studi Teknik Industri	125
7. Mata kuliah pada kurikulum 2021	126
8. KONSENTRASI KEAHLIAN	127
a. Tujuan Konsentrasi Teknik dan Manajemen Perusahaan	127
b. Tujuan Konsentrasi Teknik Produksi dan Desain Produk	128
c. Tujuan Konsentrasi Manajemen Proyek	129
9. Metode pembelajaran	149
10. Metode penilaian	151
11. Dosen	153
12. Sarana	160

BAB 1 PENDAHULUAN

A. SEJARAH

Universitas Ibnu Sina (UIS) merupakan lembaga pendidikan yang hadir dari gabungan tiga perguruan tinggi, yakni Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE), Sekolah Tinggi Teknik (STT) dan Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKes) yang bernaung dibawah Yayasan Pendidikan Ibnu Sina Batam (Yapista).

Tekad bersama guna memajukan lembaga pendidikan tinggi dalam satu manajemen, mendapat restu setelah diterbitkan Surat Keputusan (SK) Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi nomor 781/KPT/I/2019 tentang izin penggabungan STIE STT dan STIKes Ibnu Sina pada 26 Agustus 2019 yang ditandatangani, Sekretaris Jenderal Ainun Na'im atas nama Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia.

Untuk diketahui, Yayasan Pendidikan Ibnu Sina (YAPISTA) didirikan pada tanggal 27 Rajab 1397 H bertepatan dengan tanggal 14 juli 1977 M sebagai sambutan umat manusia terhadap rencana pemerintah Republik Indonesia untuk menjadikan pulau Batam sebagai pusat pengembangan industri, perdagangan dan pariwisata. Semenjak itu YAPISTA telah mengayunkan langkah sesuai dengan kemampuan dan kepercayaan masyarakat yang diamanatkan kepadanya untuk mendirikan dan membina sekolah-sekolah dari tingkat yang paling rendah sampai ke tingkat perguruan tinggi, dalam segala bentuk dan jurusan secara bertahap.

Tahun 1992, Yayasan Pendidikan Ibnu Sina (YAPIS) telah memiliki dan mengasuh Taman Kanak-kanak (TK), Sekolah Dasar (SD), Sekolah Menengah Pertama (SMP) dan Sekolah Menengah Kejuruan (SMK), Sekolah Tinggi Agama Islam (STAI), Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi, Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan, dan Sekolah Tinggi Teknik. Kemudian sekolah tinggi tersebut berada dibawah binaan Dikti Kemendikbud telah berubah menjadi Universitas Ibnu Sina pada Tahun 2019.

Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina dalam kapasitasnya sebagai lembaga pendidikan didirikan sebagai bukti kepedulian untuk ambil bagian dalam pembangunan Kepulauan Riau (KEPRI) pada umumnya dan Kota

Batam pada khususnya, demi terwujudnya Kota Batam sebagai Bandar Dunia yang Madani.

B. VISI, MISI DAN TUJUAN

1. Visi:

Menjadi Fakultas Teknik yang Unggul, Bermartabat, Bereputasi Nasional dan Internasional serta berjiwa *Entrepreneurship* berbasis Imtaq tahun 2029.

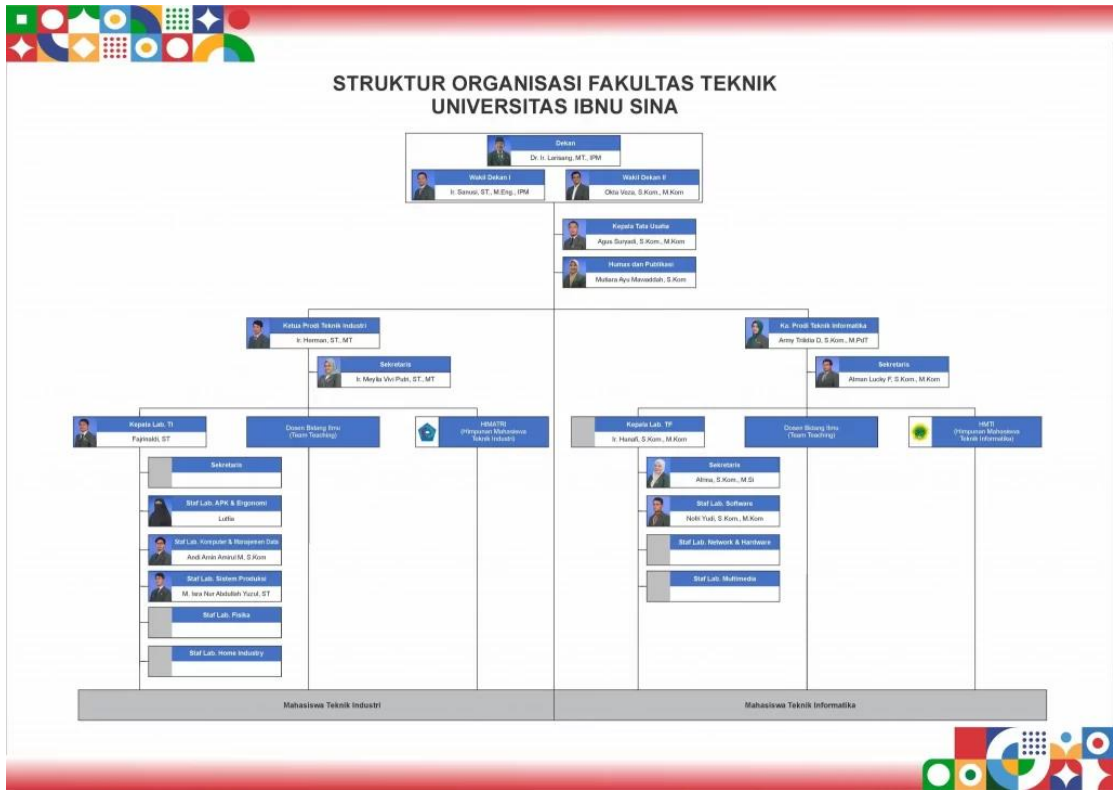
0. Misi:

1. Menyelenggarakan dan mengembangkan sistem pendidikan berstandar mutu nasional dibidang teknik industri dan informatika yang relevan dengan perkembangan global berjiwa technopreneurship yang dilandasi dengan nilai-nilai keimanan dan ketaqwaan.
2. Mengembangkan keilmuan teknik industri dan informatika melalui kegiatan penelitian yang berkualitas nasional dan berwawasan global.
3. Menyelenggarakan dan meningkatkan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dibidang teknologi yang dapat memberikan solusi terhadap masalah yang dihadapi oleh masyarakat, industri dan pemerintah.

3. Tujuan:

1. Menghasilkan lulusan yang unggul, berbudi luhur, berakhlak mulia dan berdaya saing global, berjiwa technopreneurship dalam bidang teknik industri dan informatika.
2. Menghasilkan pengetahuan empiris, konseptual dan karya teknologi untuk kepentingan pengembangan ilmu pengetahuan melalui hasil penelitian.
3. Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan masyarakat dari hasil penyuluhan, pelatihan dan pembinaan masyarakat pada bidang teknologi.

C. STRUKTUR ORGANISASI FAKULTAS TEKNIK



PIMPINAN
FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS IBNU SINA



Keterangan:

1	Dekan FT UIS	Dr. Ir. Larisang, M.T.,IPM
2	Wakil Dekan 1 FT UIS	Ir. Sanusi, S.T.,M.Eng.,IPM
3	Wakil Dekan II FT UIS	Okta Veza, S.Kom.,M.Kom

SUSUNAN OTK FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS IBNU SINA

No	Jabatan	Nama
1	Ketua Senat FT UIS	Sabtu, S.Kom.,M.Pdt
2	Sekretaris Senat	Nanda Jatri, S.Kom.,M.Kom
3	Dekan FT UIS	Dr. Ir. Larisang, M.T.,IPM
4	Wakil Dekan 1 FT UIS	Ir. Sanusi, S.T.,M.Eng.,IPM
5	Wakil Dekan II FT UIS	Okta Veza, S.Kom.,M.Kom
6	Tata Usaha	Agus Suryadi, S.Kom., M.Kom
7	Kepala Humas dan Publikasi	Muriara Ayu Mawaddah, S.Kom
8	Ka Prodi Teknik Informatika (TF)	Army Trilidia Devega, S.Kom., M.Pd.T
9	Sekretaris Prodi Teknik Informatika (TF)	Atman Lucky F., S.Kom.,M. Kom
10	Kepala Labor Teknik Informatika	Ir. Hanafi, S.Kom, M.Kom
11	Sekretaris Labor Teknik Informatika	Afrina, S.Kom M.SI
12	Staf Labor Teknik Informatika	Nofri Yudi, M.Kom
13	Ka Prodi Teknik Industri (TI)	Ir. Herman, S.T, M.T.
14	Sekretaris Prodi Teknik Industri (TI)	Meylia Vivi Putri, S.T., M.T
15	Kepala Labor Teknik Industri	Fajrinaldi, S.T
16	Sekretaris Labor Teknik Industri	Lutfi
17	Staf Labor Teknik Industri (Komputer)	Andi Amin Amirul M., S.Kom
18	Staf labor Teknik Industri (TI)	M. Isra Nur Abdullah Yuzul, ST

D. LAMBANG / LOGO UNIVERSITAS IBNU SINA



1. Universitas Ibnu Sina memiliki lambang terdiri atas unsur-unsur dengan inti pengertian:
 - a) Tulisan Aksara Arab yang berbunyi "Ibnu Sina" dan di atasnya juga bertuliskan Aksara Arab bermakna "27 Rajab 1397" serta dibawahnya terdapat tulisan lain bermakna "14 Juli 1977".
 - b) Tulisan Ibnu Sina, 27 Rajab 1397 dan 14 Juli 1977 diatas dilingkari oleh sebuah gambar matahari yang bersinar.
 - c) Gambar Matahari yang tersebut diatas dilingkari oleh tulisan yang berbunyi "Universitas Ibnu Sina".
 - d) Kesemua tulisan dan gambar diatas, dilingkari pula oleh gambar segilima berujung pangkal sebagai bingkainya.
0. Arti dan Makna Lambang:
 - a) Universitas Ibnu Sina merasa terpanggil untuk menjadi Universitas yang Unggul, Bermartabat Bereputasi Nasional dan Internasional serta berjiwa Entrepreneur berbasis Imtaq tahun 2029.
 - b) Gambar Matahari yang bersinar laksana pancaran Nur Ilahi yang mendorong segenap warga Universitas Ibnu Sina untuk mengembangkan Inovasi dan Meningkatkan Kreativitas Sivitas Akademika berbasis Imtaq.

- c) Ibnu Sina adalah seorang filosofi, Intelektual, Bapak Ilmu Kedokteran dan Pengarang Muslim kaliber internasional yang sangat diharapkan untuk diteladani oleh umat manusia, khususnya bagi warga kampus Universitas Ibnu Sina.
- d) Tanggal-tanggal tersebut diatas bermakna kelahiran sedangkan perguruan Ibnu Sina mulai berdiri pada bulan Januari 1976.
- e) Lingkaran persegi lima adalah Lambang persatuan dan persaudaraan yang berakidah-kan Islam dan berasaskan Pancasila.

E. HYMNE DAN MARS IBNU SINA

HYMNE IBNU SINA

DO = A 4/4
Maestro

Lagu Syair Arransemen
Drs. Ayung Nalibur Benedik

5. 3 4 / 5 4 5 3 2 1 7 / 7 6 . 7 6 / 5 1 5 3 3 2 1 / 2 .
A. 1 2 / 3 2 3 6 5 5 5 / 4 4 . 5 4 / 3 5 3 1 1 7 6 / 7 .
T. 5 5 / 1 1 1 3 4 3 2 / 2 1 . 2 1 / 1 1 1 5 6 5 4 / 5 .
B. 1 7 / 1 1 1 1 1 1 1 / 4 4 . 4 4 / 1 1 1 1 6 2 2 / 5 .

1. KU BERSYUKUR PA DA MU ALLAH E SA A TAS RAH MAT A NU GE RAH LIM PAH
2. KU KENANG KARY A BAKTI MU SE LA LU KU U KIR DALAM SAN U BARI KU

5. 3 4 / 5 4 5 3 2 1 7 / 7 6 . 7 6 / 5 1 5 3 3 2 1 / 2 .
A. 1 2 / 3 2 3 6 5 5 5 / 4 4 . 5 4 / 3 5 3 1 1 7 6 / 7 .
T. 5 5 / 1 1 1 3 4 3 2 / 2 1 . 2 1 / 1 1 1 5 6 5 4 / 5 .
B. 1 7 / 1 1 1 1 1 1 1 / 4 4 . 4 4 / 1 1 1 1 6 2 2 / 5 .

1. KU BERSYUKUR PA DA MU ALLAH E SA A TAS RAH MAT A NU GE RAH LIM PAH
2. KU KENANG KARY A BAKTI MU SE LA LU KU U KIR DALAM SAN U BA RI KU

S. 5 . 7 2 / 4 . . . / 5 . 1 . 2 / 3 . . . / 5 . 7 2 / 4 2 7 6 / 6 . 7 6 / 6 5
A. 3 . 5 6 / 7 . . . / 7 . 1 . 7 / 1 . . . / 3 . 5 5 / 7 7 5 5 / 4 . 5 4 / 4 3 -
T. 1 . 7 1 / 2 . . . / 2 . 3 . 4 / 3 . . . / 2 . 7 1 / 2 4 2 7 / 1 . 2 1 / 1 1 -
B. 1 . 2 1 / 5 . . . / 5 . . . / 5 . 5 . 5 / 1 . . . / 1 . 2 1 / 5 5 5 5 / 4 . 4 4 / 1 1 . . .

1. ALLAH AKBAR ALLAHU AK – BAR MAJU DALAM MENCIPTA PAHLAWAN BANGSA
2. ALLAH AKBAR ALLAHU AK – BAR MAJU DALAM PEMBANGUNAN INDONESIA

MARS IBNU SINA

DO = G 4/4
TEMPO DIMARCIA

Lagu : Syair Arransemen
Drs. Ayung Nalibur Benedik

S. 5.5/33.21.71.6/5..12.1/7.5.23.2/15.
A. 5.5/11.76.56.4/3..55.5/5.5.71.7/63.
T. 1.3/56.5 4.43.2/1..34.3/2.2.45.4/33.
B. 1.1/11.54.56.5/1..17.6/5.5.55.6/11.

1. DI DALAM KE BE NARAN SE JA TI KAU BERKIPRAH BAGI NU SA BANGSA
2. MA RI WAHAI WARGA IB NU SI NA BER PA CU LAH DALAM PRESTA SI MU

S. 5.6/33.21.71.6/5..12.1/7.5.23.2/15.
A. 6.5/11.76.66.4/3..55.5/5.5.71.7/53.
T. 1.3/56.6 4.43.2/1..34.3/2.2.45.4/33.
B. 1.1/11.54.56.6/1..17.6/5.5.55.5/11.

1. SERTA DALAM DERAP PEMBANGUNAN MENCERDASKAN KEHIDUPAN PUTRA BAGNSA
2. BI NA INSAN BERIMAN BERILMU DE MI KE BESAR AN ALLAH MA HA E SA

S. 012.3/444.32.3/46.12.1/3.33.33.21.2/3
A. 012.1/111.11.1/16.12.1/1.11.11.55.5/3
T. 0.3/56.6 4.43.2/1..34.3/2.2.45.4/33.
B. 1.1/11.54.56.6/1..17.6/5.5.55.5/1.

1. IB NU SI NA PENDEKAR KE BE NARAN TUNTUN KA MI CIVITAS AKADEMIKA

S. 034.3/2623/2..22.2/5546.6/5..//
A. 012.1/5651.11.1/16.12.1/1.11.11.55.5/3
T. 054.3/23446/54 ..34.3/5.55.55.43.4/5
B. 0.11.1/77722/2.2 .1/2 217.6/5..//

1. KEMBANGKAN IPTEK DAN IMTAQ DEMI SUKSES MA SA DE PAN

F. BUDAYA

FT UIS memiliki nilai-nilai yang digunakan sebagai landasan dan sekaligus arahan untuk mewujudkan visi, misi, dan tujuan yang ingin dicapai. Nilai-nilai yang dimaksud adalah:

RAMAH (R)

- Ramah tamah yang dimaksudkan adalah pelayanan yang dilakukan dengan wajah ceria, wajar, dan dengan etika yang baik serta tidak menyinggung perasaan.
- Dalam memberikan pelayanan harus bersikap sopan dan santun, ramah, serta memberikan pelayanan dengan ikhlas.
- Kemampuan memberikan pelayanan untuk mendengarkan suara, keinginan atau aspirasi dosen dan mahasiswa, sekaligus kesediaan untuk selalu menyampaikan informasi baru.

CEPAT (C)

- Mampu melayani secara cepat dan tepat artinya dalam melayani dosen dan mahasiswa sesuai prosedur. Layanan yang diberikan sesuai jadwal untuk pekerjaan tertentu dan jangan membuat kesalahan dalam arti pelayanan yang diberikan sesuai dengan standar.

TEPAT (T)

- Kemampuan unit pelayanan dalam menciptakan pelayanan yang dijanjikan dengan tepat (*Reliable*)
- Memiliki kemampuan dalam pengetahuan dan ketrampilan yang baik dalam memberikan pelayanan (*Competence*);

MEMUASKAN (M)

- Menyelesaikan pekerjaan dengan hasil cepat, tepat dan memuaskan
- Berusaha memahami kebutuhan dalam pelayanan artinya harus cepat tanggap terhadap apa yang diinginkan. Petugas harus lebih dulu berusaha untuk mengerti kemauan di dalam pelayanan dengan cara mendengar penjelasan, keluhan atau kebutuhan secara baik agar pelayanan terhadap keluhan atau keinginan yang diharapkan tidak salah.

G. TATA NILAI

Fakultas Teknik UIS mengelola pendidikan tinggi dengan mengembangkan nilai-nilai budaya akademik dimana semua proses yang berlangsung berdasarkan pada nilai-nilai Islam yang bersumber pada perundang undangan yang berlaku.

1. Uswah : menjadi contoh yang baik;
2. Mandiri : mandiri secara etis dan organisatoris serta otonom
3. Sinergi : bekerjasama dengan berbagai pihak dalam kebaikan dan ketaqwaan;
4. Integritas : kejujuran dan tanggung jawab;
5. Dinamis: selalu bergerak maju, berkembang, dan meningkat; dan
6. Amanah : terpercaya sehingga mendapat pengakuan dan dukungan dari berbagai pihak.

H. PROGRAM PENDIDIKAN

Berdasarkan Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, maka program pendidikan di Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina sebagai berikut:

1. Program Studi Teknik Informatika,

Konsentrasi :

- a) Software Engineering
- b) Cloud Computing & Big Data
- c) Multimedia
- d) Artificial Intelligence (AI)

2. Program Studi Teknik Industri

Konsentrasi :

- a) Teknik & Manajemen Perusahaan
- b) Teknik Produksi & Desain Produk
- c) Manajemen Proyek

BAB - II PERATURAN AKADEMIK

A. KETENTUAN UMUM

1. Menteri adalah Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Indonesia
2. Universitas Ibnu Sina yang selanjutnya disebut UIS adalah perguruan tinggi swasta yang beralamat di Kota Batam
3. Rektor adalah Rektor UIS
4. Fakultas adalah Fakultas Teknik UIS.
5. Dekan adalah Dekan Fakultas Fakultas UIS.
6. Program Studi adalah program yang mencakup kesatuan rencana belajar sebagai pedoman penyelenggaraan pendidikan yang diselenggarakan atas dasar suatu kurikulum serta ditujukan agar peserta didik dapat menguasai pengetahuan, keterampilan, dan sikap sesuai dengan sasaran kurikulum.
7. Laboratorium adalah merupakan perangkat penunjang pelaksanaan pendidikan di Fakultas Fakultas UIS.
8. Kegiatan akademik adalah semua kegiatan yang harus dilakukan oleh seorang mahasiswa untuk memenuhi syarat kelulusan dari suatu program pendidikan.
9. Pendidikan akademik adalah pendidikan tinggi program sarjana yang diarahkan terutama pada penguasaan disiplin ilmu pengetahuan tertentu.
10. Program Sarjana (S1) adalah program pendidikan akademik setelah pendidikan menengah.
11. Dosen adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, serta menyebarkan ilmu pengetahuan, teknologimelalui pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
12. Dosen wali/ dosen pembimbing akademik adalah dosen yang disertai tugas untuk memberikan pertimbangan, petunjuk, nasihat, dan persetujuan kepada mahasiswa bimbingannya dalam menentukan rencana studinya dan bisa memberikan konseling yang mendukung

proses pembelajaran. Peraturan Akademik Fakultas Kesehatan Masyarakat – UNBRAH 4

13. Tenaga Kependidikan adalah anggota masyarakat yang mengabdikan diri dan diangkat untuk menunjang penyelenggaraan pendidikan tinggi antara lain, pustakawan, tenaga administrasi, laboran dan teknisi, serta pranata teknik informasi
14. Mahasiswa adalah peserta didik yang terdaftar secara resmi di Fakultas Teknik UIS untuk belajar dalam berbagai bidang ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni.
15. Mahasiswa baru adalah mahasiswa yang baru diterima melalui penerimaan yang diselenggarakan oleh Unbrah.
16. Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia, yang selanjutnya disingkat KKNI adalah kerangka penjenjangan kualifikasi kompetensi yang dapat menyandingkan, menyetarakan, dan mengintegrasikan antara bidang pendidikan dan bidang pelatihan kerja serta pengalaman kerja dalam rangka pemberian pengakuan kompetensi kerja sesuai dengan struktur pekerjaan di berbagai sektor.
17. Kompetensi adalah seperangkat tindakan cerdas, penuh tanggung jawab yang dimiliki oleh seseorang sebagai syarat untuk dianggap mampu oleh masyarakat dalam melaksanakan tugas-tugas dibidang tertentu yang dilandasi akhlak mulia
18. Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses, dan penilaian yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan program studi
19. Sistem Kredit Semester adalah sistem penyelenggaraan pendidikan yang menetapkan beban studi mahasiswa, beban kerja dosen dan beban penyelenggaraan program lembaga pendidikan dinyatakan dengan satuan kredit.
20. Semester adalah satuan waktu terkecil untuk menyatakan lamanya suatu program pendidikan dalam suatu jenjang pendidikan.
21. Satuan Kredit Semester, yang selanjutnya disingkat sks adalah takaran waktu kegiatan belajar yang dibebankan pada mahasiswa per minggu per semester dalam proses pembelajaran melalui berbagai bentuk

- pembelajaran atau besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kurikuler disuatu program studi.
22. Indek Prestasi Semester, yang selanjutnya disingkat IPS adalah ukuran kemajuan belajar pada semester tertentu.
 23. Indek Prestasi Kumulatif, yang selanjutnya disingkat IPK adalah ukuran kemajuan belajar sejak dari semester pertama sampai dengan semester pada saat dilakukan perhitungan atau evaluasi.
 24. Kartu Rencana Studi (KRS) adalah kendali yang memuat jenis mata kuliah dan beban sks yang diambil oleh mahasiswa dalam satu semester.
 25. Kartu Hasil Studi (KHS) adalah rekaman prestasi akademik mahasiswa dari setiap semester selama masa studi efektif yang diikuti oleh mahasiswa bersangkutan.
 26. Ujian semester adalah ujian untuk mengukur tingkatan pencapaian kompetensi suatu mata kuliah yang dilaksanakan pada pertengahan dan akhir semester.
 27. Skripsi adalah tugas akhir mahasiswa Program Sarjana yaitu berupa karya tulis ilmiah berdasarkan hasil penelitian lapangan, penelitian laboratorium dan/atau penelitian kepustakaan.
 28. Ujian akhir adalah ujian komprehensif dan/atau ujian skripsi untuk tahap sarjana oleh pihak Fakultas Teknik UIS.
 29. Ujian skripsi adalah ujian yang bersifat komprehensif meliputi skripsi dan kemampuan menguasai bidang ilmu yang bersangkutan.
 30. Transkrip nilai adalah nilai prestasi akademik mahasiswa dari semua mata kuliah yang pernah diambil.
 31. Surat Keterangan Pendamping Ijazah, yang selanjutnya disingkat SKPI adalah dokumen yang memuat informasi tentang pencapaian akademik atau kualifikasi dari lulusan pendidikan tinggi bergelar.
 32. Standar Nasional Pendidikan Tinggi, yang selanjutnya disingkat SN-DIKTI adalah satuan standar yang meliputi Standar Nasional Pendidikan ditambah dengan Standar Nasional Penelitian, dan Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat

B. TUJUAN PENDIDIKAN

1. Tujuan Pendidikan di Fakultas Teknik UIS adalah untuk:
 - a. Mengembangkan potensi mahasiswa agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, terampil, kompeten, dan berbudaya untuk kepentingan bangsa;
 - b. Menghasilkan lulusan yang menguasai dengan kompetensi utama sesuai dengan profil program studi masing-masing untuk memenuhi kepentingan nasional dan peningkatan daya saing bangsa;
 - c. Menghasilkan karya ilmiah di bidang keteknikan melalui penelitian yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora agar bermanfaat bagi kemajuan bangsa, serta kemajuan peradaban dan kesejahteraan umat manusia; dan
 - d. Mewujudkan pengabdian kepada masyarakat berbasis penalaran dan karya penelitian yang bermanfaat dalam memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa.
2. Tujuan Khusus Pendidikan Sarjana adalah sebagai berikut:
 - a. Mampu mengaplikasikan bidang keahliannya dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi
 - b. Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan tertentu secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan tersebut secara mendalam, serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah prosedural.
 - c. Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan kelompok.
 - d. Bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi.

C. STATUS MAHASISWA

1. Seluruh mahasiswa yang telah melakukan registrasi di FT Universitas Ibnu Sina (UIS) memiliki status sebagai mahasiswa aktif UIS

2. Status mahasiswa terdiri atas:
 - a. mahasiswa aktif
 - b. mahasiswa cuti; dan
 - c. mahasiswa nonaktif (mangkir).
3. Status sebagai mahasiswa Fakultas Teknik UIS gugur apabila:
 - a. tidak lolos dalam evaluasi studi sebanyak dua kali berturut-turut jika $IPK < 2,00$ atau $sks < 24$ setelah kuliah 2 semester, $IPK < 2,00$ atau $sks < 36$ setelah kuliah 3 semester, dan $IPK < 2,00$ atau $sks < 48$ setelah kuliah 4 semester; atau
 - b. masa studi habis sesuai dengan jenjang pendidikan yang diikuti;
 - c. mangkir selama dua semester berturut-turut;
 - d. melanggar integritas akademik dan ditetapkan oleh Rektor atas rekomendasi senat universitas; dan/atau
 - e. melakukan tindak pidana dan telah memperoleh ketetapan hukum yang tetap yang dikeluarkan oleh Lembaga Peradilan.
4. Mahasiswa yang dinyatakan gugur, akan ditetapkan dengan Keputusan Rektor tentang penetapan mahasiswa Drop Out (DO) atas usulan dari Fakultas.
5. Status sebagai mahasiswa otomatis berakhir ketika yang bersangkutan telah menyelesaikan studi dibuktikan dengan SK yudisium untuk jenjang Sarjana.
6. Mahasiswa yang berstatus DO tidak memiliki kewajiban pembayaran pada semester terhutang

Mahasiswa Aktif

1. Seseorang dinyatakan terdaftar sebagai Mahasiswa Aktif FT UIS apabila yang bersangkutan telah melakukan registrasi administrasi.

2. Setiap mahasiswa yang terdaftar sebagai Mahasiswa Aktif akan memperoleh hak sebagai Mahasiswa sebagaimana tercantum dalam Hak, Kewajiban dan Etika Mahasiswa.

Mahasiswa Cuti

1. Setiap Mahasiswa yang merencanakan cuti wajib mengajukan permohonan cuti kuliah kepada Wakil Rektor Bidang Akademik setelah disetujui oleh Dekan/Direktur atas usul Koordinator Program Studi.
2. Mahasiswa yang telah disetujui pengajuan cutinya, memperoleh surat keterangan cuti yang dikeluarkan oleh Biro Administrasi Akademik Kemahasiswaan (BAAK),
3. Cuti akademik hanya diberikan kepada mahasiswa yang telah menempuh pendidikan selama satu tahun akademik untuk jenjang S1.
4. Selama menempuh pendidikan, mahasiswa diperkenankan mengambil cuti akademik paling banyak dua semester secara berturut-turut atau berselang.
5. Cuti dapat diberikan kepada mahasiswa sepanjang mahasiswa masih tercatat sebagai mahasiswa FT UIS dan belum memenuhi batas ketentuan.
6. Mahasiswa dapat diberikan cuti akademik khusus di luar ketentuan sebagaimana dimaksud yang akan diatur lebih lanjut dengan Keputusan Rektor.
7. Mahasiswa yang diberi persetujuan cuti tetap diwajibkan melakukan registrasi administrasi dengan biaya yang ditetapkan dengan Keputusan Rektor.
8. Mahasiswa berstatus cuti tidak mendapatkan layanan kegiatan akademik.
9. Proses registrasi bagi mahasiswa yang mendapatkan cuti mengacu kepada Peraturan Akademik.

10. Jumlah SKS yang akan diambil pada semester berikutnya mengacu kepada perolehan Indeks Prestasi Semester (IPS) sebelum mahasiswa tersebut dinyatakan cuti.
11. Masa cuti kuliah tidak diperhitungkan sebagai masa studi.

Mahasiswa Nonaktif (Mangkir)

1. Mahasiswa yang tidak melakukan registrasi administratif dikategorikan sebagai mahasiswa nonaktif (mangkir).
2. Mahasiswa **nonaktif (mangkir) selama 2 (dua) semester berturut-turut** dinyatakan kehilangan statusnya sebagai mahasiswa FT UIS dan ditetapkan sebagai mahasiswa putus kuliah (drop out) dengan Keputusan Rektor.
3. Semester pada saat mahasiswa nonaktif (mangkir) diperhitungkan sebagai masa studi.
4. Biaya pendidikan saat mahasiswa mangkir sama dengan biaya Uang Kuliah Tunggal yang telah ditetapkan sesuai dengan kelompok dan besarnya.
5. Mahasiswa nonaktif (mangkir) wajib membayar biaya penuh, mahasiswa tersebut akan mengajukan pengaktifan kembali sebagai mahasiswa.
6. Seluruh tanggungan hutang selama nonaktif (mangkir) otomatis dihapuskan apabila mahasiswa tersebut dinyatakan putus kuliah (drop out) yang ditetapkan dengan Keputusan Rektor.

BAB - III SISTEM PENDIDIKAN

A. DASAR PELAKSANAAN

Sistem Pembelajaran di Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina memberlakukan Sistem Kredit Semester berdasarkan:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
4. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi,
5. Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) Permendikbud Nomor 03 Tahun 2020.
6. STATUTA Universitas Ibnu Sina
7. Renstra Universitas Ibnu Sina 2020
8. Buku Pedoman Akademik Tahun 2022

B. JENIS DAN TAHAPAN PROGRAM PENDIDIKAN

1. Program Pendidikan di UIS terdiri dari: program pendidikan akademik
2. Pendidikan Akademik adalah pendidikan tinggi program sarjana dan pascasarjana yang diarahkan untuk menguasai disiplin ilmu pengetahuan tertentu yang terdiri dari Strata-1 (S1), program 4 (empat) tahun untuk memperoleh gelar sarjana;.
3. Setiap Program Studi Wajib memiliki Dokumen Visi, Misi, Tujuan, Strategi, Capaian Lulusan, Capaian Pembelajaran, RPS Standar, Roadmap Pengembangan Program Studi dan Roadmap Penelitian Program Studi.
4. Masa dan beban belajar penyelenggaraan program pendidikan:

- a. Paling lama 7 (Tujuh) tahun akademik untuk program sarjana, dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 144 (seratus empat puluh empat) sks;
- b. Lulusan program sarjana wajib memiliki keterampilan umum sebagai berikut:
 - i. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
 - ii. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
 - iii. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
 - iv. Menyusun deskripsi ilmiah hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
 - v. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
 - vi. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;
 - vii. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya;

- viii. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri; dan
- ix. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.

C. KURIKULUM

1. Kurikulum program sarjana dirancang untuk mencetak lulusan dengan kompetensi yang sesuai dengan rumusan capaian pembelajaran minimal, yaitu setara dengan jenjang 6 (enam) kualifikasi pada KKNI;
2. Kurikulum program sarjana dilaksanakan berbasis kompetensi capaian pembelajaran lulusan yang memuat rumusan sikap, pengetahuan dan keterampilan umum dan khusus setara dengan jenjang 6 (enam) kualifikasi pada KKNI;
3. Penyelenggaraan proses pembelajaran diutamakan dengan metode *Student Centered Learning (SCL)*:
 - a. Problem-based learning
 - b. Interactive skill station information and technology
 - c. Task-based learning
4. Kurikulum dievaluasi secara teratur dalam kurun waktu tiga hingga lima tahun oleh senat fakultas;
5. Kurikulum ditetapkan dalam Keputusan Rektor UIS setelah mendapatkan persetujuan senat fakultas.
6. Struktur kurikulum program studi pada jenjang sarjana terdiri atas:
 - a. mata kuliah wajib adalah mata kuliah yang harus dicakup dalam suatu program studi yang dirumuskan untuk mencapai kompetensi utama;
 - b. mata kuliah pilihan adalah mata kuliah yang dipilih mahasiswa dari mata kuliah di dalam dan/ atau luar program studinya untuk memperluas wawasan dan sekaligus memenuhi persyaratan beban minimal suatu jenjang pendidikan;
7. Mata kuliah wajib nasional terdiri atas:

- a. Agama,
 - b. Pancasila;
 - c. Bahasa Indonesia;
 - d. Kewarganegaraan.
3. Mata kuliah wajib universitas terdiri atas:
 - a. Kerja Praktek (KP)
 - b. Kuliah Pengabdian Masyarakat (KPM);
 - c. Tugas Akhir.
 4. Mata kuliah pilihan dapat berupa:
 - a. Sekumpulan mata kuliah yang terdapat dalam kelompok mata kuliah peminatan lain;
 - b. Sekumpulan mata kuliah yang dipilih dari berbagai program studi/ fakultas;
 5. Mata kuliah wajib pada suatu program studi harus sama, baik kelas reguler, kelas pagi dan kelas online
 6. Setiap mahasiswa program sarjana wajib lulus semua mata kuliah wajib dan sejumlah mata kuliah pilihan yang tercakup dalam struktur kurikulum program studi;
 7. Setiap mahasiswa dapat memilih perpaduan antara:
 - a. mata kuliah wajib dan mata kuliah pilihan pada program studi tersebut;
 - b. mata kuliah wajib dan mata kuliah yang dipilih dari berbagai program studi/ fakultas lain.
 8. Perpaduan apapun yang dipilih oleh mahasiswa, jumlah sks yang boleh diambil harus dalam batas beban studi untuk program sarjana;
 9. Beban ekuivalen dalam bentuk sks untuk mata kuliah wajib program studi tidak termasuk tugas akhir/ skripsi;
 10. Beban ekuivalen dalam bentuk sks untuk mata kuliah pilihan paling banyak 30 (tiga puluh) sks dari seluruh beban studi yang dipersyaratkan untuk mencapai gelar sarjana.

D. MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA (MBKM)

Kebijakan merdeka belajar merupakan kebijakan memberikan hak kepada mahasiswa untuk 3 semester belajar di luar program studinya. Tujuan dari kebijakan ini adalah:

1. Meningkatkan kompetensi lulusan baik *soft-skills* maupun *hard-skills* agar lebih siap dan relevan dengan kebutuhan zaman.
2. Menyiapkan lulusan sebagai pemimpin masa depan yang unggul dan berkepribadian.
3. Memfasilitasi mahasiswa mengembangkan potensi sesuai *passion* dan bakatnya melalui program-program *experiential learning*.

1) BENTUK PEMBELAJARAN

Bentuk pembelajaran merdeka belajar dapat dilakukan di dalam program studi dan di luar program studi. Bentuk pembelajaran di luar program studi merupakan proses pembelajaran yang terdiri atas:

1. Pembelajaran dalam program studi lain pada perguruan tinggi yang sama;
2. Pembelajaran dalam program studi yang sama pada perguruan tinggi yang berbeda;
3. Pembelajaran dalam program studi lain pada perguruan tinggi yang berbeda; dan
4. Pembelajaran pada lembaga non perguruan tinggi.

2) JALUR PILIHAN FT UIS

Memfasilitasi mahasiswa mengambil merdeka belajar dengan menetapkan 6 (enam) pilihan jalur pendidikan yaitu:

1. Pendidikan reguler (tanpa kegiatan merdeka belajar)
2. Pendidikan merdeka belajar 1 semester di dalam UIS
3. Pendidikan merdeka belajar 1 semester di luar UIS
4. Pendidikan merdeka belajar 2 semester di dalam dan luar UIS
5. Pendidikan merdeka belajar 2 semester di luar UIS
6. Pendidikan merdeka belajar 3 semester

Adapun penjelasan mengenai jalur pendidikan tersebut di atas adalah sebagai berikut:

1. Pendidikan jalur regular

Mahasiswa menempuh mata kuliah sesuai yang ditentukan oleh program studi tanpa mengambil kegiatan merdeka belajar
2. Pendidikan jalur merdeka belajar 1 semester di dalam UIS (20 SKS)
 - a. Mahasiswa menempuh 1 semester kegiatan merdeka belajar berupa pengambilan mata kuliah di luar program studi mahasiswa.
 - b. Jumlah SKS yang ditempuh di luar program studi minimal 20 SKS.
 - c. Mata kuliah di luar program studi yang ditempuh mahasiswa dapat berupa mata kuliah wajib umum, mata kuliah universitas, mata kuliah lain di luar program studi yang relevan dengan capaian pembelajaran mahasiswa.
 - d. Penentuan mata kuliah di luar program studi yang akan diambil mahasiswa harus mengikuti ketentuan kurikulum program studi masing-masing.
 - e. Penentuan mata kuliah di luar program studi mahasiswa harus berkonsultasi dengan dosen PA atau KPS/Sekjur/Kajur.
 - f. Mata kuliah di luar program studi yang dimaksud adalah mata kuliah yang ditawarkan oleh program studi di lingkungan UIS.
3. Pendidikan jalur merdeka belajar 1 semester di luar UIS (20 SKS)
 - a. Mahasiswa menempuh salah satu kegiatan merdeka belajar yang dilaksanakan di luar UIS.
 - b. Kegiatan merdeka belajar di luar UIS akan disetarakan oleh program studi dengan minimal 20 SKS.
 - c. Pelaksanaan kegiatan merdeka di luar UIS wajib mengikuti ketentuan yang ditetapkan oleh program studi.
4. Pendidikan jalur merdeka belajar 2 semester di dalam dan luar UIS (40 SKS)
 - a. Mahasiswa menempuh 2 semester kegiatan belajar yang terdiri dari 1 semester menempuh mata kuliah di luar program studi dan 1 semester kegiatan merdeka belajar di luar UIS
5. Pendidikan jalur merdeka belajar 2 semester di luar UIS (40 SKS)

- a. Mahasiswa menempuh kegiatan merdeka belajar di luar UIS selama 2 semester yang disetarakan oleh program studi dengan 20 SKS per semester atau 40 SKS secara total.
 - b. Pelaksanaan kegiatan merdeka di luar UIS wajib mengikuti ketentuan yang ditetapkan oleh program studi.
6. Pendidikan jalur merdeka belajar 3 semester Mahasiswa menempuh 3 semester kegiatan belajar yang terdiri dari 1 semester menempuh mata kuliah di luar program studi dan 2 semester kegiatan merdeka belajar di luar UIS

3. BENTUK KEGIATAN MERDEKA BELAJAR FT UIS

Memberikan pilihan kepada mahasiswa untuk memilih salah satu atau lebih dari 8 kegiatan merdeka belajar yang dipilih oleh FT UIS dengan memperhatikan spesifikasi dan capaian pembelajaran program studi di lingkungan FT UIS, yaitu:

1. Magang/Praktik Kerja
2. Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan
3. Penelitian/Riset
4. Proyek Kemanusiaan
5. Kegiatan Wirausaha
6. Pertukaran Pelajar
7. Studi/Proyek Independen
8. Membangun Desa/KKN
9. Kewirausahaan

Pelaksanaan kegiatan MBKM diatur sebagai berikut:

- a. Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) dilaksanakan di semester antara semester 4 ke semester 5
- b. Pelaksanaan MBKM 1 semester di luar Program Studi dalam PT dapat dilakukan secara menyebar atau mencicil di beberapa semester
- c. Pelaksanaan MBKM 1 semester di luar PT dapat dilaksanakan setelah semester 6

- d. Pelaksanaan MBKM 2 semester di luar PT dapat dilakukan setelah semester 5
- e. Pelaksanaan MBKM 2 semester, yang terdiri dari 1 semester di luar Program Studi didalam PT dapat dilakukan secara menyebar atau mencicil di beberapa semester dan 1 semester di luar PT dapat dilaksanakan setelah semester 6
- f. Pelaksanaan MBKM 3 semester yang terdiri dari 1 semester diluar Program Studi didalam PT dapat dilakukan secara menyebar atau mencicil di beberapa semester dan 2 semester di luar PT dapat dilaksanakan setelah semester 5.

Pelaksanaan program ini mengikuti Pedoman Pendidikan Universitas Ibnu Sina TA. 2022/2023, dan secara lebih detail diatur pada Pedoman MBKM Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina.

E. PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN

1. Program sarjana diselenggarakan oleh fakultas dalam bentuk program studi yang penyelenggaraannya harus:
 - a. mempunyai izin penyelenggaraan atau memiliki akreditasi yang masih berlaku;
 - b. memenuhi baku mutu menurut sistem penjaminan mutu akademik;
 - c. mempunyai paling sedikit 6 (enam) dosen tetap sesuai dengan peraturan yang berlaku;
2. Program studi baru harus terakreditasi sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Program sarjana dapat diselenggarakan dalam bentuk kelas regular (Regular A), kelas pagi (Regular B), kelas online (Regular C);
4. Penyelenggaraan program sarjana dibagi dalam 2 (dua) semester yang ditetapkan dalam kalender akademik universitas setiap tahunnya;
5. Pembukaan, penutupan, penggabungan, dan penggantian nama program studi mengikuti ketentuan yang berlaku.

F. SEMESTER ANTARA / PENDEK

1. Semester antara adalah satuan waktu kegiatan perkuliahan sebanyak 8 pertemuan selama 8 minggu efektif, yang diselenggarakan setahun sekali setelah semester genap berakhir.
2. Semester antara merupakan bagian dari semester genap.
3. Penyelenggaraan pendidikan dan nilai yang diperoleh pada semester antara memiliki bobot yang sama dengan penyelenggaraan pendidikan dan nilai pada semester gasal/genap.
4. Semester antara dilaksanakan untuk memberi kesempatan mahasiswa memperbaiki nilai, menempuh matakuliah KPM dan skripsi, dengan jumlah sks paling banyak 9 sks.
5. Semester antara hanya boleh diikuti oleh mahasiswa yang tercatat sebagai mahasiswa aktif pada semester genap tahun akademik berjalan, sehingga mahasiswa yang cuti pada semester **genap tidak dapat memprogram semester antara**.
6. Matakuliah yang disajikan pada semester antara ditetapkan oleh ketua program studi.
7. Beban belajar dalam semester antara dihargai 1 sks setara dengan 340 menit per minggu per semester. Kegiatan pembelajaran dapat berupa kuliah, responsi, tutorial, seminar atau pembelajaran lain yang sejenis, praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara. Alokasi jam kegiatan pembelajaran dalam 1 sks per minggu untuk semester antara
8. Nilai yang diberikan kepada mahasiswa yang mengikuti semester pendek adalah maksimal B

G. SATUAN KREDIT SEMESTER (SKS)

PENGERTIAN

1. Satuan Kredit Semester (SKS) adalah Satuan yang digunakan untuk menyatakan besarnya beban studi mahasiswa dalam suatu semester serta besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa, serta besarnya usaha untuk penyelenggaraan program pendidikan oleh dosen di Perguruan Tinggi.
2. Setiap mata kuliah atau kegiatan akademik lainnya, disajikan pada setiap semester mempunyai Satuan Kredit Semester yang menyatakan bobot atau beban kegiatan dalam mata kuliah tersebut.
3. Semester merupakan satuan waktu proses pembelajaran efektif selama paling sedikit 16 (enam belas) minggu, termasuk ujian tengah semester dan ujian akhir semester.
4. Perhitungan beban belajar dalam sistem blok, modul, atau bentuk lain ditetapkan oleh program studi yang bersangkutan sesuai dengan kebutuhan dalam memenuhi capaian pembelajaran.

TUJUAN

1. Memberikan kesempatan kepada para mahasiswa yang cakap dan giat belajar agar dapat menyelesaikan studi tepat waktu.
2. Memberi kesempatan kepada para mahasiswa agar dapat mengambil mata kuliah yang sesuai dengan minat, bakat, dan kemampuannya.
3. Memberi kemungkinan agar dapat melaksanakan sistem pendidikan dengan input dan output yang majemuk.
4. Mempermudah penyesuaian kurikulum dari waktu ke waktu yang mengikuti perkembangan ilmu dan teknologi yang sangat pesat saat ini.
5. Memberi kemungkinan agar sistem evaluasi kemajuan belajar mahasiswa dapat diselenggarakan dengan sebaik-baiknya.

H. PENGAMBILAN MATA KULIAH

1. Semua mata kuliah wajib dan sejumlah mata kuliah pilihan dalam kurikulum harus diselesaikan oleh mahasiswa secara berurutan sesuai dengan ketentuan kurikulum.
2. Mahasiswa diizinkan untuk mengambil mata kuliah melebihi jumlah keseluruhan yang diwajibkan, dan pelaksanaannya mengacu pada ketentuan dalam kurikulum program studinya.
3. Pada setiap semester, mahasiswa diwajibkan untuk mengambil mata kuliah sesuai urutannya dalam kurikulum, yaitu mendahulukan pengambilan mata kuliah pada tahap awal dan tahun yang lebih rendah.

I. SISTEM PENILAIAN AKADEMIK

. Ketentuan Umum

1. Kegiatan penilaian kemampuan akademik suatu mata kuliah dilakukan melalui tugas terstruktur, kuis, ujian tengah semester, ujian akhir semester, penilaian kegiatan praktikum, dan lain-lain.
2. Ujian tengah semester dan akhir semester dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan dalam kalender akademik.
3. Penilaian untuk mata kuliah teori didapatkan melalui tugas Individu, Diskusi, Kehadiran, ujian tengah semester, ujian akhir semester, perilaku, tugas kelompok,
4. Penilaian untuk mata kuliah praktikum dan kerja praktek didapatkan dari tugas individu, laporan praktikum, kehadiran, perilaku dan tugas kelompok.
5. Penilaian untuk kerja praktek didapatkan dari dosen pengampuh
6. Penilaian untuk skripsi didapatkan dari nilai seminar proposal dan seminar hasil
7. Penilaian dalam pelaksanaan Merdeka Belajar diatur dalam Sistem Merdeka Belajar.

- B. Hasil penilaian akhir mata kuliah dinyatakan dengan Huruf Mutu (HM) dan Angka Mutu (AM) seperti tertera pada Tabel 2.1 berikut:

Huruf Mutu	Angka Mutu	Kategori
A	4	Sangat Baik
B +	3,5	Antara Sangat Baik dan Baik
B	3	Baik
C +	2,5	Antara Baik dan Cukup
C	2	Cukup
D +	1,5	Antara Cukup dan Kurang
D	1	Kurang
E	0	Sangat Kurang

1. Pemberian Nilai pada setiap kegiatan dapat dilakukan dengan Huruf Mutu (E-A) yang kemudian dikonversikan ke Angka Mutu (0-4).
2. Bobot suatu kegiatan penilaian mata kuliah ditentukan menurut pertimbangan materi kegiatan dengan materi mata kuliah secara keseluruhan dalam satu semester. Pada saat ini terdapat beberapa alternatif pembobotan sesuai dengan metode pembelajaran dan penilaian (assessment) yang digunakan dalam mata kuliah dan tercantum pada Rancangan Pembelajaran Semester (RPS). Dengan demikian, komponen persentase dalam pembobotan bukan merupakan hal yang mutlak dan bisa jadi berbeda antara satu mata kuliah dengan mata kuliah lainnya, dan berdasarkan kebijakan program studi. Alternatif metode pembelajaran di antaranya adalah Pembelajaran kolaboratif dan partisipatif (collaborative and participative learning) Mahasiswa belajar bersama secara berkelompok dengan memanfaatkan sumber daya dan keterampilan satu sama lain, untuk mencari atau menciptakan pengertian, makna, atau solusi tertentu. Contoh pembobotan pembelajaran kolaboratif dan partisipatif adalah:

Tabel 2.2 Pembobotan pembelajaran kolaboratif dan partisipatif

Komponen	Bobot
Kehadiran	10%
Ujian Tengah Semester (UTS)	15%
Ujian Akhir Semester (UAS)	15%
Tugas individu (TI)	15%
Tugas Kelompok (TK)	15%
Diskusi	15%
Prilaku	15%

C. Dari hasil perhitungan rumus pada butir (b), apabila diperlukan konversi ke Huruf Mutu, dapat digunakan acuan Tabel 2.3.

Tabel 2.3 Konversi Kisaran Nilai ke Huruf Mutu

Kisaran Nilai	Huruf Mutu
> 80 – 100	A
> 75 – 80	B +
> 69 – 75	B
> 60 – 69	C +
> 55 – 60	C
> 50 – 55	D +
> 44 – 50	D
0 – 44	E

D. Mata kuliah yang ditempuh mahasiswa dinyatakan:

- Lulus (L) apabila mendapatkan nilai minimal C-.
- Pernah Menempuh (PM) apabila mendapatkan nilai minimal C-.

J. PREDIKAT KELULUSAN

Predikat kelulusan mahasiswa mengacu pada Pedoman Akademik FT UIS. Predikat kelulusan terdiri dari Memuaskan, Sangat Memuaskan, dan Pujian yang dinyatakan di transkrip akademik. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) sebagai dasar menentukan predikat kelulusan adalah sebagai berikut :

Tabel 2.4 Ketentuan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)

IP Kumulatif (IPK)	Predikat
2,00 - 2,75	-
2,76 - 3,00	Memuaskan
3,01 - 3.50	Sangat Memuaskan
> 3,50	Pujian *)

K. GELAR KELULUSAN

Berdasarkan PP No 17 Tahun 2010 tentang pengelolaan dan penyelenggaraan pendidikan bahwa gelar untuk lulusan pendidikan (sarjana) yang ditulis dibelakang nama yang berhak dengan mencantumkan huruf "S" yang diikuti dengan inisial program studi/bidang ilmu. Berdasarkan Surat Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 257/M/KPT/2017 Tentang Nama Program Studi pada Perguruan Tinggi, maka gelar yang dicantumkan di belakang nama lulusan PS Teknik Industri adalah (S.T.); PS Teknik Informatika adalah (S.Kom.).

Tabel 2.5 Gelar Akademik Program Sarjana Strata satu (1)

No	Fakultas dan Program Studi	Gelar	
		Sebutan	Singkatan
I	Fakultas Teknik		
	1. Teknik Industri	Sarjana Teknik	S.T.
	2. Teknik Informatika	Sarjana Komputer	S.Kom.

L. NOMOR IJAZAH NASIONAL (NINA)

Keputusan Direktur Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 318/B/HK/2019 Tentang Perubahan Atas Keputusan Direktur Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Nomor 209/B/HK/2019 Tentang Sistem Penomoran Ijazah Nasional Dan Sistem Verifikasi Ijazah Secara Elektronik menjelaskan pengertian Nomor Ijazah Nasional (NINA) sebagai berikut: Nomor Ijazah Nasional (NINA) merupakan nomor ijazah yang diterbitkan oleh Kemenristekdikti melalui aplikasi Sistem Penomoran Ijazah Nasional. Pemasangan NINA oleh Perguruan Tinggi merupakan pemasangan antara NINA yang telah dipesan dengan Nomor Induk/Pokok Mahasiswa (NIM/NPM). Pemasangan NINA dilakukan untuk mahasiswa yang telah dinyatakan lulus pada Perguruan Tinggi dan/atau program studi terakreditasi setelah Perguruan Tinggi telah melakukan pemesanan NINA. Pemesanan NINA dapat dilakukan dengan syarat mahasiswa aktif mulai dilaporkan datanya ke PDDIKTI pada periode yang sama dengan tahun masuknya, tanpa terputus, sampai saat pemesanan NINA.

M. NILAI KREDIT DAN BEBAN BELAJAR

Nilai Kredit Semester untuk Perkuliahan, Tutorial, dan Responsi Nilai kredit semester untuk perkuliahan, nilai 1 sks ditentukan berdasarkan beban kegiatan yang meliputi keseluruhan kegiatan per minggu bagi:

. **Mahasiswa**

1. 50 (lima puluh) menit acara tatap muka terjadwal dengan dosen, misalnya dalam bentuk kuliah atau seminar.
2. 60 (enam puluh) menit acara kegiatan akademik terstruktur, yaitu kegiatan studi yang tidak terjadwal tetapi direncanakan oleh dosen, misalnya dalam bentuk mengerjakan pekerjaan rumah atau menyelesaikan soal-soal.
3. 60 (enam puluh) menit acara kegiatan akademik mandiri, yaitu kegiatan yang harus dilakukan untuk mendalami, mempersiapkan kegiatan atau tujuan lain dalam bentuk tugas akademik, misalnya membaca pustaka pendukung kegiatan akademik tersebut.

b. Dosen

1. 50 (lima puluh) menit acara tatap muka terjadwal dengan mahasiswa.
2. 60 (enam puluh) menit acara perencanaan dan evaluasi kegiatan akademik terstruktur.
3. 60 (enam puluh) menit pengembangan materi kuliah.

c. Nilai Kredit

Nilai kredit semester untuk seminar atau bentuk lain yang sejenis Bentuk Pembelajaran satu sks pada proses pembelajaran berupa seminar atau bentuk lain yang sejenis, terdiri atas:

1. Kegiatan proses belajar 50 menit per sks per minggu; dan
2. Kegiatan mandiri 70 (tujuh puluh) menit per minggu per semester.

Nilai kredit semester untuk praktikum, studi lapangan, magang kerja, penelitian, dan sejenisnya

- a) 1 SKS pada bentuk pembelajaran praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara, adalah 170 (seratus tujuh puluh) menit per minggu selama satu semester.

- b) Nilai kredit semester untuk seminar: 1 SKS adalah tatap muka 110 (seratus sepuluh) menit per minggu ditambah kegiatan mandiri 60 (enam puluh) menit per minggu per semester.
- c) Tugas lapangan/field trip: 1 SKS adalah beban tugas di lapangan setara 170 (seratus tujuh puluh) menit per minggu selama satu semester.
- d) Skripsi adalah kegiatan penelitian/pembuatan model/pembuatan dan atau pagelaran karya seni/perencanaan/perancangan pada program Sarjana, setara dengan 6 SKS (6 x 170 menit) per minggu, per semester.
- e) Nilai kredit semester untuk sistem blok dan modul atau bentuk lain, ditetapkan sesuai kebutuhan untuk memenuhi capaian pembelajaran.
- f) Beban Belajar Program Pendidikan Beban belajar program pendidikan pada pendidikan program sarjana adalah 144 – 160 SKS.
- g) Jumlah sks beban belajar minimal 144 SKS, termasuk skripsi.
Komposisi beban kredit mata kuliah :
- Mata kuliah umum 8 SKS
 - Mata kuliah wajib universitas 14 SKS (termasuk skripsi dan pengabdian kepada masyarakat)
 - Mata kuliah wajib fakultas 18 SKS
 - Mata kuliah program studi 104-120 SKS
- h) Lama studi dapat diselesaikan kurang dari 4 tahun, sedangkan lama studi maksimal adalah 7 tahun, yang diselaraskan dengan sistem penjaminan mutu internal UIS. Tidak ada perpanjangan lama masa studi.
- i) Beban Studi Semester Penentuan beban studi untuk tiap semester perlu memperhatikan kemampuan individu

berdasarkan hasil studi seorang mahasiswa pada semester sebelumnya yang diukur dengan parameter indeks prestasi. Besarnya Indeks Prestasi (IP) dapat dihitung sebagai berikut:

$$IP = \frac{\sum_{i=1}^n K_i N_{Ai}}{\sum_{i=1}^n K_i}$$

dimana :

IP : adalah Indeks Prestasi, dapat berupa indeks prestasi semester atau indeks prestasi kumulatif.

K : adalah jumlah sks masing-masing mata kuliah.

NA : adalah nilai akhir masing-masing mata kuliah.

N : adalah banyaknya mata kuliah yang diambil.

Besarnya beban studi mahasiswa pada semester pertama sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan masing-masing program studi. Oleh karena itu, mahasiswa pada semester pertama akan menempuh beban studi dalam sistem paket.

Pada semester 1 dan 2 jumlah sks ditentukan oleh prodi sementara semester kedua perhitungan sks yang diambil mahasiswa ditentukan berdasarkan nilai IP pada semester 3, dengan ketentuan maksimal jumlah sks yang dapat ditempuh adalah 24 sks. Kemudian pada semester selanjutnya (semester 4 sampai dengan keempat belas), beban studi tiap semester ditetapkan sesuai dengan IP yang dicapai pada semester sebelumnya. Dengan demikian mahasiswa dapat mengambil sejumlah sks dengan berpedoman pada Tabel 2.6 berikut ini:

Tabel 2.6 Penetapan beban studi mahasiswa untuk semester berikutnya ditetapkan dengan indeks prestasi (IP) semester berjalan

(IP)	Beban studi (sks)
$\geq 3,00$	22 – 24
2,50 - 2,99	19 – 21
2,00 - 2,49	16 – 18
1,50 - 1,99	12 – 15
$\leq 1,50$	≤ 12

N. EVALUASI PERKULIAHAN

- 1) Dosen wajib melakukan evaluasi ketercapaian kompetensi pembelajaran mahasiswa pada proses pembelajaran dalam ujian mata kuliah.
- 2) Ujian mata kuliah yang bersifat praktik ditetapkan dalam pedoman pelaksanaan perkuliahan praktikum/seminar/bentuk lain yang sejenis yang ditetapkan oleh Keputusan Dekan.

Untuk ujian mata kuliah dilakukan sesuai dengan ketentuan berikut:

1. Ujian Mata Kuliah

- a) Ujian mata kuliah dilakukan oleh dosen untuk mengukur ketercapaian kompetensi pembelajaran mata kuliah.
- b) Ujian mata kuliah tatap muka dilakukan minimal dua kali dalam satu semester yaitu Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS).
- c) Ujian dilakukan dalam waktu yang sudah ditetapkan dalam kalender akademik.
- d) Program studi wajib menyusun jadwal ujian mata kuliah.
- e) Dosen wajib menyusun soal untuk ujian sesuai dengan standar yang ditetapkan oleh Satuan Penjaminan Mutu UIS.

0. Sistem Penilaian

- a) Dosen wajib melakukan penilaian dengan prinsip edukatif, otentik, obyektif, transparan, dan akuntabel.
- b) Seluruh peserta mata kuliah yang telah memenuhi seluruh pelaksanaan perkuliahan berhak mendapatkan penilaian oleh dosen.

0. Nilai Mata Kuliah

- 1. Nilai mata kuliah yang diberikan dosen kepada mahasiswa mengikuti kriteria seperti berikut:

Tingkat penguasaan	Nilai	Bobot
86 – 100 %	A	4
81 – 85 %	A-	3,7
76 – 80 %	B+	3,3
71 – 75 %	B	3
66 – 70 %	B-	2,7
61 - 65 %	C+	2,3
56 – 60 %	C	2
51 – 55 %	C-	1,7
46 – 50 %	D	1
< 46 %	E	0

Nilai batas kelulusan mata kuliah untuk Jenjang Sarjana untuk seminar proposal dan skripsi adalah B.

0. Indeks Prestasi

- a. Indeks Prestasi (IP) terdiri atas: Indeks Prestasi Semester (IPS) dan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK).
- b. IPS dihitung berdasarkan perbandingan antara jumlah hasil perkalian bobot nilai mata kuliah dengan jumlah SKS mata kuliah yang diambil pada semester berjalan dibagi dengan jumlah SKS pada semester berjalan, sebagaimana dirumuskan pada persamaan berikut:

$$IPS = \frac{\sum(\text{Bobot Nilai X SKS})}{\sum SKS}$$

- c. IPS dihitung berdasarkan nilai mata kuliah yang diambil pada semester tersebut;
- d. IPK dihitung berdasarkan perbandingan antara jumlah hasil perkalian bobot nilai mata kuliah yang lulus dikalikan jumlah SKS mata kuliah yang telah lulus dengan jumlah SKS mata kuliah yang telah lulus;

$$IPK = \frac{\sum(\text{Bobot Nilai} \times \text{SKS})}{\sum \text{SKS}}$$

- e. IPK dihitung dengan tidak memasukkan nilai mata kuliah yang tidak lulus.

. Nilai mata kuliah yang digunakan dalam penghitungan IPK adalah nilai yang terakhir diperoleh dari sebuah mata kuliah yang diambil lebih dari satu kali.

0. Supervisi Perkuliahan

- a. Gugus Penjaminan Mutu (GPM) Fakultas wajib melakukan supervisi kehadiran perkuliahan di awal, tengah, dan akhir semester.
- b. Dosen yang tidak hadir dua kali berturut turut pada waktu yang telah ditentukan tanpa ada ijin dari Program Studi, diberikan surat peringatan oleh Dekan
- c. Apabila dosen yang telah diberikan peringatan sebagaimana dimaksud pada ayat (b) tetap tidak hadir pada pertemuan berikutnya, maka program studi dapat mengganti dosen tersebut.

BAB - IV PELAKSANAAN SISTEM PENDIDIKAN

A. PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Sistem penerimaan mahasiswa baru yang diterapkan pada Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina, serta efektivitasnya sebagai berikut:

Kebijakan dalam penerimaan mahasiswa baru Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina mencakup mutu prestasi dan reputasi akademik serta bakat pada jenjang pendidikan sebelumnya, equitas wilayah, kemampuan ekonomi dan gender dengan sistem sebagai berikut:

1. Jalur prestasi (bebas tes)

Bagi yang belum lulus SMA memiliki nilai Raport kelas X (smt 1 & 2) s/d Kelas XII (smt.1) semua mata pelajaran minimal 7 (tujuh), tidak mengikuti ujian (langsung di terima).

2. Jalur Tes

Untuk jalur tes dengan syarat sebagai berikut:

- a) Mengikuti seleksi masuk berupa tes tertulis dan tes wawancara.
- b) Materi ujian tulis meliputi bidang: matematika, fisika, bahasa indonesia, bahasa inggris dan tes potensi akademik.
- c) Lulus seleksi dengan nilai tes minimal 60,
- d) Setelah dilakukan evaluasi terhadap hasil tes oleh panitia selanjutnya Penetapan kelulusan berdasarkan surat keputusan Rektor UIS.

0. Syarat Penerimaan Mahasiswa Baru

- 1) Foto copy ijazah dan transkrip nilai (dilegalisir) jenjang pendidikan sebelumnya semua jurusan (setingkat di bawah jenjang pendidikan yang akan ditempuh).
- 2) Pas photo 3 x 4 sebanyak 3 lembar
- 3) Foto copy raport kelas X bagi jalur bebas tes
- 4) Surat pindah dari perguruan tinggi asal bagi pindahan

Prosedur Penerimaan Mahasiswa Baru

- a) Melakukan pembayaran biaya pendaftaran

- b) Mengambil dan mengisi formulir pendaftaran baik secara offline maupun online
- c) Mengembalikan formulir ke panitia pendaftaran (bagi pendaftar offline)
- d) Mengikuti tes tertulis dan wawancara (khusus jalur tes)
- e) Melakukan registrasi ulang bagi yang dinyatakan lulus tes (jalur prestasi dan jalur tes)
- f) Pengisian KRS dan pembimbingan akademik.

3. Sistem Rekrutmen

Mengacu pada standar diatas, penerimaan mahasiswa baru didahului dengan penyebaran berbagai informasi tentang penerimaan mahasiswa baru melalui penyebaran brosur ke sekolah, perusahaan, pusat perbelanjaan. Selain itu juga dilakukan melalui media cetak, elektronik melalui Televisi, website, serta melalui sivitas akademika (mahasiswa, dosen dan karyawan).

Untuk menjangkau mahasiswa tersebut, Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina melalui TIM promosi penerimaan mahasiswa baru telah melakukan berbagai kegiatan dalam rangka meningkatkan animo masyarakat, seperti:

1. Melakukan kerjasama dengan sekolah-sekolah, instansi pemerintah dan swasta
2. Mengadakan kunjungan dan melakukan pelatihan Ke SMU/SMK sederajat, instansi pemerintah dan swasta
3. Mengadakan berbagai kegiatan seperti seminar, workshop, dan kegiatan kemahasiswaan yang melibatkan siswa SMU/SMK sederajat.

Melakukan kegiatan yang melibatkan unsur dinas pemerintah dan perusahaan seperti penyuluhan tentang UMKM dan Koperasi dengan melibatkan dinas koperasi sebagai narasumber, bakti sosial kepanti asuhan dengan melibatkan perusahaan terdekat.

B. MAHASISWA ASING

Mahasiswa asing adalah mahasiswa yang berkewarga-negaraan selain Indonesia. Sistem penerimaan mahasiswa asing yang diterapkan pada Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina sebagai berikut:

1. Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina dapat menerima mahasiswa warga negara asing, sesuai dengan peraturan pemerintah yang berlaku.
2. Warga negara asing dapat menempuh pendidikan sejak tahun pertama di Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina maupun pindahan dari perguruan tinggi di luar negeri sesuai persyaratan yang ditentukan oleh Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina.
3. Warga negara asing dapat mengajukan permohonan kepada rektor UIS untuk mengikuti pendidikan di Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina dengan melengkapi persyaratan.
 - a. Daftar riwayat hidup dan riwayat pendidikan.
 - b. Fotocopy/salinan ijazah dan transkrip akademik pendidikan terakhir yang ditempuh.
 - c. Fotocopy paspor yang masih berlaku.
 - d. Surat pernyataan penjamin biaya pendidikan (oleh orang tua atau sponsor).
 - e. Surat keterangan berbadan sehat dan bebas narkoba yang dikeluarkan oleh dokter atau rumah sakit.
 - f. Surat keterangan bebas buta warna yang dikeluarkan oleh dokter atau rumah sakit untuk calon mahasiswa yang akan belajar di bidang ilmu eksakta.
 - g. Persyaratan lain yang ditentukan oleh rektor.
4. Penerimaan mahasiswa warga negara asing dilakukan melalui pola seleksi dan ujian masuk yang berlaku, atau pola seleksi khusus yang dibuat oleh UIS. Jika dinyatakan diterima, rektor UIS akan mengirimkan surat penerimaan yang bersangkutan sebagai mahasiswa UIS.
5. Mahasiswa asing yang telah diterima wajib memenuhi persyaratan sebagai berikut:
 - a) Mendapatkan izin belajar dari kementerian yang membidangi pendidikan tinggi;

- b) Lulus tes kesehatan dan narkoba yang diselenggarakan oleh UIS;
- c) Memiliki asuransi kesehatan yang berlaku di Indonesia.
- d) Persyaratan di atas merupakan persyaratan untuk melakukan pendaftaran akademik di UIS.

C. PEMBATALAN PENERIMAAN MAHASISWA

Penerimaan seorang mahasiswa baru Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina akan dibatalkan jika yang bersangkutan:

- 1. Melakukan kecurangan pada saat pelaksanaan ujian saringan masuk.
- 2. Terbukti menggunakan persyaratan atau dokumen palsu.
- 3. Terbukti menggunakan narkoba dan penyakit masyarakat lainnya.

D. KEABSAHAN SEBAGAI MAHASISWA

- 1. Mahasiswa Fakultas Teknik UIS harus memenuhi semua persyaratan administratif.
- 2. Mahasiswa yang tidak melengkapi persyaratan administratif statusnya sebagai mahasiswa Fakultas Teknik UIS tidak sah.
- 3. Mahasiswa yang memberikan keterangan palsu atau keterangan yang tidak benar dapat dikenakan sanksi sesuai ketentuan yang berlaku.
- 4. Mahasiswa tetap wajib menyerahkan semua persyaratan pada waktunya walaupun Fakultas Teknik UIS tidak menagih salah satu atau lebih kelengkapan administratif seperti yang dimaksud. Kelalaian terhadap hal ini, mengakibatkan status yang bersangkutan sebagai mahasiswa Fakultas Teknik UIS menjadi tidak sah.
- 5. Peresmian penerimaan mahasiswa baru Fakultas Teknik UIS dilakukan dalam sidang terbuka Fakultas Teknik UIS.
- 6. Setiap mahasiswa diberikan nomor pokok mahasiswa (NPM).

E. REGISTRASI ULANG

1. Setiap mahasiswa Fakultas Teknik UIS wajib melakukan pendaftaran ulang sebelum mengikuti kegiatan akademik pada semester terkait, sesuai dengan waktu yang ditentukan dalam kalender akademik UIS.
2. Setiap mahasiswa wajib memiliki rekening virtual account di Bank yang telah ditunjuk guna melaksanakan proses registrasi ulang. Proses registrasi ulang dilakukan dengan menyetorkan biaya kuliah semester berjalan pada rekening virtual account masing-masing mahasiswa.
3. Registrasi ulang melalui rekening virtual account digunakan sebagai syarat untuk mengisi KRS. Setelah melakukan registrasi ulang mahasiswa wajib menginformasikannya kepada Bendahara BAUK Fakultas Teknik UIS.
4. Mahasiswa dinyatakan telah mendaftar ulang apabila sudah memiliki NPM. KRS (kartu rencana mahasiswa) yang telah disahkan untuk semester terkait.

F. PERSYARATAN PENDAFTARAN ULANG

1. Mahasiswa Fakultas Teknik UIS yang diizinkan melakukan pendaftaran ulang adalah mahasiswa yang terdaftar pada semester sebelumnya, dengan persyaratan:
 - a. Memiliki KHS (kartu hasil studi) semester sebelumnya yang sah dan KTM (kartu tanda mahasiswa);
 - b. Melunasi biaya bulanan kuliah dan iuran sah lainnya untuk semester terkait;
 - c. Memiliki rencana studi untuk semester terkait yang telah disetujui oleh penasehat akademik;
 - d. Tidak memiliki kasus/tunggakan terkait layanan/fasilitas akademik yang disediakan oleh UIS.

G. STATUS MAHASISWA UIS

Mahasiswa FT UIS meliputi semua mahasiswa yang mempunyai status:

1. Terdaftar di FT UIS
2. Terdaftar di FORLAP DIKTI

H. PENGISIAN KARTU RENCANA STUDI

1. Setiap awal semester mahasiswa mengisi kartu rencana studi (KRS)
2. KRS harus disetujui oleh penasehat akademik, dan pencetakan KRS harus dilaksanakan sesuai jadwal yang telah ditetapkan dalam kalender akademik UIS.
3. Mahasiswa tidak dibolehkan melakukan perubahan KRS tanpa disetujui oleh penasehat akademik.

I. KETERLAMBATAN MEMBAYAR BIAYA PENDIDIKAN

1. UIS memberikan perhatian khusus pada mahasiswa yang mempunyai kesulitan dalam menyelesaikan biaya pendidikan.
2. Mahasiswa yang belum dapat memenuhi biaya pendidikan dan mengalami kesulitan untuk membayar biaya pendidikan wajib melapor kepada dekan/direktur untuk dapat ditindak lanjuti sesuai peraturan yang berlaku.
3. Mahasiswa yang belum dapat memenuhi biaya pendidikan (SPP) pada saat jadwal pendaftaran ulang yang telah ditetapkan oleh UIS, tetap diwajibkan memiliki rencana studi untuk semester terkait yang telah disetujui oleh penasehat akademik pada jadwal tersebut.
4. Proses penundaan pembayaran SPP dilakukan sebelum habis waktu pembayaran SPP berdasarkan usulan dekan/direktur kepada Rektor cq Wakil Rektor 2.
5. Mahasiswa tersebut diberi kesempatan untuk memenuhi kewajiban membayar biaya pendidikan sampai batas waktu yang ditetapkan
6. Mahasiswa yang tidak melakukan pembayaran pada waktu yang ditetapkan maka statusnya tidak terdaftar.

J. MAHASISWA YANG TIDAK MENDAFTAR

1. Mahasiswa yang tidak melakukan registrasi administratif dikategorikan sebagai mahasiswa yang tidak mendaftar (nonaktif).
2. Mahasiswa nonaktif selama 2 (dua) semester berturut-turut dinyatakan kehilangan statusnya sebagai mahasiswa FT UIS dan

ditetapkan sebagai mahasiswa putus kuliah (drop out) dengan Keputusan Rektor.

3. Semester pada saat mahasiswa nonaktif diperhitungkan sebagai masa studi.
4. Biaya pendidikan saat mahasiswa nonaktif sama dengan biaya bulanan yang telah ditetapkan sesuai dengan kelompok dan besarnya.
5. Mahasiswa nonaktif wajib membayar biaya bulanan pada saat berstatus sebagai nonaktif secara penuh ditambah dengan biaya SPP pada semester yang akan dijalani ketika mahasiswa tersebut akan mengajukan pengaktifan kembali sebagai mahasiswa.
6. Seluruh tanggungan hutang selama nonaktif otomatis dihapuskan apabila mahasiswa tersebut dinyatakan putus kuliah (drop out) yang ditetapkan dengan Keputusan Rektor.
7. Mahasiswa yang tidak melakukan herregistrasi selama 1 (satu) semester (berstatus tidak mendaftar atau mangkir) kemudian akan melakukan herregistrasi untuk semester berikutnya, maka yang bersangkutan harus mengajukan permohonan tertulis untuk mendaftar ulang. Permohonan tersebut ditujukan kepada Dekan FT UIS melalui Wakil Dekan I Bidang Akademik.
8. Mahasiswa yang tidak melakukan herregistrasi selama 2 (dua) semester berturut-turut dinyatakan mengundurkan diri dari FT UIS.
0. Mahasiswa yang akan mengundurkan diri sebagai mahasiswa FT UIS WAJIB membuat surat permohonan pengunduran diri yang ditujukan kepada Ka. Prodi sebagai syarat untuk dikeluarkannya Transkrip nilai

K. PRASYARAT MENGIKUTI KEGIATAN AKADEMIK

L. PEMBIMBINGAN AKADEMIK

Dalam sistem kredit semester, proses belajar mengajar relatif padat dan ketat. Pencapaian keberhasilan studi oleh seorang mahasiswa dituntut secara lebih berat. Selain itu mahasiswa secara mandiri diperkenankan untuk merencanakan mata kuliah semester yang akan ditempuh dan rencana studi tahunan sesuai dengan keinginannya dalam batas-batas

yang telah ditetapkan. Untuk itu sejak awal studi seorang mahasiswa didampingi oleh seorang Dosen Pembimbing Akademik yang akan membimbing mahasiswa tersebut hingga akhir studi.

Tujuan diadakannya Dosen Pembimbing Akademik

1. Membimbing agar mahasiswa dalam proses belajar mengajar agar berhasil dalam studinya.
2. Menumbuhkan semangat dan jiwa kemandirian pada diri mahasiswa terutama pada proses perencanaan studi.
3. Mengembangkan diferensiasi keahlian yang sesuai dengan minat, bakat dan kemampuan akademik dan non akademik mahasiswa.
4. Memperlancar dan menunjang proses belajar mengajar di perguruan tinggi.
5. Memantau perkembangan proses belajar mengajar mahasiswa.

Peranan Dosen Pembimbing Akademik adalah:

1. Membantu mahasiswa bimbingannya dalam mengenali dan mengidentifikasi minat, bakat dan kemampuan akademik mereka.
2. Membantu dan membimbing mahasiswa dalam merencanakan studi dalam bentuk penyusunan mata kuliah per-semester, agar mereka dapat memanfaatkan masa studinya dengan efektif serta efisien.
3. Memberikan motivasi kepada mahasiswa bimbingannya yang mempunyai keterbatasan maupun kendala akademik, sehingga mereka dapat menemukan jalan keluar, serta pemecahan yang dianggap paling baik.
4. Membantu mahasiswa bimbingannya dalam mempersiapkan dan menyusun rencana studi yang dianggap sesuai dengan minat, bakat serta kemampuan akademik mereka.
5. Memberikan saran dan persetujuan dalam pertimbangan cuti akademik mahasiswa bimbingannya.
6. Memantau dan membantu perkembangan akademik mahasiswa walinya.

7. Membantu memecahkan masalah akademik dan non-akademik yang dihadapi
 - a. mahasiswa walinya.
8. Melaporkan kepada ketua prodi/dekan jika mahasiswa walinya menghadapi masalah yang memerlukan penanganan khusus.

Ketentuan Pembimbingan Bagi Pembimbing Akademik :

1. Jumlah mahasiswa bimbingan untuk satu orang pembimbing akademik tergantung kepada kondisi masing-masing program studi.
2. Setiap mahasiswa yang melakukan bimbingan wajib mengisi buku bimbingan yang disediakan oleh pembimbing akademik masing – masing.
3. Masalah yang dapat didiskusikan dengan dosen pembimbing tidak sebatas masalah akademik, namun semua permasalahan non akademik.
4. Pembimbing akademik wajib untuk melindungi hak privasi mahasiswa yang dibimbingnya dan tidak menyebarkan semua hasil bimbingan yang dilakukannya.

Ketentuan pembimbingan bagi mahasiswa :

1. Jadwal perwalian yang tercantum pada kalender akademik HARUS ditaati oleh semua mahasiswa FT UIS. Jika mahasiswa mendapatkann kesulitan, agar berkonsultasi pada Dosen Pembimbing Akademik masing- masing.
2. Setiap mahasiswa dapat mengambil sejumlah mata kuliah dengan beban SKS tertentu atas persetujuan Dosen Pembimbing Akademik bersangkutan yang dituangkan dalam bentuk rencana studi setiap semester.
3. Mahasiswa wajib mematuhi peringatan Dosen Pembimbing Akademik mengenai prestasi akademik dan batas waktu studi pada setiap tahap Pendidikan

4. Setiap proses bimbingan wajib didokumentasikan baik pada buku rekam konseling yang ditandatangani oleh dosen pembimbing akademik atau melalui sistem yang tersedia.
5. Pembimbingan akademik mempertimbangkan antara lain :
 - a. Prasyarat setiap mata kuliah
 - b. Keterkaitan antara satu mata kuliah dengan mata kuliah yang lain, meskipun tidak merupakan prasyarat.
 - c. Kemampuan dan prestasi akademik mahasiswa.
0. Mahasiswa dapat melakukan bimbingan kepada dosen pembimbing akademik untuk permasalahan yang dihadapi oleh mahasiswa baik akademik maupun non akademik.

M. KARTU TANDA MAHASISWA

1. Mahasiswa yang terdaftar akan memiliki KTM dalam fisik kartu plastic dengan “nama, NPM, alamat dan tempat dan tanggal lahir”.
2. KTM diberikan kepada mahasiswa baru yang sudah menyelesaikan registrasi administrasi secara lengkap.
3. KTM merupakan tanda bukti terdaftar sebagai mahasiswa Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina (FT UIS) pada semester yang bersangkutan.
4. KTM berfungsi sebagai bukti mahasiswa FT UIS sekaligus sebagai bukti pemilik rekening pada bank yang ditunjuk. Dengan menggunakan KTM ini mahasiswa dapat melakukan pembayaran biaya pendidikan secara auto debet dan menarik uang dari bank yang ditunjuk melalui Anjungan Tunai Mandiri (ATM).
5. KTM dipergunakan untuk mendapatkan akses berbagai fasilitas di FT UIS.
6. Setiap semester, KTM harus diaktifkan ulang melalui pembayaran biaya Pendidikan.
7. Apabila terjadi kesalahan dalam pengisian KTM, mahasiswa harus melaporkan kepada BAAK untuk diganti dengan KTM yang baru.

N. STATUS AKADEMIK MAHASISWA DAN PERUBAHANNYA

O. PERPINDAHAN MAHASISWA

1. Syarat-syarat

Yang dapat diterima sebagai mahasiswa pindahan adalah:

- a. Untuk Program Diploma III,
 1. Telah mengikuti pendidikan secara terus menerus sekurang-kurangnya 2 semester dan setinggi-tingginya 3 semester serta telah mengumpulkan :
 - a. Untuk 2 semester, 36 sks dengan IPK sekurang-kurangnya 2,75
 - b. Untuk 3 semester, 54 sks dengan IPK sekurang-kurangnya 2,75
 2. Telah mengikuti pendidikan secara terus menerus sekurang-kurangnya 4 semester, dan setinggi-tingginya 6 semester, serta telah mengumpulkan :
 - a. Untuk 4 semester, 72 sks dengan IPK sekurang-kurangnya 2,75
 - b. Untuk 6 semester, 108 sks dengan IPK sekurang-kurangnya 2,75
- b. Berasal dari Perguruan Tinggi Negeri/Swasta yang mempunyai kesesuaian bidang studi dan program yang sama.
 1. Nama mahasiswa terdaftar di PDPTDIKTI
 2. Bukan putus studi karena tidak memenuhi ketentuan akademik
 3. Tidak pernah melanggar peraturan perguruan tinggi asal
 4. Persetujuan pindah dari perguruan tinggi asal
 5. Dekan FT UIS menyatakan secara tertulis kesediaannya untuk menerima

1. Mahasiswa pindahan yang diterima di FT UIS, mempunyai kewajiban membayar biaya pendidikan seperti mahasiswa baru serta memenuhi ketentuan yang ditetapkan oleh yayasan/ FT UIS.

2. **Tata Cara Mengajukan Permohonan Pindah**

- 1) Tata cara mengajukan permohonan pindah adalah sebagai berikut :
 - a. Permohonan pindah diajukan secara tertulis dengan alasan yang kuat kepada Dekan FT UIS dengan tembusan ketua program studi yang dituju.
 - b. Permohonan tersebut harus dilampiri :
- 2) Daftar nilai asli yang diperoleh dari perguruan tinggi asal, dengan IPKnya.
 - a. Surat pindah dari perguruan tinggi asal
 - b. Persetujuan orang tua/wali/instansi
 - c. Surat keterangan tidak pernah melakukan pelanggaran peraturan perguruan tinggi asal.

3. **Waktu Pengajuan Permohonan pindah**

- a. Permohonan pindah harus harus diterima FT UIS paling lambat 1 (satu) bulan sebelum kuliah tahun akademik baru (semester ganjil atau genap) dimulai.
- b. Permohonan pindah tidak akan dipertimbangkan apabila batas waktu seperti tersebut pada butir (1) dilampaui.

P. PERPINDAHAN MAHASISWA ANTAR PRODI DI LINGKUNGAN FT

Perpindahan mahasiswa antar program studi di lingkungan FT dapat dilakukan dengan memperhatikan syarat-syarat sebagai berikut :

1. Telah mengikuti pendidikan secara terus menerus sekurang-kurangnya 2 semester dan setinggi-tingginya 4 semester serta telah mengumpulkan :
 - a. Untuk 2 semester, 24 sks dengan IPK sekurang-kurangnya 2,75
 - b. Untuk 4 semester, 48 sks dengan IPK sekurang-kurangnya 2,75
2. Bukan putus studi karena tidak memenuhi ketentuan akademik
3. Tidak pernah melanggar peraturan program studi asal.
4. Persetujuan pindah dari program studi asal
5. Ketua program studi yang dituju menyatakan secara tertulis kesediaannya untuk menerima
6. Perpindahan mahasiswa antar program studi hanya boleh 1 (satu) kali selama yang bersangkutan menjadi mahasiswa di FT UIS.

Q. PERPINDAHAN MAHASISWA DARI PTN / PTS LAIN

1. Perpindahan mahasiswa antar program studi di lingkungan FT dapat dilakukan dengan memperhatikan syarat-syarat sebagai berikut :
2. Telah mengikuti pendidikan secara terus menerus sekurang-kurangnya 2 semester dan setinggi-tingginya 4 semester serta telah mengumpulkan :
 - a. Untuk 2 semester, 24 sks dengan IPK sekurang-kurangnya 2,75
 - b. Untuk 4 semester, 48 sks dengan IPK sekurang-kurangnya 2,75
3. Bukan putus studi karena tidak memenuhi ketentuan akademik
4. Tidak pernah melanggar peraturan program studi asal.
5. Persetujuan pindah dari program studi asal
6. Ketua program studi yang dituju menyatakan secara tertulis kesediaannya untuk menerima

7. Perpindahan mahasiswa antar program studi hanya boleh 1 (satu) kali selama yang bersangkutan menjadi mahasiswa di FT UIS.

R. UJIAN AKHIR

Pendidikan program sarjana di FT UIS diselenggarakan dengan sistem kredit semester dan diakhiri dengan ujian Skripsi. Untuk menempuh ujian Skripsi program sarjana, seorang mahasiswa ditugaskan membuat skripsi yang berbentuk skripsi, yaitu karya ilmiah dibidang ilmunya yang ditulis berdasarkan hasil penelitian, studi kepustakaan, praktek kerja lapangan, magang kerja, atau tugas lain yang ditentukan oleh program studi masing-masing.

S. SIFAT DAN TUJUAN UJIAN SKRIPSI

Ujian tugas akhir adalah ujian terakhir yang wajib ditempuh mahasiswa sebagai syarat untuk mendapatkan gelar kesarjanaan.

- a. Ujian tugas akhir program sarjana terdiri dari dua, yaitu; seminar dan sidang.
- b. Ujian dilaksanakan secara lisan dan dilaksanakan untuk mengevaluasi mahasiswa dalam penguasaan ilmu dan penerapan teknologi sesuai dengan bidang keahliannya.
- c. Ujian tugas akhir juga bertujuan membekali mahasiswa terhadap hal-hal yang dianggap lemah.

T. SYARAT-SYARAT MENEMPUH UJIAN SKRIPSI

Seorang mahasiswa diperkenankan membuat tugas akhir bila mana memenuhi syarat-syarat sebagai berikut :

- a) Terdaftar sebagai mahasiswa pada tahun akademik yang bersangkutan.
- b) Mengumpulkan sejumlah sks tertentu sesuai dengan yang ditetapkan program studi masing-masing.
- c) IP Kumulatif sekurang-kurangnya 2,00
- d) Tidak ada nilai akhir E
- e) Nilai D tidak boleh melebihi 10% beban kredit total

Memenuhi syarat-syarat lain yang ditentukan program studi masing-masing.

U. MAJELIS PENGUJI

- 1) Tim penguji ditetapkan oleh Dekan FT Universitas Ibnu Sina atas usul Ketua Program Studi masing-masing.
 - 2) Susunan tim penguji terdiri dari seorang ketua merangkap anggota, seorang sekretaris merangkap anggota dan 1-3 orang anggota.
 - 3) Ketua tim penguji serendah-rendahnya memiliki jabatan fungsional akademik lektor dengan tambahan gelar Magister/sederajat.
 - 4) Sekretaris tim penguji serendah-rendahnya memiliki jabatan fungsional akademik Asisten Ahli dengan tambahan gelar S-1/sederajat.
 - 5) Tim penguji adalah dosen yang memenuhi persyaratan sebagai berikut : serendah-rendahnya mempunyai jabatan fungsional lektor bagi pemegang ijazah S-1 (Sarjana), Asisten Ahli bagi pemegang ijazah minimal S-2 (Magister) atau pemegang ijazah S-3 (Doktor).
 - 6) Penentuan tim penguji di luar persyaratan diatas ditentukan oleh dekan Fakultas Teknik atas usul ketua program studi masing-masing.
 - 7) Anggota penguji dapat terdiri dari pembimbing dan atau bukan pembimbing.
 - 8) Penguji bukan pembimbing dapat diangkat dari instansi lain yang bidang ilmunya sesuai dengan tugas akhir mahasiswa yang ditentukan oleh Ketua Sekolah Tinggi Teknik Ibnu Sina Batam atas usul kepala program studi.
- . Tugas tim penguji Ujian Tugas Akhir
- Ketua bersama sekretaris tim penguji bertugas mengatur kelancaran pelaksanaan ujian.
 - Tim penguji bertugas menguji dan memberikan penilaian.

V. WAKTU PELAKSANAAN

Waktu yang disediakan untuk ujian tugas akhir paling lama 1 (dua) jam.

W. PENILAIAN

Yang dinilai dalam ujian tugas akhir program sarjana meliputi :

- 1) Kualitas karya ilmiah (skripsi) yang meliputi bobot akademik dan tata cara penulisan.
- 2) Penampilan selama ujian.
- 3) Penguasaan materi yang ditunjukkan dalam menjawab pertanyaan-pertanyaan dari Majelis Penguji.

X. STATUS KELULUSAN UJIAN AKHIR (SKRIPSI)

Mahasiswa dinyatakan lulus dalam Tugas Akhir/Skripsi jika memperoleh nilai rata-rata dari Penilaian Dewan Penguji minimal 60 (enam puluh).

1. Status Kelulusan mahasiswa:

a. Lulus tanpa syarat. maka mahasiswa:

- Wajib mengumpulkan Hasil Tugas Akhir/Skripsi seperti saat Sidang, paling lambat 2 (dua) minggu setelah tanggal Sidang.
- Menyelesaikan administrasi tambahan lain yang ditentukan.
- Jika tidak dapat memenuhi seluruh persyaratan tersebut di atas, maka Status Kelulusan berubah menjadi Lulus bersyarat (dengan catatan perbaikan), terhitung mulai tanggal Sidang.

b. Lulus bersyarat (dengan catatan perbaikan), maka mahasiswa:

- Mulai melakukan konsultasi perbaikan kepada semua Penguji paling lambat 1 (satu) minggu setelah tanggal Sidang.
- Wajib mengumpulkan Hasil Tugas Akhir/Skripsi setelah diperbaiki sesuai hasil konsultasi perbaikan, paling lambat 2 (dua) minggu setelah tanggal Sidang.
- Menyelesaikan administrasi tambahan lain yang ditentukan.

- Jika tidak dapat memenuhi seluruh persyaratan tersebut di atas, maka Status Kelulusan berubah menjadi Tidak Lulus dengan perbaikan minor, terhitung mulai tanggal Sidang.
- c. Tidak Lulus dengan perbaikan minor, maka mahasiswa:
- Mulai melakukan konsultasi perbaikan kepada Pembimbing Materi paling lambat 1 (satu) minggu setelah tanggal Sidang.
 - Wajib menyelesaikan bimbingan perbaikan dan mengajukan Sidang Ulang, paling lambat 4 (empat) minggu setelah tanggal Sidang.
 - Jika tidak dapat memenuhi seluruh persyaratan tersebut di atas, maka Status Kelulusan berubah menjadi Tidak Lulus dengan perbaikan major.
- d. Tidak Lulus dengan perbaikan major, maka mahasiswa:
- Wajib mengajukan kembali Tugas Akhir/Skripsi dengan Judul yang berbeda pada semester berikutnya.
 - Memperoleh nilai E dalam Mata Kuliah Tugas Akhir/Skripsi dan dihitung dalam Kartu Hasil Studi (KHS) pada semester berjalan.
- e. Hasil Tugas Akhir/Skripsi terdiri dari:
- Karya Tulis Tugas Akhir/Skripsi yang telah disahkan oleh seluruh Penguji, dan
 - Karya Tulis dan Non-Tulis yang direkam ke dalam keping DVD.
 - masing-masing sejumlah 2 (dua) set, dengan ketentuan:
 - 1 (satu) set asli untuk Program Studi, dan
 - 1 (satu) set salinan/copy untuk Perpustakaan FT Universitas Ibnu Sina

Y. UJIAN AKHIR ULANGAN

Ujian terdiri atas ujian sarjana,

Setiap jenjang ujian sebagaimana dimaksud poin 1) terdiri atas ujian semester dan ujian akhir

Ujian semester terdiri atas Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS).

Z. YUDISIUM

Yudisium merupakan proses ditetapkannya kelulusan mahasiswa setelah melakukan ujian skripsi. Lebih lanjut diatur bahwa:

- 1) Nilai akan diumumkan oleh ketua/sekretaris jurusan/program studi setelah
 - a. penyelesaian revisi ujian akhir serta kewajiban administratif lainnya dan mendapat tandatangan persetujuan setiap majelis penguji pada berkas berita acara ujian akhir program studi;
 - b. Ketua/sekretaris jurusan/program studi setelah berkonsultasi dengan majelis penguji, berhak melakukan penundaan pengumuman hasil ujian akhir mahasiswa
 - c. mahasiswa dengan pertimbangan akademis ataupun administratif;
 - d. Mahasiswa tidak melampaui maksimum masa studi 14 (empat belas) semester dan memenuhi persyaratan pendaftaran yudisium yang ditetapkan oleh Dekan FT-UIS
 - e. Predikat kelulusan diberikan berdasarkan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK). Penentuan predikat pujian juga memperhatikan masa studi maksimum (4 tahun untuk sarjana);
- 2) Mahasiswa wajib mengisi tracer study.
- 3) Mahasiswa wajib mengenakan pakaian yang sama dengan ujian akhir pada saat mengikuti yudisium.
 - a. Mahasiswa yang tidak menghadiri prosesi yudisium, diwajibkan melaksanakan pendaftaran ulang untuk prosesi yudisium periode berikutnya;
 - b. Bagi mahasiswa yang telah mengikuti prosesi yudisium berhak memperoleh Surat Keterangan Lulus (SKL), sesuai tanggal yudisium. sedangkan ijazah dan transkrip akademik diberikan pada saat pelaksanaan wisuda;
 - c. Mahasiswa yang diperbolehkan mendaftar wisuda jika telah mengikuti prosesi yudisium dan mengisi tracer study serta telah menyelesaikan administrasi.

- d. Apabila mahasiswa tidak mengikuti wisuda, maka ijazah dan transkrip akademik harus diambil sendiri oleh yang bersangkutan dengan ketentuan telah menyelesaikan administrasi pendaftaran wisuda;
- e. Ijazah dan transkrip akademik bagi mahasiswa yang tidak mengikuti wisuda serta belum diambil dalam jangka waktu satu tahun setelah tanggal kelulusan, jika ijazah hilang, rusak, atau terbakar bukan menjadi tanggung jawab Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina.
- f. Ijazah yang telah diterima jika di kemudian hari hilang, rusak, atau terbakar, tidak dapat diduplikasi atau diganti atau dibuatkan ijazah baru, tetapi akan dibuatkan surat keterangan pengganti ijazah.

AA. SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH (SKPI)

Sejak tahun kelulusan 2014, mahasiswa bisa mendapat pernyataan SKPI (Surat Keterangan Pendamping Ijazah) bersamaan dengan beberapa dokumen kelulusan seperti Ijazah, Surat Keterangan Lulus, Transkrip Akademik, dan dokumen lain penunjang kelulusan seorang sarjana. Surat Keterangan Pendamping Ijazah atau disingkat SKPI adalah dokumen resmi yang dikeluarkan oleh institusi perguruan tinggi. Surat yang juga disebut Diploma Supplement ini berisi pencapaian akademik dan capaian pembelajaran serta kualifikasi lulusan pendidikan tinggi. Sederhananya, SKPI adalah rekam jejak mahasiswa ketika menjalani perkuliahan dan menjadi dokumen pendukung semua prestasi dan sertifikasi yang dicantumkan di curriculum vitae (CV).

Nantinya, SKPI ini dikeluarkan untuk mendampingi ijazah dan transkrip akademik. Kalau ijazah merupakan bukti telah selesainya suatu jenjang pendidikan tertentu, dan transkrip nilai adalah daftar nilai pencapaian selama menempuh perkuliahan, SKPI menerangkan kemampuan yang dibutuhkan sebagai prasyarat dalam persaingan dunia kerja dilihat dari latar belakang lulusannya.

Dikutip dari situs situs Kementrian Riset dan Teknologi Pendidikan Tinggi, berikut isi SKPI:

1. Logo Perguruan Tinggi
2. Nomor Keputusan Pendirian Perguruan Tinggi
3. Nama Program Studi Lulusan
4. Nama Lengkap Pemilik SKPI
5. Tempat dan Tanggal Lahir Pemilik SKPI
6. Nomor Pokok Mahasiswa
7. Tanggal, Bulan, Tahun Masuk dan Kelulusan
8. Nomor Seri Ijazah
9. Gelar yang diberikan beserta singkatannya
10. Jenis Pendidikan (akademik, vokasi, atau profesi)
11. Program Pendidikan (Diploma, Sarjana Terapan, Magister Terapan, Doktor Terapan, Sarjana, Magister, Doktor, Profesi, atau Spesialis)
12. Capaian Pembelajaran Lulusan sesuai Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia secara naratif
13. Level Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia
14. Persyaratan penerimaan
15. Bahasa Pengantar Kuliah
16. Sistem & Penilaian
17. Lama Studi
18. Jenis dan Program Pendidikan Tinggi Lanjutan
19. Skema Tentang Sistem Pendidikan Tinggi

BB. SURAT KETERANGAN LULUS (SKL)

Surat Keterangan Lulus sementara adalah surat yang menyatakan kelulusan mahasiswa sementara yang dibuat dan disahkan oleh Fakultas. Syarat utama pembuatan SKL adalah mahasiswa harus sudah tercantum pada SK Yudisium.

BAB - VI LAYANAN MAHASISWA DAN FASILITAS

A. LAYANAN KEMAHASISWAAN

FT UIS telah menyediakan berbagai bentuk layanan untuk mendukung pelayanan yang diberikan kepada mahasiswa, sebagai berikut:

1. Penalaran, minat, dan bakat Mahasiswa FT UIS dapat beraktivitas dalam bidang penalaran, minat dan bakat yang ada di level fakultas dan universitas. Pada level fakultas, FT UIS memberikan kebebasan kepada semua mahasiswa untuk aktif dalam kegiatan di bidang penalaran dan minat bakat. Guna memenuhi tujuan tersebut, di FT UIS terdapat keluarga besar mahasiswa Himpunan Mahasiswa Prodi, Di tingkat universitas, lembaga yang mewadahi bidang penalaran, minat, dan bakat.
2. Bimbingan karir dan kewirausahaan UIS telah memiliki lembaga khusus yang melayani bimbingan karir dan kewirausahaan yang dapat digunakan oleh seluruh mahasiswa di UIS, Lembaga tersebut adalah Unit Pengembangan Karir dan Kewirausahaan (UPKK) UIS. Tujuannya adalah 1) mempersiapkan mahasiswa dan alumni UIS untuk memiliki kemampuan dengan standar kompetensi yang dibutuhkan dunia usaha dan industri; 2) menciptakan jaringan kerja sama yang seluas-luasnya dengan institusi pemerintah, dunia usaha dan dunia industri; 3) memberikan informasi lowongan kerja dan magang, melakukan pelatihan mengenai dunia kerja dan kewirausahaan, serta menyelenggarakan proses perekrutan tenaga kerja; dan 4) melakukan tracer study secara sensus terhadap alumni UIS.

3. Kesejahteraan

Mahasiswa dapat memperoleh bimbingan dan konseling selama menjadi mahasiswa untuk memastikan kesejahteraan mahasiswa di FT UIS. UIS telah memiliki lembaga khusus yang memberikan pelayanan

konseling kepada seluruh mahasiswa UIS, Sementara itu, mahasiswa juga mendapatkan kesempatan untuk melakukan pembimbingan mulai dari ketika pertama kali mahasiswa masuk kuliah sampai dengan mahasiswa lulus kuliah. Terdapat beberapa proses pembimbingan yang dilakukan oleh dosen, antara lain, yaitu sebagai dosen pembimbing akademik selama mahasiswa menempuh studi; dosen pembimbing kuliah kerja nyata yaitu dosen pendamping ketika mahasiswa menempuh kuliah kerja nyata, dan dosen pembimbing tugas akhir yaitu dosen pendamping ketika mahasiswa menempuh penyusunan tugas akhir.

4. Layanan Beasiswa

UIS menyediakan berbagai jenis beasiswa bagi mahasiswa berprestasi maupun mahasiswa kurang mampu yang bersumber dari instansi pemerintah maupun institusi non-pemerintah. Pengelolaan, pendaftaran, dan seleksi beasiswa UIS diselenggarakan secara daring maupun manual oleh bagian kemahasiswaan UIS. Informasi tentang ketersediaan beasiswa dapat diakses melalui laman SIAKAD. Mahasiswa dapat mengajukan beasiswa apabila telah memenuhi persyaratan yang ditetapkan oleh pemberi beasiswa. Dalam rangka untuk pemerataan pendidikan, pemerintah menyediakan beasiswa jenjang sarjana, yaitu: a. Beasiswa afirmasi Dikti untuk mahasiswa dari provinsi Papua dan provinsi Papua Barat. b. Beasiswa Bidik Misi (BBM). c. Beasiswa Bantuan Belajar. d. Beasiswa Peningkatan Prestasi Akademik (PPA)

5. Layanan Kesehatan

UIS menyediakan layanan kesehatan bagi seluruh civitas akademika melalui Klinik Ibnu Sina

B. FASILITAS

UIS menyediakan beberapa fasilitas untuk mendukung dan menjamin bahwa proses pembelajaran dan pengembangan minat bakat mahasiswa di

UIS dapat berjalan dengan maksimal. Fasilitas yang menunjang kelancaran kegiatan pembelajaran adalah perpustakaan, perpustakaan yang dimiliki oleh UIS menyediakan Electronic Books (E-Books), jurnal internasional, serta berbagai buku penunjang pembelajaran lainnya yang dapat diakses oleh seluruh mahasiswa UIS. UIS juga memiliki beberapa fasilitas olahraga, diantaranya lapangan basket, lapangan bulutangkis, dan lapangan bola voli. UIS juga memiliki fasilitas umum yang juga dapat diakses oleh stakeholder UIS, antara lain: ATM, AULA Ibnu Sina. Fasilitas-fasilitas tersebut merupakan resource sharing, sehingga seluruh fakultas yang berada di UIS dapat memafaatkan fasilitas yang tersedia. UIS juga menyediakan fasilitas wi-fi untuk akses internet 24 jam bagi mahasiswa UIS.

BAB - VII ETIKA DAN TATA TERTIB MAHASISWA

A. ETIKA

Mahasiswa FT UIS yang merupakan bagian dari masyarakat terikat pada etika akademik yang berlaku secara universal. Etika akademik terdiri dari: 1. Kejujuran; 2. Keterbukaan; 3. Obyektivitas; 4. Kemauan untuk belajar dan berkembang; 5. Saling menghormati; 6. Tidak berlaku diskriminatif. Seluruh komponen civitas akademika selayaknya memahami dengan benar dan merasa terikat dengan etika akademik tersebut. Keterikatan terhadap etika akademik dicerminkan pada setiap aspek kegiatan akademik, seperti perkuliahan, penelitian, penulisan dan publikasi, penggunaan gelar akademis, dan sebagainya, sehingga dipandang perlu untuk menjelaskan penerapan etika akademik secara spesifik dalam berbagai kegiatan akademik maupun kegiatan kampus lainnya.

A. TATA TERTIB MAHASISWA

HAK DAN KEWAJIBAN

1. Hak Mahasiswa

- a. Memperoleh pendidikan dan pengajaran sesuai dengan program studi yang dituntutnya.
- b. Mengikuti setiap kegiatan kemahasiswaan yang diselenggarakan dan telah disetujui oleh fakultas maupun universitas.
- c. Memperoleh dan menggunakan setiap fasilitas yang tersedia menurut cara-cara dan ketentuan yang berlaku.
- d. Menyampaikan saran dan pendapat secara konstruktif sesuai dengan peraturan yang berlaku berdasarkan norma-norma kesusilaan, kesopanan, kepribadian, dan falsafah bangsa Indonesia.

2. Kewajiban Mahasiswa

- a. Bersama-sama dengan sivitas akademika lainnya mengembangkan tata kehidupan sebagai masyarakat ilmiah yang berbudaya, bermoral pancasila dan berkepribadian Indonesia.
- b. Membantu dan berpartisipasi aktif dalam setiap penyelenggaraan program-program kurikuler, ko-kurikuler, dan ekstra kurikuler.
- c. Menjaga integritas sebagai calon sarjana, taat, dan loyal terhadap setiap peraturan yang berlaku di FT UIS.
- d. Bersikap kesatria, sopan dan penuh rasa tanggung jawab terhadap sesama sivitas akademika FT UIS dan masyarakat luas.

B. TATA KRAMA PERGAULAN DAN TANGGUNG JAWAB

1. Tata krama pergaulan di dalam lingkungan FT UIS didasarkan atas asas-asas kekeluargaan serta menjunjung tinggi keselarasan dan keseimbangan sesuai dengan pandangan hidup pancasila.
2. Mahasiswa FT UIS mempunyai tanggung jawab untuk menjaga nama baik almamater serta turut menjaga suasana yang kondusif demi terselenggaranya proses belajar mengajar secara luas merupakan tanggung jawab bersama.

C. TATA TERTIB

1. Di Ruang Administrasi/Kantor Bagi mahasiswa yang mengurus administrasi diharuskan:
 - a. Berpakaian sopan dan rapi (tidak memakai kaos oblong dan/atau sandal).
 - b. Membawa KTM yang berlaku.
 - c. Tidak merokok, makan dan minum di dalam ruang administrasi/kantor.
 - d. Berlaku sopan terhadap petugas administrasi.
 - e. Bagi mahasiswa yang melanggar tata tertib di atas tidak akan dilayani urusan administrasinya.

2. Perkuliahan

Mahasiswa diperbolehkan mengikuti kuliah jika:

- a. Berpakaian sopan dan rapi (tidak memakai kaos oblong dan/atau sandal).
- b. Tidak merokok, makan dan minum.
- c. Tidak melakukan pembicaraan yang mengganggu perkuliahan (termasuk menggunakan handphone, pager, dan sejenisnya).
- d. Tidak membuat kegaduhan.
- e. Tidak mengotori ruang kuliah (corat-coret, membuang sampah, dsb).
- f. Namanya tercantum dalam presensi yang sudah resmi.
- g. Bagi mahasiswa yang melanggar tata tertib di atas tidak diperkenankan mengikuti kuliah.

3. Mengikuti Ujian

Selama mengikuti Ujian Tengah Semester (UTS) maupun Ujian Akhir Studi (UAS), mahasiswa:

1. Wajib memiliki tingkat kehadiran minimum 80% sebagai syarat mengikuti UAS.
2. Diharuskan hadir 10 (sepuluh) menit sebelum, dan paling lambat 30 menit setelah ujian mulai dilaksanakan.
3. Dilarang saling meminjam perlengkapan ujian seperti tip ex (*correction pen*), kalkulator, penggaris, dan sejenisnya).
4. Dilarang membawa tas, buku dan catatan lainnya ke ruang ujian, kecuali ujian yang bersifat *OPEN BOOK*.
5. Soal dalam ujian tulis yang tidak mencantumkan sifat ujian (*open book* atau *close book*), maka sifat ujian yang bersangkutan dianggap *close book*.
6. Diharuskan membawa KRS dan KTM yang masih berlaku.
7. Dilarang menggunakan handphone/smartphone dan alat elektronik lainnya selama ujian.

8. Dilarang keluar ruang ujian selama ujian berlangsung, kecuali ada izin dari pengawas.
 9. Dilarang bertanya pada sesama peserta ujian apabila menghadapi soal ujian yang kurang jelas/salah.
 10. Dilarang melakukan kecurangan selama ujian (cheating).
 11. Diharuskan mematuhi seluruh tata tertib perkuliahan sebagaimana aturan di atas dan tata tertib lain yang ditetapkan oleh fakultas/universitas.
4. Bagi mahasiswa yang melanggar tata tertib di atas, dikenakan sanksi berupa:
- a. Tidak diperkenankan mengikuti ujian, untuk pelanggaran point 1 dan 2.
 - b. Dikeluarkan dari ruang ujian, untuk pelanggaran point 3 dan 4.
 - c. Menunjukkan surat izin mengikuti ujian dari panitia ujian, untuk pelanggaran point 6.
 - d. Dilarang meneruskan ujian, untuk pelanggaran point 7 dan 8.
 - e. Digugurkan semua mata kuliah yang ditempuh pada semester yang bersangkutan, untuk pelanggaran point 11.
 - f. Sanksi lain dapat dikenakan pada pelanggaran akademik sebagaimana diatur dalam sub sanksi etika akademik.

5. Ujian Skripsi dan Yudisium

Selama mengikuti ujian akhir studi dan yudisium, mahasiswa:

- a. Wajib mengenakan pakaian resmi FT UIS.
- b. Diharuskan mematuhi seluruh tata tertib perkuliahan sebagaimana aturan di atas.
- c. Bagi mahasiswa yang melanggar tata tertib di atas tidak diperkenankan mengikuti ujian akhir studi dan yudisium.

D. PELANGGARAN

Pelanggaran terhadap tata tertib dapat berupa:

1. Bersikap dan bertindak yang dapat merongrong dan menjatuhkan nama baik FT UIS
2. Bersikap dan bertindak menjatuhkan kewibawaan pejabat FT UIS dalam menjalankan tugas dan jabatannya.
3. Bertindak menyalahgunakan dan melampaui wewenang yang ada padanya.
4. Bertindak sewenang-wenang dan tidak adil baik terhadap bawahannya maupun sesama pejabat.
5. Membocorkan rahasia jabatan dan atau rahasia negara.
6. Melakukan pungutan tidak sah dalam bentuk apapun untuk kepentingan pribadi atau golongan.
7. Menghalangi, mempersulit penyelenggaraan kegiatan akademik dan non akademik yang telah ditetapkan fakultas/universitas.
8. Mencampuri urusan administrasi pendidikan dan lain-lain tanpa wewenang sah dari fakultas/universitas.
9. Melakukan perusakan, berbuat curang, dan kekerasan.
10. Memalsukan tanda tangan dan/atau surat/dokumen yang sah.
11. Melakukan perusakan/gangguan sistem TI yang dikembangkan di FT UIS.
12. Melakukan tindak asusila baik dalam sikap, perkataan, tulisan, maupun gambar.
13. Menyalahgunakan nama, lambang, tanda FT UIS.
14. Menggunakan secara tidak sah ruangan, bangunan, maupun sarana lain milik FT UIS tanpa izin.
15. Memeras, berjudi, perkelahian, membawa dan menyalahgunakan obat-obat terlarang di FT UIS.
16. Menyebarkan tulisan-tulisan dan paham-paham yang terlarang oleh pemerintah.
17. Mengadu domba dan menghasut antar sivitas akademika FT UIS.
18. Dan lain-lain yang dilarang oleh peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

E. KATEGORI PELANGGARAN

Tindakan yang melanggar Etika merupakan tindakan tidak etis dan/atau pelanggaran akademik. Pelanggaran akademik dibedakan dalam tiga kategori yakni:

1. Pelanggaran ringan adalah pelanggaran yang dapat mengakibatkan dijatuhkannya sanksi ringan berupa teguran lisan dan atau tertulis.
2. Pelanggaran sedang adalah pelanggaran yang dapat mengakibatkan dijatuhkannya sanksi sedang berupa sanksi akademik dan/atau non akademik. Pelanggaran sedang juga merupakan akumulasi dari tiga kali pelanggaran ringan yang tidak diindahkan.
3. Pelanggaran berat adalah pelanggaran yang dapat mengakibatkan dijatuhkannya sanksi berat berupa sanksi akademik dan/atau non akademik. Pelanggaran berat juga merupakan akumulasi tiga kali pelanggaran sedang yang tidak diindahkan. Sanksi terhadap pelanggaran ini dapat mengakibatkan dijatuhkannya sanksi berat yaitu berupa:
 - a. sanksi akademik dan/atau non akademik.
 - b. pemecatan sebagai mahasiswa.
 - c. pelaporan kepada pihak kepolisian.
 - d. kewajiban membayar ganti rugi.

F. SANKSI

Mahasiswa FT UIS yang melakukan pelanggaran dapat dikenakan sanksi.

1. Pelanggaran dan Sanksi Akademik

Pelanggaran dan sanksi akademik dikenakan kepada mahasiswa yang melakukan pelanggaran akademik. Bentuk pelanggaran akademik berupa:

- a. Mahasiswa yang membatalkan sesuatu mata kuliah di luar waktu yang telah ditentukan diberi nilai E untuk mata kuliah tersebut.
- b. Mahasiswa yang curang dalam ujian, dikenakan sanksi berupa Nilai E pada Mata Kuliah tersebut/mata kuliah yang tercantum dalam berita

acara ujian, dan pembatalan seluruh rencana studi semester yang bersangkutan.

- c. Mahasiswa yang mengerjakan ujian mahasiswa lain akan dikenai sanksi pembatalan ujian semua mata kuliah dalam semester yang bersangkutan.
- d. Mahasiswa yang melakukan perubahan KRS secara tidak sah akan dikenai sanksi pembatalan KRS untuk semua mata kuliah dalam semester yang bersangkutan.
- e. Mahasiswa yang melakukan tindakan kekerasan dan perkelahian, dikenakan sanksi berupa pembatalan seluruh mata kuliah yang diambil pada semester tersebut, dan sanksi lain sesuai peraturan perundangan yang berlaku.
- f. Mahasiswa yang melakukan perubahan nilai secara tidak sah akan dikenai sanksi skorsing minimal 2 (dua) semester dan tidak diperhitungkan sebagai terminal.
- g. Mahasiswa yang melakukan pelanggaran-pelanggaran tersebut apabila disertai ancaman kekerasan atau pemberian sesuatu, atau janji atau tipu muslihat akan dikenai sanksi dikeluarkan dari Universitas Ibnu Sina.
- h. Mahasiswa yang diketahui melakukan kecurangan/plagiarisme dalam pembuatan tugas akhir, maka tugas akhir dan nilai ujian tugas akhirnya dibatalkan.
- i. Mahasiswa yang terbukti melakukan tindak pidana (pemalsuan, kecurangan, penipuan, dan lain-lain) dikenakan sanksi akademik berupa:
 - Skorsing minimal 2 (dua) semester.
 - Diberhentikan sebagai mahasiswa UIS.

2. Sanksi Etika

- a. Setiap pelanggaran terhadap Etika akan mendapat sanksi dari pimpinan fakultas, melalui Tim Pertimbangan Etika dan Disiplin Mahasiswa (TPEDM).

- b. TPEDM dapat mempertimbangkan pemberian sanksi yang lebih berat terhadap pelanggaran etika setelah memperoleh masukan dari para pihak yang mengetahui terjadinya pelanggaran etika.
- c. Sanksi bagi pelanggar etika dapat berupa: teguran, peringatan keras, skorsing dalam jangka waktu tertentu, dan dikeluarkan dari universitas.
- d. Setiap pelanggar etika diberi hak untuk pembelaan diri, paling lambat satu minggu setelah pemberitahuan pelanggaran disampaikan kepada yang bersangkutan.
- e. Pelanggar etika mendapat pemberitahuan tertulis dari TPEDM.
- f. Mahasiswa yang melakukan tindak pidana dan dijatuhi vonis pengadilan yang sudah berkekuatan hukum tetap, minimal 2 (dua) tahun penjara dikeluarkan dari status mahasiswa FT UIS berdasarkan keputusan pimpinan FT UIS.

3. Sanksi Tata Tertib

Bentuk sanksi dapat berupa:

- a. Teguran dan atau peringatan.
- b. Penggantian kerugian akibat kerusakan yang ditimbulkan dan atau pembayaran denda.
- c. Skorsing.
- d. Larangan mengikuti kegiatan akademik seluruh ataupun sebagian kegiatan dalam waktu tertentu atau selamanya.
- e. Pencabutan hak sebagai mahasiswa FT UIS.

G. KETENTUAN LAIN-LAIN

- 1) Etika ini diberlakukan untuk tidak mengurangi hak-hak normatif mahasiswa, tetapi untuk lebih mengarahkan potensi mahasiswa kepada hal-hal yang lebih baik.
- 2) Penyusunan etika pada dasarnya merupakan bagian dari serangkaian tindakan transformasi yang dinilai relevan dengan visi, misi dan tujuan FT UIS.

- 3) Sangat diharapkan etika dapat menunjang terbentuk iklim akademik yang kondusif yang berbasis pada etika atau akhlak yang baik dari mahasiswa FT UIS.
- 4) Etika dapat disesuaikan dengan mempertimbangkan perkembangan waktu dalam perilaku mahasiswa FT UIS. Seluruh mahasiswa diharapkan dapat memberikan masukan demi terbentuknya mahasiswa FT UIS yang beretika dan berakhlak terpuji.

BAB - VIII KURIKULUM

Kurikulum yang diterapkan oleh fakultas Teknik UIS mengikuti kurikulum yang sesuai dengan kurikulum AKTIKOM untuk prodi Teknik Informatika dan BKSTI untuk prodi Teknik Industri.

A. TEKNIK INFORMATIKA

1. Visi, Misi Dan Tujuan Pendidikan Program Studi Teknik Informatika

Adapun Visi Program Studi Teknik Informatika yang telah dirumuskan yaitu:

**“MENJADI PROGRAM STUDI UNGGULAN, BERMARTABAT,
BERJIWA TEKNOPRENEUR, BEREPUTASI NASIONAL DI
BIDANG TEKNIK INFORMATIKA PADA TAHUN 2029”**

Deskripsi :

- a. Kata *“menjadi”* sebagaimana tertera dalam visi di atas, bermakna bahwa secara kelembagaan Program Studi Teknik Informatika di Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina masih dalam tahap *“menuju ke”* atau tahap *“perjalanan”*.
- b. Kata *“unggulan”* bermakna bahwa masyarakat luas mempercayai dan menjadikan Program Studi Teknik Informatika di Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina sebagai salah satu Program Studi terbaik yang menjadi sasaran untuk memperoleh pendidikan dalam bidang keteknikan
- c. Kata *“bermartabat”* bermakna Program Studi Teknik Informatika di Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina dibentuk berdasarkan tingkat kebutuhan akan ilmu pengetahuan yang tergambar dalam sikap dan perilaku sebagai individu dan masyarakat yang beragama berbudaya dan berakhlak mulia tanpa menghilangkan nilai-nilai keimanan dan ketaqwaan.
- d. Kata *“bereputasi nasional”* bermakna bahwa Program Studi Teknik Informatika di Fakultas Teknik Universitas Ibnu Sina memiliki nama baik yang diakui secara nasional oleh masyarakat luas atas prestasi yang telah dicapai.

- e. Kata "*berjiwa technopreneur*" bermakna memiliki semangat dan karakter wirausaha dalam menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi sesuai bidang ilmu yang dimiliki.
- f. Kata "*bidang*" bermakna ialah suatu proses pengelompokan dalam menentukan kemampuan yang ada untuk mengarahkan individu kepada suatu yang diminati.
- g. Sedangkan kata "*Pada Tahun 2029*" merupakan target waktu pencapaian visi Program Studi Teknik Informatika di tahun 2029.

Misi Program Studi Teknik Informatika

Adapun Misi Program Studi Teknik Informatika yang telah dirumuskan yaitu:

- a. Menyelenggarakan dan meningkatkan kualitas sistem pembelajaran pada bidang teknik, Software Engineering, Cloud Computing & Big Data, Multimedia dan Artificial Intelligence berbasis Technopreneurship yang bermutu tinggi berlandaskan nilai-nilai keimanan dan ketaqwaan kepada Tuhan yang maha Esa.
- b. Meningkatkan jumlah dan kualitas pelaksanaan serta keikutsertaan dalam berbagai kompetisi di bidang Teknik Informatika pada tingkat lokal, nasional dan internasional.
- c. Mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan kreativitas dan inovasi melalui kegiatan penelitian.
- d. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat, Informatika, dan pemerintah melalui penerapan keilmuan Teknik Informatika
- e. Memperluas jejaring melalui peningkatan kerjasama dengan berbagai instansi baik dalam maupun luar negeri.

Tujuan Program Studi Teknik Informatika

Adapun Tujuan Program Studi Teknik Informatika yang telah dirumuskan yaitu:

- a. Menghasilkan lulusan yang unggul, berbudi luhur, berakhlak mulia dan berdaya saing global dalam bidang teknik informatika.

- b. Menghasilkan pengetahuan empiris, konseptual dan karya teknologi untuk kepentingan pengembangan ilmu pengetahuan melalui hasil penelitian.
- c. Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan masyarakat dari hasil penyuluhan, pelatihan dan pembinaan masyarakat pada bidang teknologi

0. Sasaran Program Studi Teknik Industri

Adapun Sasaran dari Program Studi Teknik Industri yang telah dirumuskan yaitu:

- a. Menghasilkan lulusan yang unggul, berbudi luhur, berakhlak mulia dan berdaya saing global dalam di bidang Teknik Informatika
- b. Menghasilkan pengetahuan empiris, konseptual dan karya teknologi untuk kepentingan pengembangan ilmu pengetahuan melalui hasil penelitian.
- c. Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan masyarakat dari hasil penyuluhan, pelatihan dan pembinaan masyarakat pada bidang teknologi.

2. Profil lulusan Program Studi Teknik Informatika

Profil lulusan adalah peran dan fungsi yang dapat dijalankan oleh lulusan setelah memasuki area kerja dan/atau masyarakat. Profil ini dapat dipandang sebagai *outcomes* pendidikan yang akan dituju. Profil dapat dijadikan sebagai tolak ukur keberhasilan proses pembelajaran atau akuntabilitas akademik, yaitu dengan melihat seberapa besar jumlah lulusan yang dapat berperan di masyarakat atau dunia kerja sesuai dengan profil yang telah ditetapkan saat menyusun kurikulum. Pendeskripsian profil menjadi langkah utama yang harus dilakukan dalam menyusun capaian pembelajaran.

Profil ini dihasilkan dari *tracer study* terhadap alumni, analisis *need assessment* dari *stakeholders*, *scientific vision* dan analisis SWOT dari program studi maupun perguruan tinggi. Namun, sebaiknya profil program studi disusun

oleh kelompok program studi sejenis, sehingga terjadi kesepakatan yang dapat diterima dan dijadikan rujukan secara nasional. Dalam penyusunan profil, keterlibatan dari *stakeholders* akan memberikan kontribusi untuk memperoleh konvergensi dan konektivitas antara institusi pendidikan dengan pemangku kepentingan yang nantinya akan menggunakan hasil didiknya. Penentuan profil wajib merujuk pada jenjang kualifikasi lulusan sesuai dengan KKNI.

Profil lulusan Program Studi Teknik Informatika dimungkinkan untuk bekerja sebagai:

1. Pengembang Perangkat Lunak.
2. Analis/Pengembang Sistem
3. Pengembang Web
4. Spesialis Jaringan Komputer
5. Spesialis Basis Data
6. Konsultan It
7. Pelatih It
8. Teknisi/Pengembang Game
9. Mobile Apps Developer
10. Spesialis Keamanan
11. Analis Data
12. Manajer Proyek Perangkat Lunak
13. Wirausahawan Teknologi (Technopreneur)
14. Akademisi (Accademision)

Tabel 2 menampilkan deskripsi profil lulusan Program Studi Teknik Informatika

Tabel 2 Deskripsi Profil Lulusan Program Studi Teknik Informatika

No	Profil Lulusan	Deskripsi Profil
1.	Pengembang perangkat lunak	menerapkan pengetahuan luas tentang bahasa pemrograman, pengembangan perangkat lunak, dan sistem operasi komputer untuk pembuatan perangkat lunak.

2.	Analisis/pengembang sistem	mengubah permintaan atau persyaratan pengguna menjadi spesifikasi desain teknis dan bertindak sebagai penghubung antara klien/profesional dan vendor teknologi.
3.	Pengembang web	buat situs web kami termasuk kode yang dirancang, dapat diuji, dan efisien menggunakan praktik pengembangan perangkat lunak terbaik.
4.	Spesialis jaringan komputer	memelihara integritas sistem jaringan dengan mengawasi sistem pendukung, kapasitas pengiriman server sistem, dan perangkat lunak yang diinstal.
5.	Spesialis basis data	memelihara basis data dengan merencanakan, memantau, dan meningkatkan kinerja.
6.	Konsultan IT	mengintegrasikan teknologi informasi ke dalam bisnis dan menunjukkan kepada klien cara menggunakan IT secara lebih efisien untuk membantu mencapai tujuan dan target.
7.	Pelatih IT	mengajarkan staff IT untuk menggunakan berbagai bahasa pemrograman komputer dan aplikasi khusus.
8.	Teknisi/pengembang game	mengembangkan program dan jaringan game untuk penggunaan pihak ketiga, mendesain game, dan membuat mekanik game yang berkoordinasi dengan sebuah cerita.
9.	Mobile Apps Developer	mengembangkan dan memelihara aplikasi seluler termasuk menerjemahkan kode, dan merancang aplikasi baru berdasarkan konsep, praktik terbaik, dan terminologi terbaru untuk pengkodean aplikasi seluler.
10.	Spesialis Keamanan	untuk mencegah serangan dunia maya pada sistem informasi dan untuk mencegah

		penjahat mendapatkan akses ke informasi keuangan, rahasia militer, dan data rahasia lainnya.
11.	Analisis Data	mengidentifikasi dan mengomunikasikan wawasan berbasis data yang memungkinkan manajer, pemangku kepentingan, dan eksekutif lainnya dalam suatu organisasi untuk membuat keputusan yang lebih tepat.
12.	Manajer Proyek Perangkat Lunak	perencanaan dan pemantauan proyek termasuk penulisan proposal proyek, estimasi biaya proyek, penjadwalan, staf proyek, penyesuaian proses perangkat lunak, pemantauan dan pengendalian proyek, manajemen konfigurasi perangkat lunak, manajemen risiko, penulisan dan presentasi laporan manajerial, dan interaksi dengan klien.
13.	Wirasahawan Teknologi (Technopreneur)	mengembangkan usaha mandiri berbasis teknologi informasi (informatika) yang berdampak pada kesejahteraan masyarakat
14.	Akademisi (Accademision)	Sebagai pengembang keilmuan di bidang informatika yang dapat digunakan sebagai bahan pembelajaran bagi peserta didik maupun masyarakat, serta dapat melanjutkan ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi.

3. Capaian pembelajaran

Langkah selanjutnya setelah profil lulusan Program Studi Teknik Informatika (*outcome*) dirumuskan adalah menentukan kemampuan apa saja yang harus dimiliki oleh lulusan Program Studi Teknik Informatika (*output* pembelajarannya). Pengertian capaian pembelajaran menurut KKN I adalah internalisasi dan akumulasi ilmu pengetahuan, pengetahuan, pengetahuan

praktis, ketrampilan, afeksi, dan kompetensi yang dicapai melalui proses pendidikan yang terstruktur dan mencakup suatu bidang ilmu/keahlian tertentu atau melalui pengalaman kerja (LPMI FT UIS, 2019). Capaian pembelajaran dapat dipandang sebagai resultan dari hasil keseluruhan proses belajar yang telah ditempuh oleh seorang mahasiswa selama menempuh studinya pada satu program studi tertentu, dimana unsur capaian pembelajaran mencakup sikap dan tata nilai, pengetahuan, kemampuan, wewenang dan tanggung jawab (LPMI FT UIS, 2019). Tabel 3 menampilkan Capaian Pembelajaran pada Kurikulum 2019 Program Studi Teknik Informatika berdasarkan KKNi. Selain deskripsi program studi teknik pada KKNi, dasar pemikiran dirumuskannya capaian pembelajaran untuk unsur keterampilan khusus (kemampuan kerja) dan penguasaan pengetahuan adalah, (1) *body of knowledge* disiplin ilmu Teknik Informatika, (2) kompetensi atau *outcomes* pendidikan sarjana Teknik Informatika, (3) perkembangan keilmuan Teknik Informatika. Untuk unsur sikap dan keterampilan umum Program Studi Teknik Informatika mengacu kepada rumusan yang telah ditetapkan oleh SN-Dikti, yang memungkinkan ditambahkan sendiri oleh Program Studi untuk memberikan ciri khusus kepada lulusan. Program Studi Teknik Informatika mencakup aspek sikap dan tata nilai, pengetahuan keterampilan umum dan CPL telah sesuai dengan APTIKOM (Asosiasi Pendidikan Tinggi Informatika dan Komputer)

Tabel 3 Capaian Pembelajaran pada Kurikulum Program Studi Teknik Informatika

No.	Unsur KKNi dan Rujukannya	Capaian Pembelajaran Program Studi Teknik Informatika	
1.	Sikap dan Tata Nilai (Rujukan: SN-DIKTI)	S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
		S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.
		S3	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik

		S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa
		S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain
		S6	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila
		S7	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
		S8	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
		S9	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan
		S10	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
2.	Pengetahuan (Rujukan: SN-DIKTI)	P1	Menguasai konsep teoritis sains alam, aplikasi matematika rekayasa; prinsip-prinsip rekayasa (<i>engineering principles</i>), sains rekayasa dan perancangan rekayasa yang diperlukan untuk analisis dan perancangan sistem terintegrasi
		P2	Menguasai prinsip dan teknik perancangan sistem terintegrasi dengan pendekatan sistem
		P3	Menguasai prinsip dan issue terkini dalam ekonomi, sosial, ekologi secara umum

		P4	Menguasai pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru dan terkini
3.	Keterampilan Umum (Rujukan: SN-DIKTI)	KU1	Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai dengan bidang keahliannya
		KU2	Mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir
		KU3	Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data
		KU4	Mengelola pembelajaran secara mandiri
		KU5	Mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya
4.	Keterampilan Khusus (Rujukan: Deskripsi Prodi Keteknikan KKNi)	KK1	Mampu menerapkan matematika, sains, dan prinsip rekayasa (<i>engineering principles</i>) untuk menyelesaikan masalah rekayasa kompleks pada sistem terintegrasi (meliputi manusia, material, peralatan, energi, dan informasi)
		KK2	Mampu menemukan sumber masalah rekayasa kompleks pada sistem terintegrasi melalui proses penyelidikan, analisis,

			interpretasi data dan informasi berdasarkan pendekatan analitik, komputasional, atau eksperimental
		KK3	Mampu melakukan riset yang mencakup identifikasi, formulasi, dan analisis masalah rekayasa pada sistem terintegrasi
		KK4	Mampu merumuskan alternatif solusi untuk menyelesaikan masalah rekayasa kompleks pada sistem terintegrasi dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan (<i>environmental consideration</i>)
		KK5	Mampu merancang dan mengendalikan sistem terintegrasi dengan mempertimbangkan standar teknis, aspek kinerja, keandalan, kemudahan penerapan, keberlanjutan, serta memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan
		KK6	Mampu memilih sumberdaya dan memanfaatkan perangkat perancangan dan analisis rekayasa berbasis teknologi informasi dan komputasi yang sesuai untuk melakukan aktivitas rekayasa pada bidang sistem terintegrasi

4.Mata kuliah pada kurikulum 2021

Mulai bulan Agustus 2021, pelaksana perkuliahan menerapkan Menerapkan Merdeka Belajar Kampus Merdeka dilakukan penggabungan

beberapa mata kuliah, penambahan beberapa mata kuliah baru, mengkonversi mata kuliah pilihan (*elective*) menjadi mata kuliah wajib (*required*). Penggabungan beberapa mata kuliah merupakan sesuatu yang dinilai dapat diterima dan beralasan sebab isi mata kuliah-mata kuliah tersebut dapat digabungkan menjadi satu mata kuliah saja. Penggabungan, penambahan, dan konversi ini juga dilakukan untuk memenuhi kriteria Mengacu kepada kurikulum yang ditetapkan APTIKOM tentang jumlah SKS minimum untuk mata kuliah khusus pada Program Studi Teknik Informatika.

KONSENTRASI KEAHLIAN

Untuk menunjang kompetensi dari lulusan, Program Studi Teknik Informatika Universitas Ibnu Sina saat ini memiliki 3 konsentrasi keahlian, antara lain:

1. Multimedia
2. Cloud Computing dan Big Data
3. Software Engineering
4. Artificial Intelligence

. Tujuan Konsentrasi Multimedia

KODE	BIDANG MULTIMEDIA
5TF1347	MULTIMEDIA DASAR
5TF1148	PRAK. MULTIMEDIA DASAR
5TF1349	ANIMASI MULTIMEDIA
5TF1150	PRAK. ANIMASI MULTIMEDIA
6TF1363	MULTIMEDIA LINIER
6TF1164	PRAK. MULTIMEDIA LINIER
6TF1365	MULTIMEDIA INTERAKTIF
6TF1166	PRAK. MULTIMEDIA INTERAKTIF
7TF1377	SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA
7TF1178	PRAK.SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA

b. Tujuan Konsentrasi Cloud Computing dan Big Data

KODE	BIDANG CLOUD COMPUTING DAN BIG DATA
5TF1355	TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING
5TF1156	PRAK.TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING
5TF1357	SISTEM KECERDASAN BISNIS
5TF1158	PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS
6TF1371	PENAMBANGAN DATA
6TF1172	PRAK.PENAMBANGAN DATA
6TF1373	PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI
6TF1174	PRAK.PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI
7TF1381	SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA
7TF1182	PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA

c. Tujuan Konsentrasi Software Engineering

1.

KODE	BIDANG SOFTWARE ENGINEERING
5TF1345	MOBILE APP DEVELOPMENT
5TF1146	PRAK.MOBILE APP DEVELOPMENT
5TF1359	SIMATIC WEB
5TF1147	PRAK.SIMATIC WEB
6TF1359	PEMROGRAMAN KOMPETITIF
6TF1160	PRAK.PEMROGRAMAN KOMPETITIF
6TF1361	SISTEM E-COMMERCE
6TF1162	PRAK.SISTEM E-COMMERCE
7TF1375	SISTEM E-GOVERNMENT
7TF1176	PRAK.SISTEM E-GOVERNMENT

d. Tujuan Konsentrasi Artificial Intelligence

KODE	BIDANG ARTIFICIAL INTELLIGENCE
5TF1351	KNOWLEDGE BASE SYSTEM

5TF1152	PRAK. KNOWLEDGE BASE SYSTEM
5TF1353	KECERDASAN BUATAN
5TF1154	PRAKT. KECERDASAN BUATAN
6TF1367	DIGITAL IMAGE PROCESSING
6TF1168	PRAK. DIGITAL IMAGE PROCESSING
6TF1369	APLIKASI KECERDASAN BUATAN
6TF1170	PRAK.APLIKASI KECERDASAN BUATAN
7TF1379	AUGMENTED REALITY
7TF1180	PRAKTIKUM AUGMENTED REALITY

Untuk kurikulum yang digunakan pada tahun 2021 menggunakan kurikulum 2019 dan 2021. Berikut adalah kurikulum yang digunakan.

3.5.2 Kurikulum 2019

NO KODE MK NAMA MATA KULIAH			SKS
SEMESTER 1			
1	1IS1201	PENDIDIKAN AGAMA	2
2	1IS1203	PENDIDIKAN PANCASILA & KEWARGANEGARAAN	2
3	1IS1204	BAHASA INGGRIS I	2
4	1IS1210	BAHASA INDONESIA	2
5	1IS1302	KALKULUS I	3
6	1TF1102	PRAK. ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 1 /*	1
7	1TF1301	ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 1 /*	3
8	1TF1303	PENGANTAR TEKNIK INFORMATIKA	3
9	1TF1304	SISTEM INFORMASI	3
SEMESTER 2			
1	2TF1307	LOGIKA INFORMATIKA	3
2	2TF1310	PEMROGRAMAN BERORIENTASI OBJEK	3
3	2TF1309	SISTEM OPERASI	3
4	2TF1305	ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 2 /*	3
5	2TF1106	PRAK.ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 2 /*	1
6	2TF1308	MATRIKS DAN RUANG VEKTOR	3

7	2IS1206	PENDIDIKAN AGAMA (LANJUTAN)	2
8	2IS1205	SEJARAH IBNU SINA	2
9	2IS1207	BAHASA INGGRIS II	2
10	2IS1208	KALKULUS II	2
SEMESTER 3			
1	3TF1219	STRUKTUR DATA	2
2	3TF1314	ARSITEKTUR DAN ORGANISASI KOMPUTER	3
3	3TF1318	GRAFIKA KOMPUTER	3
4	3TF1213	ALJABAR LINIER	2
5	3IS1216	KEWIRAUSAHAAN	2
6	3TF1315	STATISTIKA	3
7	3TF1112	PRAK.MANAJEMEN INFORMASI DAN BASIS DATA /*	1
8	3TF1311	MANAJEMEN INFORMASI DAN BASIS DATA /*	3
9	3TF1217	KOMPUTER DAN MASYARAKAT	2
10	3TF1220	MANAJEMEN PROYEK	2
SEMESTER 4			
1	4TF1330	REKAYASA PERANGKAT LUNAK	3
2	4TF1325	ANALISA DAN DESAIN ALGORITMA	3
3	4TF1323	HARDWARE DASAR /*	3
4	4TF1124	PRAK.HARDWARE DASAR /*	1
5	4TF1228	ORGANISASI DAN MANAJEMEN PERUSAHAAN	2
6	4TF1227	PERANCANGAN SISTEM DIGITAL	2
7	4TF1326	TEKNOLOGI BASIS DATA	3
8	4TF1229	MATEMATIKA DISKRET	2
9	4TF1321	PEMROGRAMAN BERBASIS INTERNET /*	3
10	4TF1122	PRAK.PEMROGRAMAN BERBASIS INTERNET /*	1
SEMESTER 5			
1	5TF1335	ANALISIS DAN DESAIN PRANGKAT LUNAK	3
2	5TF1233	METODE NUMERIK	2
3	5TF1331	JARINGAN KOMPUTER /*	3
4	5TF1132	PRAK.JARINGAN KOMPUTER /*	1
5	5TF1334	PEMROGRAMAN PADA PERANGKAT BERGERAK	3

6	5TF1347	KONSENTRASI	3
7	5TF1148	KONSENTRASI	1
8	5TF1345	KONSENTRASI	3
9	5TF1146	KONSENTRASI	1
SEMESTER 6			
1	6TF1336	METODELOGI RISET	3
2	6TF1337	KECAKAPAN ANTARPERSONAL SKILL	3
3	6TF1338	PEMODELAN & SIMULASI SISTEM KOMPUTER	3
4	6TF1359	KONSENTRASI	3
5	6TF1160	KONSENTRASI	1
6	6TF1361	KONSENTRASI	3
7	6TF1162	KONSENTRASI	1
SEMESTER 7			
1	7TF1239	KERJA PRAKTEK	2
2	7TF1240	ETIKA PROFESI	2
3	7TF1241	KULIAH KERJA LAPANGAN (KKL)	2
4	7TF1375	KONSENTRASI	3
5	7TF1176	KONSENTRASI	1
SEMESTER 8			
1	8TF1242	SEMINAR PROPOSAL	2
2	8TF1443	SKRIPSI	4

Kurikulum 2021 Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM)

NO	KD - MTK	NAMA MATAKULIAH	SEM	SKS
1	1MBTF1301	ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 1 /*	I	3
2	1MBTF1102	PRAK. ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 1 /*	I	1
3	1MBIS1201	PENDIDIKAN AGAMA	I	2
4	1MBIS1202	BAHASA INDONESIA	I	2
5	1MBIS1203	PENDIDIKAN PANCASILA & KEWARGANEGARAAN	I	2
6	1MBIS1204	BAHASA INGGRIS - I	I	2
7	1MBIS1305	KALKULUS I	I	3

8	1MBTF1303	PENGANTAR TEKNIK INFORMATIKA	I	3
9	1MBTF1304	SISTEM INFORMASI	I	3
10	1MBIS1206	SEJARAH IBNU SINA	II	2
SEMESTER : II				
NO	KD - MTK	NAMA MATAKULIAH	SEM	SKS
1	2MBTF1307	ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 2 /*	II	3
2	2MBTF1108	PRAK.ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 2 /*	II	1
3	2MBTF1309	LOGIKA INFORMATIKA	II	3
4	2MBIS1207	PENDIDIKAN AGAMA (LANJUTAN)	II	2
5	2MBTF1310	MATRIKS DAN RUANG VEKTOR	II	3
6	2MBTF1311	SISTEM OPERASI	II	3
7	2MBIS1208	BAHASA INGGRIS - II	II	2
8	2MBIS1209	KALKULUS II	II	2
9	2MBTF1312	ARSITEKTUR DAN ORGANISASI KOMPUTER	II	3
SEMESTER : III				
NO	KD - MTK	NAMA MATAKULIAH	SEM	SKS
1	3MBTF1213	KOMPUTER DAN MASYARAKAT	III	2
2	3MBTF1314	STATISTIKA	III	3
3	3MBTF1315	MANAJEMEN INFORMASI DAN BASIS DATA /*	III	3
4	3MBTF1116	PRAK.MANAJEMEN INFORMASI DAN BASIS DATA /*	III	1
5	3MBTF1317	GRAFIKA KOMPUTER	III	3
6	3MBTF1218	ALJABAR LINIER	III	2
7	3MBTF1319	HARDWARE DASAR /*	III	3
8	3MBTF1120	PRAK.HARDWARE DASAR /*	III	1
9	3MBTF1321	ANALISIS DAN DESAIN ALGORITMA	III	3
SEMESTER : IV				
NO	KD - MTK	NAMA MATAKULIAH	SEM	SKS
1	4MBTF1322	PEMROGRAMAN BERBASIS INTERNET /*	IV	3
2	4MBTF1123	PRAK.PEMROGRAMAN BERBASIS INTERNET /*	IV	1
3	4MBTF1324	PEMROGRAMAN BERORIENTASI OBJEK	IV	3
4	4MBTF1225	STRUKTUR DATA	IV	2
5	4MBTF1326	REKAYASA PERANGKAT LUNAK	IV	3
6	4MBTF1327	TEKNOLOGI BASIS DATA	IV	3
7	4MBTF1328	JARINGAN KOMPUTER /*	IV	3
8	4MBTF1329	PRAK.JARINGAN KOMPUTER /*	IV	1
9	4MBTF1330	METODELOGI RISET	IV	3
SEMESTER : V - VII				
NO	KD - MTK	NAMA MATAKULIAH	SEM	SKS
1	MBKM1201	SISTENSI MENGAJAR	V-VII	20

2	MBKM1202	PENELITIAN/ RISET	V-VII	20
3	MBKM1203	STUDI/ PROYEK INDEPENDEN	V-VII	20
4	MBKM1204	MAGANG/ PRAKTIK KERJA	V-VII	20
5	MBKM1205	MEMBANGUN DESA/ KULIAH KERJA NYATA TEMATIK	V-VII	20
6	MBKM1206	KEGIATAN WIRAUSAHA	V-VII	20
7	MBKM1207	PROYEK KEMANUSIAAN	V-VII	20
8	MBKM1208	PERTUKARAN PELAJAR	V-VII	20
SEMESTER : VIII				
NO	KD - MTK	NAMA MATAKULIAH	SEM	SKS
1	8MBTF1242	SEMINAR PROPOSAL	VIII	2
2	8MBTF1443	SKRIPSI	VIII	4
KONVERSI - MBKM				
ASISTENSI MENGAJAR				
NO	KD - MTK	NAMA MATAKULIAH	SEM	SKS
SEMESTER V				
1	5MBTF1227	PERANCANGAN SISTEM DIGITAL	V	2
2	5MBTF1335	ANALISIS DAN DESAIN PRANGKAT LUNAK	V	3
3	5MBIS1216	KEWIRAUSAHAAN	V	2
4	5MBTF1229	MATEMATIKA DISKRET	V	2
5	5MBTF1334	PEMROGRAMAN PADA PERANGKAT BERGERAK	V	3
PILIH KONSENTRASI SEM V :				
MULTIMEDIA				
1	5MBTF1361	MULTIMEDIA DASAR	V	3
2	5MBTF1160	PRAK. MULTIMEDIA DASAR	V	1
3	5MBTF1349	ANIMASI MULTIMEDIA	V	3
4	5MBTF1150	PRAK. ANIMASI MULTIMEDIA	V	1
CLOUD COMPUTING				
1	5MBTF1355	TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING	V	3
2	5MBTF1156	PRAK. TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING	V	1
3	5MBTF1357	SISTEM KECERDASAN BISNIS	V	3
4	5MBTF1158	PRAK. SISTEM KECERDASAN BISNIS	V	1
SOFTWARE ENGINEERING				
1	5MBTF1345	MOBILE APP DEVELOPMENT	V	3
2	5MBTF1146	PRAK. MOBILE APP DEVELOPMENT	V	1
3	5MBTF1359	SIMATIC WEB	V	3
4	5MBTF1147	PRAK. SIMATIC WEB	V	1
ARTIFICIAL INTELEGGENCE				
1	5MBTF1351	KNOWLEDGE BASE SYSTEM	V	3
2	5MBTF1152	PRAK. KNOWLEDGE BASE SYSTEM	V	1

3	5MBTF1353	KECERDASAN BUATAN	V	3
4	5MBTF1154	PRAKT. KECERDASAN BUATAN	V	1
SEMESTER VI				
1	6MBTF1220	MANAJEMEN PROYEK	VI	2
2	6MBTF1337	KECAKAPAN ANTARPERSONAL SKILL	VI	3
3	6MBTF1228	ORGANISASI DAN MANAJEMEN PERUSAHAAN	VI	2
4	6MBTF1338	PEMODELAN & SIMULASI SISTEM KOMPUTER	VI	3
5	6MBTF1233	METODE NUMERIK	VI	2
PILIH KONSENTRASI SEM IV :				
MULTIMEDIA				
1	6MBTF1363	MULTIMEDIA LINIER	VI	3
2	6MBTF1164	PRAK. MULTIMEDIA LINIER	VI	1
3	6MBTF1365	MULTIMEDIA INTERAKTIF	VI	3
4	6MBTF1166	PRAK. MULTIMEDIA INTERAKTIF	VI	1
CLOUD COMPUTING				
1	6MBTF1371	PENAMBANGAN DATA	VI	3
2	6MBTF1172	PRAK.PENAMBANGAN DATA	VI	1
3	6MBTF1373	PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI	VI	3
4	6MBTF1174	PRAK.PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI	VI	1
SOFTWARE ENGINEERING				
1	6MBTF1359	PEMROGRAMAN KOMPETITIF	VI	3
2	6MBTF1160	PRAK.PEMROGRAMAN KOMPETITIF	VI	1
3	6MBTF1361	SISTEM E-COMMERCE	VI	3
4	6MBTF1162	PRAK.SISTEM E-COMMERCE	VI	1
ARTIFICIAL INTELEGGENCE				
1	6MBTF1367	DIGITAL IMAGE PROCESSING	VI	3
2	6MBTF1168	PRAK. DIGITAL IMAGE PROCESSING	VI	1
3	6MBTF1369	APLIKASI KECERDASAN BUATAN	VI	3
4	6MBTF1170	PRAK.APLIKASI KECERDASAN BUATAN	VI	1
SEMESTER VII				
1	7MBTF1239	KERJA PRAKTEK	VII	2
2	7MBTF1241	KKL	VII	2
3	7MBTF1240	ETIKA PROFESI	VII	2
PILIH KONSENTRASI SEM VII :				
MULTIMEDIA				
1	7MBTF1377	SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA	VII	3
2	7MBTF1178	PRAK.SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA	VII	1

CLOUD COMPUTING				
1	7MBTF1381	SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA	VII	3
2	7MBTF1182	PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA	VII	1
SOFTWARE ENGINEERING				
1	7MBTF1375	SISTEM E-GOVERNMENT	VII	3
2	7MBTF1176	PRAK.SISTEM E-GOVERNMENT	VII	1
ARTIFICIAL INTELEGGENCE				
1	7MBTF1379	AUGMENTED REALITY	VII	3
2	7MBTF1180	PRAKTIKUM AUGMENTED REALITY	VII	1
PENELITIAN/ RISET				
NO	KD - MTK	NAMA MATAKULIAH	SEM	SKS
SEMESTER V				
1	5MBTF1227	PERANCANGAN SISTEM DIGITAL	V	2
2	5MBTF1335	ANALISIS DAN DESAIN PRANGKAT LUNAK	V	3
3	5MBIS1216	KEWIRAUSAHAAN	V	2
4	5MBTF1229	MATEMATIKA DISKRET	V	2
5	5MBTF1334	PEMROGRAMAN PADA PERANGKAT BERGERAK	V	3
PILIH KONSENTRASI SEM V :				
MULTIMEDIA				
1	5MBTF1361	MULTIMEDIA DASAR	V	3
2	5MBTF1160	PRAK. MULTIMEDIA DASAR	V	1
3	5MBTF1349	ANIMASI MULTIMEDIA	V	3
4	5MBTF1150	PRAK. ANIMASI MULTIMEDIA	V	1
CLOUD COMPUTING				
1	5MBTF1355	TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING	V	3
2	5MBTF1156	PRAK.TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING	V	1
3	5MBTF1357	SISTEM KECERDASAN BISNIS	V	3
4	5MBTF1158	PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS	V	1
SOFTWARE ENGINEERING				
1	5MBTF1345	MOBILE APP DEVELOPMENT	V	3
2	5MBTF1146	PRAK.MOBILE APP DEVELOPMENT	V	1
3	5MBTF1359	SIMATIC WEB	V	3
4	5MBTF1147	PRAK.SIMATIC WEB	V	1
ARTIFICIAL INTELEGGENCE				
1	5MBTF1351	KNOWLEDGE BASE SYSTEM	V	3
2	5MBTF1152	PRAK. KNOWLEDGE BASE SYSTEM	V	1
3	5MBTF1353	KECERDASAN BUATAN	V	3
4	5MBTF1154	PRAKT. KECERDASAN BUATAN	V	1

SEMESTER VI				
1	6MBTF1220	MANAJEMEN PROYEK	VI	2
2	6MBTF1337	KECAKAPAN ANTARPERSONAL SKILL	VI	3
3	6MBTF1228	ORGANISASI DAN MANAJEMEN PERUSAHAAN	VI	2
4	6MBTF1338	PEMODELAN & SIMULASI SISTEM KOMPUTER	VI	3
5	6MBTF1233	METODE NUMERIK	VI	2
PILIH KONSENTRASI SEM IV :				
MULTIMEDIA				
1	6MBTF1363	MULTIMEDIA LINIER	VI	3
2	6MBTF1164	PRAK. MULTIMEDIA LINIER	VI	1
3	6MBTF1365	MULTIMEDIA INTERAKTIF	VI	3
4	6MBTF1166	PRAK. MULTIMEDIA INTERAKTIF	VI	1
CLOUD COMPUTING				
1	6MBTF1371	PENAMBANGAN DATA	VI	3
2	6MBTF1172	PRAK.PENAMBANGAN DATA	VI	1
3	6MBTF1373	PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI	VI	3
4	6MBTF1174	PRAK.PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI	VI	1
SOFTWARE ENGINEERING				
1	6MBTF1359	PEMROGRAMAN KOMPETITIF	VI	3
2	6MBTF1160	PRAK.PEMROGRAMAN KOMPETITIF	VI	1
3	6MBTF1361	SISTEM E-COMMERCE	VI	3
4	6MBTF1162	PRAK.SISTEM E-COMMERCE	VI	1
ARTIFICIAL INTELEGGENCE				
1	6MBTF1367	DIGITAL IMAGE PROCESSING	VI	3
2	6MBTF1168	PRAK. DIGITAL IMAGE PROCESSING	VI	1
3	6MBTF1369	APLIKASI KECERDASAN BUATAN	VI	3
4	6MBTF1170	PRAK.APLIKASI KECERDASAN BUATAN	VI	1
SEMESTER VII				
1	7MBTF1239	KERJA PRAKTEK	VII	2
2	7MBTF1241	KKL	VII	2
3	7MBTF1240	ETIKA PROFESI	VII	2
PILIH KONSENTRASI SEM VII :				
MULTIMEDIA				
1	7MBTF1377	SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA	VII	3
2	7MBTF1178	PRAK.SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA	VII	1
CLOUD COMPUTING				

1	7MBTF1381	SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA	VII	3
2	7MBTF1182	PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA	VII	1
SOFTWARE ENGINEERING				
1	7MBTF1375	SISTEM E-GOVERNMENT	VII	3
2	7MBTF1176	PRAK.SISTEM E-GOVERNMENT	VII	1
ARTIFICIAL INTELEGGENCE				
1	7MBTF1379	AUGMENTED REALITY	VII	3
2	7MBTF1180	PRAKTIKUM AUGMENTED REALITY	VII	1
STUDI/ PROYEK INDEPENDEN				
NO	KD - MTK	NAMA MATAKULIAH	SEM	SKS
SEMESTER V				
1	5MBTF1227	PERANCANGAN SISTEM DIGITAL	V	2
2	5MBTF1335	ANALISIS DAN DESAIN PRANGKAT LUNAK	V	3
3	5MBIS1216	KEWIRAUSAHAAN	V	2
4	5MBTF1229	MATEMATIKA DISKRET	V	2
5	5MBTF1334	PEMROGRAMAN PADA PERANGKAT BERGERAK	V	3
PILIH KONSENTRASI SEM V :				
MULTIMEDIA				
1	5MBTF1361	MULTIMEDIA DASAR	V	3
2	5MBTF1160	PRAK. MULTIMEDIA DASAR	V	1
3	5MBTF1349	ANIMASI MULTIMEDIA	V	3
4	5MBTF1150	PRAK. ANIMASI MULTIMEDIA	V	1
CLOUD COMPUTING				
1	5MBTF1355	TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING	V	3
2	5MBTF1156	PRAK.TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING	V	1
3	5MBTF1357	SISTEM KECERDASAN BISNIS	V	3
4	5MBTF1158	PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS	V	1
SOFTWARE ENGINEERING				
1	5MBTF1345	MOBILE APP DEVELOPMENT	V	3
2	5MBTF1146	PRAK.MOBILE APP DEVELOPMENT	V	1
3	5MBTF1359	SIMATIC WEB	V	3
4	5MBTF1147	PRAK.SIMATIC WEB	V	1
ARTIFICIAL INTELEGGENCE				
1	5MBTF1351	KNOWLEDGE BASE SYSTEM	V	3
2	5MBTF1152	PRAK. KNOWLEDGE BASE SYSTEM	V	1
3	5MBTF1353	KECERDASAN BUATAN	V	3
4	5MBTF1154	PRAKT. KECERDASAN BUATAN	V	1

SEMESTER VI				
1	6MBTF1220	MANAJEMEN PROYEK	VI	2
2	6MBTF1337	KECAKAPAN ANTARPERSONAL SKILL	VI	3
3	6MBTF1228	ORGANISASI DAN MANAJEMEN PERUSAHAAN	VI	2
4	6MBTF1338	PEMODELAN & SIMULASI SISTEM KOMPUTER	VI	3
5	6MBTF1233	METODE NUMERIK	VI	2
PILIH KONSENTRASI SEM IV :				
MULTIMEDIA				
1	6MBTF1363	MULTIMEDIA LINIER	VI	3
2	6MBTF1164	PRAK. MULTIMEDIA LINIER	VI	1
3	6MBTF1365	MULTIMEDIA INTERAKTIF	VI	3
4	6MBTF1166	PRAK. MULTIMEDIA INTERAKTIF	VI	1
CLOUD COMPUTING				
1	6MBTF1371	PENAMBANGAN DATA	VI	3
2	6MBTF1172	PRAK.PENAMBANGAN DATA	VI	1
3	6MBTF1373	PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI	VI	3
4	6MBTF1174	PRAK.PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI	VI	1
SOFTWARE ENGINEERING				
1	6MBTF1359	PEMROGRAMAN KOMPETITIF	VI	3
2	6MBTF1160	PRAK.PEMROGRAMAN KOMPETITIF	VI	1
3	6MBTF1361	SISTEM E-COMMERCE	VI	3
4	6MBTF1162	PRAK.SISTEM E-COMMERCE	VI	1
ARTIFICIAL INTELEGGENCE				
1	6MBTF1367	DIGITAL IMAGE PROCESSING	VI	3
2	6MBTF1168	PRAK. DIGITAL IMAGE PROCESSING	VI	1
3	6MBTF1369	APLIKASI KECERDASAN BUATAN	VI	3
4	6MBTF1170	PRAK.APLIKASI KECERDASAN BUATAN	VI	1
SEMESTER VII				
1	7MBTF1239	KERJA PRAKTEK	VII	2
2	7MBTF1241	KKL	VII	2
3	7MBTF1240	ETIKA PROFESI	VII	2
PILIH KONSENTRASI SEM VII :				
MULTIMEDIA				
1	7MBTF1377	SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA	VII	3
2	7MBTF1178	PRAK.SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA	VII	1
CLOUD COMPUTING				

1	7MBTF1381	SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA	VII	3
2	7MBTF1182	PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA	VII	1
SOFTWARE ENGINEERING				
1	7MBTF1375	SISTEM E-GOVERNMENT	VII	3
2	7MBTF1176	PRAK.SISTEM E-GOVERNMENT	VII	1
ARTIFICIAL INTELEGGENCE				
1	7MBTF1379	AUGMENTED REALITY	VII	3
2	7MBTF1180	PRAKTIKUM AUGMENTED REALITY	VII	1
MAGANG/ PRAKTIK KERJA				
NO	KD - MTK	NAMA MATAKULIAH	SEM	SKS
SEMESTER V				
1	5MBTF1227	PERANCANGAN SISTEM DIGITAL	V	2
2	5MBTF1335	ANALISIS DAN DESAIN PRANGKAT LUNAK	V	3
3	5MBIS1216	KEWIRAUSAHAAN	V	2
4	5MBTF1229	MATEMATIKA DISKRET	V	2
5	5MBTF1334	PEMROGRAMAN PADA PERANGKAT BERGERAK	V	3
PILIH KONSENTRASI SEM V :				
MULTIMEDIA				
1	5MBTF1361	MULTIMEDIA DASAR	V	3
2	5MBTF1160	PRAK. MULTIMEDIA DASAR	V	1
3	5MBTF1349	ANIMASI MULTIMEDIA	V	3
4	5MBTF1150	PRAK. ANIMASI MULTIMEDIA	V	1
CLOUD COMPUTING				
1	5MBTF1355	TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING	V	3
2	5MBTF1156	PRAK.TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING	V	1
3	5MBTF1357	SISTEM KECERDASAN BISNIS	V	3
4	5MBTF1158	PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS	V	1
SOFTWARE ENGINEERING				
1	5MBTF1345	MOBILE APP DEVELOPMENT	V	3
2	5MBTF1146	PRAK.MOBILE APP DEVELOPMENT	V	1
3	5MBTF1359	SIMATIC WEB	V	3
4	5MBTF1147	PRAK.SIMATIC WEB	V	1
ARTIFICIAL INTELEGGENCE				
1	5MBTF1351	KNOWLEDGE BASE SYSTEM	V	3
2	5MBTF1152	PRAK. KNOWLEDGE BASE SYSTEM	V	1
3	5MBTF1353	KECERDASAN BUATAN	V	3
4	5MBTF1154	PRAKT. KECERDASAN BUATAN	V	1

SEMESTER VI				
1	6MBTF1220	MANAJEMEN PROYEK	VI	2
2	6MBTF1337	KECAKAPAN ANTARPERSONAL SKILL	VI	3
3	6MBTF1228	ORGANISASI DAN MANAJEMEN PERUSAHAAN	VI	2
4	6MBTF1338	PEMODELAN & SIMULASI SISTEM KOMPUTER	VI	3
5	6MBTF1233	METODE NUMERIK	VI	2
PILIH KONSENTRASI SEM IV :				
MULTIMEDIA				
1	6MBTF1363	MULTIMEDIA LINIER	VI	3
2	6MBTF1164	PRAK. MULTIMEDIA LINIER	VI	1
3	6MBTF1365	MULTIMEDIA INTERAKTIF	VI	3
4	6MBTF1166	PRAK. MULTIMEDIA INTERAKTIF	VI	1
CLOUD COMPUTING				
1	6MBTF1371	PENAMBANGAN DATA	VI	3
2	6MBTF1172	PRAK.PENAMBANGAN DATA	VI	1
3	6MBTF1373	PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI	VI	3
4	6MBTF1174	PRAK.PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI	VI	1
SOFTWARE ENGINEERING				
1	6MBTF1359	PEMROGRAMAN KOMPETITIF	VI	3
2	6MBTF1160	PRAK.PEMROGRAMAN KOMPETITIF	VI	1
3	6MBTF1361	SISTEM E-COMMERCE	VI	3
4	6MBTF1162	PRAK.SISTEM E-COMMERCE	VI	1
ARTIFICIAL INTELEGGENCE				
1	6MBTF1367	DIGITAL IMAGE PROCESSING	VI	3
2	6MBTF1168	PRAK. DIGITAL IMAGE PROCESSING	VI	1
3	6MBTF1369	APLIKASI KECERDASAN BUATAN	VI	3
4	6MBTF1170	PRAK.APLIKASI KECERDASAN BUATAN	VI	1
SEMESTER VII				
1	7MBTF1239	KERJA PRAKTEK	VII	2
2	7MBTF1241	KKL	VII	2
3	7MBTF1240	ETIKA PROFESI	VII	2
PILIH KONSENTRASI SEM VII :				
MULTIMEDIA				
1	7MBTF1377	SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA	VII	3
2	7MBTF1178	PRAK.SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA	VII	1
CLOUD COMPUTING				

1	7MBTF1381	SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA	VII	3
2	7MBTF1182	PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA	VII	1
SOFTWARE ENGINEERING				
1	7MBTF1375	SISTEM E-GOVERNMENT	VII	3
2	7MBTF1176	PRAK.SISTEM E-GOVERNMENT	VII	1
ARTIFICIAL INTELEGGENCE				
1	7MBTF1379	AUGMENTED REALITY	VII	3
2	7MBTF1180	PRAKTIKUM AUGMENTED REALITY	VII	1
MEMBANGUN DESA/ KULIAH KERJA NYATA TEMATIK				
NO	KD - MTK	NAMA MATAKULIAH	SEM	SKS
SEMESTER V				
1	5MBTF1227	PERANCANGAN SISTEM DIGITAL	V	2
2	5MBTF1335	ANALISIS DAN DESAIN PRANGKAT LUNAK	V	3
3	5MBIS1216	KEWIRAUSAHAAN	V	2
4	5MBTF1229	MATEMATIKA DISKRET	V	2
5	5MBTF1334	PEMROGRAMAN PADA PERANGKAT BERGERAK	V	3
PILIH KONSENTRASI SEM V :				
MULTIMEDIA				
1	5MBTF1361	MULTIMEDIA DASAR	V	3
2	5MBTF1160	PRAK. MULTIMEDIA DASAR	V	1
3	5MBTF1349	ANIMASI MULTIMEDIA	V	3
4	5MBTF1150	PRAK. ANIMASI MULTIMEDIA	V	1
CLOUD COMPUTING				
1	5MBTF1355	TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING	V	3
2	5MBTF1156	PRAK.TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING	V	1
3	5MBTF1357	SISTEM KECERDASAN BISNIS	V	3
4	5MBTF1158	PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS	V	1
SOFTWARE ENGINEERING				
1	5MBTF1345	MOBILE APP DEVELOPMENT	V	3
2	5MBTF1146	PRAK.MOBILE APP DEVELOPMENT	V	1
3	5MBTF1359	SIMATIC WEB	V	3
4	5MBTF1147	PRAK.SIMATIC WEB	V	1
ARTIFICIAL INTELEGGENCE				
1	5MBTF1351	KNOWLEDGE BASE SYSTEM	V	3
2	5MBTF1152	PRAK. KNOWLEDGE BASE SYSTEM	V	1
3	5MBTF1353	KECERDASAN BUATAN	V	3

4	5MBTF1154	PRAKT. KECERDASAN BUATAN	V	1
SEMESTER VI				
1	6MBTF1220	MANAJEMEN PROYEK	VI	2
2	6MBTF1337	KECAKAPAN ANTARPERSONAL SKILL	VI	3
3	6MBTF1228	ORGANISASI DAN MANAJEMEN PERUSAHAAN	VI	2
4	6MBTF1338	PEMODELAN & SIMULASI SISTEM KOMPUTER	VI	3
5	6MBTF1233	METODE NUMERIK	VI	2
PILIH KONSENTRASI SEM IV :				
MULTIMEDIA				
1	6MBTF1363	MULTIMEDIA LINIER	VI	3
2	6MBTF1164	PRAK. MULTIMEDIA LINIER	VI	1
3	6MBTF1365	MULTIMEDIA INTERAKTIF	VI	3
4	6MBTF1166	PRAK. MULTIMEDIA INTERAKTIF	VI	1
CLOUD COMPUTING				
1	6MBTF1371	PENAMBANGAN DATA	VI	3
2	6MBTF1172	PRAK.PENAMBANGAN DATA	VI	1
3	6MBTF1373	PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI	VI	3
4	6MBTF1174	PRAK.PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI	VI	1
SOFTWARE ENGINEERING				
1	6MBTF1359	PEMROGRAMAN KOMPETITIF	VI	3
2	6MBTF1160	PRAK.PEMROGRAMAN KOMPETITIF	VI	1
3	6MBTF1361	SISTEM E-COMMERCE	VI	3
4	6MBTF1162	PRAK.SISTEM E-COMMERCE	VI	1
ARTIFICIAL INTELEGGENCE				
1	6MBTF1367	DIGITAL IMAGE PROCESSING	VI	3
2	6MBTF1168	PRAK. DIGITAL IMAGE PROCESSING	VI	1
3	6MBTF1369	APLIKASI KECERDASAN BUATAN	VI	3
4	6MBTF1170	PRAK.APLIKASI KECERDASAN BUATAN	VI	1
SEMESTER VII				
1	7MBTF1239	KERJA PRAKTEK	VII	2
2	7MBTF1241	KKL	VII	2
3	7MBTF1240	ETIKA PROFESI	VII	2
PILIH KONSENTRASI SEM VII :				
MULTIMEDIA				
1	7MBTF1377	SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA	VII	3
2	7MBTF1178	PRAK.SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA	VII	1
CLOUD COMPUTING				

1	7MBTF1381	SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA	VII	3
2	7MBTF1182	PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA	VII	1
SOFTWARE ENGINEERING				
1	7MBTF1375	SISTEM E-GOVERNMENT	VII	3
2	7MBTF1176	PRAK.SISTEM E-GOVERNMENT	VII	1
ARTIFICIAL INTELEGGENCE				
1	7MBTF1379	AUGMENTED REALITY	VII	3
2	7MBTF1180	PRAKTIKUM AUGMENTED REALITY	VII	1
KEGIATAN WIRAUSAHA				
NO	KD - MTK	NAMA MATAKULIAH	SEM	SKS
SEMESTER V				
1	5MBTF1227	PERANCANGAN SISTEM DIGITAL	V	2
2	5MBTF1335	ANALISIS DAN DESAIN PRANGKAT LUNAK	V	3
3	5MBIS1216	KEWIRAUSAHAAN	V	2
4	5MBTF1229	MATEMATIKA DISKRET	V	2
5	5MBTF1334	PEMROGRAMAN PADA PERANGKAT BERGERAK	V	3
PILIH KONSENTRASI SEM V :				
MULTIMEDIA				
1	5MBTF1361	MULTIMEDIA DASAR	V	3
2	5MBTF1160	PRAK. MULTIMEDIA DASAR	V	1
3	5MBTF1349	ANIMASI MULTIMEDIA	V	3
4	5MBTF1150	PRAK. ANIMASI MULTIMEDIA	V	1
CLOUD COMPUTING				
1	5MBTF1355	TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING	V	3
2	5MBTF1156	PRAK.TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING	V	1
3	5MBTF1357	SISTEM KECERDASAN BISNIS	V	3
4	5MBTF1158	PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS	V	1
SOFTWARE ENGINEERING				
1	5MBTF1345	MOBILE APP DEVELOPMENT	V	3
2	5MBTF1146	PRAK.MOBILE APP DEVELOPMENT	V	1
3	5MBTF1359	SIMATIC WEB	V	3
4	5MBTF1147	PRAK.SIMATIC WEB	V	1
ARTIFICIAL INTELEGGENCE				
1	5MBTF1351	KNOWLEDGE BASE SYSTEM	V	3
2	5MBTF1152	PRAK. KNOWLEDGE BASE SYSTEM	V	1
3	5MBTF1353	KECERDASAN BUATAN	V	3
4	5MBTF1154	PRAKT. KECERDASAN BUATAN	V	1

SEMESTER VI				
1	6MBTF1220	MANAJEMEN PROYEK	VI	2
2	6MBTF1337	KECAKAPAN ANTARPERSONAL SKILL	VI	3
3	6MBTF1228	ORGANISASI DAN MANAJEMEN PERUSAHAAN	VI	2
4	6MBTF1338	PEMODELAN & SIMULASI SISTEM KOMPUTER	VI	3
5	6MBTF1233	METODE NUMERIK	VI	2
PILIH KONSENTRASI SEM IV :				
MULTIMEDIA				
1	6MBTF1363	MULTIMEDIA LINIER	VI	3
2	6MBTF1164	PRAK. MULTIMEDIA LINIER	VI	1
3	6MBTF1365	MULTIMEDIA INTERAKTIF	VI	3
4	6MBTF1166	PRAK. MULTIMEDIA INTERAKTIF	VI	1
CLOUD COMPUTING				
1	6MBTF1371	PENAMBANGAN DATA	VI	3
2	6MBTF1172	PRAK.PENAMBANGAN DATA	VI	1
3	6MBTF1373	PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI	VI	3
4	6MBTF1174	PRAK.PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI	VI	1
SOFTWARE ENGINEERING				
1	6MBTF1359	PEMROGRAMAN KOMPETITIF	VI	3
2	6MBTF1160	PRAK.PEMROGRAMAN KOMPETITIF	VI	1
3	6MBTF1361	SISTEM E-COMMERCE	VI	3
4	6MBTF1162	PRAK.SISTEM E-COMMERCE	VI	1
ARTIFICIAL INTELEGGENCE				
1	6MBTF1367	DIGITAL IMAGE PROCESSING	VI	3
2	6MBTF1168	PRAK. DIGITAL IMAGE PROCESSING	VI	1
3	6MBTF1369	APLIKASI KECERDASAN BUATAN	VI	3
4	6MBTF1170	PRAK.APLIKASI KECERDASAN BUATAN	VI	1
SEMESTER VII				
1	7MBTF1239	KERJA PRAKTEK	VII	2
2	7MBTF1241	KKL	VII	2
3	7MBTF1240	ETIKA PROFESI	VII	2
PILIH KONSENTRASI SEM VII :				
MULTIMEDIA				
1	7MBTF1377	SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA	VII	3
2	7MBTF1178	PRAK.SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA	VII	1
CLOUD COMPUTING				

1	7MBTF1381	SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA	VII	3
2	7MBTF1182	PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA	VII	1
SOFTWARE ENGINEERING				
1	7MBTF1375	SISTEM E-GOVERNMENT	VII	3
2	7MBTF1176	PRAK.SISTEM E-GOVERNMENT	VII	1
ARTIFICIAL INTELEGGENCE				
1	7MBTF1379	AUGMENTED REALITY	VII	3
2	7MBTF1180	PRAKTIKUM AUGMENTED REALITY	VII	1
PROYEK KEMANUSIAAN				
NO	KD - MTK	NAMA MATAKULIAH	SEM	SKS
SEMESTER V				
1	5MBTF1227	PERANCANGAN SISTEM DIGITAL	V	2
2	5MBTF1335	ANALISIS DAN DESAIN PRANGKAT LUNAK	V	3
3	5MBIS1216	KEWIRAUSAHAAN	V	2
4	5MBTF1229	MATEMATIKA DISKRET	V	2
5	5MBTF1334	PEMROGRAMAN PADA PERANGKAT BERGERAK	V	3
PILIH KONSENTRASI SEM V :				
MULTIMEDIA				
1	5MBTF1361	MULTIMEDIA DASAR	V	3
2	5MBTF1160	PRAK. MULTIMEDIA DASAR	V	1
3	5MBTF1349	ANIMASI MULTIMEDIA	V	3
4	5MBTF1150	PRAK. ANIMASI MULTIMEDIA	V	1
CLOUD COMPUTING				
1	5MBTF1355	TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING	V	3
2	5MBTF1156	PRAK.TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING	V	1
3	5MBTF1357	SISTEM KECERDASAN BISNIS	V	3
4	5MBTF1158	PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS	V	1
SOFTWARE ENGINEERING				
1	5MBTF1345	MOBILE APP DEVELOPMENT	V	3
2	5MBTF1146	PRAK.MOBILE APP DEVELOPMENT	V	1
3	5MBTF1359	SIMATIC WEB	V	3
4	5MBTF1147	PRAK.SIMATIC WEB	V	1
ARTIFICIAL INTELEGGENCE				
1	5MBTF1351	KNOWLEDGE BASE SYSTEM	V	3
2	5MBTF1152	PRAK. KNOWLEDGE BASE SYSTEM	V	1
3	5MBTF1353	KECERDASAN BUATAN	V	3
4	5MBTF1154	PRAKT. KECERDASAN BUATAN	V	1

SEMESTER VI				
1	6MBTF1220	MANAJEMEN PROYEK	VI	2
2	6MBTF1337	KECAKAPAN ANTARPERSONAL SKILL	VI	3
3	6MBTF1228	ORGANISASI DAN MANAJEMEN PERUSAHAAN	VI	2
4	6MBTF1338	PEMODELAN & SIMULASI SISTEM KOMPUTER	VI	3
5	6MBTF1233	METODE NUMERIK	VI	2
PILIH KONSENTRASI SEM IV :				
MULTIMEDIA				
1	6MBTF1363	MULTIMEDIA LINIER	VI	3
2	6MBTF1164	PRAK. MULTIMEDIA LINIER	VI	1
3	6MBTF1365	MULTIMEDIA INTERAKTIF	VI	3
4	6MBTF1166	PRAK. MULTIMEDIA INTERAKTIF	VI	1
CLOUD COMPUTING				
1	6MBTF1371	PENAMBANGAN DATA	VI	3
2	6MBTF1172	PRAK.PENAMBANGAN DATA	VI	1
3	6MBTF1373	PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI	VI	3
4	6MBTF1174	PRAK.PENCARIAN DAN TEMU KEMBALI INFORMASI	VI	1
SOFTWARE ENGINEERING				
1	6MBTF1359	PEMROGRAMAN KOMPETITIF	VI	3
2	6MBTF1160	PRAK.PEMROGRAMAN KOMPETITIF	VI	1
3	6MBTF1361	SISTEM E-COMMERCE	VI	3
4	6MBTF1162	PRAK.SISTEM E-COMMERCE	VI	1
ARTIFICIAL INTELEGGENCE				
1	6MBTF1367	DIGITAL IMAGE PROCESSING	VI	3
2	6MBTF1168	PRAK. DIGITAL IMAGE PROCESSING	VI	1
3	6MBTF1369	APLIKASI KECERDASAN BUATAN	VI	3
4	6MBTF1170	PRAK.APLIKASI KECERDASAN BUATAN	VI	1
SEMESTER VII				
1	7MBTF1239	KERJA PRAKTEK	VII	2
2	7MBTF1241	KKL	VII	2
3	7MBTF1240	ETIKA PROFESI	VII	2
PILIH KONSENTRASI SEM VII :				
MULTIMEDIA				
1	7MBTF1377	SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA	VII	3
2	7MBTF1178	PRAK.SISTEM TEKNOLOGI MULTIMEDIA	VII	1
CLOUD COMPUTING				

1	7MBTF1381	SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA	VII	3
2	7MBTF1182	PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS PENAMBANGAN DATA	VII	1
SOFTWARE ENGINEERING				
1	7MBTF1375	SISTEM E-GOVERNMENT	VII	3
2	7MBTF1176	PRAK.SISTEM E-GOVERNMENT	VII	1
ARTIFICIAL INTELEGGENCE				
1	7MBTF1379	AUGMENTED REALITY	VII	3
2	7MBTF1180	PRAKTIKUM AUGMENTED REALITY	VII	1
PERTUKARAN PELAJAR				
UMUM :				
NO	KD - MTK	NAMA MATAKULIAH	SEM	SKS
1	1MBIS1201	PENDIDIKAN AGAMA	I	2
2	1MBIS1202	BAHASA INDONESIA	I	2
3	1MBIS1203	PENDIDIKAN PANCASILA & KEWARGANEGARAAN	I	2
4	1MBIS1204	BAHASA INGGRIS - I	I	2
5	1MBIS1305	KALKULUS I	I	3
6	1MBTF1303	PENGANTAR TEKNIK INFORMATIKA	I	3
7	2MBIS1207	PENDIDIKAN AGAMA (LANJUTAN)	II	2
8	2MBTF1310	MATRIKS DAN RUANG VEKTOR	II	3
9	2MBIS1208	BAHASA INGGRIS - II	II	2
10	2MBIS1209	KALKULUS II	II	2
11	3MBTF1314	STATISTIKA	III	3
12	3MBTF1218	ALJABAR LINIER	III	2
13	4MBTF1330	METODELOGI RISET	IV	3
14	5MBIS1216	KEWIRAUSAHAAN	V	2
15	5MBTF1229	MATEMATIKA DISKRET	V	2
16	6MBTF1337	KECAKAPAN ANTARPERSONAL SKILL	VI	3
17	6MBTF1228	ORGANISASI DAN MANAJEMEN PERUSAHAAN	VI	2
18	6MBTF1233	METODE NUMERIK	VI	2
19	7MBTF1241	KKL	VII	2
20	7MBTF1240	ETIKA PROFESI	VII	2
BIDANG KEAHLIAN :				
NO	KD - MTK	NAMA MATAKULIAH	SEM	SKS
1	1MBTF1301	ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 1 /*	I	3
2	1MBTF1102	PRAK. ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 1 /*	I	1
3	1MBTF1303	PENGANTAR TEKNIK INFORMATIKA	I	3
4	1MBTF1304	SISTEM INFORMASI	I	3

5	1MBIS1206	SEJARAH IBNU SINA	II	2
6	2MBTF1307	ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 2 /*	II	3
7	2MBTF1108	PRAK.ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN 2 /*	II	1
8	2MBTF1309	LOGIKA INFORMATIKA	II	3
9	2MBTF1311	SISTEM OPERASI	II	3
10	2MBTF1312	ARSITEKTUR DAN ORGANISASI KOMPUTER	II	3
11	3MBTF1213	KOMPUTER DAN MASYARAKAT	III	2
12	3MBTF1315	MANAJEMEN INFORMASI DAN BASIS DATA /*	III	3
13	3MBTF1116	PRAK.MANAJEMEN INFORMASI DAN BASIS DATA /*	III	1
14	3MBTF1317	GRAFIKA KOMPUTER	III	3
15	3MBTF1319	HARDWARE DASAR /*	III	3
16	3MBTF1120	PRAK.HARDWARE DASAR /*	III	1
17	3MBTF1321	ANALISIS DAN DESAIN ALGORITMA	III	3
18	4MBTF1322	PEMROGRAMAN BERBASIS INTERNET /*	IV	3
19	4MBTF1123	PRAK.PEMROGRAMAN BERBASIS INTERNET /*	IV	1
20	4MBTF1324	PEMROGRAMAN BERORIENTASI OBJEK	IV	3
21	4MBTF1225	STRUKTUR DATA	IV	2
22	4MBTF1326	REKAYASA PERANGKAT LUNAK	IV	3
23	4MBTF1327	TEKNOLOGI BASIS DATA	IV	3
24	4MBTF1328	JARINGAN KOMPUTER /*	IV	3
25	4MBTF1329	PRAK.JARINGAN KOMPUTER /*	IV	1
26	5MBTF1227	PERANCANGAN SISTEM DIGITAL	V	2
27	5MBTF1335	ANALISIS DAN DESAIN PRANGKAT LUNAK	V	3
28	5MBTF1334	PEMROGRAMAN PADA PERANGKAT BERGERAK	V	3
29	5MBTF1361	MULTIMEDIA DASAR	V	3
30	5MBTF1160	PRAK. MULTIMEDIA DASAR	V	1
31	5MBTF1349	ANIMASI MULTIMEDIA	V	3
32	5MBTF1150	PRAK. ANIMASI MULTIMEDIA	V	1
33	5MBTF1355	TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING	V	3
34	5MBTF1156	PRAK.TEKNOLOGI BIG DATA & CLOUD COMPUTING	V	1
35	5MBTF1357	SISTEM KECERDASAN BISNIS	V	3
36	5MBTF1158	PRAK.SISTEM KECERDASAN BISNIS	V	1
37	5MBTF1345	MOBILE APP DEVELOPMENT	V	3
38	5MBTF1146	PRAK.MOBILE APP DEVELOPMENT	V	1
39	5MBTF1359	SIMATIC WEB	V	3

40	5MBTF1147	PRAK.SIMATIC WEB	V	1
41	5MBTF1351	KNOWLEDGE BASE SYSTEM	V	3
42	5MBTF1152	PRAK. KNOWLEDGE BASE SYSTEM	V	1
43	5MBTF1353	KECERDASAN BUATAN	V	3
44	5MBTF1154	PRAKT. KECERDASAN BUATAN	V	1
45	6MBTF1220	MANAJEMEN PROYEK	VI	2
46	6MBTF1338	PEMODELAN & SIMULASI SISTEM KOMPUTER	VI	3

5. Metode pembelajaran

Terdapat beberapa kriteria minimal mengenai pelaksanaan pembelajaran di Program Studi Teknik Informatika untuk mencapai capaian pembelajaran lulusan. Standar proses pembelajaran terdiri dari :

1. Karakteristik proses pembelajaran
2. Perencanaan proses pembelajaran
3. Pelaksanaan proses pembelajaran
4. Beban belajar mahasiswa

Karakteristik proses pembelajaran di Program Studi Teknik Informatika terdiri atas sifat:

1. Interaktif – Capaian pembelajaran lulusan dicapai melalui proses interaksi dua arah antara mahasiswa dan dosen
2. Integratif – Capaian pembelajaran lulusan dicapai melalui proses terintegrasi dalam satu kesatuan program dengan pendekatan antar dan multidisiplin
3. Sainifik – Capaian pembelajaran lulusan dicapai melalui proses yang mengutamakan pendekatan ilmiah sehingga muncul atmosfer akademik yang didasari oleh sistem nilai, norma, dan kaidah ilmu pengetahuan serta menjunjung tinggi nilai-nilai agama dan kebangsaan
4. Kontekstual – Capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan tuntutan kemampuan menyelesaikan masalah dalam ranah keahliannya

5. Tematik – Capaian pembelajaran lulusan dicapai melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan karakteristik keilmuan program studi dan dikaitkan dengan permasalahan nyata melalui pendekatan interdisipliner
6. Kolaboratif – Capaian pembelajaran lulusan dicapai melalui proses pembelajaran bersama yang melibatkan interaksi antar individu pembelajar untuk menghasilkan kapitalisasi sikap, pengetahuan, dan keterampilan
7. Berpusat Pada Mahasiswa - Capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang mengutamakan pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan

Rencana proses pembelajaran di Program Studi Teknik Informatika disajikan dalam bentuk Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi ajar yang didesain oleh dosen pengampu mata kuliah atau team teaching. Pembuatan atau update RPS dan bahan ajar dilakukan sebelum perkuliahan pada semester tertentu dimulai melalui diskusi yang dilakukan oleh team teaching. Hasil diskusi ini akan diperiksa oleh Ketua Gugus Kendali Mutu (GKM) Program Studi Teknik Informatika dan disetujui oleh Ketua Program Studi Teknik Informatika.

Proses pembelajaran dilaksanakan dalam bentuk interaksi antara mahasiswa, dosen, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu. Metode pembelajaran dapat dilakukan dalam bentuk tatap muka dalam perkuliahan, diskusi, presentasi, praktikum, tugas individu, tugas kelompok, atau tugas besar/*class project*. Metode pembelajaran yang sesuai ditetapkan oleh dosen dan/atau team teaching. Pelaksanaan metode pembelajaran diawasi oleh GKM Program Studi Teknik Informatika. Evaluasi terhadap metode pembelajaran dilakukan secara kontinu. Berdasarkan hasil evaluasi ditetapkan solusi atau tindak lanjut jika ditemukan kendala dalam penerapan metode tertentu.

Pengambilan mata kuliah oleh mahasiswa dilakukan oleh mahasiswa berdasarkan bimbingan yang diberikan oleh dosen penasehat akademik (PA).

PA wajib membimbing mahasiswanya secara terarah dalam pengambilan mata kuliah. Efisiensi metode pembelajaran di Program Studi Teknik Informatika dilakukan dengan menjaga ukuran kelas-kelas yang ditawarkan sehingga tidak terlalu besar. Pemerataan ukuran kelas juga dilakukan oleh Program Studi Teknik Informatika sehingga tidak ada ketimpangan yang signifikan antara ukuran kelas yang satu dan kelas lainnya. Ukuran kelas dijaga agar dosen bisa memantau dengan baik perkembangan mahasiswanya. Efisiensi juga dilakukan dengan menerapkan metode pembelajaran project-based learning (PBL). PBL memungkinkan mahasiswa secara aktif, baik itu secara individu atau berkelompok, memahami materi yang diberikan berdasarkan pengalaman dalam menyelesaikan/melakukan project yang diberikan. PBL menuntut mahasiswa untuk berperan aktif, terus belajar dan mengembangkan dirinya baik itu di dalam atau di luar perkuliahan. PBL dinilai mampu mengasah hard skills dan soft skills mahasiswa secara bersamaan. Efisiensi juga dilakukan Program Studi Teknik Informatika dengan mengatur jadwal praktikum mahasiswa sehingga tidak mengganggu proses perkuliahan di kelas.

6. Metode penilaian

Metode dan pelaksanaan penilaian hasil belajar mahasiswa di Program Studi Teknik Informatika mencakup hal-hal sebagai berikut :

1. Prinsip penilaian
2. Instrumen penilaian
3. Mekanisme dan prosedur penilaian
4. Pelaporan penilaian
5. Kelulusan mahasiswa

Prinsip penilaian di Program Studi Teknik Informatika mencakup prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi sesuai dengan yang ditetapkan oleh Universitas Ibnu Sina. Menurut 2020 maksud dari prinsip-prinsip tersebut adalah sebagai berikut:

1. Prinsip edukatif - Penilaian yang memotivasi mahasiswa agar dapat meraih capaian pembelajaran lulusan.

2. Prinsip otentik - Penilaian yang berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan mahasiswa pada saat proses pembelajaran berlangsung.
3. Prinsip objektif - Penilaian yang didasarkan pada stándar yang disepakati antara dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai.
4. Prinsip akuntabel - Penilaian yang dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa.
5. Prinsip transparan - Penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.

Mekanisme asesmen di Program Studi Teknik Informatika dilakukan melalui *Classroom Assessment Techniques – CATs* (biasanya simpel, tidak masuk dalam komponen penilaian dan dilakukan selama aktivitas di kelas), quiz, pekerjaan rumah, tugas kelompok, praktikum, ujian tengah semester, dan ujian akhir semester. CATs mampu memberikan umpan balik kepada mahasiswa dan dosen terhadap proses belajar-mengajar yang sedang berlangsung. Contoh CATs yang digunakan di Program Studi Teknik Informatika adalah *minute paper tests* dan *muddiest point*. Instrumen penilaian yang dipakai berupa rubric dan *grading checklist*. Hasil akhir asesmen merupakan integrasi antara berbagai teknik dan instrumen asesmen yang digunakan.

Setelah asesmen dilakukan melalui mekanisme tertentu dan menggunakan instrumen asesmen tertentu, dosen wajib memberikan feedback kepada mahasiswa. Feedback diberikan agar mahasiswa tahu kelebihan dan kekurangan mereka dalam proses belajar mengajar. Apabila hasil asesmen tidak sesuai dengan yang diharapkan, dosen dan/atau team teaching wajib menyusun rencana perbaikannya. Efektivitas implementasi rencana perbaikan ini akan dimonitor secara kontinu oleh dosen dan team teaching di bawah pengawasan Ketua Program Studi Teknik Informatika.

Kemajuan dan keberhasilan mahasiswa dinilai melalui evaluasi atas Indeks Prestasi (IP) dan perolehan angka kredit. Evaluasi dilakukan setiap semester dan dipantau oleh Pembimbing Akademik (PA) masing-masing mahasiswa.

Mahasiswa yang mempunyai prestasi akademik yang menurun segera ditindaklanjuti dengan memanggil mahasiswa yang bersangkutan. PA dan mahasiswa akan mendiskusikan penyebab prestasi/nilai yang menurun dan membantu mencari jalan keluar agar prestasi mahasiswa tersebut dapat meningkat pada semester berikutnya. Jika masalah terus berlanjut, akan dilakukan pemanggilan orang tua/wali dari mahasiswa dan bila memang tidak dapat dipertahankan lagi akan diambil tindakan tegas berupa DO (*dropout*) atau mengundurkan diri.

7.Dosen

Tabel berikut ini menyajikan nama dosen Program Studi Teknik Informatika berikut dengan tingkat pendidikan dan bidang keahliannya masing-masing.

Tabel 9 Dosen di Program Studi Teknik Informatika

NO	NAMA	JENIS KELAMIN	NIDN	NO KONTAK	EMAIL
1	INDAH KUSUMA DEWI, S.Kom., M.Kom	P	120118501	-	miss.chaniago@yahoo.com
2	HILDA HERASMUS, S.Kom., M.Kom	P	1001037401		
3	NOVI HENDRI ADI, S.Pd. M.Pd.T	L	1001119003		
4	HERMANSYAH	L	1002068902		
5	Weni Lestari Putri, S.KOM, M.KOM	P	1002069002		wenilestariputri@gmail.com
6	AFRINA, S.Kom., M.SI	P	1003048603		
7	AL RUSMAN, S.T., M.KOM	L	1004108101	81277498702	alrusman81@gmail.com
8	Dr. Ir. RIRIT DWIPUTRI PERMATASARI, S.T., M.SI.	P	1005108101	6285364001101	permatajawa@yahoo.com
9	HIDAYATUL IKHSAN, M.Kom	L	1006089102		
10	ALEX SANDRI SIKUMBANG, S.Kom.,M.Kom.	L	1009078201		
11	OKTA VEZA, S.Kom, M.Kom	L	1011108902	81371242102	oktavezatb@gmail.com
12	FIRMAN, S.Kom., M.Kom	L	1012087202		
13	Metahelgia, S.Si., M.T.	P	1013087601	813378038844	metahelgiaauzar@yahoo.com
14	DESI SARIANI, S.Kom., M.Si	P	1014128602		
15	DIDIN SETYAWAN, S.Si., M.E	L	1015057201		
16	INDRA GUNAWAN, S.T., M.Kom	L	1015088303		indrabughman@gmail.com
17	REVI ILLYA BADRI	P	1017108903		

18	SABTU, S.Kom., M. Pd.T	L	1017126901		
19	ALI BASRIADI, S.Kom., M.Pd.T.	L	1018127701		aliabisan@gmail.com
20	INDRA SUFIAN, M.Eng.	L	1019057101	89695675556	indra.sufian@uis.ac.id
21	DONI SYOFIAWAN, S.Kom., M.Kom.	L	1019101501		
22	GHEA PAULINA SURI, S.Pd., M.Kom	P	1020039401		
23	ARMY TRILIDIA DEVEGA, S.Kom, M.Pd.T	P	1021049204		Devegaarmy@gmail.com
24	Dr. APRIZAL. Y, S.Kom. M.SI	L	1023037004	82169693377	afrizalyusril@gmail.com
25	NANDA JARTI, S.Kom, M.Kom	P	1023098702		nandaluthan@gmail.com
26	ATMAN LUCKY FERNANDES, S.Kom., M.Kom	L	1023129301		
27	DAVID SARO, S.T., M.Kom., M.H.	L	1024118402		
28	ISMAIL, S.T., M.Sc., Ph.D.	L	1027087604		ismail.lamintang@gmail.co
29	Dr. MUHAMMAD ROPIANTO, S.Kom., M.Kom.	L	1028067804	6281267273813	ropianto@uis.ac.id
30	AGUS SURYADI, S.Kom., M.Kom	L	1028088702		agusibsi2019@gmail.com
31	ABDUL ROHMAD BASAR, S.Kom., M.Kom	L	1028096802	81277700044	basarbasar.basar@gmail.
32	NOFRI YUDI ARIFIN, S.Kom.,M.Kom.	L	1029119003	85274476262	nofri.yudi@uis.ac.id
33	ROZALI, S.Pd., S.Sg, M.Pd.I	L	1030127105		
34	Nurlatifah, S.Kom.,MM	P			thazainuk2020@gmail.com
35	Dr. B. Herawan Hayadi, S.Kom., M.Kom	L	201018503	85279126007	b.herawan.hayadi@gmail.
36	HANAFAI, S.Kom., M.Kom	L	8873810016		h4nsbtm@gmail.com
37	Harmen, S.Kom.	L	9910002292		
38	AFRIZAL. Y	L	9910690750		

8.Sarana

Seperti halnya dengan berbagai program studi, penyelenggaraan pengajaran diperlukan sarana dan prasarana. Untuk mencapai kompetensi yang diinginkan, sarana dan prasarana yang dimiliki Program Studi Teknik Informatika adalah:

- . Ruang
 1. Ruang kuliah dan fasilitas perkuliahan sesuai dengan perkembangan teknologi sistem informasi yang ada, dengan kapasitas 30 – 80 orang.
 2. Ruang Seminar
 3. Ruang Baca
 4. Kantor Administrasi
 5. Ruang Ketua Program Studi
 6. Ruang Sekretaris Program Studi
 7. Ruang Dosen
 8. Ruang Rapat
 9. Ruang Bersama untuk Dosen

- B. Laboratorium
 1. Lab Software Engineering
 2. Lab Hardware
 3. Lab Multimedia

A. PROGRAM STUDI TEKNIK INDUSTRI

1. Visi Program Studi Teknik Industri

Adapun Visi Program Studi Teknik Industri yang telah dirumuskan yaitu:

**“MENJADI PROGRAM STUDI UNGGULAN, BERMARTABAT,
BERJIWA TEKNOPRENEUR, BEREPUTASI NASIONAL DI
BIDANG TEKNIK INDUSTRI PADA TAHUN 2034”**

Deskripsi :

- a. Kata “*menjadi*” sebagaimana tertera dalam visi di atas, bermakna bahwa secara kelembagaan Program Studi Teknik Industri di FT UIS masih dalam tahap “*menuju ke*” atau tahap “*perjalanan*”.

- b. Kata "*unggulan*" bermakna bahwa masyarakat luas mempercayai dan menjadikan Program Studi Teknik Industri di FT UIS sebagai salah satu Program Studi terbaik yang menjadi sasaran untuk memperoleh pendidikan dalam bidang keteknikan
- c. Kata "*bermartabat*" bermakna Program Studi Teknik Industri di FT UIS dibentuk berdasarkan tingkat kebutuhan akan ilmu pengetahuan yang tergambar dalam sikap dan perilaku sebagai individu dan masyarakat yang beragama berbudaya dan berakhlak mulia tanpa menghilangkan nilai-nilai keimanan dan ketaqwaan.
- d. Kata "*bereputasi nasional*" bermakna bahwa Program Studi Teknik Industri di FT UIS memiliki nama baik yang diakui secara nasional oleh masyarakat luas atas prestasi yang telah dicapai.
- e. Kata "*berjiwa technopreneur*" bermakna memiliki semangat dan karakter wirausaha dalam menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi sesuai bidang ilmu yang dimiliki.
- f. Kata "*bidang*" bermakna ialah suatu proses pengelompokan dalam menentukan kemampuan yang ada untuk mengarahkan individu kepada suatu yang diminati.
- g. Sedangkan kata "*Pada Tahun 2034*" merupakan target waktu pencapaian visi Program Studi Teknik Industri di tahun 2034.

2. Misi Program Studi Teknik Industri

Adapun Misi Program Studi Teknik Industri Yang telah dirumuskan yaitu:

- a. Menyelenggarakan dan meningkatkan kualitas sistem pembelajaran pada bidang Teknik Industri berbasis technopreneurship yang bermutu tinggi berlandaskan nilai-nilai keimanan dan ketaqwaan.
- b. Meningkatkan jumlah dan kualitas pelaksanaan serta keikutsertaan dalam berbagai kompetisi di bidang teknik industri tingkat lokal, nasional dan internasional.
- c. Mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi berbasis kreativitas dan inovasi melalui kegiatan penelitian.

- d. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat, industri, dan pemerintah melalui penerapan keilmuan teknik industri
- e. Memperluas jejaring melalui peningkatan kerjasama dengan berbagai instansi baik dalam maupun luar negeri

3. Profil lulusan Program Studi Teknik Industri

Profil lulusan adalah peran dan fungsi yang dapat dijalankan oleh lulusan setelah memasuki area kerja dan/atau masyarakat. Profil ini dapat dipandang sebagai *outcomes* pendidikan yang akan dituju. Profil dapat dijadikan sebagai tolak ukur keberhasilan proses pembelajaran atau akuntabilitas akademik, yaitu dengan melihat seberapa besar jumlah lulusan yang dapat berperan di masyarakat atau dunia kerja sesuai dengan profil yang telah ditetapkan saat menyusun kurikulum. Pendeskripsian profil menjadi langkah utama yang harus dilakukan dalam menyusun capaian pembelajaran.

Profil ini dihasilkan dari *tracer study* terhadap alumni, analisis *need assessment* dari *stakeholders*, *scientific vision* dan analisis SWOT dari program studi maupun perguruan tinggi. Namun, sebaiknya profil program studi disusun oleh kelompok program studi sejenis, sehingga terjadi kesepakatan yang dapat diterima dan dijadikan rujukan secara nasional. Dalam penyusunan profil, keterlibatan dari *stakeholders* akan memberikan kontribusi untuk memperoleh konvergensi dan konektivitas antara institusi pendidikan dengan pemangku kepentingan yang nantinya akan menggunakan hasil didiknya. Penentuan profil wajib merujuk pada jenjang kualifikasi lulusan sesuai dengan KKNI.

Profil lulusan Program Studi Teknik Industri dimungkinkan untuk bekerja sebagai:

1. Konsultan
2. Kontraktor
3. Peneliti/Pendidik
4. Penentu, Pembuat dan Perencana kebijakan
5. Pengelola & Pengembang *Enterprise System*

Tabel 1 menampilkan deskripsi profil lulusan Prodi TI FT UIS.

Tabel 1 Deskripsi Profil Lulusan Prodi TI FT UIS

No	Profil Lulusan	Deskripsi Profil
1.	Konsultan	konsultasi, investigasi, evaluasi dan perencanaan, <i>review</i> dan <i>approval</i> sistem terintegrasi.
2.	Kontraktor	pelaksana dan instalasi sistem terintegrasi, memberikan dukungan teknis, memantau kemajuan program perbaikan sistem terintegrasi
3.	Peneliti/Pendidik	menginformasikan hasil penelitian; berkolaborasi dengan orang lain untuk transfer ilmu dan memanfaatkan pengetahuan untuk kepentingan institusi; pengembangan strategi dan metode untuk mencegah degradasi lingkungan atau risiko kesehatan masyarakat, mengumpulkan dan menganalisis data ilmiah dan melakukan pemeriksaan kualitas lingkungan; mengembangkan protokol riset; mengembangkan dan memelihara database riset, melaksanakan perkuliahan, seminar dan tutorial; mengembangkan dan menerapkan metode baru pengajaran berbasis hasil penelitian; membimbing mahasiswa secara akademik; melaksanakan tugas-tugas administrasi jurusan; membangun link/hubungan kolaboratif dengan universitas lain, organisasi, industri, komersial dan publik
4.	Penentu, pembuat dan perencana kebijakan	merancang paket kebijakan yang layak, dengan strategi terkait untuk memperoleh dukungan dan untuk memastikan efektivitas organisasi; bekerja dengan tim untuk mengidentifikasi dan mengembangkan kebijakan pokok; menghimpun, menafsirkan dan menganalisis informasi; memberikan pengarahan kepada rekan setim dan

		organisasi lain; menyiapkan perubahan kebijakan secara berkala
5.	Pengelola & Pengembang <i>Enterprise System</i>	mendukung kebutuhan organisasi dalam kaitannya dengan kebijakan/perubahan peraturan/legislatif; memimpin bidang pengembangan, desain dan perencanaan program dukungan yang tepat untuk anggota; bekerja di seluruh bagian fungsi organisasi untuk mengembangkan program dan proyek; mengembangkan mekanisme untuk monitoring dan evaluasi sebagai bagian dari proses pengembangan proyek

0. Tujuan Program Studi Teknik Industri

Adapun sasaran Tujuan Program Studi Teknik Industri yang telah dirumuskan yaitu:

- a. Menghasilkan lulusan yang kompeten, berjiwa teknopreneur dan berakhlak mulia di bidang teknik dan manajemen perusahaan; desain dan pengembangan produk; serta manajemen proyek.
- b. Menghasilkan prestasi dari berbagai kompetisi yang diikuti oleh mahasiswa dan dosen di bidang teknik dan manajemen perusahaan; desain dan pengembangan produk; serta manajemen proyek.
- c. Meningkatnya jumlah dan kualitas hasil penelitian berupa karya ilmiah dan karya teknologi pada bidang teknik dan manajemen perusahaan; desain dan pengembangan produk; serta manajemen proyek.
- d. Meningkatnya jumlah dan kualitas pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat, industri, dan pemerintah melalui penerapan keilmuan teknik industri di bidang teknik dan manajemen perusahaan; desain dan pengembangan produk; serta manajemen proyek

- e. Meningkatnya jumlah kerjasama dan implementasinya dengan berbagai instansi baik dalam maupun luar negeri

4. Capaian pembelajaran

Langkah selanjutnya setelah profil lulusan Prodi TI (*outcome*) dirumuskan adalah menentukan kemampuan apa saja yang harus dimiliki oleh lulusan Prodi TI (*output* pembelajarannya). Pengertian capaian pembelajaran menurut KKNl adalah internalisasi dan akumulasi ilmu pengetahuan, pengetahuan, pengetahuan praktis, ketrampilan, afeksi, dan kompetensi yang dicapai melalui proses pendidikan yang terstruktur dan mencakup suatu bidang ilmu/keahlian tertentu atau melalui pengalaman kerja (LPMI FT UIS, 2019). Capaian pembelajaran dapat dipandang sebagai resultan dari hasil keseluruhan proses belajar yang telah ditempuh oleh seorang mahasiswa selama menempuh studinya pada satu program studi tertentu, dimana unsur capaian pembelajaran mencakup sikap dan tata nilai, pengetahuan, kemampuan, wewenang dan tanggung jawab (LPMI FT UIS, 2019). Tabel 3 menampilkan Capaian Pembelajaran pada Kurikulum 2019 Prodi TI berdasarkan KKNl. Selain deskripsi program studi teknik pada KKNl, dasar pemikiran dirumuskannya capaian pembelajaran untuk unsur keterampilan khusus (kemampuan kerja) dan penguasaan pengetahuan adalah, (1) *body of knowledge* disiplin ilmu Teknik Industri, (2) kriteria ABET sebagai referensi kompetensi atau *outcomes* pendidikan sarjana Teknik Industri, (3) perkembangan keilmuan Teknik Industri ke depan. Untuk unsur sikap dan keterampilan umum Prodi TI mengacu kepada rumusan yang telah ditetapkan oleh SN-Dikti, yang memungkinkan ditambahkan sendiri oleh Prodi untuk memberikan ciri kepada lulusan. Prodi TI FT UIS menambahkan capaian pembelajaran tentang kewirausahaan ke dalam unsur keterampilan umum sebagai ciri khas Prodi.

Tabel 3 Capaian Pembelajaran pada Kurikulum 2021 Prodi TI FT UIS
berbasis KKNi

No.	Unsur KKNi dan Rujukannya	Capaian Pembelajaran Prodi TI Universitas Ibnu Sina	
1.	Sikap dan Tata Nilai (Rujukan: SN-DIKTI)	S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
		S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.
		S3	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik
		S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa
		S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain
		S6	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila

		S7	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
		S8	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
		S9	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan
		S10	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
2.	Pengetahuan (Rujukan: SN-DIKTI)	P1	Menguasai konsep teoritis sains alam, aplikasi matematika rekayasa; prinsip-prinsip rekayasa (<i>engineering principles</i>), sains rekayasa dan perancangan rekayasa yang diperlukan untuk analisis dan perancangan sistem terintegrasi
		P2	Menguasai prinsip dan teknik perancangan sistem terintegrasi dengan pendekatan sistem
		P3	Menguasai prinsip dan issue terkini dalam ekonomi, sosial, ekologi secara umum
		P4	Menguasai pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru dan terkini
3.	Keterampilan Umum (Rujukan: SN-DIKTI)	KU1	Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai dengan bidang keahliannya
		KU2	Mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika

			ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir
		KU3	Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data
		KU4	Mengelola pembelajaran secara mandiri
		KU5	Mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya
4.	Keterampilan Khusus (Rujukan: Deskripsi Prodi Keteknikan KKNl)	KK1	Mampu menerapkan matematika, sains, dan prinsip rekayasa (<i>engineering principles</i>) untuk menyelesaikan masalah rekayasa kompleks pada sistem terintegrasi (meliputi manusia, material, peralatan, energi, dan informasi)
		KK2	Mampu menemukan sumber masalah rekayasa kompleks pada sistem terintegrasi melalui proses penyelidikan, analisis, interpretasi data dan informasi berdasarkan pendekatan analitik, komputasional, atau eksperimental
		KK3	Mampu melakukan riset yang mencakup identifikasi, formulasi, dan analisis masalah rekayasa pada sistem terintegrasi
		KK4	Mampu merumuskan alternatif solusi untuk menyelesaikan masalah rekayasa kompleks pada sistem terintegrasi dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural,

			sosial dan lingkungan (<i>environmental consideration</i>)
		KK5	Mampu merancang dan mengendalikan sistem terintegrasi dengan mempertimbangkan standar teknis, aspek kinerja, keandalan, kemudahan penerapan, keberlanjutan, serta memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan
		KK6	Mampu memilih sumberdaya dan memanfaatkan perangkat perancangan dan analisis rekayasa berbasis teknologi informasi dan komputasi yang sesuai untuk melakukan aktivitas rekayasa pada bidang sistem terintegrasi

5. Jalur Pendidikan dan Struktur Kurikulum

Sasaran Program Studi Teknik Industri

Adapun Sasaran dari Program Studi Teknik Industri yang telah dirumuskan yaitu:

- . Menghasilkan lulusan yang kompeten, berjiwa teknopreneur dan berakhlak mulia di bidang teknik dan manajemen perusahaan; desain dan pengembangan produk; serta manajemen proyek.
 - a. Lulusan yang kompeten.
 - b. Lulusan berjiwa teknopreneur.
 - c. Lulusan berakhlak mulia.
- b. Menghasilkan prestasi dari berbagai kompetisi yang diikuti oleh mahasiswa dan dosen di bidang teknik dan manajemen perusahaan; desain dan pengembangan produk; serta manajemen proyek.

1. Peningkatan kuantitas dan kualitas prestasi mahasiswa.
 2. Peningkatan kuantitas dan kualitas prestasi dosen.
- c. Meningkatnya jumlah dan kualitas hasil penelitian berupa karya ilmiah dan karya teknologi pada bidang teknik dan manajemen perusahaan; desain dan pengembangan produk; serta manajemen proyek.
1. Peningkatan kuantitas dan kualitas hasil penelitian serta publikasi dosen.
 2. Peningkatan kuantitas dan kualitas hasil penelitian serta publikasi mahasiswa.
 3. Peningkatan kuantitas dan kualitas hasil penelitian serta publikasi bersama dosen dan mahasiswa.
- d. Meningkatnya jumlah dan kualitas pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat, industri, dan pemerintah melalui penerapan keilmuan teknik industri
1. Peningkatan jumlah dan kualitas serta implementasi pengabdian terhadap industri.
 2. Peningkatan jumlah dan kualitas serta implementasi pengabdian terhadap pemerintah.
 3. Peningkatan jumlah dan kualitas serta implementasi pengabdian terhadap masyarakat.
- e. Meningkatnya jumlah kerjasama dan implementasinya dengan berbagai instansi baik dalam maupun luar negeri
1. Peningkatan jumlah dan kualitas serta implementasi kerja sama terhadap industri.
 2. Peningkatan jumlah dan kualitas serta implementasi kerja sama terhadap pemerintah.
 3. Peningkatan jumlah dan kualitas serta implementasi kerja sama terhadap perguruan tinggi lainnya.

0. Tujuan Pendidikan (Program Educational Objectives – PEOs)

Dua hingga tiga tahun setelah lulus, lulusan Prodi TI mampu untuk mengkombinasikan keterampilan yang diperoleh selama pendidikannya untuk sukses di awal karir mereka.

PEO1 Lulusan mampu mengaplikasikan pengetahuan dan keterampilan dalam bidang Teknik Industri untuk menyelesaikan persoalan sistem terintegrasi yang kompleks dalam rangka meningkatkan kualitas operasional perusahaan dan beradaptasi terhadap kondisi sosial dan kebijakan yang ada.

PEO2 Lulusan akan sukses di komunitas global menggunakan keterampilan komunikasi termasuk penguasaan bahasa asing (internasional).

PEO3 Lulusan mampu menerapkan sikap dan perilaku profesional dalam mencapai kesuksesan di perusahaan yang bertaraf nasional dan/atau internasional.

PEO4 Lulusan mampu menerapkan kebiasaan belajar sepanjang hayat untuk mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang Teknik Industri.

PEO5 Lulusan memasukkan pertimbangan ekonomi, lingkungan, sosial, dan *sustainability* ke dalam paraktek teknik industri untuk meningkatkan upaya rekayasa dan status ekonomi sebuah wilayah.

Hubungan antara Misi dan Tujuan Pendidikan Prodi TI (Program Educational Objectives – PEOs) ditampilkan oleh Tabel 1.

Tabel 1 Hubungan antara Misi dan Tujuan Pendidikan Prodi TI

No.	Misi	Tujuan Pendidikan Prodi TI (Program Educational Objectives – PEOs)				
		PEO1	PEO2	PEO3	PEO4	PEO5
1.	M1	✓	✓	✓		
2.	M2	✓	✓	✓		

3.	M3	✓			✓	
4.	M4	✓				✓

Kesepakatan bersama Badan Kerjasama Penyelenggara Pendidikan Tinggi Teknik Industri Indonesia (BKSTI)

BKSTI atau Badan Kerja Sama Penyelenggara Pendidikan Tinggi Teknik Industri Indonesia didirikan pada tahun 1996. Berdasarkan anggaran dasarnya, tujuan didirikannya BKSTI adalah (Halim, 2012):

1. Memantapkan dan meningkatkan mutu serta relevansi pendidikan tinggi Teknik Industri di Indonesia
2. Menampung dan mencari penyelesaian permasalahan dalam penyelenggaraan pendidikan tinggi Teknik Industri
3. Mengakomodasikan kerjasama antar anggota BKSTI dalam kegiatan pertukaran informasi dan penyelenggaraan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
4. Menjadi mitra Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi dan stakeholder lainnya dalam bidang pendidikan tinggi Teknik Industri

Menurut Badan BKSTI (BKSTI, 2012), kemampuan pendidikan tinggi Teknik Industri berdasarkan KKNi sebagai berikut:

1. Kemampuan Kerja (Sesuai dengan harapan konstituen, berkaitan kompetensi)
2. Penguasaan Pengetahuan (Berkaitan dengan keilmuan TI)
3. Kemampuan Manajerial (Kemampuan bekerja pada level yang sesuai dengan Strata pendidikannya)

BKSTI (BKSTI, 2012) juga telah menetapkan usulan deskriptor Teknik Industri berdasarkan KKNi, *body of knowledge* disiplin Teknik Industri, kriteria ABET, dan perkembangan ilmu Teknik Industri ke depan.

5. Adopsi kriteria Accreditation Board for Engineering and Technology (ABET)

ABET (*Accreditation Board for Engineering and Technology*) adalah lembaga nirlaba yang dimiliki dan dioperasikan oleh lebih dari 25 lembaga profesi dan komunitas-komunitas teknis (ABET, 2016). Akreditasi ABET adalah suatu jaminan bahwa sebuah program studi telah mencapai suatu standar kualitas yang telah ditetapkan oleh lembaga profesi yang terkait. Manfaat besar bagi institusi atau program studi jika telah terakreditasi ABET adalah terciptanya suatu mekanisme untuk melakukan pengukuran, evaluasi, dan perbaikan kinerja program studi. Dengan adanya sistem ini maka para pengajar akan dengan mudah melakukan perbaikan pelaksanaan perkuliahan/praktikum. Manfaat terbesar bagi mahasiswa, dengan mendapatkan akreditasi ABET maka mahasiswa akan mendapatkan jaminan tentang kualitas pendidikan yang didapatkan. Di samping itu juga akan memudahkan lulusan untuk mencari kerja dan meneruskan studinya ke S2 atau S3.

6. Bahan kajian kurikulum 2021 Program Studi Teknik Industri

Setelah capaian pembelajaran ditetapkan, bahan kajian yang dipelajari dalam kurikulum perlu ditetapkan. Bahan kajian adalah suatu bangunan IPTEKS dari obyek yang dipelajari, yang terdiri dari 6 kelompok besar yang telah ditetapkan dalam KKNi, yaitu (, 2020):

1. Ciri cabang ilmu tertentu dan menunjukkan bidang kajian atau inti keilmuan yang telah menjadi kesepakatan suatu program studi
2. Pengetahuan/bidang kajian kekhasan program studi atau pembeda dengan program studi lain dan sesuai dengan visi dan misi program studi yang dinyatakan dalam bentuk IPTEKS Pendukung
3. Pengetahuan untuk menunjang cabang ilmu suatu program studi; yang dinyatakan dalam bentuk IPTEKS Pelengkap;
4. Pengetahuan yang dikembangkan untuk perluasan dan pendalaman keilmuan pada bidang kajian atau cabang ilmu tertentu
5. Keilmuan yang sangat potensial atau dibutuhkan masyarakat untuk masa depan serta

6. Keilmuan sebagai karakteristik Perguruan Tinggi atau ciri Perguruan Tinggi.

Prodi TI merujuk kepada 6 kelompok bahan kajian yang ditetapkan oleh KKNI tersebut dalam merumuskan kurikulumnya yang berbasis KKNI. Rincian kelompok bahan kajian Prodi TI ditampilkan pada Tabel 4. Tabel 5 menunjukkan keterkaitan antara bahan kajian dengan capaian pembelajaran lulusan Prodi TI FT UIS.

7. Mata kuliah pada kurikulum 2021

Mulai bulan Agustus 2021, pelaksana perkuliahan menerapkan Menerapkan Merdeka Belajar Kampus Merdeka dilakukan penggabungan beberapa mata kuliah, penambahan beberapa mata kuliah baru, mengkonversi mata kuliah pilihan (*elective*) menjadi mata kuliah wajib (*required*). Penggabungan beberapa mata kuliah merupakan sesuatu yang dinilai dapat diterima dan beralasan sebab isi mata kuliah-mata kuliah tersebut dapat digabungkan menjadi satu mata kuliah saja. Penggabungan, penambahan, dan konversi ini juga dilakukan untuk memenuhi kriteria ABET tentang jumlah SKS minimum untuk matematika dan ilmu pengetahuan alam. Alasan lainnya adalah untuk memenuhi kriteria ABET tentang “understanding professional and ethical responsibility in industrial engineering field”.

8. KONSENTRASI KEAHLIAN

Untuk menunjang kompetensi dari lulusan, Program Studi Teknik Industri Universitas Ibnu Sina saat ini memiliki 3 konsentrasi keahlian, antara lain:

1. Teknik dan Manajemen Perusahaan (TMP)
2. Teknik Produksi dan Desain Produk (TPDP)
3. Manajemen Proyek (MP)

a. Tujuan Konsentrasi Teknik dan Manajemen Perusahaan

1. Membekali mahasiswa agar memiliki dasar pengetahuan, sikap, dan ketrampilan profesional dalam teknik dan manajemen perusahaan terutama pada level micro sampai makro
2. Membekali mahasiswa agar memiliki kompetensi di bidang manajemen perusahaan yang sangat diperlukan untuk menjalankan fungsi planning, organizing, actuating, dan controlling dalam sistem industri; dan
3. Pada bidang keahlian ini, pendekatan teknik industri dimanfaatkan dalam aktivitas penciptaan dan peningkatan nilai sistem usaha yang dilakukan melalui fungsi dan proses manajemen. Adapun sebagai tumpuan utamanya adalah keunggulan sumber daya manusia sendiri dalam menghadapi berbagai gejala yang mungkin timbul di dalam lingkungan usaha dengan sifat yang dinamis. Beberapa jenis bidang keilmuan yang secara khusus akan dibahas dalam manajemen industri antara lain Ekonomi teknik, Manajemen Pemasaran, Manajemen Sumber Daya Manusia, Manajemen Keuangan, Manajemen Keputusan, dan Manajemen Kualitas.

KODE	BIDANG Teknik & Manajemen Perusahaan
5TI2202	Perancangan e-Business
5TI2201	Manajemen Strategi
6TI2207	Pengukuran Kinerja Perusahaan
6TI2208	Teori Pemasaran
7TI2213	Analisis Produktivitas

b. Tujuan Konsentrasi Teknik Produksi dan Desain Produk

1. Membekali mahasiswa agar memiliki dasar pengetahuan, sikap, dan ketrampilan profesional dalam bidang teknik produksi dan desain produk terutama pada level mikro sampai makro
2. Membekali mahasiswa agar memiliki kompetensi di bidang teknik produksi dan desain produk yang sangat diperlukan untuk

merancang, menginstalasi, mengoperasikan, menganalisis dan meng-improve sistem industri serta mengembangkan produk industri; dan

3. Bidang studi ini menggunakan pendekatan teknik industri dalam rangka meningkatkan kualitas, produktivitas, dan efisiensi sistem integral dalam sebuah produksi industri. Adapun faktor-faktor yang dibutuhkan untuk mencapai tujuan tersebut adalah integrasi antara manusia, mesin, material, energi, dan informasi yang dilakukan melalui proses perencanaan, perancangan, pengoperasian, pengendalian, pemeliharaan, dan perbaikan dengan terus menjaga harmonisasi antara manusia dengan lingkungan kerjanya. Lebih spesifik, beberapa bidang keilmuan yang menjadi pokok bahasan dalam teknik produksi dan desain produk antara lain Sistem Produksi, Pemodelan Sistem, Perancangan Tata Letak Pabrik, Perencanaan dan Pengendalian Produksi, desain produk dan Ergonomi.

Kode	<i>BIDANG Teknik Produksi & Desain Produk</i>
5TI2203	Desain Ergonomi
5TI2204	Sistem Persediaan
6TI2209	Six Sigma
6TI2210	Analisis Resiko (Risk Analysis)
7TI2214	Manajemen Pengembangan Merek

c. Tujuan Konsentrasi Manajemen Proyek

1. Membekali mahasiswa agar memiliki dasar pengetahuan, sikap, dan ketrampilan profesional dalam pengelolaan manajemen proyek industri.
2. Membekali mahasiswa agar memiliki kompetensi di bidang manajemen proyek yang sangat diperlukan dalam bidang industri; dan

3. Di samping memberi pengetahuan yang berkaitan dengan perencanaan (planning), penjadualan (scheduling), dan pengendalian (controlling) sebuah proyek, Kompetensi akhir yang diharapkan dalam konsentrasi ini adalah mahasiswa mampu merencanakan sebuah proyek sederhana dan memiliki kemampuan untuk mengantisipasi permasalahan yang kerap timbul dalam implementasi sebuah proyek. Beberapa bidang keilmuan yang menjadi pokok bahasan dalam manajemen proyek antara lain manajemen proyek, system pendukung keputusan, manajemen keuangan, aplikasi manajemen proyek, ekonomi teknik dan analisa estimasi biaya

Mata kuliah pilihan yang ditawarkan berdasarkan bidang keahlian yang ditawarkan oleh program studi teknik industry.

KODE	BIDANG Manajemen Proyek
5TI2205	Manajemen Keuangan
5TI2206	Sistem Pendukung Keputusan (Decision Support system)
6TI2211	Prinsip Rekayasa Produk
6TI2212	Perancangan Eksperimen
7TI2215	Aplikasi Manajemen Proyek

Untuk kurikulum yang digunakan pada tahun 2021 menggunakan kurikulum 2019 dan 2021. Berikut adalah kurikulum yang digunakan.

1. Kurikulum 2019

Penerapan program kampus merdeka Kurikulum 2019 dijalankan mulai dari semester 5. Mahasiswa semester 5 bisa mengambil program MBKM.

. Kurikulum 2019 Regular

Kode	Mata Kuliah	SKS	Semester
1TI1104	Praktek Pemrograman Komputer	1	1
1TI1201	Fisika Dasar I	2	1
1TI1202	Kimia Industri	2	1
1TI1205	Pemrograman Komputer	2	1
1IS1201	Pendidikan Agama	2	1
1IS1204	Bahasa Inggris	2	1
1IS1302	Kalkulus I	3	1
1TI1303	Pengantar Teknik Industri	3	1

1IS1203	Pendidikan Pancasila & Kewarganegaraan	2	1
1IS1211	Tata Tulis dan Komunikasi Ilmiah	2	1
2TI1106	Praktek Menggambar Teknik	1	2
2TI1108	Praktek Fisika dasar	1	2
2TI1207	Menggambar Teknik	2	2
2TI1209	Fisika Dasar II	2	2
2TI1210	Material Teknik	2	2
2IS1205	Sejarah Ibnu Sina	2	2
2IS1206	Pendidikan Agama (Lanjutan)	2	2
2IS1207	Bahasa Inggris II	2	2
2IS1308	Kalkulus II	3	2
2TI1211	Hukum Ketenagakerjaan	2	2
3TI1212	Mekanika Teknik	2	3
3TI1313	Aljabar Linier	3	3
3TI1114	Praktek Statistika Industri	1	3
3TI1115	Praktek Desain dan Analisis Sistem Kerja	1	3
3TI1316	Penelitian Operasional I	3	3
3TI1317	Statistika Industri	3	3
3TI1318	Desain dan Analisis Sistem Kerja	3	3
3TI1219	Elektronika Industri	2	3
3IS1209	Kewirausahaan	2	3
4TI1220	Pengantar Ekonomika	2	4
4TI1121	Praktek Ergonomi dan Perancangan Sistem Kerja	1	4
4TI1322	Ergonomi dan Perancangan Sistem Kerja	3	4
4TI1323	Proses Manufaktur	3	4
4TI1127	Praktek Proses Manufaktur	1	4
4TI1324	Penelitian Operasional II	3	4
4TI1225	Sistem Rantai Pasok	2	4
4TI1226	Manajemen Sumber Daya Manusia	2	4
4TI1228	Keselamatan Kesehatan Kerja	2	4
5TI1231	Sistem Lingkungan Industri	2	5
5TI1229	Organisasi dan Manajemen Perusahaan	2	5
5TI1230	Psikologi Industri	2	5
5TI22xx	Pilihan 1	2	5
5TI1232	Perilaku Organisasi & Kepemimpinan	2	5
5TI22xx	Pilihan 2	2	5
5TI1333	Analisis Biaya	3	5
5TI1234	Analisis dan Perancangan Sistem Informasi	2	5
5TI1135	Praktek Analisis dan Perancangan Sistem Informasi	1	5
6TI1241	Ekonomi Teknik	3	6
6TI1336	Perencanaan & Pengendalian Produksi	3	6

6TI1137	Praktek Perencanaan & Pengendalian Produksi	1	6
6TI1342	Pemodelan & Simulasi Sistem Komputer	3	6
6TI22xx	Pilihan 3	2	6
6TI1338	Pengendalian & Penjaminan Mutu	3	6
6IS1339	Metodologi Penelitian	3	6
6TI22xx	Pilihan 4	2	6
6TI1240	Manajemen Proyek	2	6
7TI1344	Desain Pengembangan Produk	3	7
7TI1145	Praktek Perancangan Tata Letak Fasilitas	1	7
7TI1246	Kuliah Kerja Lapangan	2	7
7TI22xx	Pilihan 5	2	7
7TI1347	Perancangan Tata Letak Fasilitas	3	7
7TI1148	Praktek Analisis dan Perancangan Perusahaan	1	7
7TI1249	Kerja Praktek	2	7
7TI1350	Analisis dan Perancangan Perusahaan	3	7
7TI1243	Etika Profesi	2	7
8TI1251	Seminar Proposal	2	8
8TI1452	Skripsi	4	8

Matakuliah Pilihan :

b. Kurikulum 2019 Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM)

Kode	Mata Kuliah	SKS	Semester	Jml SKS/SMT
1TI1104	Praktek Pemrograman Komputer	1	1	21
1TI1201	Fisika Dasar I	2	1	
1TI1202	Kimia Industri	2	1	
1TI1205	Pemrograman Komputer	2	1	
1IS1201	Pendidikan Agama	2	1	
1IS1204	Bahasa Inggris	2	1	
1IS1302	Kalkulus I	3	1	
1TI1303	Pengantar Teknik Industri	3	1	
1IS1203	Pendidikan Pancasila & Kewarganegaraan	2	1	
1IS1211	Tata Tulis dan Komunikasi Ilmiah	2	1	
2TI1106	Praktek Menggambar Teknik	1	2	19
2TI1108	Praktek Fisika dasar	1	2	
2TI1207	Menggambar Teknik	2	2	

2TI1209	Fisika Dasar II	2	2	
2TI1210	Material Teknik	2	2	
2IS1205	Sejarah Ibnu Sina	2	2	
2IS1206	Pendidikan Agama (Lanjutan)	2	2	
2IS1207	Bahasa Inggris II	2	2	
2IS1308	Kalkulus II	3	2	
2TI1211	Hukum Ketenagakerjaan	2	2	
3TI1212	Mekanika Teknik	2	3	20
3TI1313	Aljabar Linier	3	3	
3TI1114	Praktek Statistika Industri	1	3	
3TI1115	Praktek Desain dan Analisis Sistem Kerja	1	3	
3TI1316	Penelitian Operasional I	3	3	
3TI1317	Statistika Industri	3	3	
3TI1318	Desain dan Analisis Sistem Kerja	3	3	
3TI1219	Elektronika Industri	2	3	
3IS1209	Kewirausahaan	2	3	
4TI1220	Pengantar Ekonomika	2	4	19
4TI1121	Praktek Ergonomi dan Perancangan Sistem Kerja	1	4	
4TI1322	Ergonomi dan Perancangan Sistem Kerja	3	4	
4TI1323	Proses Manufaktur	3	4	
4TI1127	Praktek Proses Manufaktur	1	4	
4TI1324	Penelitian Operasional II	3	4	
4TI1225	Sistem Rantai Pasok	2	4	
4TI1228	Keselamatan Kesehatan Kerja	2	4	
4TI1226	Manajemen Sumber Daya Manusia	2	4	

Mahasiswa yang ingin mengikuti program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) bisa memprogramkan sesuai dengan 8 Bentuk program yang disediakan program studi.

NAMA MBKM	Kode	Mata Kuliah
1. Pertukaran Pelajar	5TIMBKM1231	Sistem Lingkungan Industri
	5TIMBKM22xx	Pilihan 1
	5TIMBKM22xx	Pilihan 2
	5TIMBKM1333	Analisis Biaya
	5TIMBKM1234	Analisis dan Perancangan Sistem Informasi
	5TIMBKM1135	Praktek Analisis dan Perancangan Sistem Informasi
	5TIMBKM1230	Psikologi Industri
	5TIMBKM1241	Ekonomi Teknik
	2. Magang/ Praktik Kerja	6TIMBKM1229
6TIMBKM1240		Manajemen Proyek
6TIMBKM1232		Perilaku Organisasi & Kepemimpinan

	6TIMBKM1336	Perencanaan & Pengendalian Produksi
	6TIMBKM1137	Praktek Perencanaan & Pengendalian Produksi
	6TIMBKM1338	Pengendalian & Penjaminan Mutu
	6ISMBKM1339	Metodologi Penelitian
	6TIMBKM1249	Kerja Praktek
	6TIMBKM1246	Kuliah Kerja Lapangan
3. Asistensi Mengajar Pendidikan	6TIMBKM1229	Organisasi dan Manajemen Perusahaan
	6TIMBKM1240	Manajemen Proyek
	6TIMBKM1232	Perilaku Organisasi & Kepemimpinan
	6TIMBKM1336	Perencanaan & Pengendalian Produksi
	6TIMBKM1137	Praktek Perencanaan & Pengendalian Produksi
	6TIMBKM1338	Pengendalian & Penjaminan Mutu
	6ISMBKM1339	Metodologi Penelitian
	6TIMBKM1249	Kerja Praktek
	6TIMBKM1246	Kuliah Kerja Lapangan
4. Penelitian/ Riset	6TIMBKM1229	Organisasi dan Manajemen Perusahaan
	6TIMBKM1240	Manajemen Proyek
	6TIMBKM1232	Perilaku Organisasi & Kepemimpinan
	6TIMBKM1336	Perencanaan & Pengendalian Produksi
	6TIMBKM1137	Praktek Perencanaan & Pengendalian Produksi
	6TIMBKM1338	Pengendalian & Penjaminan Mutu
	6ISMBKM1339	Metodologi Penelitian
	6TIMBKM1249	Kerja Praktek
	6TIMBKM1246	Kuliah Kerja Lapangan
5. Studi/ Proyek Independen	6TIMBKM1229	Organisasi dan Manajemen Perusahaan
	6TIMBKM1240	Manajemen Proyek
	6TIMBKM1232	Perilaku Organisasi & Kepemimpinan
	6TIMBKM1336	Perencanaan & Pengendalian Produksi
	6TIMBKM1137	Praktek Perencanaan & Pengendalian Produksi
	6TIMBKM1338	Pengendalian & Penjaminan Mutu
	6ISMBKM1339	Metodologi Penelitian
	6TIMBKM1249	Kerja Praktek
	6TIMBKM1246	Kuliah Kerja Lapangan
6. Membangun Desa/ Kuliah Kerja Nyata	6TIMBKM1229	Organisasi dan Manajemen Perusahaan
	6TIMBKM1240	Manajemen Proyek
	6TIMBKM1232	Perilaku Organisasi & Kepemimpinan
	6TIMBKM1336	Perencanaan & Pengendalian Produksi
	6TIMBKM1137	Praktek Perencanaan & Pengendalian Produksi
	6TIMBKM1338	Pengendalian & Penjaminan Mutu
	6ISMBKM1339	Metodologi Penelitian

	6TIMBKM1249	Kerja Praktek
	6TIMBKM1246	Kuliah Kerja Lapangan
7. Kegiatan Wirausaha	6TIMBKM1229	Organisasi dan Manajemen Perusahaan
	6TIMBKM1240	Manajemen Proyek
	6TIMBKM1232	Perilaku Organisasi & Kepemimpinan
	6TIMBKM1336	Perencanaan & Pengendalian Produksi
	6TIMBKM1137	Praktek Perencanaan & Pengendalian Produksi
	6TIMBKM1338	Pengendalian & Penjaminan Mutu
	6ISMBKM1339	Metodologi Penelitian
	6TIMBKM1249	Kerja Praktek
	6TIMBKM1246	Kuliah Kerja Lapangan
	8. Proyek Kemanusiaan	6TIMBKM1229
6TIMBKM1240		Manajemen Proyek
6TIMBKM1232		Perilaku Organisasi & Kepemimpinan
6TIMBKM1336		Perencanaan & Pengendalian Produksi
6TIMBKM1137		Praktek Perencanaan & Pengendalian Produksi
6TIMBKM1338		Pengendalian & Penjaminan Mutu
6ISMBKM1339		Metodologi Penelitian
6TIMBKM1249		Kerja Praktek
6TIMBKM1246		Kuliah Kerja Lapangan

Setelah mahasiswa menjalankan program MBKM mahasiswa mengambil mata kuliah yang sudah ditawarkan di semester 7 dan 8. Sebagai berikut.

KODE	MATA KULIAH	SKS	SMT	
7TIMBKM22xx	Pilihan 3	2	7	19
7TIMBKM22xx	Pilihan 4	2	7	
7TIMBKM22xx	Pilihan 5	2	7	
7TIMBKM1347	Perancangan Tata Letak Fasilitas	3	7	
7TIMBKM1148	Praktek Analisis dan Perancangan Perusahaan	1	7	
7TIMBKM1344	Desain Pengembangan Produk	3	7	
7TIMBKM1145	Praktek Perancangan Tata Letak Fasilitas	1	7	
7TIMBKM1350	Analisis dan Perancangan Perusahaan	3	7	
7TIMBKM1243	Etika Profesi	2	7	
8TIMBKM1251	Seminar Proposal	2	8	
8TIMBKM1452	Skripsi	4	8	

C. Kurikulum 2021 Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM)

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	Semester	JUMLAH SKS	KET
1	1TIMBKM1104	Praktek Pemrograman Komputer	1	1	21	

2	1TIMBKM1201	Fisika Dasar I	2	1		pengantar MK Keprodian
3	1TIMBKM1205	Pemrograman Komputer	2	1		
4	1ISMBKM1201	Pendidikan Agama	2	1		
5	1ISMBKM1204	Bahasa Inggris I	2	1		
6	1ISMBKM1302	Kalkulus I	3	1		
7	1TIMBKM1303	Pengantar Teknik Industri	3	1		
8	1ISMBKM1203	Pendidikan Pancasila & Kewarganegaraan	2	1		
9	1ISMBKM1211	Tata Tulis dan Komunikasi Ilmiah	2	1		
10	2ISMBKM1205	Sejarah Ibnu Sina	2	1		
1	2TIMBKM1106	Praktek Menggambar Teknik	1	2		
2	2TIMBKM1207	Menggambar Teknik	2	2		
3	2TIMBKM1108	Praktek Fisika dasar	1	2		
4	2TIMBKM1209	Fisika Dasar II	2	2		
5	2TIMBKM1210	Material Teknik	2	2		
6	2ISMBKM1206	Pendidikan Agama (Lanjutan)	2	2		
7	2ISMBKM1207	Bahasa Inggris II	2	2		
8	2ISMBKM1308	Kalkulus II	3	2		
9	1TIMBKM1202	Kimia Industri	2	1		
10	3TIMBKM1316	Penelitian Operasional I	3	2		
1	3TIMBKM1313	Aljabar Linier	3	3	21	MK Keprodian
2	3TIMBKM1114	Praktek Statistika Industri	1	3		
3	3TIMBKM1317	Statistika Industri	3	3		
4	3TIMBKM1212	Mekanika Teknik	2	3		
5	3TIMBKM1115	Praktek Desain dan Analisis Sistem Kerja	1	3		
6	3TIMBKM1318	Desain dan Analisis Sistem Kerja	3	3		
7	3TIMBKM1219	Elektronika Industri	2	3		
8	5TIMBKM1234	Analisis dan Perancangan Sistem Informasi	2	3		
9	5TIMBKM1135	Praktek Analisis dan Perancangan Sistem Informasi	1	3		
10	5TIMBKM1241	Ekonomi Teknik	3	3		
1	4TIMBKM1322	Ergonomi dan Perancangan Sistem Kerja	3	4	22	MK Keprodian
2	4TIMBKM1121	Praktek Ergonomi dan Perancangan Sistem Kerja	1	4		
3	4TIMBKM1323	Proses Manufaktur	3	4		
4	4TIMBKM1127	Praktek Proses Manufaktur	1	4		
5	4TIMBKM1324	Penelitian Operasional II	3	4		
6	6TIMBKM1336	Perencanaan & Pengendalian Produksi	3	4		

7	6TIMBKM1137	Praktek Perencanaan & Pengendalian Produksi	1	4		
8	6ISMBKM1339	Metodologi Penelitian	3	4		
9	7TIMBKM1145	Praktek Perancangan Tata Letak Fasilitas	1	4		
10	7TIMBKM1347	Perancangan Tata Letak Fasilitas	3	4		

1. PEMILIHAN MBKM PERTUKARAN PELAJAR DAN MAGANG

NAMA MBKM	Kode	Mata Kuliah	SKS	Semester	TOTAL SKS
Pertukaran Pelajar	5TIMBKM1342	Pemodelan & Simulasi Sistem Komputer	3	5	20
	4TIMBKM1225	Sistem Rantai Pasok	2	5	
	4TIMBKM1226	Manajemen Sumber Daya Manusia	2	5	
	3ISMBKM1209	Kewirausahaan	2	5	
	4TIMBKM1220	Pengantar Ekonomika	2	5	
	4TIMBKM1228	Keselamatan Kesehatan Kerja	2	5	
	5TIMBKM1333	Analisis Biaya	3	5	
	5TIMBKM1231	Sistem Lingkungan Industri	2	5	
	2TIMBKM1211	Hukum Ketenagakerjaan	2	5	

Magang/ Praktik Kerja	6TIMBKM1338	Pengendalian & Penjaminan Mutu	3	6	20
	6TIMBKM1240	Manajemen Proyek	2	6	
	7TIMBKM1344	Desain Pengembangan Produk	3	6	
	6TIMBKM1232	Perilaku Organisasi & Kepemimpinan	2	6	
	6TIMBKM1229	Organisasi dan Manajemen Perusahaan	2	6	
	5TIMBKM1230	Psikologi Industri	2	6	
	5TIMBKM22xx	Pilihan 1	2	6	
	5TIMBKM22xx	Pilihan 2	2	6	
	6TIMBKM1249	Kerja Praktek	2	6	
	7TIMBKM1350	Analisis dan Perancangan Perusahaan	3	7	14
	7TIMBKM1148	Praktek Analisis dan Perancangan Perusahaan	1	7	
	7TIMBKM22xx	Pilihan 3	2	7	
	6TIMBKM1246	Kuliah Kerja Lapangan	2	7	
	7TIMBKM1243	Etika Profesi	2	7	
	7TIMBKM22xx	Pilihan 4	2	7	

	7TIMBKM22xx	Pilihan 5	2	7	
	8TIMBKM1251	Seminar Proposal	2	8	6
	8TIMBKM1452	Skripsi	4	8	
		JUMLAH			60

0. PEMILIHAN MBKM PERTUKARAN PELAJAR DAN ASISTENSI MENGAJAR PENDIDIKAN

NAMA MBKM	Kode	Mata Kuliah	SKS	Semester	TOTAL SKS
Pertukaran Pelajar	5TIMBKM1342	Pemodelan & Simulasi Sistem Komputer	3	5	20
	4TIMBKM1225	Sistem Rantai Pasok	2	5	
	4TIMBKM1226	Manajemen Sumber Daya Manusia	2	5	
	3ISMBKM1209	Kewirausahaan	2	5	
	4TIMBKM1220	Pengantar Ekonomika	2	5	
	4TIMBKM1228	Keselamatan Kesehatan Kerja	2	5	
	5TIMBKM1333	Analisis Biaya	3	5	
	5TIMBKM1231	Sistem Lingkungan Industri	2	5	
	2TIMBKM1211	Hukum Ketenagakerjaan	2	5	
Asistensi Mengajar Pendidikan	6TIMBKM1338	Pengendalian & Penjaminan Mutu	3	6	20
	6TIMBKM1240	Manajemen Proyek	2	6	
	7TIMBKM1344	Desain Pengembangan Produk	3	6	
	6TIMBKM1232	Perilaku Organisasi & Kepemimpinan	2	6	
	6TIMBKM1229	Organisasi dan Manajemen Perusahaan	2	6	
	5TIMBKM1230	Psikologi Industri	2	6	
	5TIMBKM22xx	Pilihan 1	2	6	
	5TIMBKM22xx	Pilihan 2	2	6	
	7TIMBKM22xx	Pilihan 3	2	6	
Belajar di prodi TI	7TIMBKM1350	Analisis dan Perancangan Perusahaan	3	7	14
	7TIMBKM1148	Praktek Analisis dan Perancangan Perusahaan	1	7	
	6TIMBKM1249	Kerja Praktek	2	7	
	6TIMBKM1246	Kuliah Kerja Lapangan	2	7	
	7TIMBKM1243	Etika Profesi	2	7	
	7TIMBKM22xx	Pilihan 4	2	7	
	7TIMBKM22xx	Pilihan 5	2	7	

	8TIMBKM1251	Seminar Proposal	2	8	6
	8TIMBKM1452	Skripsi	4	8	
		JUMLAH			60

0. PEMILIHAN MBKM PERTUKARAN PELAJAR DAN PENELITIAN /RISET

NAMA MBKM	Kode	Mata Kuliah	SKS	Semester	TOTAL SKS
Pertukaran Pelajar	5TIMBKM1342	Pemodelan & Simulasi Sistem Komputer	3	5	20
	4TIMBKM1225	Sistem Rantai Pasok	2	5	
	4TIMBKM1226	Manajemen Sumber Daya Manusia	2	5	
	3ISMBKM1209	Kewirausahaan	2	5	
	4TIMBKM1220	Pengantar Ekonomika	2	5	
	4TIMBKM1228	Keselamatan Kesehatan Kerja	2	5	
	5TIMBKM1333	Analisis Biaya	3	5	
	5TIMBKM1231	Sistem Lingkungan Industri	2	5	
	2TIMBKM1211	Hukum Ketenagakerjaan	2	5	
Penelitian/ Riset	6TIMBKM1338	Pengendalian & Penjaminan Mutu	3	6	20
	6TIMBKM1240	Manajemen Proyek	2	6	
	7TIMBKM1344	Desain Pengembangan Produk	3	6	
	6TIMBKM1232	Perilaku Organisasi & Kepemimpinan	2	6	
	6TIMBKM1229	Organisasi dan Manajemen Perusahaan	2	6	
	5TIMBKM1230	Psikologi Industri	2	6	
	5TIMBKM22xx	Pilihan 1	2	6	
	5TIMBKM22xx	Pilihan 2	2	6	
	7TIMBKM22xx	Pilihan 3	2	6	
Belajar di prodi TI	7TIMBKM1350	Analisis dan Perancangan Perusahaan	3	7	14
	7TIMBKM1148	Praktek Analisis dan Perancangan Perusahaan	1	7	
	6TIMBKM1249	Kerja Praktek	2	7	
	6TIMBKM1246	Kuliah Kerja Lapangan	2	7	
	7TIMBKM1243	Etika Profesi	2	7	
	7TIMBKM22xx	Pilihan 4	2	7	
	7TIMBKM22xx	Pilihan 5	2	7	
	8TIMBKM1251	Seminar Proposal	2	8	

	8TIMBKM1452	Skripsi	4	8	
		JUMLAH			60

0. PEMILIHAN MBKM PERTUKARAN PELAJAR DAN PENELITIAN /RISET

NAMA MBKM	Kode	Mata Kuliah	SKS	Semester	TOTAL SKS
Pertukaran Pelajar	5TIMBKM1342	Pemodelan & Simulasi Sistem Komputer	3	5	20
	4TIMBKM1225	Sistem Rantai Pasok	2	5	
	4TIMBKM1226	Manajemen Sumber Daya Manusia	2	5	
	3ISMBKM1209	Kewirausahaan	2	5	
	4TIMBKM1220	Pengantar Ekonomika	2	5	
	4TIMBKM1228	Keselamatan Kesehatan Kerja	2	5	
	5TIMBKM1333	Analisis Biaya	3	5	
	5TIMBKM1231	Sistem Lingkungan Industri	2	5	
	2TIMBKM1211	Hukum Ketenagakerjaan	2	5	
Studi/ Proyek Independen	6TIMBKM1338	Pengendalian & Penjaminan Mutu	3	6	20
	6TIMBKM1240	Manajemen Proyek	2	6	
	7TIMBKM1344	Desain Pengembangan Produk	3	6	
	6TIMBKM1232	Perilaku Organisasi & Kepemimpinan	2	6	
	6TIMBKM1229	Organisasi dan Manajemen Perusahaan	2	6	
	7TIMBKM1350	Analisis dan Perancangan Perusahaan	3	6	
	7TIMBKM1148	Praktek Analisis dan Perancangan Perusahaan	1	6	
	5TIMBKM22xx	Pilihan 1	2	6	
	5TIMBKM22xx	Pilihan 2	2	6	
	7TIMBKM22xx	Pilihan 3	2	7	14
	5TIMBKM1230	Psikologi Industri	2	7	
	6TIMBKM1249	Kerja Praktek	2	7	
	6TIMBKM1246	Kuliah Kerja Lapangan	2	7	
	7TIMBKM1243	Etika Profesi	2	7	
	7TIMBKM22xx	Pilihan 4	2	7	
	7TIMBKM22xx	Pilihan 5	2	7	
	8TIMBKM1251	Seminar Proposal	2	8	

	8TIMBKM1452	Skripsi	4	8	
		JUMLAH			60

0. PEMILIHAN MBKM PERTUKARAN PELAJAR DAN PENELITIAN /MEMBANGUN DESA/KKL

NAMA MBKM	Kode	Mata Kuliah	SKS	Semester	TOTAL SKS
Pertukaran Pelajar	5TIMBKM1342	Pemodelan & Simulasi Sistem Komputer	3	5	20
	4TIMBKM1225	Sistem Rantai Pasok	2	5	
	4TIMBKM1226	Manajemen Sumber Daya Manusia	2	5	
	3ISMBKM1209	Kewirausahaan	2	5	
	4TIMBKM1220	Pengantar Ekonomika	2	5	
	4TIMBKM1228	Keselamatan Kesehatan Kerja	2	5	
	5TIMBKM1333	Analisis Biaya	3	5	
	5TIMBKM1231	Sistem Lingkungan Industri	2	5	
	2TIMBKM1211	Hukum Ketenagakerjaan	2	5	
Membangun Desa/ Kuliah Kerja Nyata	6TIMBKM1338	Pengendalian & Penjaminan Mutu	3	6	20
	6TIMBKM1240	Manajemen Proyek	2	6	
	7TIMBKM1344	Desain Pengembangan Produk	3	6	
	6TIMBKM1232	Perilaku Organisasi & Kepemimpinan	2	6	
	6TIMBKM1229	Organisasi dan Manajemen Perusahaan	2	6	
	5TIMBKM1230	Psikologi Industri	2	6	
	5TIMBKM22xx	Pilihan 1	2	6	
	5TIMBKM22xx	Pilihan 2	2	6	
	6TIMBKM1246	Kuliah Kerja Lapangan	2	6	
	7TIMBKM1350	Analisis dan Perancangan Perusahaan	3	7	14
	7TIMBKM1148	Praktek Analisis dan Perancangan Perusahaan	1	7	
	6TIMBKM1249	Kerja Praktek	2	7	
	7TIMBKM22xx	Pilihan 3	2	7	
	7TIMBKM1243	Etika Profesi	2	7	
	7TIMBKM22xx	Pilihan 4	2	7	

	7TIMBKM22xx	Pilihan 5	2	7	
	8TIMBKM1251	Seminar Proposal	2	8	
	8TIMBKM1452	Skripsi	4	8	6
		JUMLAH			60

0. PEMILIHAN MBKM PERTUKARAN PELAJAR DAN PENELITIAN /KEGIATAN WIRAUSAHA

NAMA MBKM	Kode	Mata Kuliah	SKS	Semester	TOTAL SKS
Pertukaran Pelajar	5TIMBKM1342	Pemodelan & Simulasi Sistem Komputer	3	5	20
	4TIMBKM1225	Sistem Rantai Pasok	2	5	
	4TIMBKM1226	Manajemen Sumber Daya Manusia	2	5	
	3ISMBKM1209	Kewirausahaan	2	5	
	4TIMBKM1220	Pengantar Ekonomika	2	5	
	4TIMBKM1228	Keselamatan Kesehatan Kerja	2	5	
	5TIMBKM1333	Analisis Biaya	3	5	
	5TIMBKM1231	Sistem Lingkungan Industri	2	5	
	2TIMBKM1211	Hukum Ketenagakerjaan	2	5	
Kegiatan Wirausaha	6TIMBKM1338	Pengendalian & Penjaminan Mutu	3	6	20
	6TIMBKM1240	Manajemen Proyek	2	6	
	7TIMBKM1344	Desain Pengembangan Produk	3	6	
	6TIMBKM1232	Perilaku Organisasi & Kepemimpinan	2	6	
	6TIMBKM1229	Organisasi dan Manajemen Perusahaan	2	6	
	5TIMBKM22xx	Pilihan 1	2	6	
	5TIMBKM22xx	Pilihan 2	2	6	
	7TIMBKM1350	Analisis dan Perancangan Perusahaan	3	6	
	7TIMBKM1148	Praktek Analisis dan Perancangan Perusahaan	1	6	
	7TIMBKM1350	Analisis dan Perancangan Perusahaan	3	7	14
	7TIMBKM1148	Praktek Analisis dan Perancangan Perusahaan	1	7	
	6TIMBKM1249	Kerja Praktek	2	7	
	7TIMBKM22xx	Pilihan 3	2	7	
	7TIMBKM1243	Etika Profesi	2	7	
	7TIMBKM22xx	Pilihan 4	2	7	

	7TIMBKM22xx	Pilihan 5	2	7	
	8TIMBKM1251	Seminar Proposal	2	8	
	8TIMBKM1452	Skripsi	4	8	6
		JUMLAH			60

0. PEMILIHAN MBKM PERTUKARAN PELAJAR DAN PROYEK KEMANUSIAAN

NAMA MBKM	Kode	Mata Kuliah	SKS	Semester	TOTAL SKS
Pertukaran Pelajar	5TIMBKM1342	Pemodelan & Simulasi Sistem Komputer	3	5	20
	4TIMBKM1225	Sistem Rantai Pasok	2	5	
	4TIMBKM1226	Manajemen Sumber Daya Manusia	2	5	
	3ISMBKM1209	Kewirausahaan	2	5	
	4TIMBKM1220	Pengantar Ekonomika	2	5	
	4TIMBKM1228	Keselamatan Kesehatan Kerja	2	5	
	5TIMBKM1333	Analisis Biaya	3	5	
	5TIMBKM1231	Sistem Lingkungan Industri	2	5	
	2TIMBKM1211	Hukum Ketenagakerjaan	2	5	
Proyek Kemanusiaan	6TIMBKM1338	Pengendalian & Penjaminan Mutu	3	6	20
	6TIMBKM1240	Manajemen Proyek	2	6	
	7TIMBKM1344	Desain Pengembangan Produk	3	6	
	6TIMBKM1232	Perilaku Organisasi & Kepemimpinan	2	6	
	6TIMBKM1229	Organisasi dan Manajemen Perusahaan	2	6	
	5TIMBKM1230	Psikologi Industri	2	6	
	5TIMBKM22xx	Pilihan 1	2	6	
	5TIMBKM22xx	Pilihan 2	2	6	
	6TIMBKM1246	Kuliah Kerja Lapangan	2	6	
	7TIMBKM22xx	Pilihan 3	2	6	14
	7TIMBKM1350	Analisis dan Perancangan Perusahaan	3	7	
	7TIMBKM1148	Praktek Analisis dan Perancangan Perusahaan	1	7	
	6TIMBKM1249	Kerja Praktek	2	7	

	7TIMBKM1243	Etika Profesi	2	7	
	7TIMBKM22xx	Pilihan 4	2	7	
	7TIMBKM22xx	Pilihan 5	2	7	
	8TIMBKM1251	Seminar Proposal	2	8	
	8TIMBKM1452	Skripsi	4	8	6
		JUMLAH			60

Tabel 6 Kurikulum Prodi Teknik Industri setelah perubahan minor (efektif Agustus 2019)

Kode	Mata Kuliah	SKS	Semester	KELOMPOK MK BKSTI
1TI1104	Praktek Pemrograman Komputer	1	1	engineering science
1TI1205	Pemrograman Komputer	2	1	engineering science
2TI1207	Menggambar Teknik	2	1	engineering science
2TI1106	Praktek Menggambar Teknik	1	1	engineering science
1TI1303	Pengantar Teknik Industri	3	1	industrial engineering science
#N/A	Bahasa Inggris	2	1	ketentuan pemerintah
1IS1302	Kalkulus I	3	1	ketentuan pemerintah
1IS1211	Tata Tulis dan Komunikasi Ilmiah	2	1	ketentuan pemerintah
1IS1201	Pendidikan Agama	2	1	ketentuan pemerintah
1TI1201	Fisika Dasar I	2	1	sains
1TI1202	Kimia Industri	2	1	sains
2TI1210	Material Teknik	2	2	engineering science
3TI1212	Mekanika Teknik	2	2	engineering science
4TI1220	Pengantar Ekonomika	2	2	ilmu social
1IS1203	Pendidikan Pancasila & Kewarganegaraan	2	2	ketentuan pemerintah
3TI1313	Aljabar Linier	3	2	matematika dan statistika
3TI1316	Penelitian Operasional I	3	2	matematika dan statistika
2IS1308	Kalkulus II	3	2	pilihan
#N/A	Praktek Fisika dasar	1	2	sains
2TI1209	Fisika Dasar II	2	2	sains

2IS1205	Sejarah Ibnu Sina	2	2	UNIVERSITAS
5TI1333	Analisis Biaya	3	3	ilmu social
5TI1230	Psikologi Industri	2	3	ilmu social
4TI1121	Praktek Ergonomi dan Perancangan Sistem Kerja	1	3	industrial engineering science
4TI1322	Ergonomi dan Perancangan Sistem Kerja	3	3	industrial engineering science
4TI1323	Proses Manufaktur	3	3	industrial engineering science
4TI1127	Praktek Proses Manufaktur	1	3	industrial engineering science
4TI1324	Penelitian Operasional II	3	3	industrial engineering science
5TI1231	Sistem Lingkungan Industri	2	3	lingkungan
3TI1114	Praktek Statistika Industri	1	3	matematika dan statistika
3TI1317	Statistika Industri	3	3	matematika dan statistika
6IS1339	Metodologi Penelitian	3	4	engineering design
#N/A	Analisis dan Perancangan Sistem Informasi	2	4	engineering design
5TI1135	Praktek Analisis dan Perancangan Sistem Informasi	1	4	engineering design
5TI1229	Organisasi dan Manajemen Perusahaan	2	4	ilmu social
6TI1342	Pemodelan & Simulasi Sistem Komputer	3	4	industrial engineering science
6TI1241	Ekonomi Teknik	3	4	industrial engineering science
4TI1225	Sistem Rantai Pasok	2	4	industrial engineering science
6TI1137	Praktek Perencanaan & Pengendalian Produksi	1	4	industrial engineering science

6TI1336	Perencanaan & Pengendalian Produksi	3	4	industrial engineering science
6TI1338	Pengendalian & Penjaminan Mutu	3	4	industrial engineering science
3TI1318	Desain dan Analisis Sistem Kerja	3	4	TAMBAHAN
3TI1115	Praktek Desain dan Analisis Sistem Kerja	1	4	TAMBAHAN
3TI1219	Elektronika Industri	2	5	engineering science
4TI1228	Keselamatan Kesehatan Kerja	2	5	industrial engineering science
7TI1344	Desain Pengembangan Produk	3	5	pilihan
6TI1240	Manajemen Proyek	2	5	pilihan
3IS1209	Kewirausahaan	2	5	pilihan
5TI1232	Perilaku Organisasi & Kepemimpinan	2	5	pilihan
4TI1226	Manajemen Sumber Daya Manusia	2	5	pilihan
2TI1211	Hukum Ketenagakerjaan	2	5	pilihan
7TI1148	Praktek Analisis dan Perancangan Perusahaan	1	6	engineering design
7TI1350	Analisis dan Perancangan Perusahaan	3	6	engineering design
7TI1347	Perancangan Tata Letak Fasilitas	3	6	engineering design
7TI1145	Praktek Perancangan Tata Letak Fasilitas	1	6	engineering design
7TI1243	Etika Profesi	2	6	engineering design
2IS1207	Bahasa Inggris II	2	6	Tambahan
2IS1206	Pendidikan Agama (Lanjutan)	2	6	Universitas

7TI1249	Kerja Praktek	2	6	TAMBAHAN
5TI22xx	PILIHAN 1	2	6	
5TI22xx	PILIHAN 2	2	7	
7TI1246	Kuliah Kerja Lapangan	2	7	
6TI22xx	PILIHAN 3	2	7	
6TI22xx	PILIHAN 4	2	7	
7TI22xx	PILIHAN 5	2	7	
8TI1251	SEMINAR PROPOSAL	2	8	
#N/A	TUGAS AKHIR	4	8	

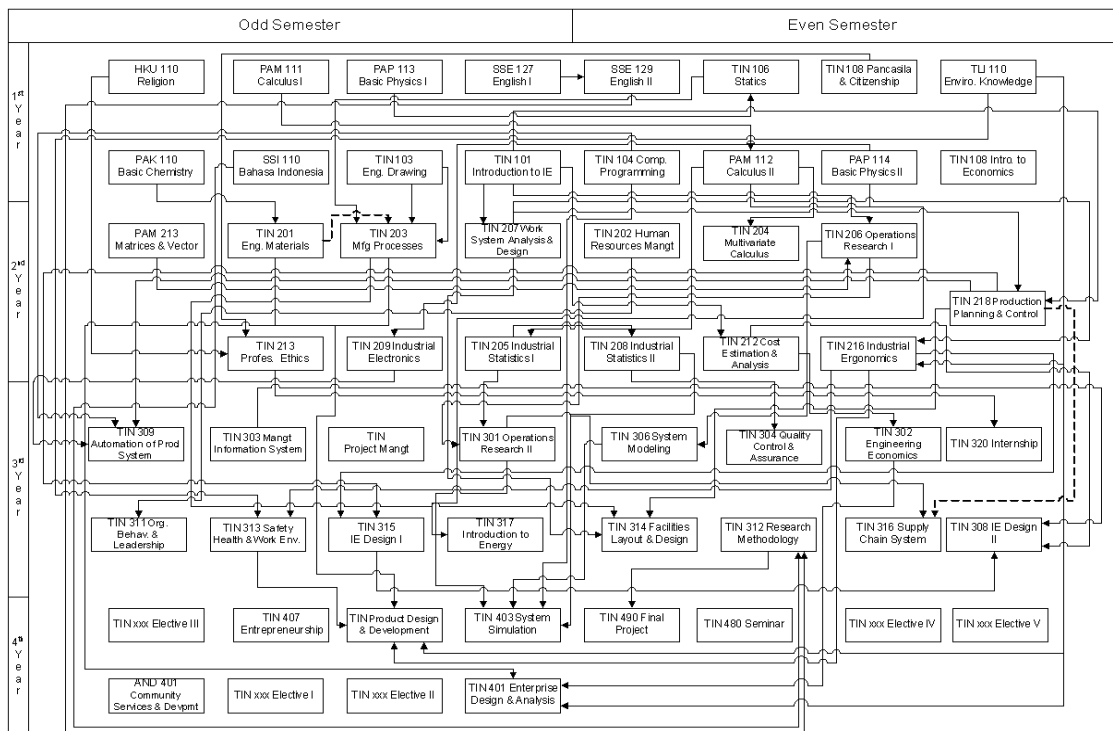
Tabel 8 Kesesuaian Kurikulum dengan Tujuan Pendidikan (Program Educational Objectives-PEOs)

(I = Introduced; P = Practiced; D = Demonstrated)

No.	Kode	Nama Mata Kuliah	Program Educational Objectives (PEO)				
			PEO 1	PEO 2	PEO 3	PEO 4	PEO 5
1		Pendidikan Agama			I	I	I
2		Bahasa Inggris I		I			
3		Kalkulus I	I				
4		Fisika Dasar I	I				
5		Kimia Industri	I				
6		Pengantar Teknik Industri	I		I	I	
7		Tata Tulis dan Komunikasi Ilmiah		I			
8		Menggambar Teknik	I				
9		Bahasa Inggris II		I			
10		Fisika Dasar II	I				
11		Kalkulus II	I				
12		Sistem Lingkungan Industri	I		I	I	I
13			I		I	I	I
14		Pemrograman Komputer	P				
15		Mekanika Teknik	I				

16	Pendidikan Pancasila & Kewarganegaraan			I		I
17	Pengantar Ekonomika	I		I	I	I
18	Aljabar Linier	I				
19	Material Teknik	P				
20	Proses Manufaktur	P				
21	Statistika Industri	P			I	
22	Desain & Analisis Sistem Kerja	P			I	
23	Elektronika Industri	I				
24	Etika & Profesi	I				
25	Manajemen Sumber Daya Manusia		P			
26		I				
27	Penelitian Operasional I	P			P	
28		P			I	
29	Analisis Biaya			I		P
30	Ergonomi & Perancangan Sistem Kerja	P		I	I	I
31	Perencanaan & Pengendalian Produksi	P	P		P	I
32	Penelitian Operasi II	P			P	
33	Analisis & Perancangan Sistem Informasi				I	
34	Desain Pengembangan Produk	I		I	I	I
35		P				
36	Perilaku Organisasi & Kepemimpinan			I	I	I
37	Keselamatan Kesehatan Kerja			I		I
38		D	D	D	D	
39	Ekonomi Teknik			I	I	P
40	Pengendalian & Penjaminan Mutu	P			I	
41	System Modeling	P			I	
42		D	D	D	D	
43	Metodologi Penelitian	I			I	
44	Perancangan Tata Letak Fasilitas	D			P	
45	Sistem Rantai Pasok			I	I	P

46		Kerja Praktek	D	D	D	D	P
47		Analisis & Perancangan Perusahaan	P		P	P	P
48		System Simulation	D			P	
49		Manajemen Proyek	P			I	
50		Kewirausahaan			P	P	
51		Community Service and Development		P	D	D	
52		Pilihan 1	I		I		
53		Pilihan 2	I		I		
54		Pilihan 3	I		I		
55		Pilihan 3	I		I		
56		Pilihan 4	I		I		
57		Seminar		D			
58		Skripsi	D	D	D	D	D



Gambar 2 Peta Kurikulum Prodi TI FT UIS

9. Metode pembelajaran

Terdapat beberapa kriteria minimal mengenai pelaksanaan pembelajaran di Prodi TI untuk mencapaicapaian pembelajaran lulusan. Standar peoses pembelajaran terdiri dari (, 2020):

1. Karakteristik proses pembelajaran
2. Perencanaan proses pembelajaran
3. Pelaksanaan proses pembelajaran
4. Beban belajar mahasiswa

Karakteristik proses pembelajaran di Prodi TI terdiri atas sifat:

1. Interaktif – Capaian pembelajaran lulusan dicapai melalui proses interaksi dua arah antara mahasiswa dan dosen
2. Integratif – Capaian pembelajaran lulusan dicapai melalui proses terintegrasi dalam satu kesatuan program dengan pendekatan antar dan multidisiplin
3. Sainifik – Capaian pembelajaran lulusan dicapai melalui proses yang mengutamakan pendekatan ilmiah sehingga muncul atmosfer akademik yang didasari oleh sistem nilai, norma, dan kaidah ilmu pengetahuan serta menjunjung tinggi nilai-nilai agama dan kebangsaan
4. Kontekstual – Capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan tuntutan kemampuan menyelesaikan masalah dalam ranah keahliannya
5. Tematik – Capaian pembelajaran lulusan dicapai melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan karakteristik keilmuan program studi dan dikaitkan dengan permasalahan nyata melalui pendekatan antardisiplin
6. Kolaboratif – Capaian pembelajaran lulusan dicapai melalui proses pembelajaran bersama yang melibatkan interaksi antar individu pembelajar untuk menghasikan kapitalisasi sikap, pengetahuan, dan keterampilan
7. Berpusat Pada Mahasiswa - Capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang mengutamakan pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, serta

mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan

Rencana proses pembelajaran di Prodi TI disajikan dalam bentuk Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi ajar yang didesign oleh dosen pengampu mata kuliah atau team teaching. Pembuatan atau update RPS dan bahan ajar dilakukan sebelum perkuliahan pada semester tertentu dimulai melalau diskusi yang dilakukan oleh team teaching. HASIL diskusi ini akan diperiksa oleh Ketua Gugus Kendali Mutu (GKM) Prodi TI dan disetujui oleh Ketua Prodi TI.

Proses pembelajaran dilaksanakan dalam bentuk interaksi antara mahasiswa, dosen, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu. Metode pembelajaran dapat dilakukan dalam bentuk tatap muka dalam perkuliahan, diskusi, presentasi, praktikum, tugas individu, tugas kelompok, atau tugas besar/*class project*. Metode pembelajaran yang sesuai ditetapkan oleh dosen dan/atau team teaching. Pelaksanaan metode pembelajaran diawasi oleh GKM Prodi TI. Evaluasi terhadap metode pembelajaran dilakukan secara kontinu. Berdasarkan hasil evaluasi ditetapkan solusi atau tidak lanjut jika ditemukan kendala dalam penerapan metode tertentu.

Pengambilan mata kuliah oleh mahasiswa dilakukan oleh mahasiswa berdasarkan bimbingan yang diberikan oleh dosen penasehat akademik (PA). PA wajib membimbing mahasiswanya secara terarah dalam pengambilan mata kuliah. Efisiensi metode pembelajaran di Prodi TI dilakukan dengan menjaga ukuran kelas-kelas yang ditawarkan sehingga tidak terlalu besar. Pemerataan ukuran kelas juga dilakukan oleh Prodi TI sehingga tidak ada ketimpangan yang signifikan antara ukuran kelas yang satu dan kelas lainnya. Ukuran kelas dijaga agar dosen bisa memantau dengan baik perkembangan mahasiswanya. Efisiensi juga dilakukan dengan menerapkan metode pembelajaran project-based learning (PBL). PBL memungkinkan mahasiswa secara aktif, baik itu secara individu atau berkelompok, memahami materi yang diberikan berdasarkan pengalaman dalam menyelesaikan/melakukan project yang diberikan. PBL menuntut

mahasiswa untuk berperan aktif, terus belajar dan mengembangkan dirinya baik itu di dalam atau di luar perkuliahan. PBL dinilai mampu mengasah hard skills dan soft skills mahasiswa secara bersamaan. Efisiensi juga dilakukan Prodi TI dengan mengatur jadwal praktikum mahasiswa sehingga tidak mengganggu proses perkuliahan di kelas.

10. Metode penilaian

Metode dan pelaksanaan penilaian hasil belajar mahasiswa di Prodi TI mencakup hal-hal sebagai berikut (, 2020):

1. Prinsip penilaian
2. Instrumen penilaian
3. Mekanisme dan prosedur penilaian
4. Pelaporan penilaian
5. Kelulusan mahasiswa

Prinsip penilaian di Prodi TI FT UIS mencakup prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi sesuai dengan yang ditetapkan oleh Ibnu Sina. Menurut 2020 maksud dari prinsip-prinsip tersebut adalah sebagai berikut:

1. Prinsip edukatif - Penilaian yang memotivasi mahasiswa agar dapat meraih capaian pembelajaran lulusan.
2. Prinsip otentik - Penilaian yang berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan mahasiswa pada saat proses pembelajaran berlangsung.
3. Prinsip objektif - Penilaian yang didasarkan pada stándar yang disepakati antara dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai.
4. Prinsip akuntabel - Penilaian yang dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa.
5. Prinsip transparan - Penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.

Mekanisme asesmen di Prodi TI dilakukan melalui *Classroom Assessment Techniques – CATs* (biasanya simpel, tidak masuk dalam komponen penilaian dan dilakukan selama aktivitas di kelas), quiz, pekerjaan rumah, tugas kelompok, praktikum, ujian tengah semester, dan ujian akhir semester. CATs mampu memberikan umpan balik kepada mahasiswa dan dosen terhadap proses belajar-mengajar yang sedang berlangsung. Contoh CATs yang digunakan di Prodi TI adalah minute paper tests dan muddiest point. Instrumen penilaian yang dipakai berupa rubric dan grading checklist. Hasil akhir asesmen merupakan integrasi antara berbagai teknik dan instrumen asesmen yang digunakan.

Setelah asesmen dilakukan melalui mekanisme tertentu dan menggunakan instrument asesmen tertentu, dosen wajib memberikan feedback kepada mahasiswa. Feedback diberikan agar mahasiswa tahu kelebihan dan kekurangan mereka dalam proses belajar mengajar. Apabila hasil asesmen tidak sesuai dengan yang diharapkan, dosen dan/atau team teaching wajib menyusun rencana perbaikannya. Efektivitas implementasi rencana perbaikan ini akan dimonitor secara kontinu oleh dosen dan team teaching di bawah pengawasan Ketua Prodi TI.

Kemajuan dan keberhasilan mahasiswa dinilai melalui evaluasi atas Indeks Prestasi (IP) dan perolehan angka kredit. Evaluasi dilakukan setiap semester dan dipantau oleh Pembimbing Akademik (PA) masing-masing mahasiswa. Mahasiswa yang mempunyai prestasi akademik yang menurun segera ditindaklanjuti dengan memanggil mahasiswa yang bersangkutan. PA dan mahasiswa akan mendiskusikan penyebab prestasi/nilai yang menurun dan membantu mencari jalan keluar agar prestasi mahasiswa tersebut dapat meningkat pada semester berikutnya. Jika masalah terus berlanjut, akan dilakukan pemanggilan orang tua/wali dari mahasiswa dan bila memang tidak dapat dipertahankan lagi akan diambil tindakan tegas berupa DO (*dropout*) atau mengundurkan diri.

11. Dosen

Tabel berikut ini menyajikan nama dosen Prodi TI berikut dengan tingkat pendidikan dan bidang keahliannya masing-masing.

Tabel 9 Dosen di Prodi TI FT UIS

TEKNIK INDUSTRI

NO	NAMA	JENIS KELAMIN	NIDN	NO KONTAK	EMAIL
1	ALBERTUS LAURENSIUS SETYABUDHI, S.T., M.MT, IPM	L	1002048001		abyan@uis.ac.id
2	ARIF RAHMAN HAKIM, S.T., M.T.	L	1002076901		
3	DECKY ANTONY KIFTA, S.T., M.M.	L	1003126801		
4	FEBY, S.Pd., M.Pd.	P	1004079104		
5	ANTONIUS L U L PADEDA, S.T, M.M	L	1004097803		
6	Ir. REF DILZON YASRA, M.T., IPM	L	1005127002		refdilzon_y@yahoo.com
7	Delia Meldra, S.Pd., M.Si	P	1008089101		dmeldra@gmail.com
8	Rahmat Akmal, S.T., M.T	L	1009107404		
9	Dr. Ir. M ANSYAR BORA, S.T., M.T., IPM	L	1010048701	-	ansar_uim05@yahoo.com
10	TRENGGONO TRI WIDODO, S.T., M.T	L	1012077203		
11	MOH. HAFIDZ EFENDY, ST. M.Eng	L	1014067701	82388377959	haffidze@yahoo.com
12	Moh. Hafidz Efendy,, S.T., M.Eng.	L			
13	ANWAR BADRUSZAMAN	L	1015066701		
14	ZERI YUSDINATA, S.T., M.Eng.	L	1015067903		zeri@stt-ibnusina.ac.id
15	ABD. RAZAK MUHIDIN, S.Pd., M.Pd.I, S.Pd.I	L	1018116701		
16	KHALIJAH, S.T.	P	1019017501		
17	DIANITA , S.T., M.M	P	1019047802		hardiyuni89@gmail.com
18	MUHAMMAD GAZALI, S.T.	L	1019076701		
19	ANDI HEPY SUSANTI, SE., MM.	P	1020087901		andihepy8@gmail.com
20	Drs. AHMADI	L	1021026402		
21	MULYANTO, S.HI, M.H.	L	1021118503		
22	Drs. Dasman Johan, S.Pd., M.Pd.T	L	1022096602		
23	PATTASANG, S.T., M.T.	L	1023027503		
24	WIDI NUGRAHA, ST., M.M	L	1025107501	0812 8759804	

25	Ir. SANUSI, S.T., M.Eng.,IPM	L	1026048401		sanusiie@gmail.com
26	NANDAR CUNDARA ABDURAHMAN, S.T., M.T.	L	1026097201		nandar@stt-ibnusina.ac.id
27	Dr. NANANG ALAMSYAH, S.T., M.T., IPM.	L	1027068201		nanangalamsyah@yahoo.com
28	Dr. ARINA LUTHFINI LUBIS, S.T., M.B.A.,IPM	P	1027098401		noneascoolasme@hotmail.com
29	Meylia Vivi Putri, S.T., M.T.	P	1030059601		meyliaviviputri@gmail.com
30	TOMMY SAPUTRA, S.E., M.M.	L	1030067802		
31	Drs. ZULKARNAIN, M.Pd.T.	L	1030106601		
32	MUHAMMAD IMAM SUJA'I	L	1030108101		
33	Dr. Ir. LARISANG, M.T.,IPM	L	13056509		larisang01@yahoo.co.id
34	JAENUDDIN, S.Pd., M.Pd.	L			jaenuddin@smkn1batam.sch.id
35	ADRIANTO, S.Pd., M.Pd.	L	8842540017	+62 852- 6126-0623	
36	Evan Haviana, ST.,MT	P			evanhaviana@gmail.com
37	Adri Wislawawan, S.T.	L			adri.wawan@gmail.com
38	M. Isra Nur Abdullah Yuzul, ST	L		81374978073	yuzul@uis.ac.id
39	SATRIO EDI WIBOWO, S.T., M.E.	L	8861340017		
40	Dr. Ir. YUNESMAN, S.Pd., M.Pd.T	L	8863020016		
41	JAENUDDIN	L	8879450017		
42	NELMA BUSRA	P	8890201019		
43	Ir. HERMAN, S.T., M.T	L	9910689645		
44	DELIA MELDRA	P	9910690792		

12. Sarana

Seperti halnya dengan berbagai program studi, penyelenggaraan pengajaran diperlukan sarana dan prasarana. Untuk mencapai kompetensi yang diinginkan, sarana dan prasarana yang dimiliki Prodi TI adalah:

. Ruangan

1. Ruang kuliah dan fasilitas perkuliahan sesuai dengan perkembangan teknologi sistem informasi yang ada, dengan kapasitas 30 – 80 orang.
2. Ruang Seminar
3. Ruang Baca
4. Kantor Administrasi
5. Ruangan Ketua Prodi
6. Ruangan Dosen
7. Ruang Rapat

8. Ruang Bersama untuk Dosen

B. Laboratorium

1. Lab Komputer TI
2. Lap APK dan Ergonomi
3. Facilities Layout Lab
4. Lab Fisika